



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRATIE



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

Beneficiar: CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

"Reducerea riscurilor la nivel județean printr-o mai bună comunicare în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență"-Cod SMIS 22394,  
Finanțat prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative din Fondul Social European în perioada  
27.09.2013 - 27.09.2014

# Analiza proceselor de lucru privind identificarea și elaborarea măsurilor de reducere a riscurilor în funcție de impactul și probabilitatea producerii, precum și a costurilor de prevenție și intervenție

**Finanțat prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative  
din Fondul Social European în perioada 27.09.2013 - 27.09.2014**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Analiza proceselor de lucru privind identificarea și elaborarea măsurilor de reducere a riscurilor în funcție de impactul și probabilitatea producerii, precum și a costurilor de prevenție și intervenție ....	7
Inventarierea datelor necesare pentru calculul probabilității apariției riscurilor specifice din zona de responsabilitate a autorității locale.....	7
Frecvența apariției hazardelor identificate .....	9
Vulnerabilitatea elementelor de infrastructură .....	60
Valoarea pagubelor .....	65
Analiza documentelor necesare implementării măsurilor de reducere a riscurilor.....	76
Cadrul legislativ care reglementează situațiile de urgență .....	76
Analiza și propuneri de îmbunătățire și modernizare a sistemului local de înștiințare, avertizare și alarmare a populației.....	82
Înștiințarea și alarmarea în județul Dâmbovița, ca activitate de protecție și prevenire .....	83
Probleme pe linia înștiințării și alarmării: .....	86
Propuneri de îmbunătățire .....	86
Propuneri privind utilizarea de noi metodologii în întocmirea Schemei cu Riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritorială.....	89
Exemplu de metodologie de analiză a riscului de inundații prin corelarea înălțimii undei de viitură cu numărul populației afectate. ....	92
Ghid de analiză și acoperire a riscurilor pentru managementul situațiilor de urgență – propunerea Comisiei Europene (Risk Assessment and Mapping Guidelines for Disaster Management – Brussels 2010 – SEC(2010) 1626 final) .....	93
Analiza conținutului Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor;.....	95
Capitolul I. Dispoziții generale .....	99
Capitolul II. Caracteristicile unității administrative-teritoriale.....	102
Capitolul III. Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență.....	110
Capitolul IV. Acoperirea riscurilor .....	119
Capitolul V. Resurse umane, materiale și financiare.....	130
Capitolul VI. Logistica acțiunilor .....	131
Concluzii și considerente .....	133
Analiza Planurilor și documentelor întocmite de Autoritățile Locale.....	137
Scurtă apreciere generală .....	137
Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale in perioada 2014 – 2017.....	141



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

Planul de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteo periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale.....	147
Planul de Avertizare-Alarmare a populației, obiectivelor economice și sociale situate în aval de lacuri de acumulare, în caz de accidente la construcții hidrotehnice.....	154
Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență .....	155
Planul Roșu de Intervenție. ....	156
Planul comun de intervenție și cooperare a unităților Ministerului Apărării Naționale și ale Ministerului Administrației și Internelor pentru limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor pe teritoriul județului Dâmbovița. ....	158
Planul de apărare în cazul producerii unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări/prăbușiri de teren. ....	158
Planul județean de management al situațiilor de urgență generate de epizootii .....	159
Planul de protecție și intervenție în caz de epidemii; .....	159
Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență .....	160
Propuneri de completare a documentelor de planificare existente cu componenta de comunicare în situații de urgență .....	165
CONCLUZII .....	167
Inventarierea proceselor de lucru .....	169
Comunicarea internă.....	169
Rutină.....	169
Activitatea CJSU pe timpul apariției situațiilor de urgență.....	170
Recomandăm: .....	170
Comunicarea internă la nivelul structurilor operaționale .....	171
Comunicare externă .....	173
Tratarea urgențelor / Plan de acțiune în caz de urgență, Proceduri de evacuare / Plan de evacuare .....	174
Tratarea urgențelor/Plan de acțiune în caz de urgență;.....	174
Proceduri de evacuare/Plan de evacuare;.....	175
Alte elemente și sugetii de avut în vedere la întocmirea unor planuri SU .....	178
Apelurile de urgență.....	180
Activarea Comitetului pentru Situații de Urgență / constituirea grupurilor de lucru .....	183
Activarea Comitetului pentru Situații de Urgență/constituirea grupurilor de lucru; .....	184



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

Emiterea de dispoziții legale referitoare la instaurarea Situației de Urgență creata/Introducerea stării de necesitate sau urgență; .....	186
Starea de alertă și situația de urgență .....	186
Culegerea datelor și informațiilor despre pagubele produse .....	189
Analiza situației create .....	193
Stabilirea nevoilor de sprijin și ajutor.....	194
Informarea populației .....	195
Asigurarea logistică a intervenției .....	197
Reabilitarea zonei afectate și luarea măsurilor de asigurare a condițiilor esențiale de viață ...	200
Managementul ajutoarelor umanitare și asistentei pentru sinistrati .....	201
Instaurarea măsurilor de refacere durabilă .....	202
Procedura de colaborare cu ONG-uri și alte organizații de voluntariat în situații de urgență ....	203
Concluzii .....	206
Alte concluzii .....	209
Exemplu de bune practici .....	212
Determinarea costurilor de management și al comunicării în situații de urgență la nivel local, în funcție de evenimentul produs .....	221
Abstract executiv .....	221
Situația existentă .....	222
Costuri de comunicare și management – instrumente utile.....	223
Stabilirea unui algoritm de calcul al necesităților autorităților locale în vederea managementului eficient al Situațiilor de Urgență .....	230
Exemplu de calcul:.....	237
Finanțare .....	240
Programul Operațional Capacitate Administrativă (2013-2020) .....	240
Axa prioritară 1: Structuri eficiente la nivelul tuturor palierelor administrative și judiciare .....	241
Axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar eficace și transparente.....	242
Axa prioritară 3: Descrierea axelor prioritare pentru asistență tehnică.....	242
Programul Operațional Dezvoltarea Resurselor Umane .....	243
Programul de cercetare al Uniunii Europene – Horizon 2020 .....	243
Alte programe .....	245



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Alte surse de finanțare.....	245
Sprijin financiar .....	245
Sprijin logistic.....	246
Sprijin cu resurse umane.....	246
Organizații non-guvernamentale .....	246
Prioritizarea cheltuielilor .....	247
Algoritm de stabilire a priorităților investiționale .....	248
Instrumentul de lucru informatic utilizat în modelarea de procese.....	250
Implementarea procedurilor de lucru in cadrul sistemelor informatice cu ajutorul Business Process Modeling Notation - BPMN.....	250
Diagramele si activitățile proceselor de business, modelarea proceselor de business .....	252
Modelarea proceselor de Business cu notația standard BPMN(Business Process Modeling Notation).....	252
Diagramele proceselor de business .....	253
Obiectele fluxurilor .....	254
Eveniment .....	254
Activitate .....	258
Poarta.....	261
Instrumentele procesului de modelare.....	262
Conectarea obiectelor.....	262
Secvența de flux.....	262
Container.....	263
Aria funcțională.....	263
Faza .....	264
Artefact .....	265
Evenimente in cadrul proceselor de modelare .....	267
Eveniment de Start .....	267
Start mesaj .....	268
Start semnal .....	270
Start timer .....	271
Eveniment final .....	272



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

Eveniment final .....	272
Încheierea mesajului .....	276
Încheierea semnalului .....	277
Eveniment intermediar .....	277
Eveniment intermediar de abandonare.....	280
Eveniment intermediar de eroare .....	281
Eveniment intermediar de compensare .....	282
Eveniment intermediar timer .....	283
Sarcini automate si manuale .....	288
Sarcina utilizator .....	288
Sarcina Service .....	290
Sarcina trimitere si primire .....	291
Sarcina script.....	292
Sarcina manuala.....	292
Poarta .....	292
Poarta inclusiva (element divergent).....	292
Poarta exclusiva (element convergent) .....	293
Poarta inclusiva .....	296
Poarta inclusiva (element divergent).....	296
Poarta inclusiva (element convergent).....	298
Poarta paralela.....	298
Poarta paralela (element divergent).....	298
Poarta paralela (element convergent).....	301
Poarta complexa .....	303
Poarta complexa (element divergent) .....	303
Poarta complexa (element convergent) .....	304
Stabilirea unui algoritm de calcul al necesităților autorităților locale în vederea managementului eficient al Situațiilor de Urgență.....	305
Concluzii.....	312



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Analiza proceselor de lucru privind identificarea și elaborarea măsurilor de reducere a riscurilor în funcție de impactul și probabilitatea producerii, precum și a costurilor de prevenție și intervenție

Inventarierea datelor necesare pentru calculul probabilității apariției riscurilor specifice din zona de responsabilitate a autorității locale.

Omul trăiește permanent într-un mediu în care este expus unei mari diversități de situații mai mult sau mai puțin periculoase, generate de numeroși factori. Manifestările extreme ale fenomenelor naturale cum sunt: furtunile, inundațiile, seceta, alunecările de teren, cutremurele puternice și altele, la care se adaugă accidentele tehnologice (poluarea gravă) și situațiile conflictuale, pot să aibă influență directă asupra vieții fiecărei persoane și asupra societății în ansamblu. Numai cunoașterea precisă a acestor fenomene, numite calamități și/sau dezastre (denumite de geografic și hazarde), permite luarea celor mai adecvate măsuri atât pentru atenuarea efectelor, cât și a celor pentru reconstrucția regiunilor afectate. Reducerea efectelor acestor dezastre implică studierea interdisciplinară a hazardelor, vulnerabilității și riscului ca și informarea și educarea populației. În acest domeniu, informatica este chemată să contribuie în mod substanțial prin aplicații care să poată integra toate aceste variabile, să sintetizeze și analizeze date existente transformându-le în informații pe care să le utilizeze în complexitatea lor pentru a sprijini deciziile factorilor responsabili în domeniu, în vederea implementării unor măsuri în teren care să vină în sprijinul populației.

În contextul de față, *hazardul* reprezintă probabilitatea de apariție, într-o anumită perioadă, a unui fenomen potențial dăunător pentru om și pentru mediul înconjurător. Deci, hazardul este un fenomen natural sau antropogen, dăunător omului, ale cărui consecințe sunt datorate depășirii măsurilor de siguranță pe care orice societate și le impune. Hazardele naturale reprezintă o formă de interacțiune dintre om și mediul înconjurător, în cadrul căreia sunt depășite anumite praguri de adaptare ale societății. Pentru producerea lor, este necesară prezența societății omenești. Dacă o avalanșă se produce în Antarctica, aceasta este numai un fenomen natural. Dacă același fenomen este înregistrat în Munții Făgăraș, spre exemplu, unde este afectată o cabană sau o șosea, suntem în prezența unui hazard natural.

*Vulnerabilitatea* pune în evidență cât de mult sunt expuși omul și bunurile sale în fața diferitelor hazarde, indică nivelul pagubelor pe care poate să le producă un anumit fenomen și se exprimă pe o scară cuprinsă între 0 și 1, cifra 1 exprimând distrugerea totală a bunurilor și pierderile totale de vieți omenești din arealul afectat. Distrugerea mediului determină o creștere a vulnerabilității. Spre exemplu, despăduririle determină o intensificare a eroziunii și alunecărilor, producerea unor viituri mai rapide și mai puternice și o creștere a vulnerabilității așezărilor și cailor de comunicații.

*Riscul* este definit ca fiind probabilitatea de expunere a omului și a bunurilor create de acesta la acțiunea unui anumit hazard de o anumită mărime. Riscul reprezintă nivelul probabil de pierderi de vieți omenești, numărul de răniți, pagubele produse proprietăților și activităților economice de un anumit fenomen natural sau grup de fenomene, într-un anumit loc și într-o anumită perioadă.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Elementele la risc sunt reprezentate de populație, de proprietăți, căi de comunicație, activități economice etc., expuse riscului într-un anumit areal.

Riscul poate să fie exprimat matematic, ca fiind produsul dintre hazard, elementele de risc și vulnerabilitate:

$R = H \times E \times V$ , în care  $R$  = risc,  $H$  = hazard,  $E$  = elemente expuse la risc,  $V$  = vulnerabilitate.

Rezultă că riscul depinde de mărimea hazardului, de totalitatea grupurilor de oameni și bunurile acestora și de vulnerabilitatea acestora. Pe baza acestei formule, se pot face calcule pentru evaluarea pagubelor produse de diferite fenomene naturale sau tehnologice.

În literatura de specialitate actuală a apărut o altă abordare a noțiunii de hazard care ține cont și de capacitatea comunităților de a își menține funcționalitatea atunci când se manifestă hazardele. Potrivit acestei noi abordări riscul este dependent și de reziliența comunității dar și de nivelul de expunere la risc. Potrivit acestei abordări riscul poate fi definit ca fiind egal cu  $R = (H \times V \times E) / Rez$  unde  $H$  = hazardul,  $V$  = vulnerabilitate,  $E$  = expunerea și  $Rez$  = reziliența. Este clar că riscul este cu mai mic cu cât reziliența este mai mare. Și deoarece reziliența influențează în primul rând nivelul vulnerabilității (reducând-o) formula riscului poate fi exprimată mai sugestiv astfel:  $R = H \times V / Rez \times E$ . Concluzia care rezultă este clară: cu cât o comunitate este mai rezilientă cu atât ea este mai puțin vulnerabilă atunci când anumite hazarde se manifestă iar nivelul riscului căruia trebuie să îi facă față este mai mic. Singura problemă aici este modalitatea în care se poate cuantifica reziliența. Ea poate avea forma unor indici – de exemplu 1 dacă anumite criterii care influențează vulnerabilitatea nu există sau mai mare de 1 dacă acestea există, sau se pot stabili formule de calcul mai laborioase.

În consecință, riscul poate fi considerat ca fiind o noțiune abstractă care nu se poate evalua cantitativ, cum de altfel nu putem aprecia sau determina o limita de la care riscul să producă un dezastru de o anumită mărime.

În relația termenul  $H$  reprezintă probabilitatea ca un anumit eveniment să genereze pierderi,

În consecință termenul poate fi definit printr-o relație de forma:

$H = P(e) \times P(p/e)$ , în care:

$P(e)$  – probabilitatea de apariție a evenimentului potențial generator de pierderi;

$P(p/e)$  – probabilitatea producerii accidentului, respectiv a unui anume tip de pierdere, dacă evenimentul generator se produce.

În practică, sunt frecvente situațiile în care la producerea unei pierderi intervin mai multe evenimente generatoare de pierderi. Aceste evenimente pot fi independente, dar cel mai adesea sunt dependente. Ca urmare, formula de mai sus va căpăta, de exemplu, pentru două evenimente  $e_1$  și  $e_2$  dependente, forma următoare:  $P = P(e_1) \times P(p/e_1) + P(e_2) \times P(p/e_2) - P(e_1 \times e_2) \times P(p/e_1 \times e_2)$

Ultimul termen al relației de mai sus semnifică faptul că cele două evenimente nu sunt independente. În cazul în care cele două evenimente sunt independente acest termen este nul. De regulă, evenimentele generatoare de pierderi (pericolele), sunt denumite factori de risc. Atunci când evenimentul generator de pierderi se produce (are loc pierderea) factorii de risc devin cauze ale pierderilor (cauze ale riscului).



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Termenul de risc luat singular este lipsit de semnificație atâta timp cât acesta nu este completat cu tipul de pierdere, pentru cine se calculează (entitatea supusă pierderii) și tipul de condiții sau circumstanțe pentru care se face evaluarea (expunere la pericol).

De exemplu, pericolului de incendiu în hotel îi pot fi asociate riscurile de deces, accidente, intoxicații, etc. atât pentru clienți, cât și pentru personalul propriu, sau celui din serviciile de pompieri în orice condiții (de zi și/sau noapte).

Ca urmare, se poate sintetiza faptul că unuia și aceluiași pericol sau factor de risc îi pot corespunde riscuri diferite având în vedere entitatea supusă riscului, tipul de consecințe produs asupra entității și condițiile de referință în care acestea se produc.

Astfel, pentru exemplul anterior, în care factorul de risc este incendiul, îi poate corespunde riscul de deces pentru clienți și/sau salariați, riscul de accidentare pentru clienți și/sau salariați, riscul de pierdere materiale în interiorul clădirii; riscul de pierdere materiale în exteriorul clădirii etc.

### Frecvența apariției hazardelor identificate

În ultimii 10 ani (2005 – 2014, ISU Dâmbovița a intervenit în peste 33.083 situații de urgență. Majoritatea covârșitoare a acestora s-a referit la intervențiile SMURD (21.454), următoarele evenimente ca număr de intervenții fiind incendiile (3233) și incendiile de vegetație (3409), precum și inundațiile (1176). Valoarea cumulate a acestor intervenții totalizează peste 135.000 ore, respectiv peste 695.000 km parcurși de echipajele de intervenție. Aceste cifre impresionante sunt detaliate în cele ce urmează:

Tip eveniment			Intervenții SMURD			
An	Număr evenimente	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	29	2,28%	14	1:00:00		
2006	27	5,00%	16	1:00:00		
2007	30	3,36%	16	1:00:00		
2008	37	3,57%	11	1:00:00		
2009	224	20,66%	9	1:00:00		
2010	1334	59,32%	8	1:00:00		
2011	2775	62,25%	8	1:00:00		
2012	4554	71,88%	9	1:00:00		
2013	8243	88,87%	9	1:00:00		
2014	4201	89,88%	9	1:00:00		
Valoare medie	2145,40		10,90	1:00:00	0	
Total	21454		109	10:00:00	0	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Accident Chimic			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	2	0,16%	9	3:32:30		
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009		0,00%				
2010		0,00%				
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013	1	0,01%	4	1:12:00		
2014		0,00%				
Valoare medie	0,30		6,50	2:22:15	0	0
Total	3		13	4:44:30	0	0
Tip eveniment			Accidente de transport în care sunt implicate deșeuri sau substanțe periculoase			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008	1	0,09%	10	9:53:00	40.000	300.000
2009	2	0,16%	11	1:24:00		
2010		0,00%				
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014		0,00%				
Valoare medie	0,30		10,50	5:38:30	40.000	300.000
Total	3		21	11:17:00	40.000	300.000



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Accident Feroviar			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007	1	0,10%	4	0:38:00		
2008		0,00%				
2009		0,00%				
2010		0,00%				
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014		0,00%				
Valoare medie	0,10		4,00	0:38:00	0	0
Total	1		4	0:38:00	0	0
Tip eveniment			Accidente grave la magistralele de transport gaze naturale, produse petroliere și energie electrică			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008	4	0,36%	8	1:10:30		
2009	6	0,48%	10	4:08:00	1.200	300.000
2010	1	0,04%	13	1:58:00		
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014		0,00%				
Valoare medie	1,10		10,33	2:25:30	1.200	300.000
Total	11		31	7:16:30	1.200	300.000



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Alarmă Falsă			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009	28	2,26%	7	0:16:02		
2010	27	1,05%	6	0:16:27		
2011	42	0,91%	9	0:23:40		
2012	49	0,75%	8	0:32:37		
2013	46	0,49%	6	0:32:27		
2014	22	0,46%	7	0:20:35		
Valoare medie	21,40		7,17	0:23:38	0	0
Total	214		43	2:21:48	0	0
Tip eveniment			Alte intervenții			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	49	3,85%	52	4:18:06		
2006	80	13,68%	4	4:14:55		300.000
2007	64	6,72%	6	3:01:19		
2008	71	6,47%	6	2:57:48		25.000
2009	15	1,21%	4	3:28:48		100.000
2010	64	2,50%	8	2:26:11	700	140.000
2011	73	1,58%	6	2:37:57	15.000	10.000
2012	101	1,55%	9	2:58:27	1.500	
2013	60	0,64%	6	5:15:15	7.500	25.000
2014	34	0,71%	12	3:20:35		300.000
Valoare medie	61,10		11,30	3:27:56	6.175	128.571
Total	611		113	10:39:21	24.700	900.000



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Alte situații de urgență			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	1	0,08%	15	3:00:00		
2006	6	1,03%	42	5:43:40	10.000	
2007	4	0,42%	3	1:01:20		
2008	9	0,82%	9	2:29:33		
2009	9	0,73%	7	2:19:57		750.000
2010	12	0,47%	6	1:50:05	150.000	
2011	10	0,22%	5	1:09:12		
2012	15	0,23%	6	2:30:12	14.000	
2013	5	0,05%	14	1:41:36		
2014	14	0,29%	15	2:44:30		
Valoare medie	8,50		12,20	2:27:00	58.000	750.000
Total	85		122	0:30:05	174.000	750.000
Tip eveniment			Alunecări sau prăbușiri de teren			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	31	2,44%	41	4:27:04		
2006	47	8,03%	41	4:42:38		
2007	3	0,31%	44	5:12:40		
2008	1	0,09%	57	10:35:00		
2009		0,00%				
2010		0,00%				
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014		0,00%				
Valoare medie	8,20		45,75	6:14:21	0	0
Total	82		183	0:57:22	0	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment				Asigurarea supravegherii zonei de producere potențială a unor situații de urgență		
An	Număr evenimente	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009	18	1,45%	9	2:00:20	10.000	
2010	55	2,15%	22	1:49:00	2.000	20.000
2011	76	1,64%	9	1:28:50	26.500	550.000
2012	91	1,40%	8	1:22:10	92.000	5.008.000
2013	71	0,75%	8	1:25:57	227.000	8.000
2014	49	1,02%	8	1:27:42	20.000	
Valoare medie	36,00		10,67	1:35:40	62.917	1.396.500
Total	360		64	9:33:59	377.500	5.586.000
Tip eveniment				Asistență persoanelor		
An	Număr evenimente	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	7	0,55%	10	0:48:26		
2006	25	4,27%	9	1:19:55	2.000	5.000
2007	47	4,93%	8	1:02:40		
2008	59	5,38%	7	1:04:45		
2009	54	4,36%	4	0:40:53	100	
2010	102	3,98%	7	1:16:19		
2011	91	1,96%	5	0:33:07		
2012	124	1,91%	4	0:35:25	400	
2013	130	1,38%	4	1:09:56	40.000	50.000
2014	70	1,46%	4	1:09:05		10.000
Valoare medie	70,90		6,20	0:58:03	10.625	21.667
Total	709		62	9:40:31	42.500	65.000



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment				Avariarea gravă a sistemelor de gospodărire comunală		
An	Număr evenimente	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009	3	0,24%	2	3:38:40		
2010		0,00%				
2011	1	0,02%	4	2:40:00		
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014		0,00%				
Valoare medie	0,40		3,00	3:09:20	0	0
Total	4		6	6:18:40	0	0
Tip eveniment				Deplasare fără intervenție		
An	Număr evenimente	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008	1	0,09%	35	0:45:00		
2009	86	6,94%	7	0:26:01	800	50.000
2010	96	3,75%	10	0:40:58	300	50.000
2011	139	3,00%	8	0:23:48	1.500	30.000
2012	71	1,09%	6	0:41:03	5.000	
2013	42	0,45%	6	0:24:24	300	21.500
2014	28	0,58%	15	1:15:26		
Valoare medie	46,30		12,43	0:39:31	1.580	37.875
Total	463		87	4:36:40	7.900	151.500



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Distrugeri muniție			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	7	0,55%	23	4:55:26		
2006	7	1,20%	15	5:50:26		
2007	7	0,73%	14	6:21:51		
2008	6	0,55%	26	6:37:00		
2009	5	0,40%	9	5:14:00		
2010	7	0,27%	10	6:04:17		
2011	8	0,17%	10	5:56:13		
2012	4	0,06%	10	6:07:30		
2013	14	0,15%	10	7:49:51		
2014	8	0,17%	10	7:47:30		
Valoare medie	7,30		13,70	6:16:24	0	0
Total	73		137	14:44:04	0	0
Tip eveniment			Epizootii			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006	3	0,51%	89	9:07:00		
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009		0,00%				
2010		0,00%				
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014		0,00%				
Valoare medie	0,30		89,00	9:07:00	0	0
Total	3		89	9:07:00	0	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment				Evenimente de mare amploare care pot genera situații de urgență		
An	Număr evenimente	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007	13	1,36%	3	3:24:05		
2008	8	0,73%	2	2:40:15		
2009	85	6,86%	6	4:11:02		
2010	15	0,59%	29	6:18:24		
2011	24	0,52%	26	7:47:22		
2012	23	0,35%	22	8:09:52		
2013	13	0,14%	33	11:34:18		
2014	7	0,15%	7	5:51:26		
Valoare medie	18,80		16,00	6:14:35	0	0
Total	188		128	1:56:44	0	0
Tip eveniment				Explozii mari în subteran sau la suprafață		
An	Număr evenimente	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009	2	0,16%	3	0:47:00	3.000	
2010	4	0,16%	7	1:01:15	52.000	4.000
2011		0,00%				
2012	2	0,03%	3	1:17:30	6.000	
2013		0,00%				
2014	1	0,02%		1:55:00	50.000	
Valoare medie	0,90		4,33	1:15:11	27.750	4.000
Total	9		13	5:00:45	111.000	4.000



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Fenomene meteo periculoase			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006	11	1,88%	19	2:07:49	5.000	10.000
2007	4	0,42%	7	2:42:30	90.000	
2008	2	0,18%	10	0:36:00	50.500	
2009		0,00%				
2010	12	0,47%	5	1:04:05		
2011	16	0,35%	4	0:57:19	30.000	
2012	11	0,17%	5	1:52:33	110.000	250.000
2013	7	0,07%	3	0:53:43	1.500	150.000
2014	15	0,31%	13	5:23:48	600	14.000
Valoare medie	7,80		8,25	1:57:13	41.086	106.000
Total	78		66	15:37:47	287.600	424.000
Tip eveniment			Incendii de vegetație			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007	352	36,94%	14	1:37:53	13.500	14.341.500
2008	474	43,21%	11	1:33:13	15.500	35.997.900
2009	218	17,59%	8	2:07:31	10.050	1.672.600
2010	243	9,48%	10	1:26:43		735.000
2011	866	18,69%	10	1:23:54		2.340.000
2012	855	13,14%	10	1:39:04	1.100	12.156.000
2013	314	3,33%	9	1:05:10	500	2.298.400
2014	87	1,81%	8	2:23:32		830.000
Valoare medie	340,90		10,00	1:39:37	8.130	8.796.425
Total	3409		80	13:17:00	40.650	70.371.400



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Incendii			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	320	25,14%	13	1:39:02	22.864.020	229.489.500
2006	334	57,09%	12	1:32:27	1.595.130	20.259.200
2007	369	38,72%	12	1:45:39	3.261.960	27.163.500
2008	364	33,18%	11	1:39:18	3.270.200	77.212.250
2009	329	26,55%	10	1:32:00	3.478.672	32.859.747
2010	277	10,81%	10	1:28:27	2.418.130	22.950.600
2011	337	7,27%	9	1:38:10	3.538.570	26.642.650
2012	436	6,70%	9	1:34:53	3.778.220	29.119.300
2013	329	3,49%	9	1:39:40	5.063.080	28.647.700
2014	138	2,88%	8	2:17:57	1.183.800	9.198.500
Valoare medie	323,30		10,30	1:40:45	5.045.178	50.354.295
Total	3233		103	16:47:33	50.451.782	503.542.947
Tip eveniment			Echipaj întors din drum			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009	34	2,74%	8	0:11:35		
2010	51	1,99%	8	0:13:41		
2011	67	1,45%	7	0:08:43		
2012	80	1,23%	7	0:12:12		
2013	42	0,45%	6	0:09:49		
2014	12	0,25%	8	0:08:40		
Valoare medie	28,60		7,33	0:10:47	0	0
Total	286		44	1:04:40	0	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Inundații			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	774	60,80%	16	4:58:12	215.000	84.439.870
2006	11	1,88%	96	4:45:27		
2007	10	1,05%	3	3:41:00		4.000
2008	21	1,91%	3	4:09:49	2.500	485.000
2009	38	3,07%	7	5:49:49	45.000	5.222.000
2010	196	7,65%	7	5:08:39	500	1.136.000
2011	13	0,28%	3	1:28:32		
2012	22	0,34%	6	4:04:30		285.800
2013	20	0,21%	8	5:00:51	300	145.000
2014	71	1,48%	8	4:40:13	41.500	567.000
Valoare medie	117,60		15,70	4:22:42	50.800	11.535.584
Total	1176		157	19:47:02	304.800	92.284.670
Tip eveniment			Muniții neexplodate			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	46	3,61%	25	3:06:01		
2006	27	4,62%	19	2:21:09		
2007	29	3,04%	21	2:13:39		
2008	33	3,01%	23	1:51:51		
2009	24	1,94%	16	1:46:00		
2010	18	0,70%	25	1:54:00		
2011	28	0,60%	21	2:05:26		
2012	17	0,26%	16	2:22:16		
2013	34	0,36%	21	3:23:34		
2014	16	0,33%	24	3:29:08		
Valoare medie	27,20		21,10	2:27:18	0	0
Total	272		211	0:33:04	0	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Protecția mediului			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	1	0,08%	54	2:00:00		
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009	2	0,16%	10	1:46:30		
2010		0,00%				
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014		0,00%				
Valoare medie	0,30		32,00	1:53:15	0	0
Total	3		64	3:46:30	0	0
Tip eveniment			Sablarea sau spălarea căilor de transport			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007	4	0,42%	23	0:51:45		
2008	4	0,36%	14	1:15:15		
2009	21	1,69%	9	0:53:00		
2010	6	0,23%	10	0:55:40		
2011	20	0,43%	8	0:58:57		
2012	23	0,35%	13	1:35:13		
2013	15	0,16%	8	1:06:48		
2014	6	0,13%	5	1:57:50		
Valoare medie	9,90		11,25	1:14:40	0	0
Total	99		90	8:42:43	0	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Tip eveniment			Salvări animale			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005	6	0,47%	6	2:03:40		15.000
2006	7	1,20%	6	1:17:26		20.000
2007	16	1,68%	8	0:59:56		29.900
2008	2	0,18%	5	0:43:30		
2009	36	2,91%	6	0:40:32	600	7.500
2010	43	1,68%	9	0:53:28		11.600
2011	48	1,04%	6	0:51:47		7.800
2012	31	0,48%	9	1:00:23		13.000
2013	47	0,50%	7	0:52:04		4.600
2014	17	0,35%	7	0:58:28		
Valoare medie	25,30		6,90	1:02:07	600	13.675
Total	253		69	10:21:14	600	109.400
Tip eveniment			Cutremur			
An	Număr eveniment e	% din total / an	Distanța față de mun. Târgoviște - medie	Durata intervenției - medie	Bunuri distruse	Bunuri salvate
2005		0,00%				
2006		0,00%				
2007		0,00%				
2008		0,00%				
2009		0,00%				
2010		0,00%				
2011		0,00%				
2012		0,00%				
2013		0,00%				
2014	1	0,02%	6	7:30:00		
Valoare medie	0,10		6,00	7:30:00	0	0
Total	1		6	7:30:00	0	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

Distribuția anuală a intervențiilor este cel mai bine reliefată de graficele prezentate în continuare, ce au ca bază datele statistice existente în cadrul ISU „Basarab I” Dâmbovița:

Aceste date statistice pot fi cu ușurință coroborate cu distribuția geografică a situațiilor de urgență, validând astfel corectitudinea Planurilor de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivel local și județean. Principala concluzie care se desprinde din analiza structurii tipului și numărului de intervenții o reprezintă reducerea semnificativă a acțiunilor de intervenție pentru stingerea incendiilor în detrimentul altor tipuri de intervenții. Este evidentă modificarea structurii tipurilor de intervenție și înmulțirea acestora mai ales după 2005, odată cu înființarea ISU. Ar fi interesantă o analiză a structurii tipurilor de intervenție înainte și după preluarea misiunii de ajutor medical calificat atât sub aspectul numărului de intervenții, a duratei intervenției, a consumurilor de resurse și chiar a cazuisticii la care a fost solicitată intervenția SMURD.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**















UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

■ Intervenții SMURD

■ Accident Chimic

■ Accidente de transport în care sunt implicate deșeuri sau substanțe periculoase

■ Accident Feroviar

■ Accidente grave la magistralele de transport gaze naturale, produse petroliere și energie electrică

■ Alarmă Falsă

■ Alte intervenții

■ Alte situații de urgență

■ Alunecări sau prăbușiri de teren

■ Asigurarea supravegherii zonei de producere potențială a unor situații de urgență

■ Asistență persoanelor

■ Avarierea gravă a sistemelor de gospodărire comunală

■ Deplasare fără intervenție

■ Distrugerii muniție

■ Epizootii

■ Evenimente de mare amploare care pot genera situații de urgență

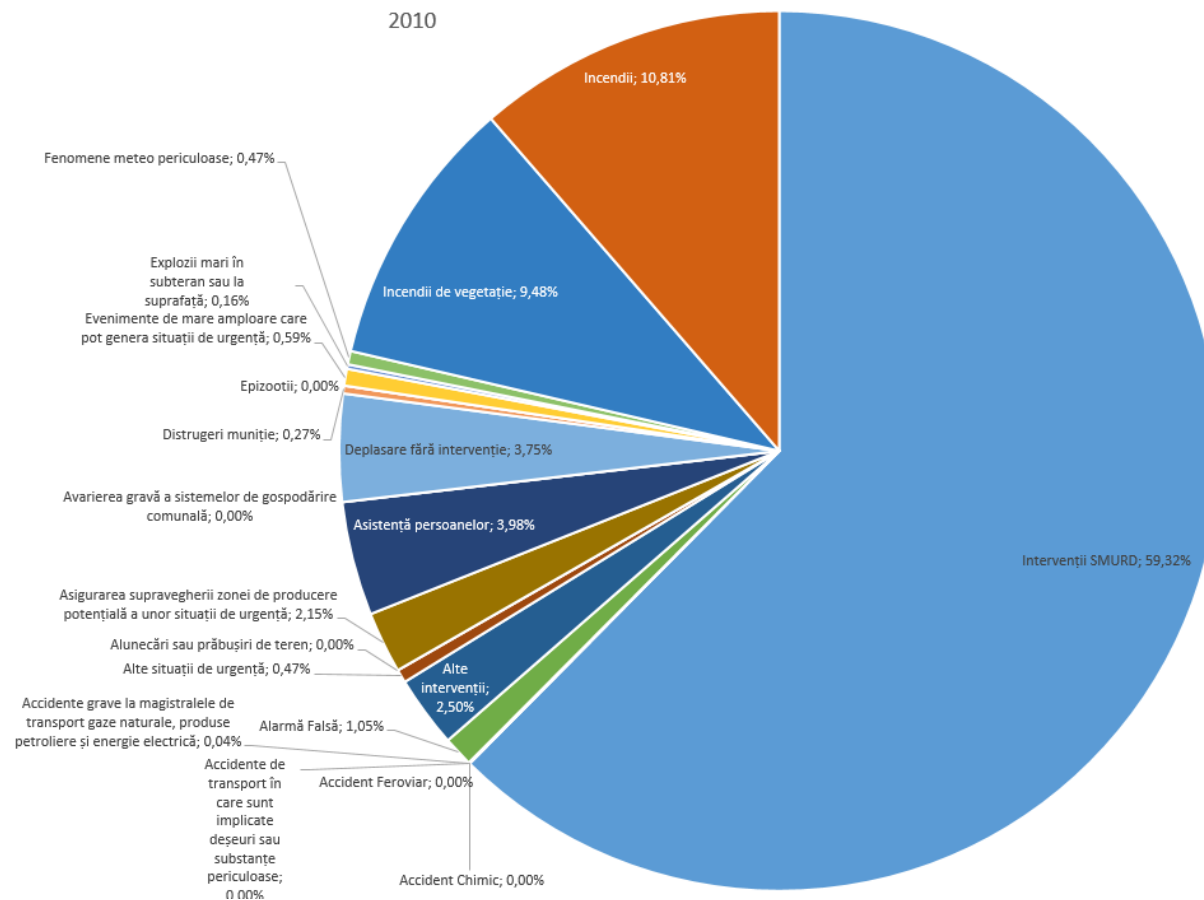
■ Explozii mari în subteran sau la suprafață

■ Fenomene meteo periculoase

■ Incendii de vegetație

■ Incendii

2010



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

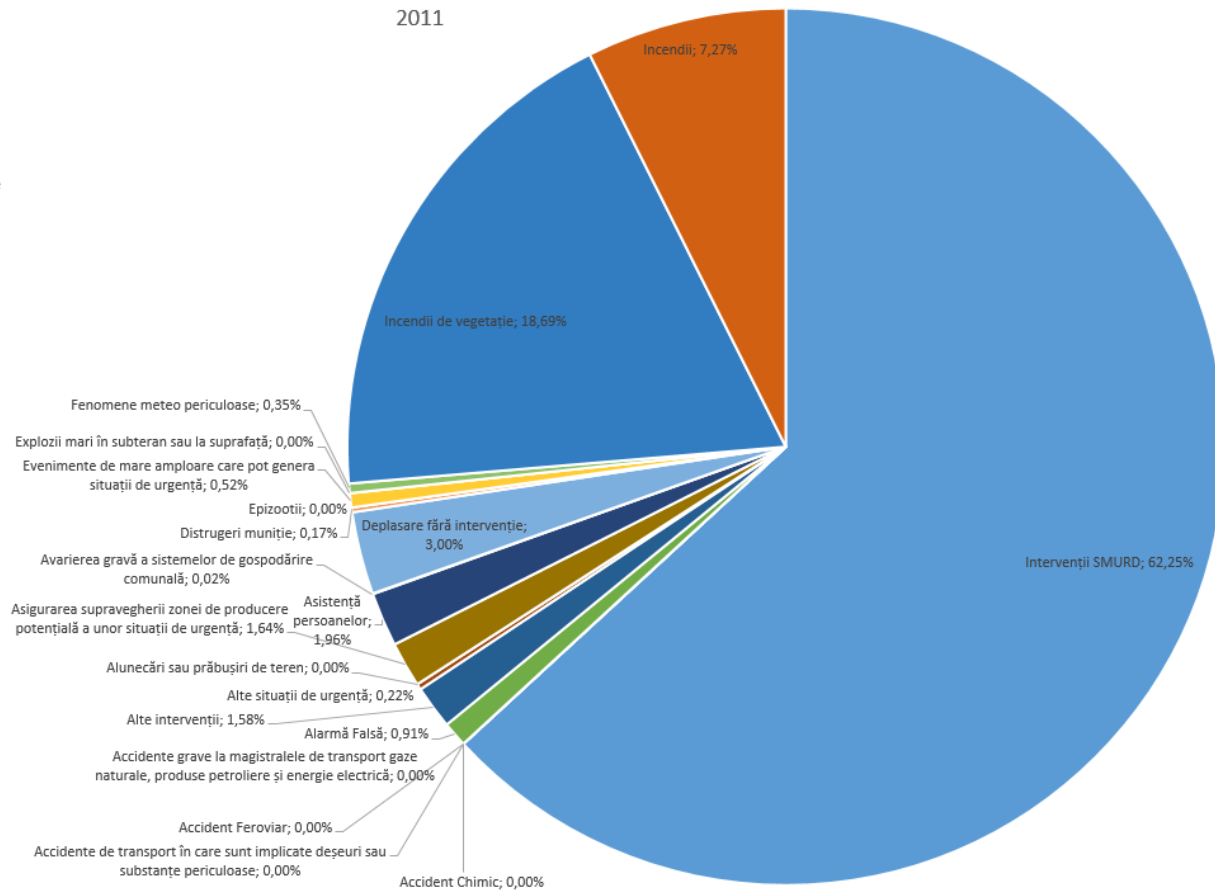


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Intervenții SMURD
- Accident Chimic
- Accidente de transport în care sunt implicate deșeuri sau substanțe periculoase
- Accident Feroviar
- Accidente grave la magistralele de transport gaze naturale, produse petroliere și energie electrică
- Alarmă Falsă
- Alte intervenții
- Alte situații de urgență
- Alunecări sau prăbușiri de teren
- Asigurarea supravegherii zonei de producere potențială a unor situații de urgență
- Asistență persoanelor
- Avarierea gravă a sistemelor de gospodărire comunală
- Deplasare fără intervenție
- Distrugerii muniție
- Epizootii
- Evenimente de mare amploare care pot genera situații de urgență
- Explozii mari în subteran sau la suprafață
- Fenomene meteo periculoase
- Incendii de vegetație
- Incendii



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



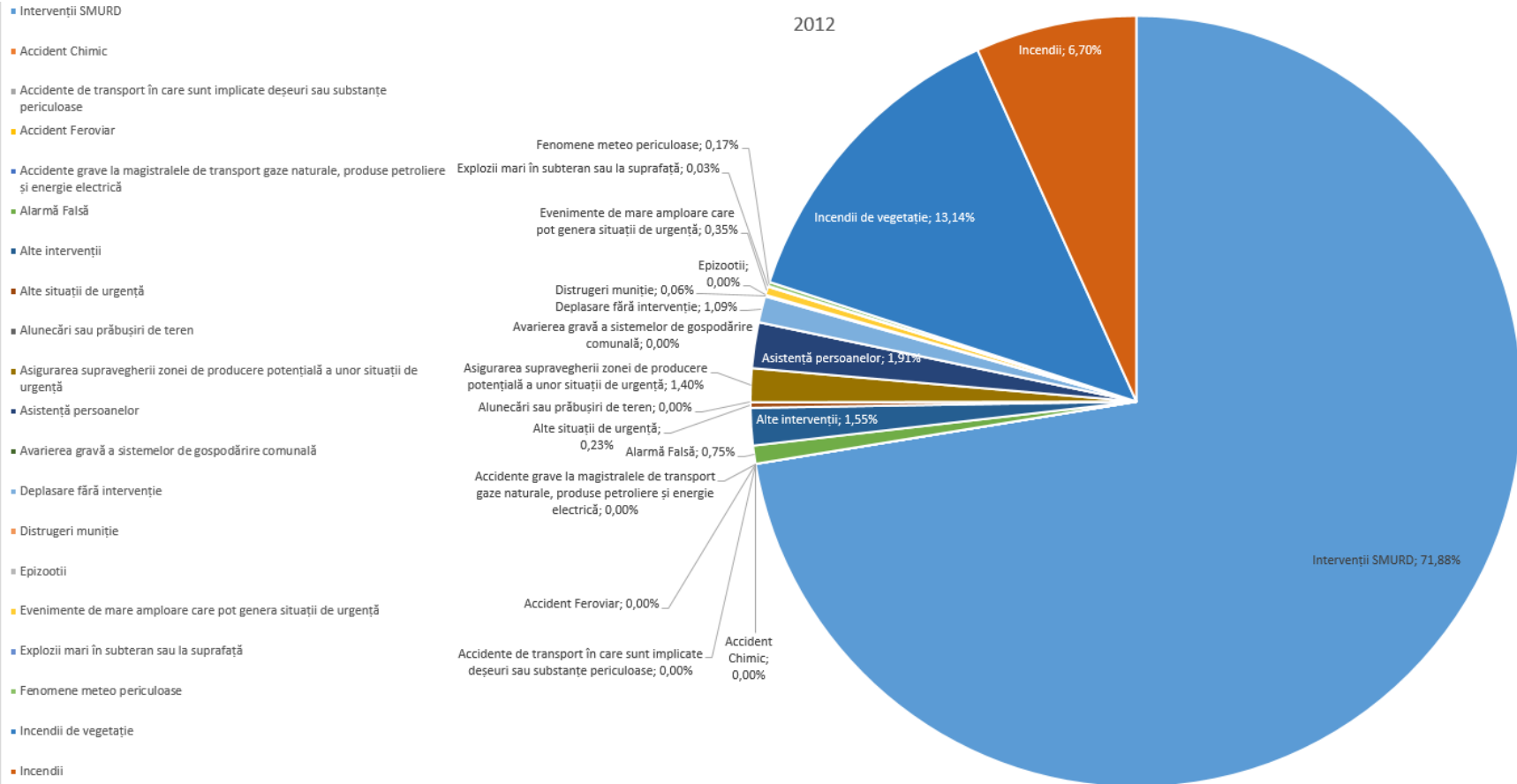
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

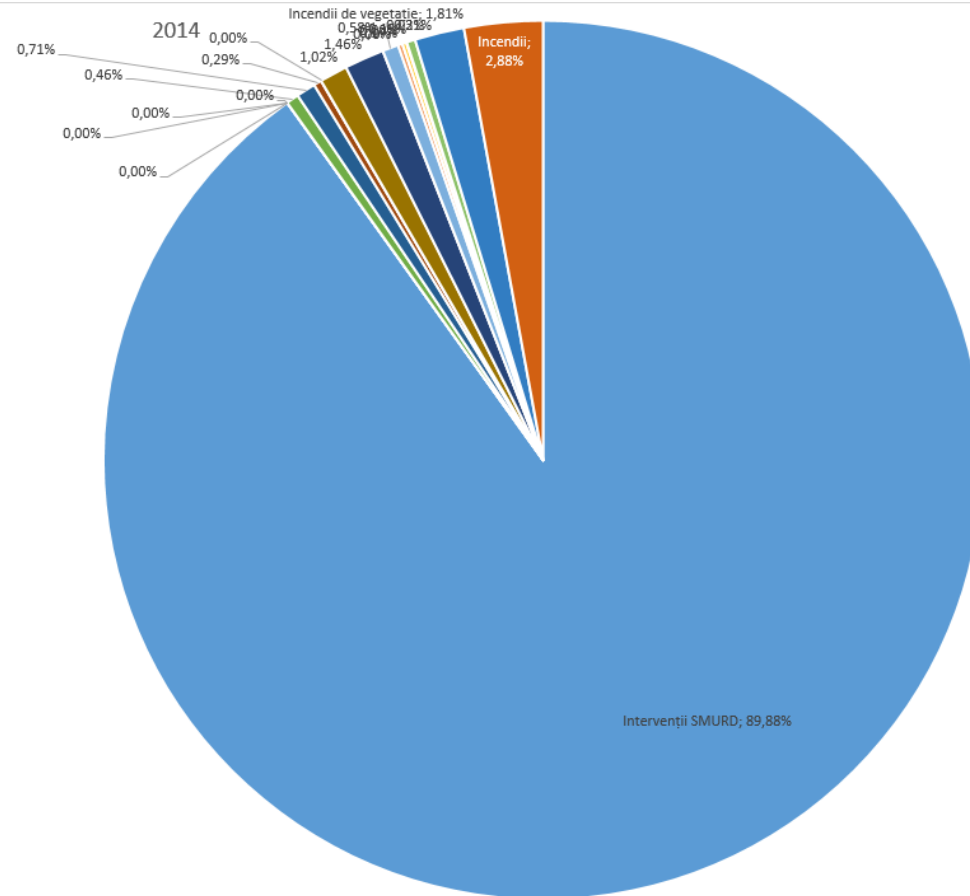


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Intervenții SMURD
- Accident Chimic
- Accidente de transport în care sunt implicate deșeuri sau substanțe periculoase
- Accident Feroviar
- Accidente grave la magistralele de transport gaze naturale, produse petroliere și energie electrică
- Alarmă Falsă
- Alte intervenții
- Alte situații de urgență
- Alunecări sau prăbușiri de teren
- Asigurarea supravegherii zonei de producere potențială a unor situații de urgență
- Asistență persoanelor
- Avarierea gravă a sistemelor de gospodărire comunală
- Deplasare fără intervenție
- Distrugerii muniții
- Epizootii
- Evenimente de mare amploare care pot genera situații de urgență
- Explozii mari în subteran sau la suprafață
- Fenomene meteo periculoase
- Incendii de vegetație
- Incendii



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița









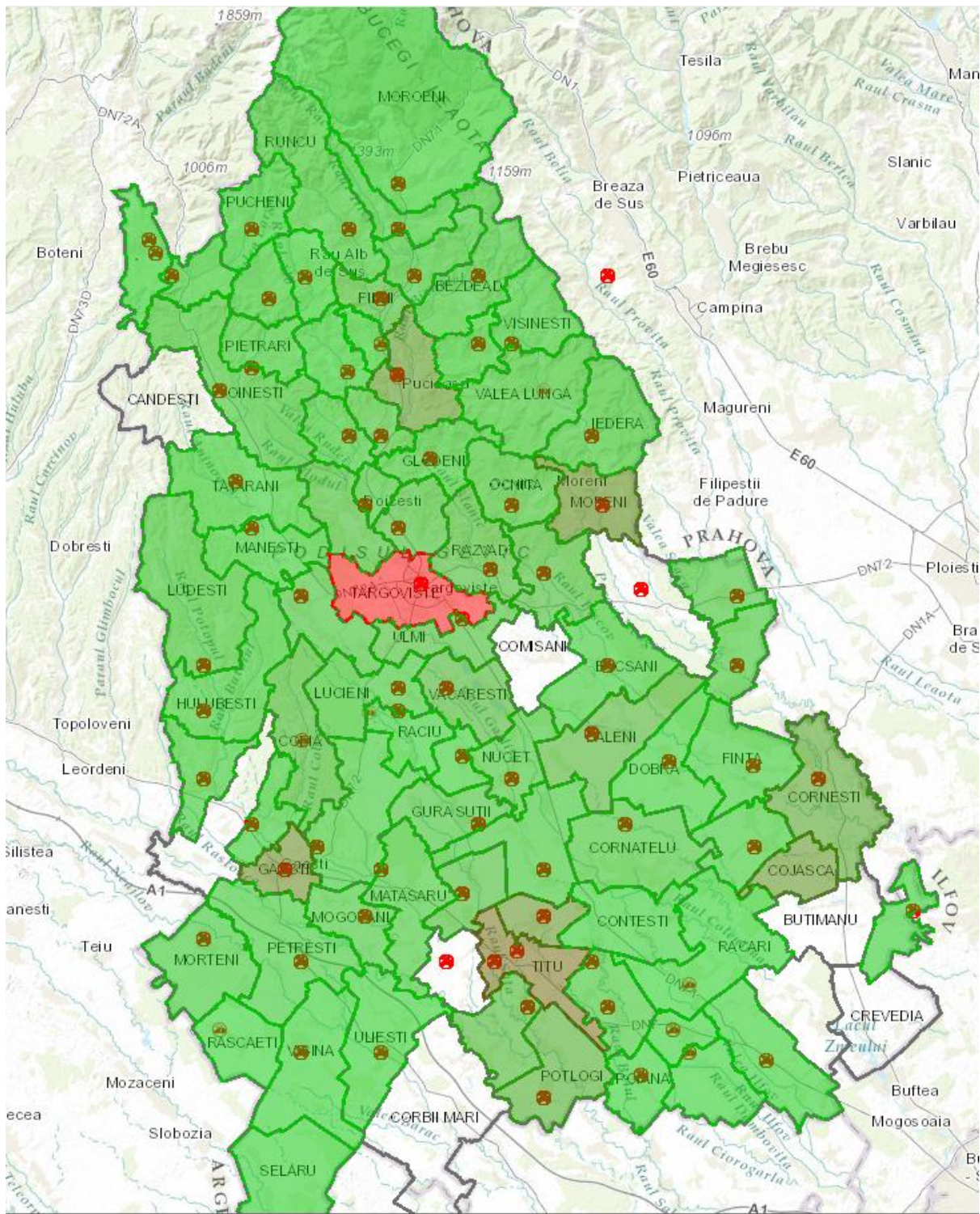
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Intervenții SMURD



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița









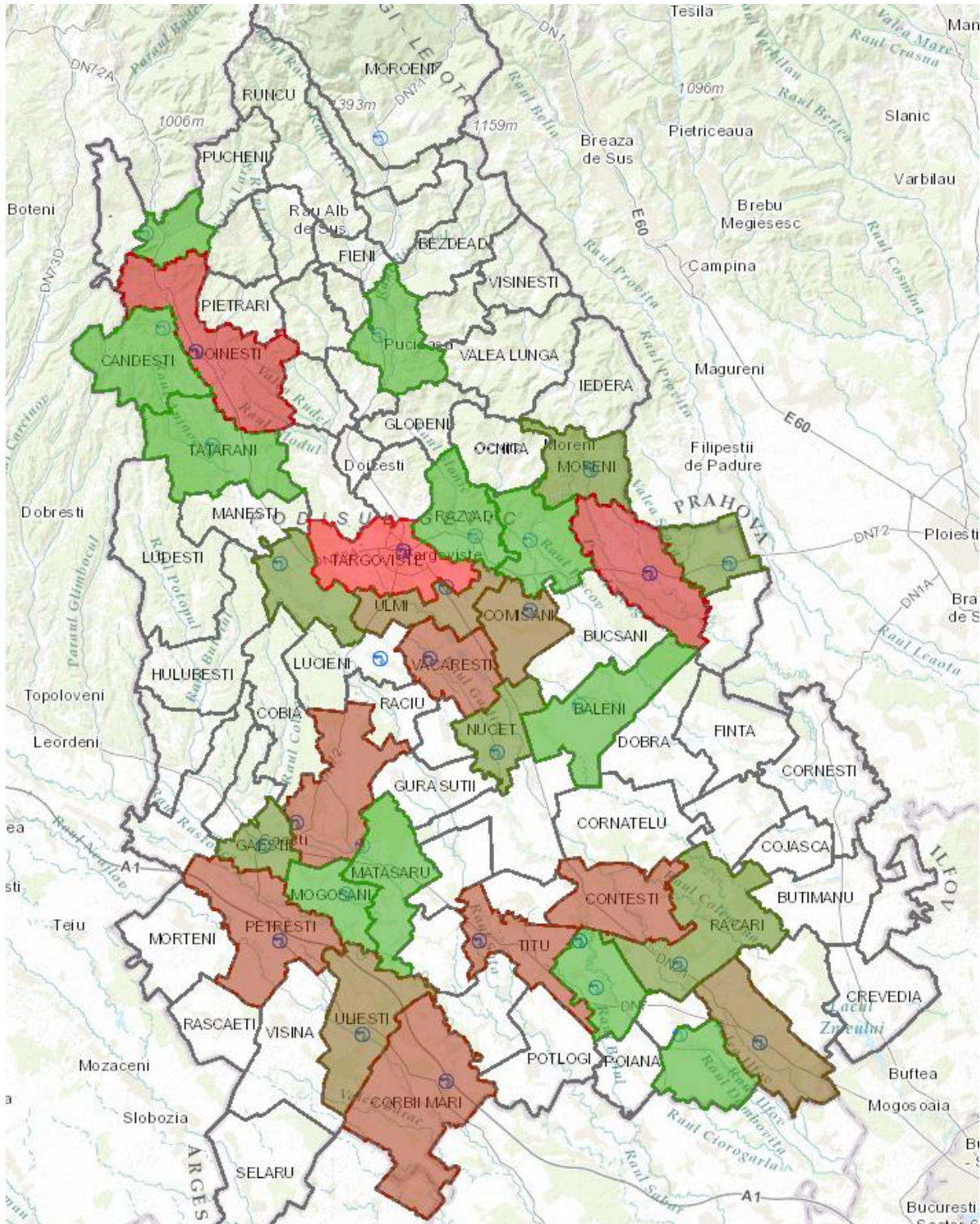
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Sablarea sau spălarea căilor de transport



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





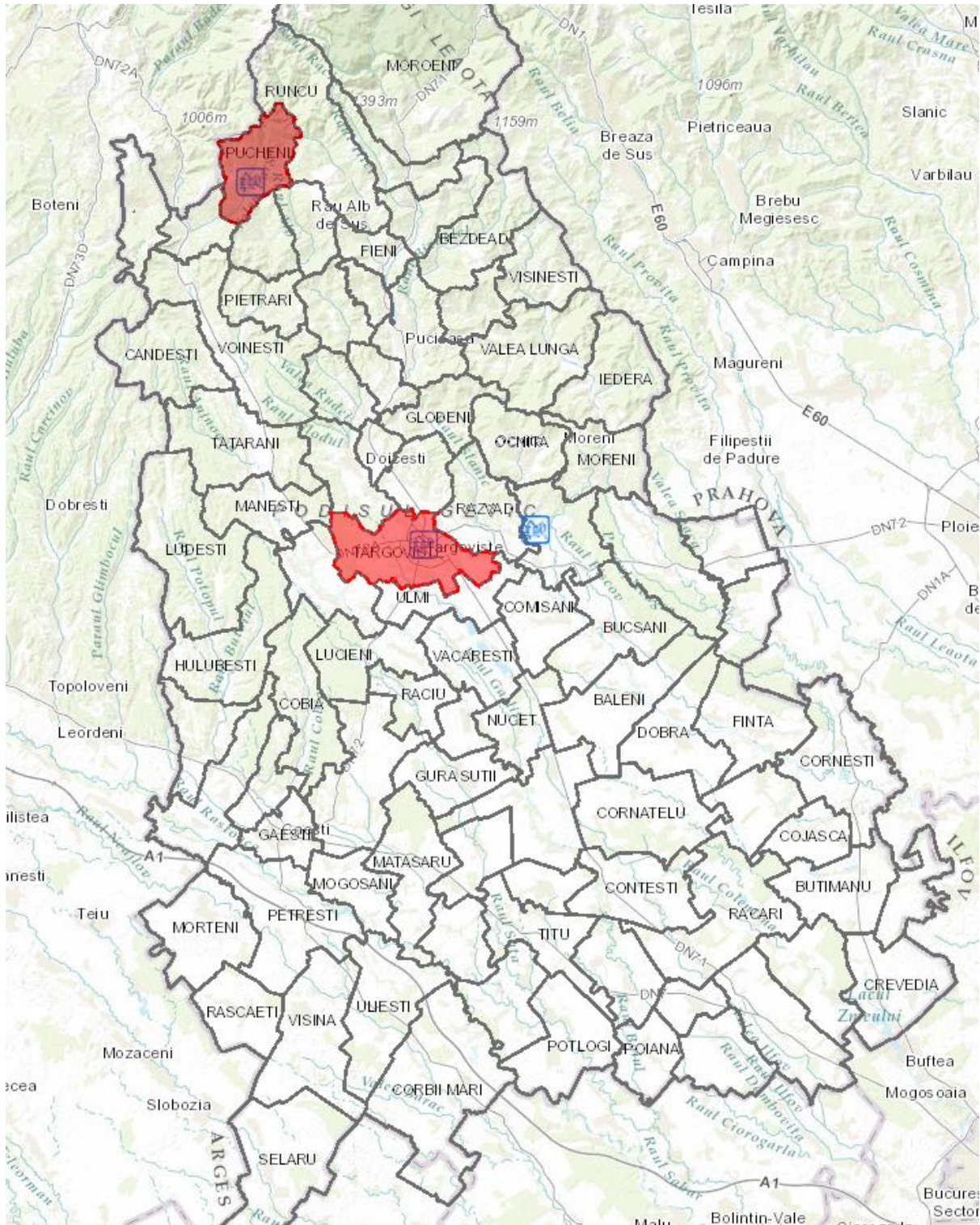
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Protecția mediului



Consiliul Județean Dâmbovița









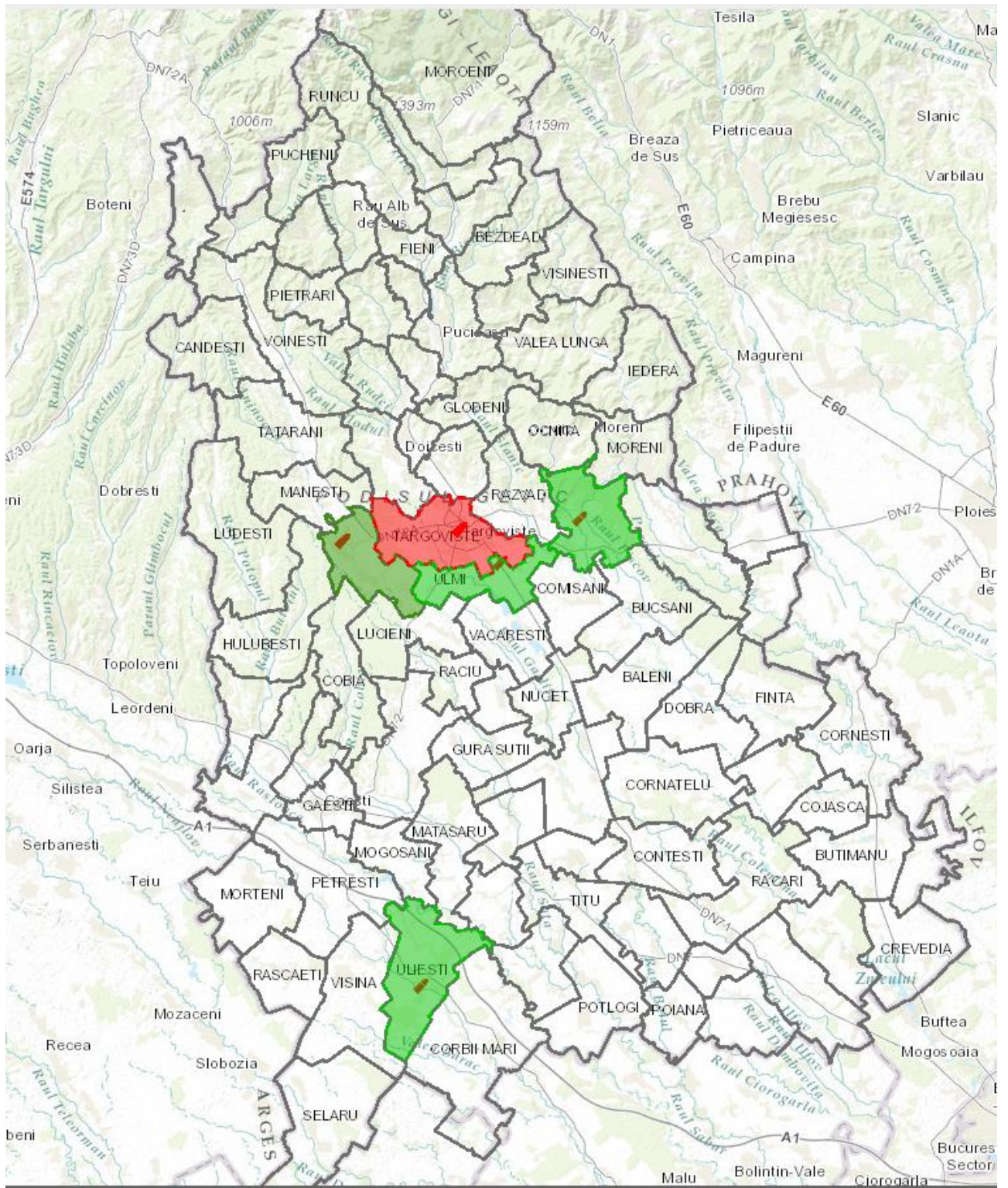
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Distrugerii muniție



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





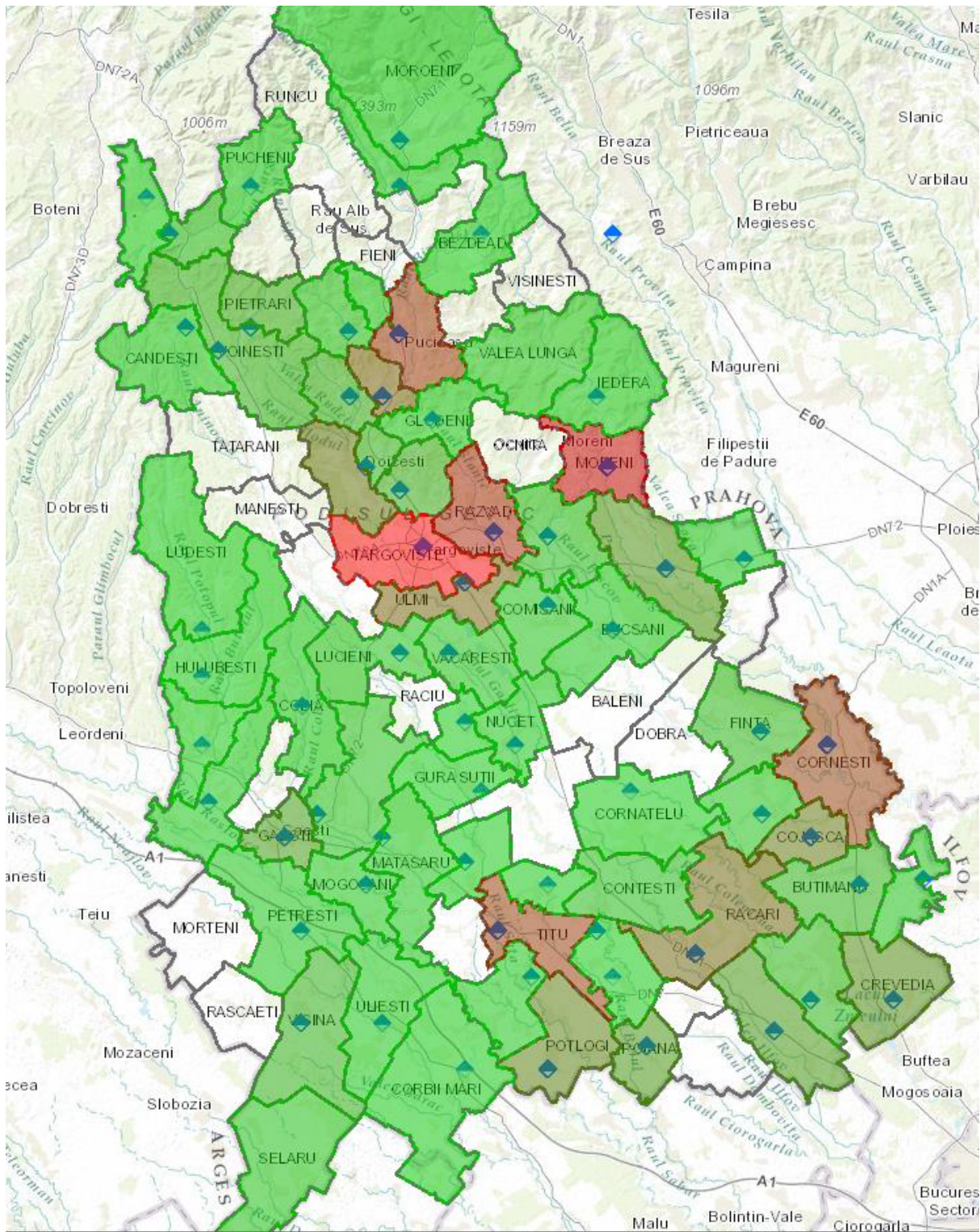
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Inundații



Consiliul Județean Dâmbovița





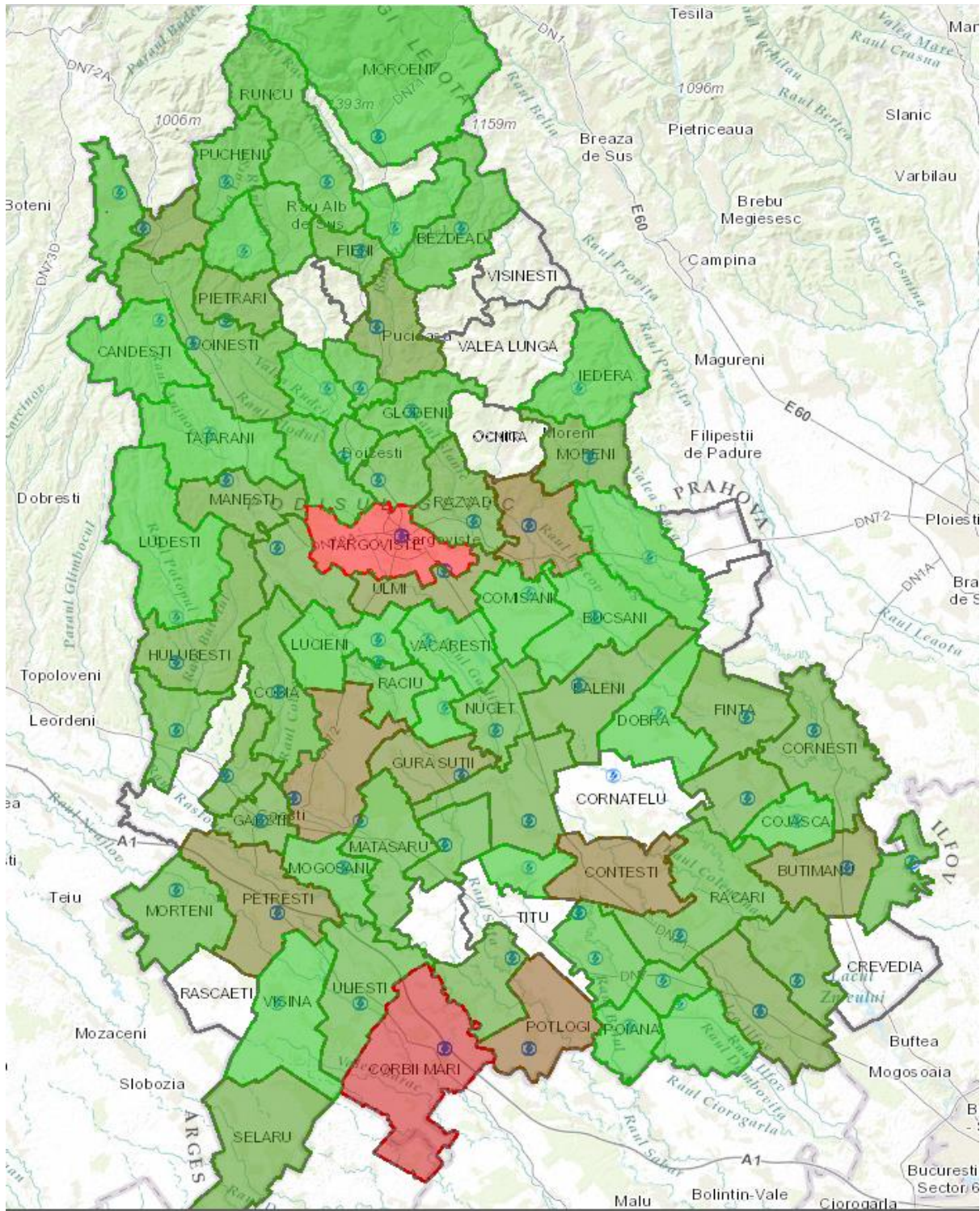
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Intervenții cu echipaj întors din drum



Consiliul Județean Dâmbovița





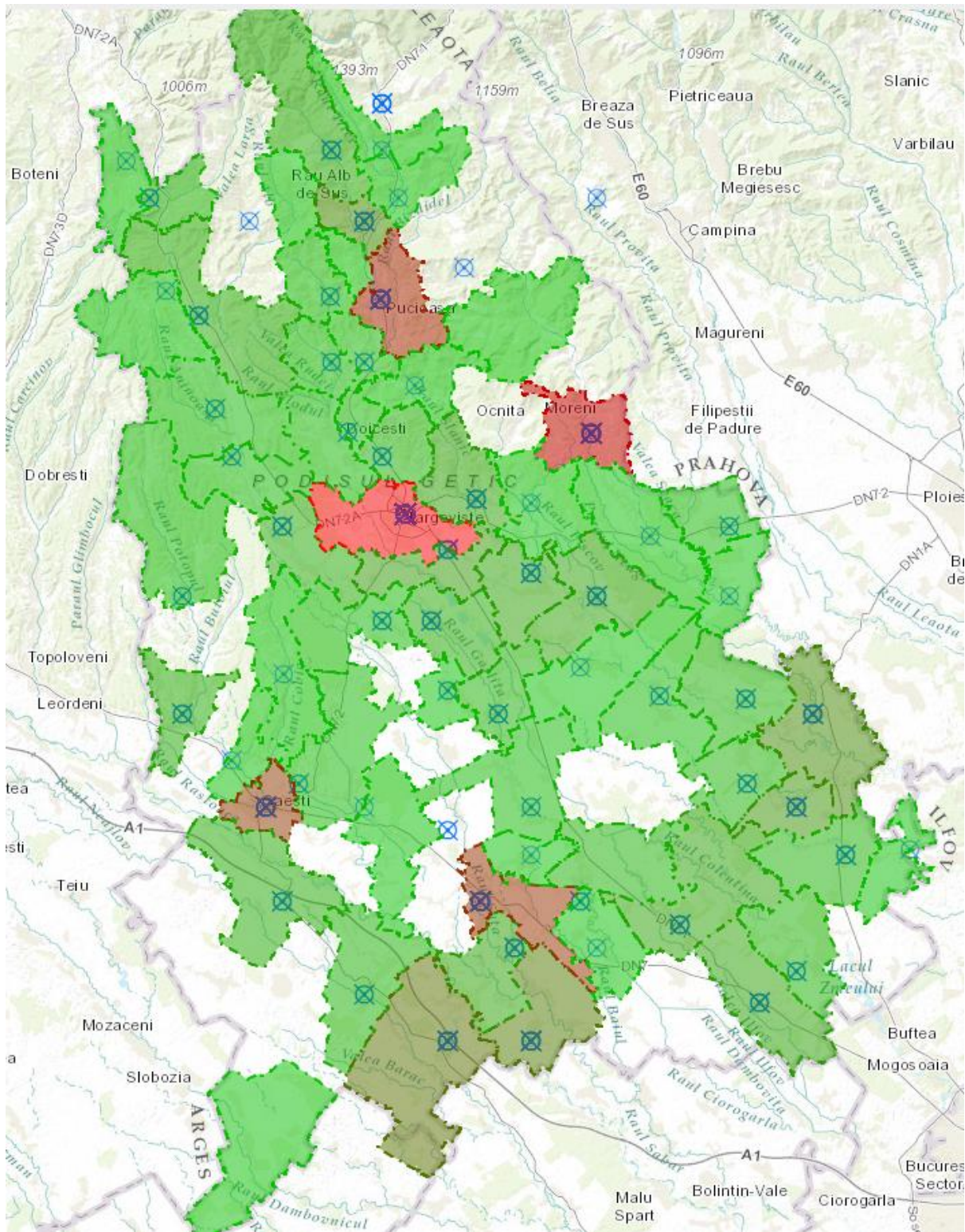
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Deplasare fără intervenție



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița









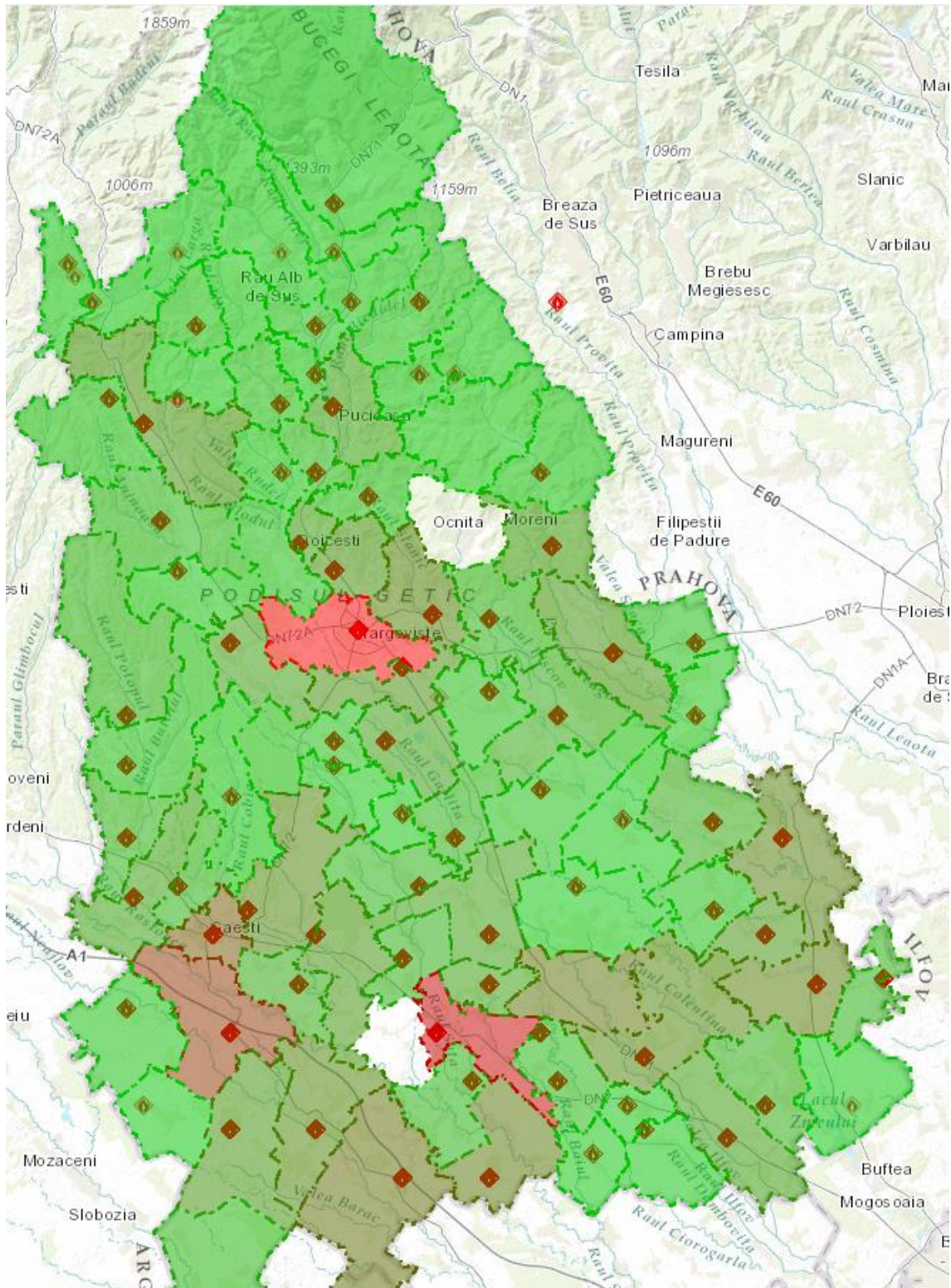
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Incendii de vegetație



Consiliul Județean Dâmbovița





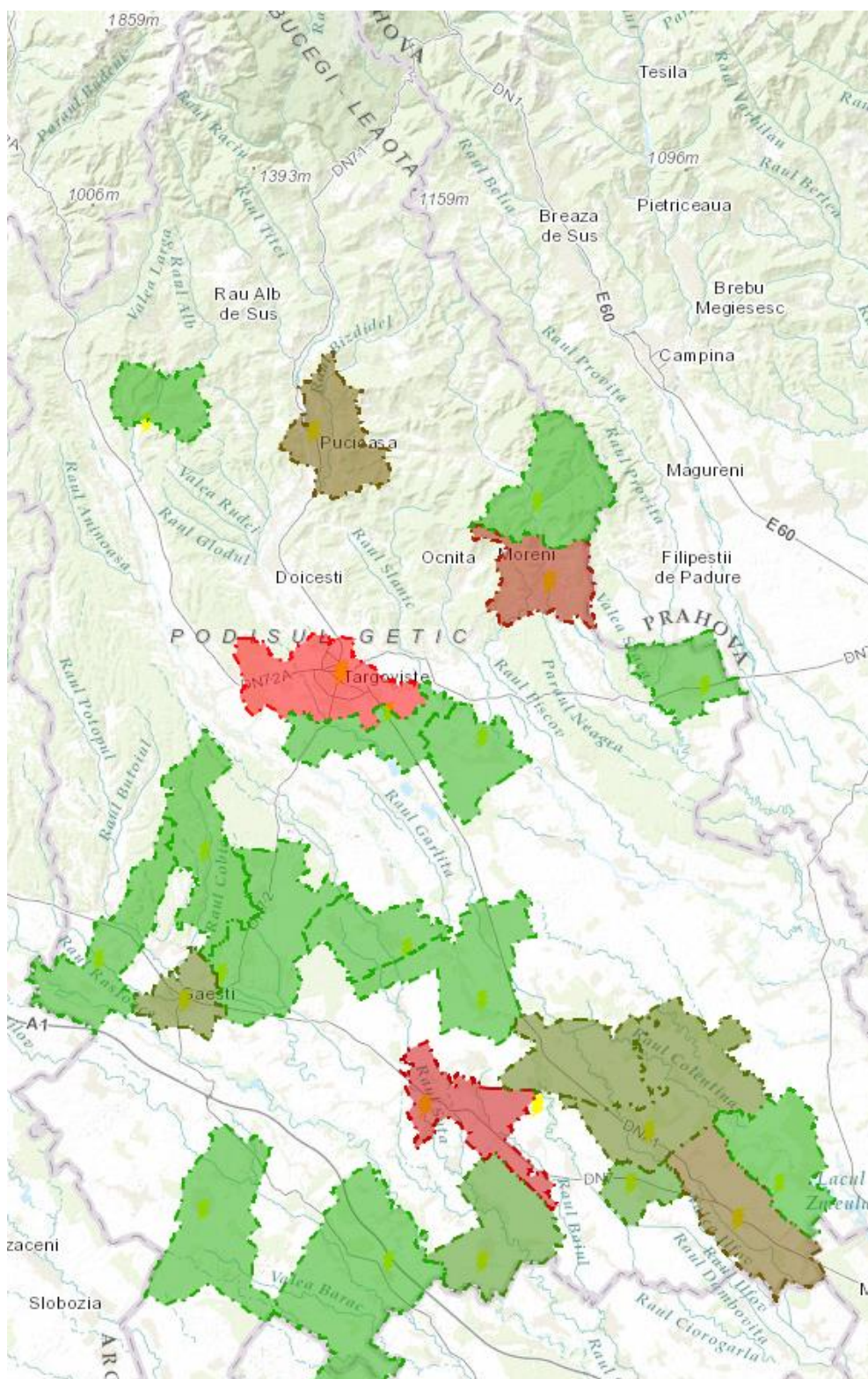
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Fenomene Meteo Periculoase



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





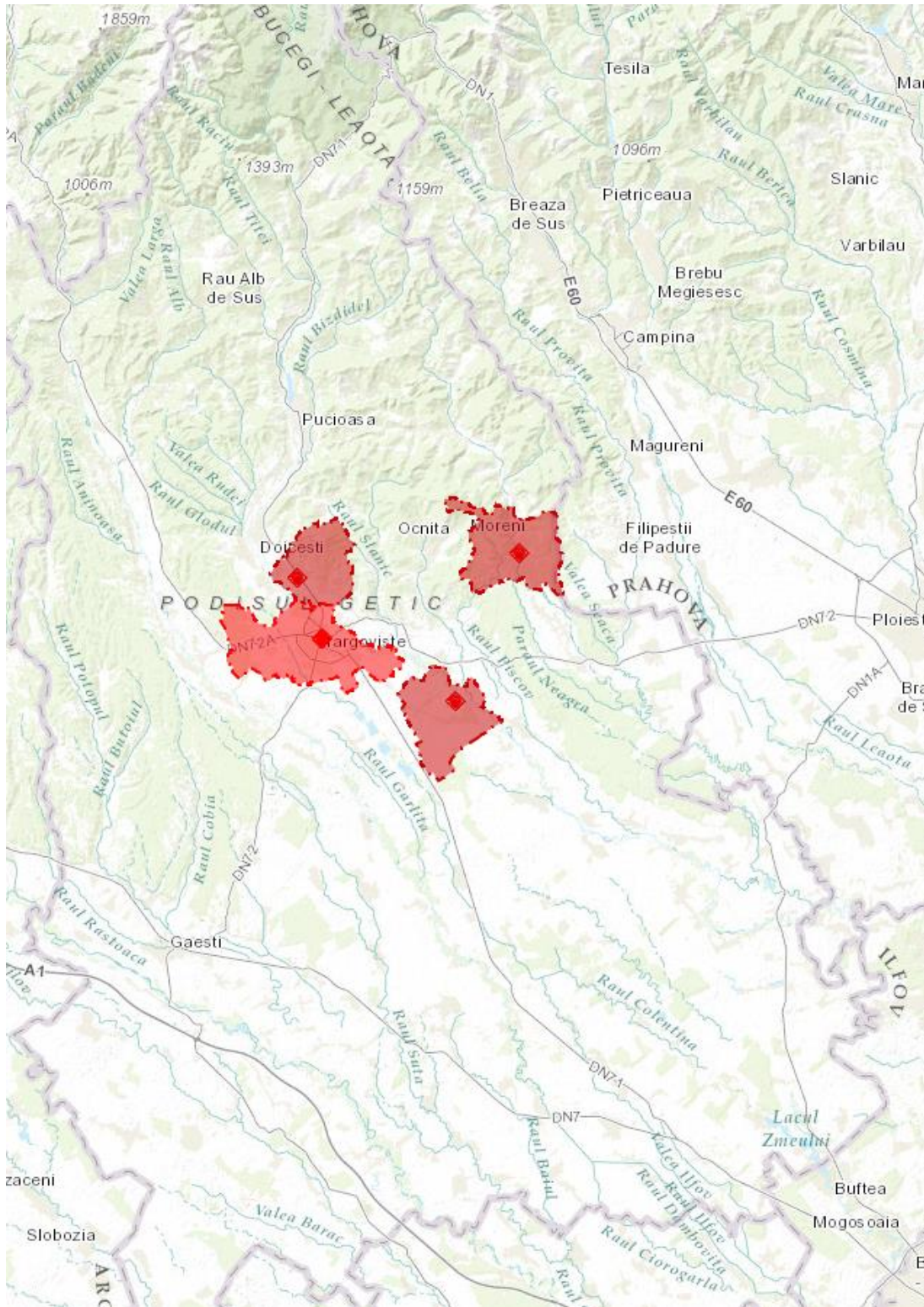
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Explozii mari în subteran sau la suprafață



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





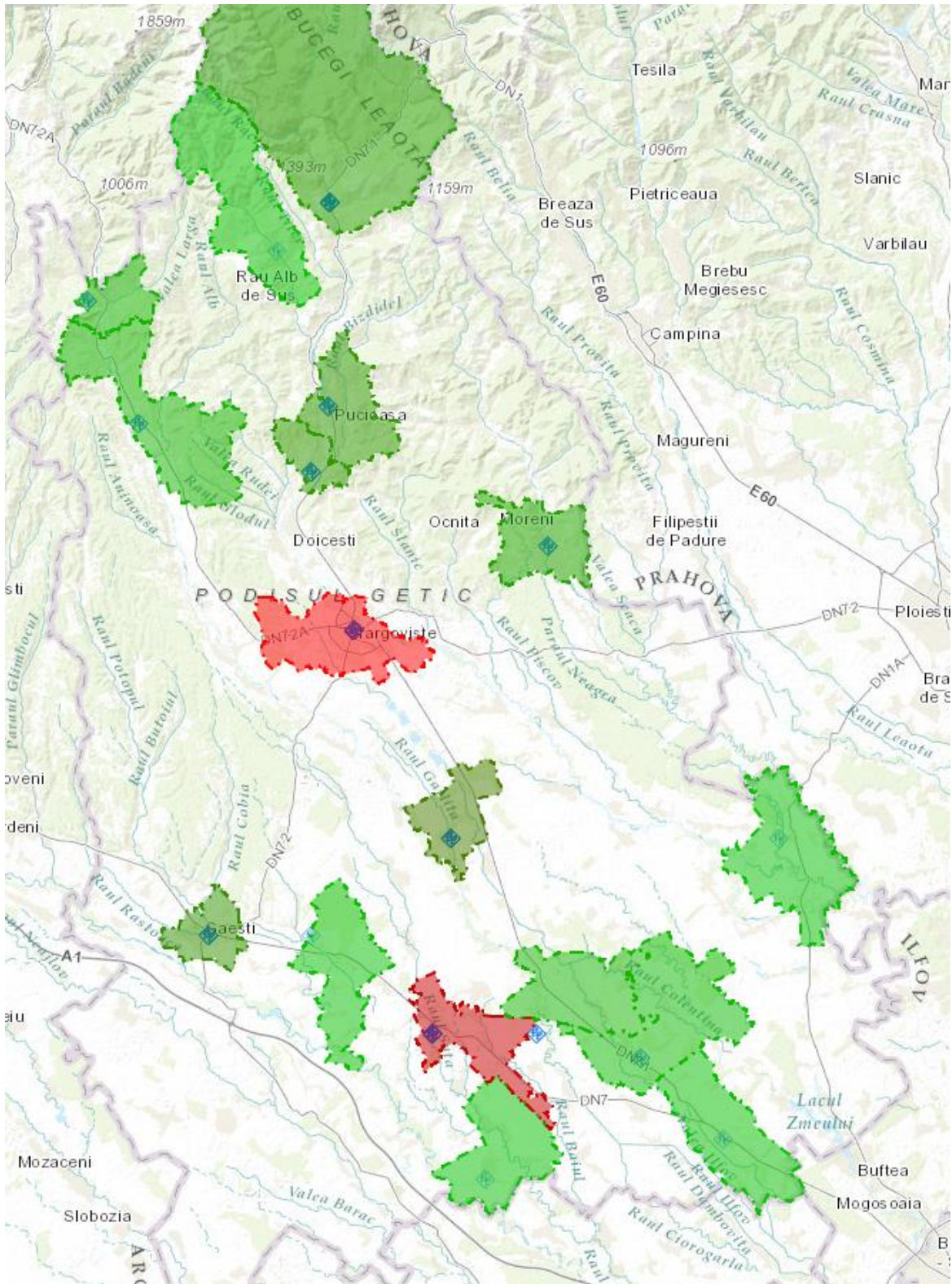
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Evenimente de mare amploare, potențial generatoare de situații de urgență



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





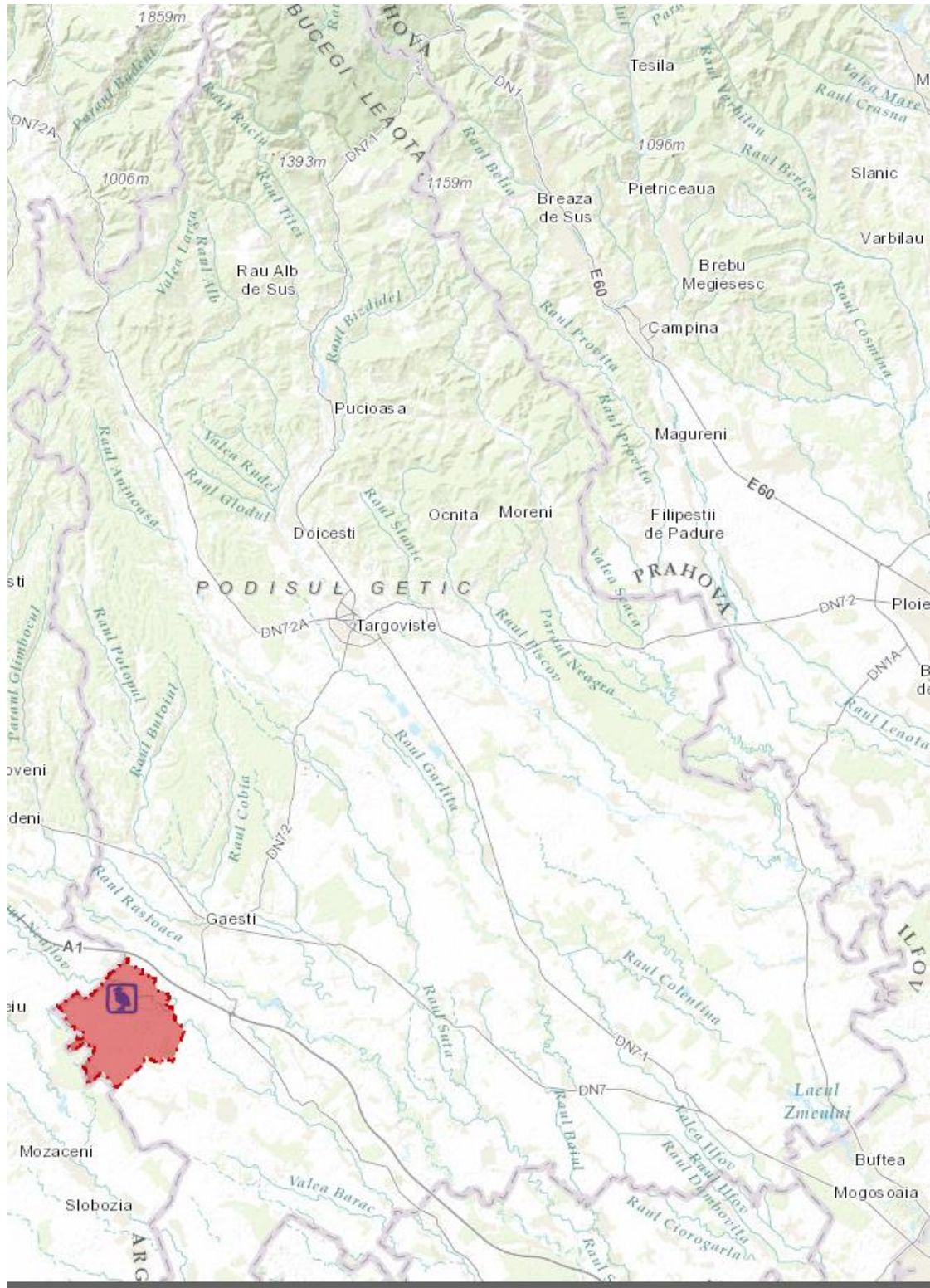
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Epizootii



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





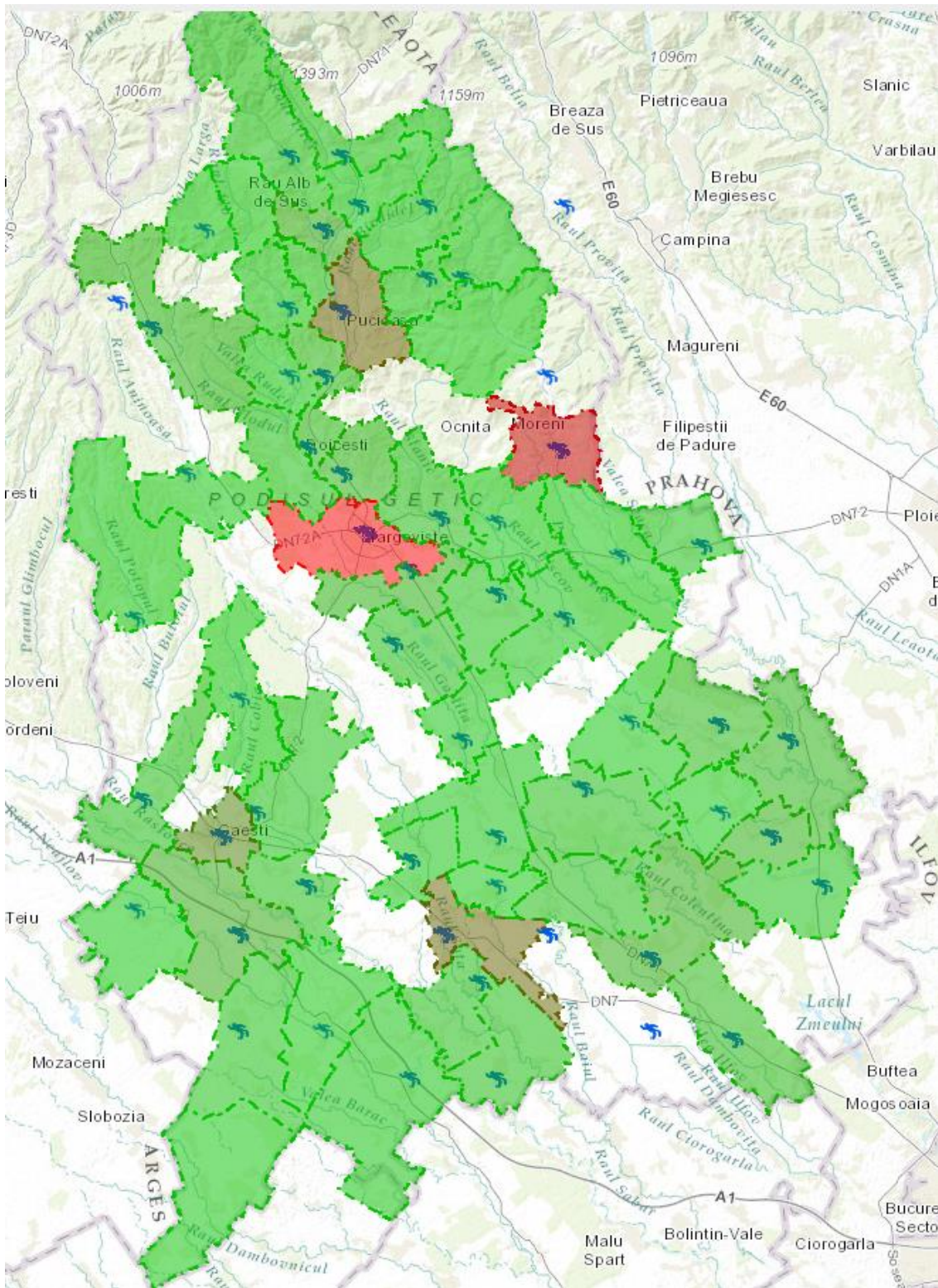
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Asistență acordată persoanelor



Consiliul Județean Dâmbovița









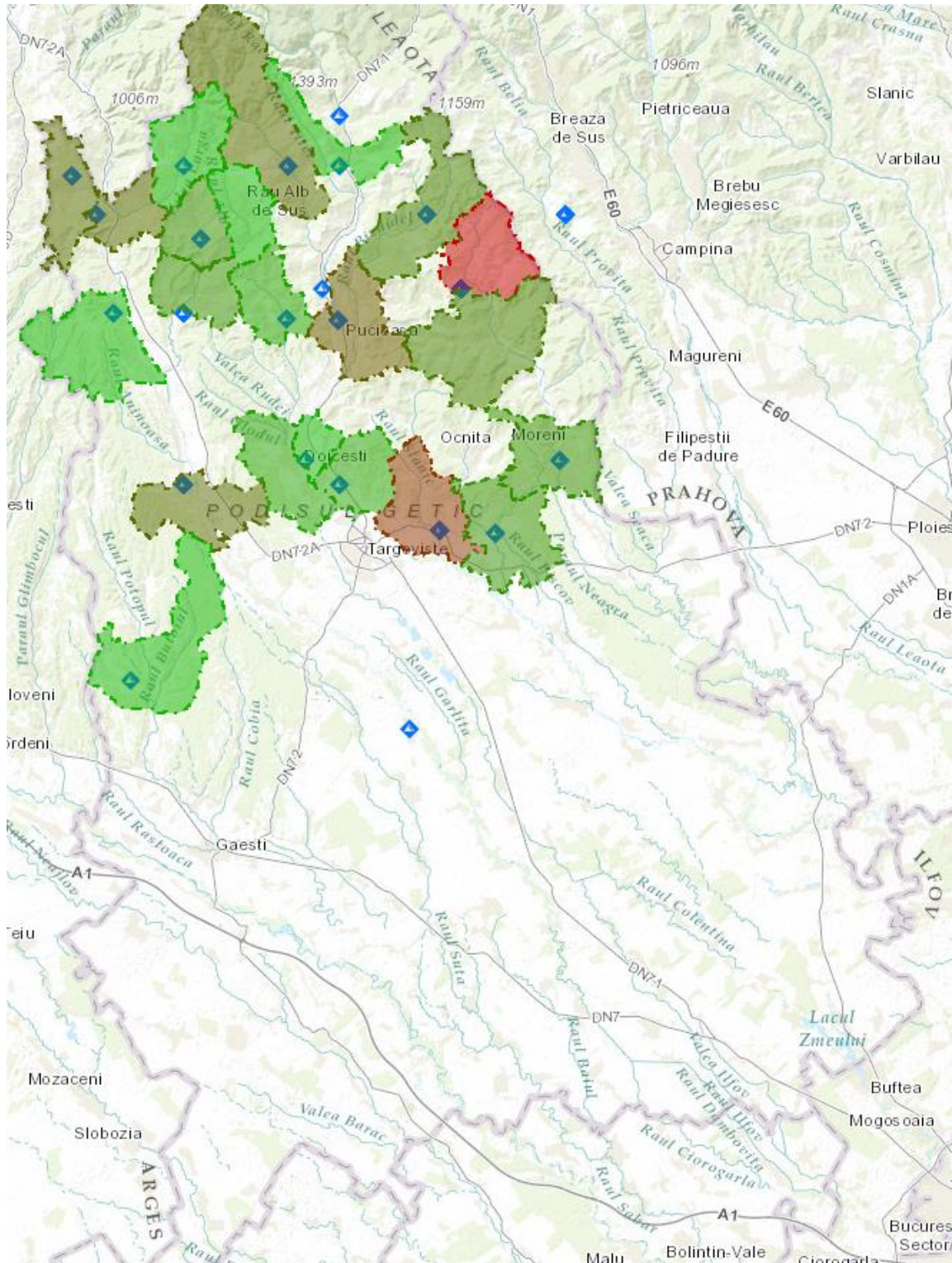
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Alunecări sau prăbușiri de teren



Consiliul Județean Dâmbovița





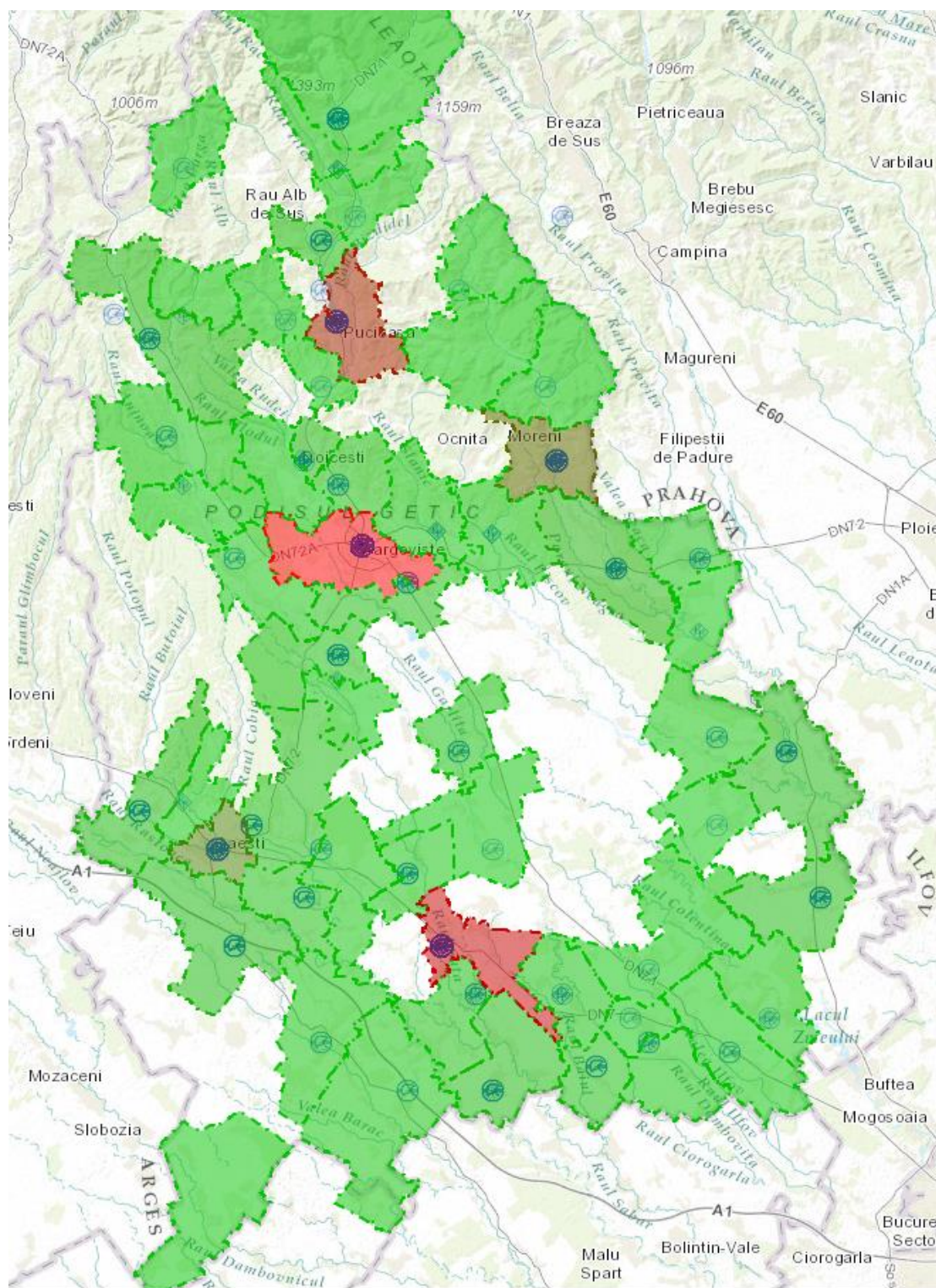
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Alte intervenții și alte situații de urgență



Consiliul Județean Dâmbovița





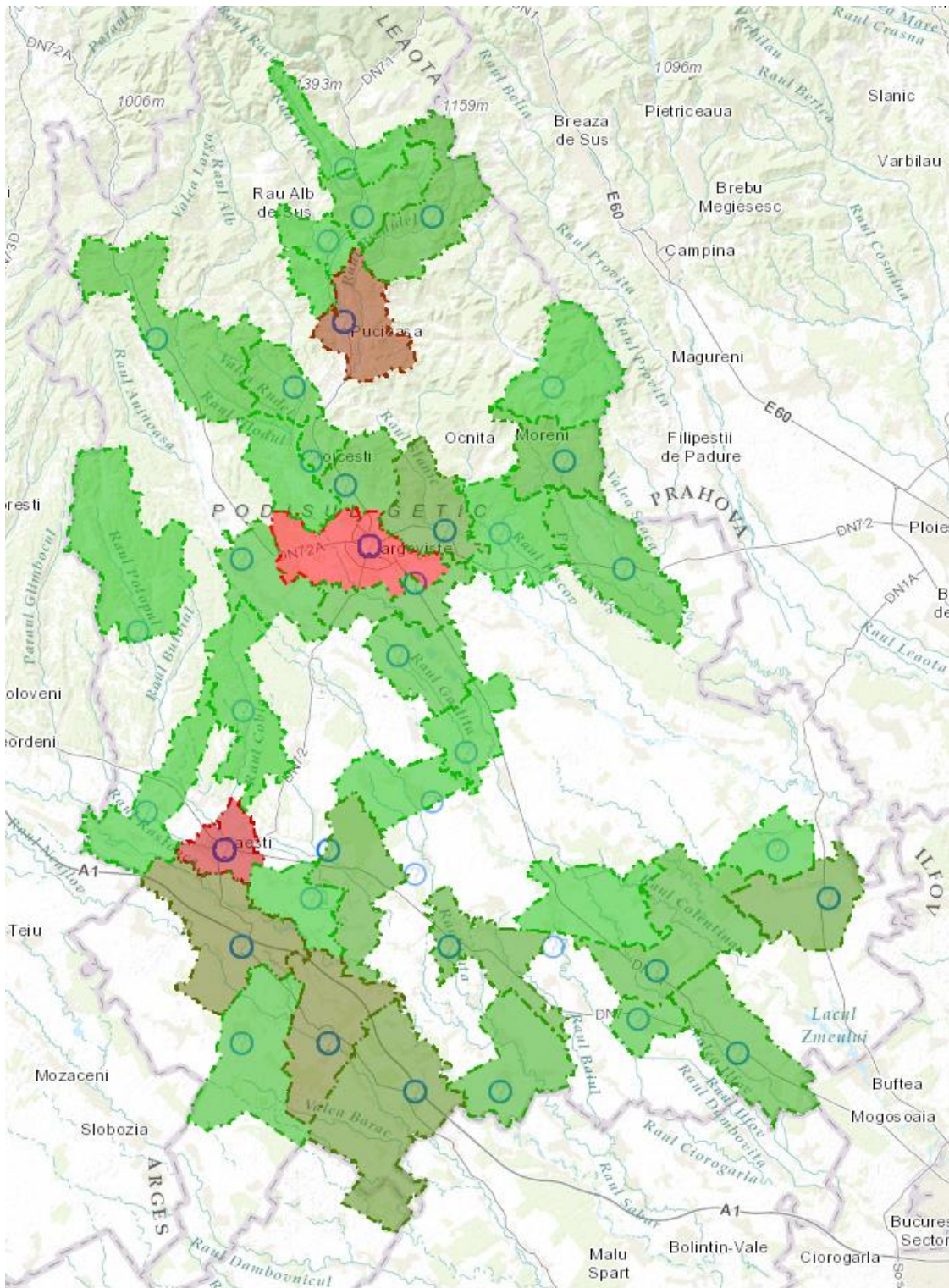
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Alarmă falsă



Consiliul Județean Dâmbovița









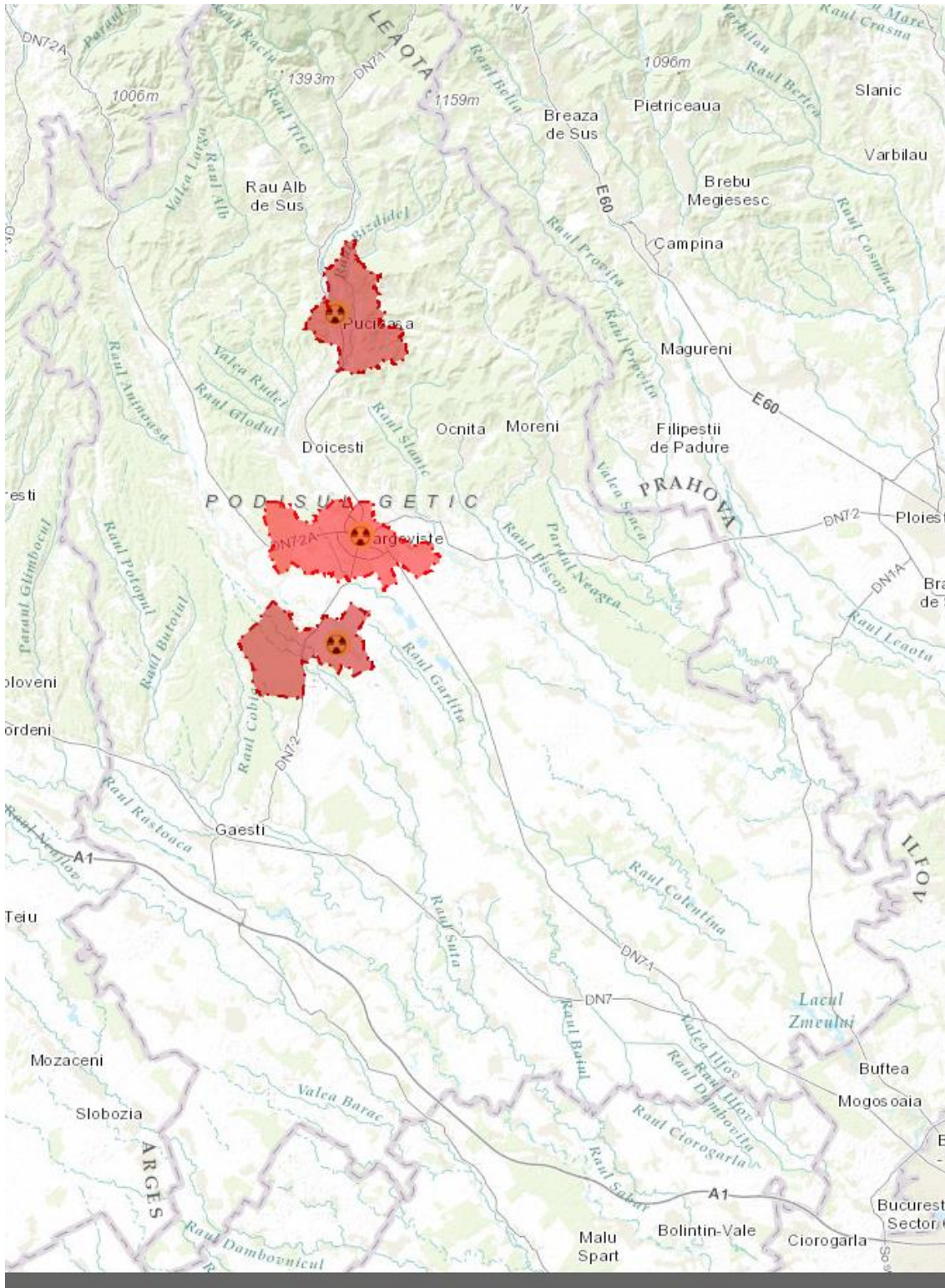
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Accident chimic



Consiliul Județean Dâmbovița





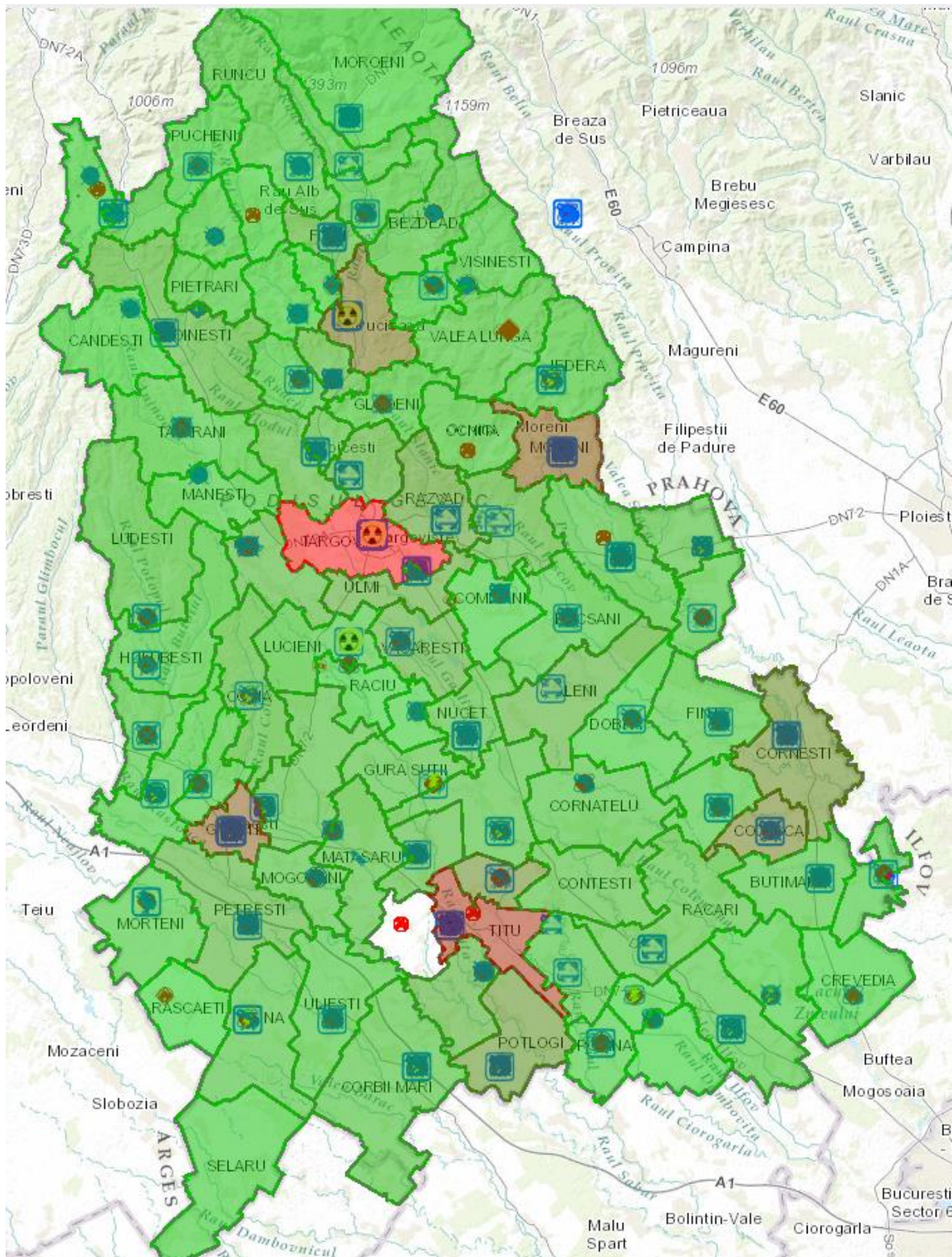
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

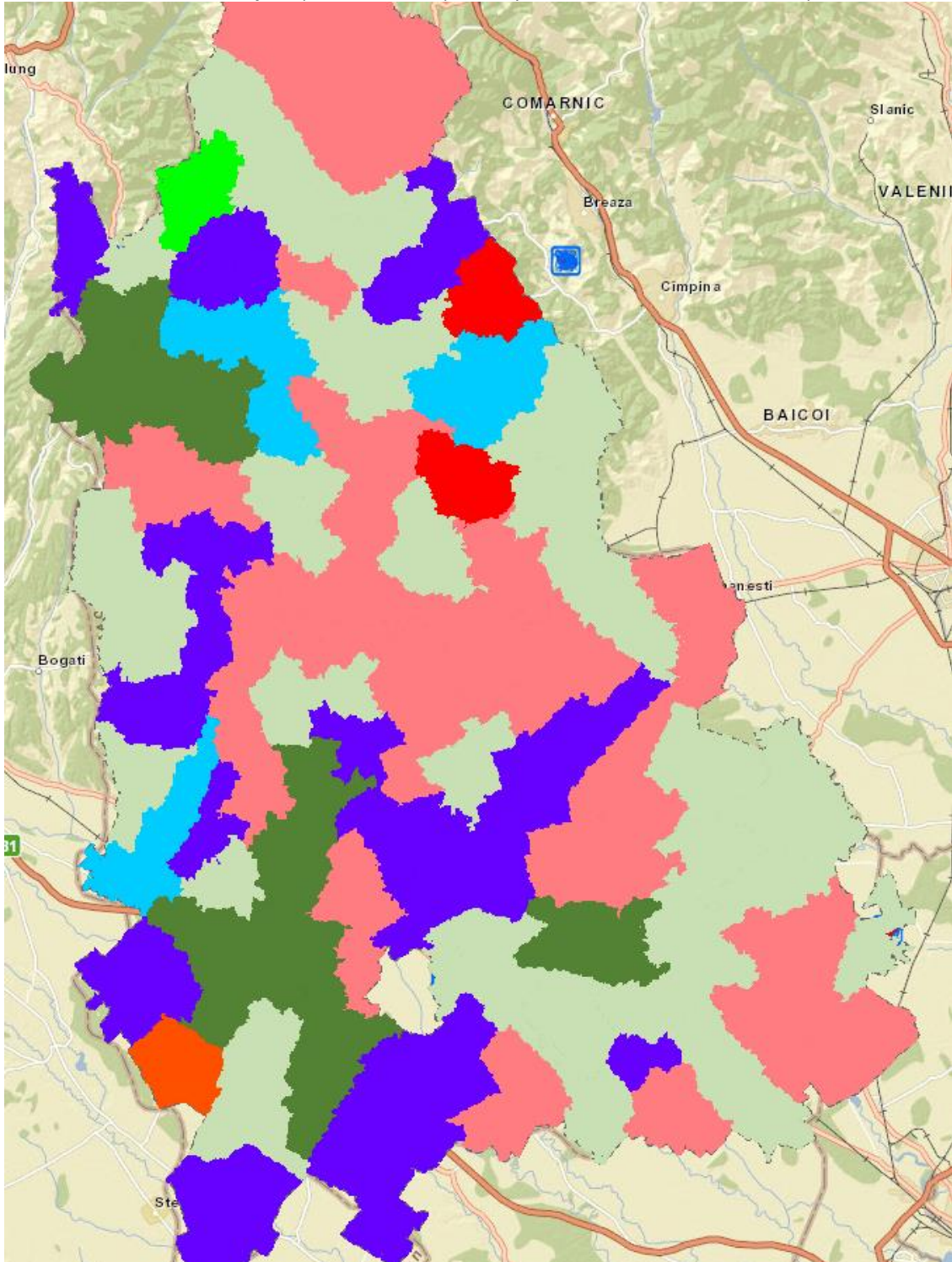


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Harta de risc a județului Dâmbovița – cu prezentarea tuturor intervențiilor



Harta de risc a județului pe fiecare Unitate Administrativ teritorială. A se vedea pagina următoare –  
legenda



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



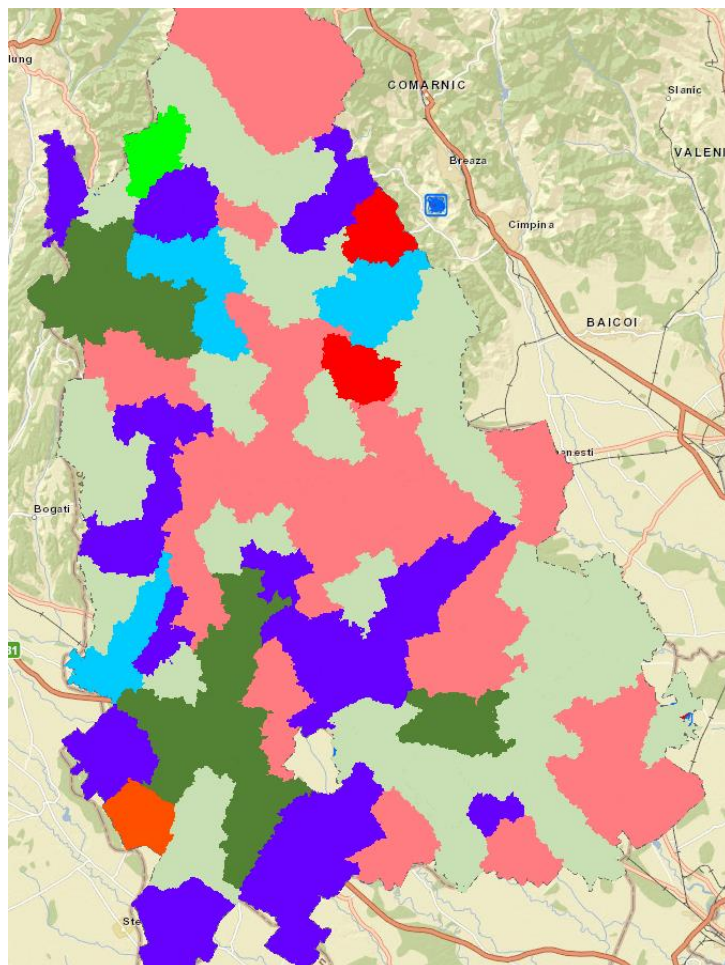
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Salvări animale	Light green
Sablarea	Dark green
Protecția Mediului	Bright green
Munitie neexplodată	Light pink
Inundație	Cyan
Intors din drum	Purple
Incendiu	Red
Incendii vegetale	Orange
Fenomene meteo periculoase	Dark blue
Explozii mari	Pink
Epozotii	Yellow
Distrugerii munitie	Light pink
Deplasare fara interventie	Dark brown
avarierea grava a sistemelor de gospodarie	Light grey
Asistenta persoanelor	Blue-grey
Asigurarea supravegherea zonei	Olive green
Alunecari sau prabusiri de teren	Brown
Alte situatii de urgenta	Light green
Alte interventii	Magenta
Alarma falsa	Black
Accidente grave la magistrale de transport	Dark grey
Accident feroviar	Light blue
Accident chimic	Yellow



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Vulnerabilitatea elementelor de infrastructură

Conceptului clasic de „protecție fizică” a cetățenilor și a unor obiective diverse, respectiv apărarea acestora față de amenințări directe, imediate și vizibile, li s-au adăugat, îndeosebi în ultima decadă, **noi concepte și fenomene de riscuri, vulnerabilități și amenințări asimetrice ale societăților moderne.**

Atacurile teroriste asupra transportului aerian, feroviar, subteran, rutier sau a sistemelor informatice, efectele distructive multiple (inclusiv pierderi însemnate de vieți omenești), ale unor dezastre și fenomene naturale extreme, naturale sau provocate prin acțiuni intenționate sau neglijență umană, accidente tehnologice majore, întreruperea furnizării energiei electrice pe arii extinse pe continentul american sau european, întreruperea cablurilor submarine de transmitere date la mare distanță, atacuri cibernetice diverse ale unor persoane rău intenționate sau dirijate de instituții guvernamentale **și-au pus amprenta asupra dezbatărilor specialiștilor și a reprezentanților societății civile, care au avut loc pe toate cele cinci continente, a documentele elaborate, precum și în deciziile oficiale luate după 11 septembrie 2001, în USA și atacurile teroriste din Europa din 2004 și 2005.**

**Unul dintre aceste noi concepte este protecția infrastructurilor critice**, care poate aborda problematica din trei perspective:

- 1. Multe din sistemele de infrastructuri critice, funcționale și în prezent, sunt consecințe ale competiției doctrinare și tehnologice din perioada “Războiului Rece” atât în vest cât și în est** (mai ales în zona fostului sistem comunist).

În vest au fost făcute eforturi pentru a crea sisteme de infrastructuri militare și civile, multe dintre acestea, destinate în special ca răspuns la amenințările posibile care își aveau originea în “fostul lagăr comunist”.

În zona fostelor țări comuniste au fost create și au reușit să rămână funcționale până în prezent, însă cu performanțe modeste, diferite sisteme de infrastructuri critice cu dublă utilizare, civilă și militară.

Nevoia de modernizare, pentru toate aceste infrastructuri critice, este evidentă, în special atunci când este vorba de interdependența și capacitatea lor de integrare (sisteme de sisteme ș.a.).

- 2. Perspectiva noilor tipuri de vulnerabilități, menținerea în stare de funcționare, la parametrii de siguranță, a principalelor infrastructuri critice și nevoia lor de modernizare obligă la eforturi financiare considerabile.**

Eforturi suplimentare sunt necesare în situația în care întreruperea funcționării uneia dintre acestea ar genera efecte în cascadă asupra altor infrastructuri critice la nivel național sau ar afecta populația și activitatea economică a unor state vecine.

- 3. Posibilitatea declanșării oricând a unui nou tip de “Război Rece”, cu elemente de securitate energetică, blocarea unor trasee de transport importante și securitate informatică.**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

În conformitate cu **ORDONANTA DE URGENTA nr. 98 din 3 noiembrie 2010 privind identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice, acestea sunt definite ca:**

- a) infrastructură critică națională, denumită în continuare ICN un element, un sistem sau o componentă a acestuia, aflat pe teritoriul național, care este esențial pentru menținerea funcțiilor vitale ale societății, a sănătății, siguranței, securității, bunăstării sociale ori economice a persoanelor și a cărui perturbare sau distrugere ar avea un impact semnificativ la nivel național ca urmare a incapacității de a menține respectivele funcții;
- b) infrastructură critică europeană, denumită în continuare ICE - o infrastructură critică națională, a cărei perturbare sau distrugere ar avea un impact semnificativ asupra a cel puțin două state membre ale Uniunii Europene, denumite în continuare state membre. Importanța impactului se evaluează din perspectiva criteriilor intersectoriale.

În conformitate cu prevederile Anexei 1, este stabilită lista sectoarelor ICN și a autorităților responsabile:

Nr. Crt.	Autorități publice responsabile	Sectorul	Subsectorul
1	Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri	Energetic	1.1. Energie electrică, inclusiv nuclear-electrică – capacități și instalații pentru producere, depozitare/stocare, rețele de distribuție și transport; 1.2. Petrol și derivate petroliere – capacități și instalații pentru extracție/producție, rafinare, tratare, depozitare/stocare, distribuție și transport prin conducte, terminale; 1.3. Gaze naturale și derivate din gaze naturale – capacități și instalații pentru extracție/producție, rafinare, tratare, depozitare/stocare, distribuție și transport prin conducte, terminale; 1.4. Resurse minerale.
2	Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului Serviciul de Telecomunicații Speciale Serviciul de Informații Externe Serviciul Român de Informații	Tehnologia informației și comunicații	2.1. Sistemele, rețelele și serviciile de comunicații; 2.2. Sisteme de prelucrare, procesare și stocare a datelor, inclusiv a serviciilor publice electronice; 2.3. Infrastructuri de securitate informatică; 2.4. Sistemele și rețelele de comunicații pentru cifrul de stat; 2.5. Infrastructuri de emisie radio-tv; 2.6. Servicii poștale la nivel național.
3	Ministerul Sănătății Ministerul Mediului și Pădurilor	Alimentare cu apă	3.1. Furnizarea de apă potabilă; 3.2. Controlul calității apei; 3.3. Îndiguirea și controlul calitativ al apei.
4	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor	Alimentație	4.1. Producția și furnizarea de hrană, asigurarea securității și siguranței alimentelor.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

	<b>Ministerul Administrației și Internelor</b> <b>Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri</b> <b>Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului</b>		
5	<b>Ministerul Sănătății</b> <b>Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</b>	Sănătate	5.1. Asistența medicală și spitalicească; 5.2. Medicamente, seruri, vaccinuri, produse farmaceutice; 5.3. Biolaboratoare și bioagenți; 5.4. Servicii de urgență medicală și transport sanitar.
6	<b>Ministerul Apărării Naționale</b> <b>Ministerul Administrației și Internelor</b> <b>Serviciul Român de Informații</b> <b>Serviciul de Informații Externe</b> <b>Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri</b> <b>Serviciul de Telecomunicații Speciale</b>	Securitate națională	6.1. Apărarea țării, ordinea publică și siguranță națională; 6.2. Sistemul integrat pentru securitatea frontierei de stat; 6.3. Industria de apărare, capacități și instalații de producție și depozitare.
7	<b>Ministerul Administrației și Internelor</b>	Administrație	7.1. Serviciile și administrația; 7.2. Serviciile de urgență.
8	<b>Ministerul Transporturilor și Infrastructurii</b>	Transporturi	8.1. Transportul rutier; 8.2. Transportul feroviar; 8.3. Transportul aerian; 8.4. Transport naval.
9	<b>Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri</b> <b>Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului</b>	Industria chimică și nucleară	9.1. Producția, procesarea, depozitarea și utilizarea substanțelor chimice și materialelor nucleare și radioactive; 9.2. Conductele de produse / substanțe chimice periculoase.
10	<b>Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului</b> <b>Agenția Spațială Română</b>	Spațiu și cercetare	10.1. Spațiul cosmic; 10.2. Cercetare.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## 1.2. Lista sectoarelor ICE și a autorităților publice responsabile

Autoritatea publică responsabilă	Sector	Subsector	
Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri	I. Energetic	Energie electrică	1.1. Infrastructuri și instalații pentru producerea, transportul și distribuția energiei electrice, inclusiv resursele energetice folosite
		Petrol	1.2. Producția de petrol, rafinarea, tratarea, depozitarea și distribuția prin conducte
		Gaze	1.3. Producția de gaze, rafinarea, tratarea, depozitarea și distribuția prin conducte
1.4. Terminale GNL			
Ministerul Transporturilor și Infrastructurii	II. Transporturi	2.1. Transport rutier	
		2.2. Transport feroviar	
		2.3. Transport aerian	
		2.4. Transport pe căi navigabile interioare	
		2.5. Transport maritim pe distanțe mici și porturi	

În conformitate cu aceste prevederi, având în vedere caracteristicile particulare ale județului Dâmbovița, trebuie verificate care dintre infrastructurile din cadrul județului au fost nominalizate ca infrastructuri critice naționale sau europene, iar dintre cele rămase, selectate care sunt infrastructurile critice care sunt la nivelul județului, acestora acordându-se mai multă atenție în tratarea lor în cadrul PAAR și planurilor de intervenție.

Județul Dâmbovița, fiind situat în apropierea capitalei, are o infrastructură rutieră semnificativă, principalul culoar rutier fiind reprezentat de autostrada A1, București-Pitești. Drumurile Naționale DN71, DN72, DN 72A, DN7, DN61 și DN1A totalizează pe raza județului 325 km. De asemenea, există 537 km drumuri județene, 667 km drumuri comunale modernizate și 657 km drumuri comunale pietruite, plus 889 km drumuri forestiere. Căile de comunicații feroviare totalizează 179 km, județul fiind deservit de magistrala feroviară București-Titu-Găiești-Pitești.

O atenție deosebită trebuie acordată magistralelor de transport produse petroliere, gaze și energie electrică. Aceste infrastructuri critice sunt de o importanță deosebită și prezintă vulnerabilități, atât în plan județean cât și impact național în situația apariției unei urgențe.

Menționăm următoarele rețele de importanță deosebită:

- Rețea magistrală de produse petroliere: Conductă țitei Dn 6" Moreni – Băicoi; conductă țitei Dn 6" Moreni – Ploiești; conductă țitei Dn 6" Moreni – Ploiești; conductă țitei 10 ¾" Cartojani – Ploiești; conductă țitei Dn 12 ¾" Cartojani – Ploiești; conductă țitei Dn 14" Cartojani – Ploiești; conductă țitei Dn 14" Călăreți – Pitești; conductă țitei Dn 20" Călăreți – Pitești; conductă țitei Dn 8 5/8" Saru – Siliște; conductă țitei 2x Dn 10 ¾" Țicleni – Ploiești; conductă gazolină Dn 6 5/8" Țicleni – Ploiești; magistrala PETROTRANS (COMPET) benzină Ø 168 mm, motorină Ø 140 mm; conductă gazolină Dn 3 ½" Gorgoteni – Moreni.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Rețea magistrală gaze: Răzvad – Brătești – Bănești; Brătești – Racovița – Zalhana; Brătești – Cornățelu – Meri – Butimanu; Cătunu – Podu Rizii – Răcari – Gulia; Cătunu – Burduca – Cojocaru – Găești; Cătunu – Titu; Răzvad – Ghirdoveni – jud. Prahova; Pitaru – Costești; Magistrală – Răcari;
- Linii electrice, rețea 110 kv: Doicești – termocentrală; CHE Dobrești și Moroeni.
- Stații 110kv: Lespezi, Fieni, Pucioasa, Aninoasa, Gura – Ocniței, Titu, Găești, Potlogi, Butimanu, Pătroaia, Teiș. Dragomirești, Valea Voievozilor, Dumbrava, Mavrodin.
- Stații de 110 kv care nu aparțin S.D.R.E.: C.H.E. Dobrești, C.H.E. Moroeni, Doicești, Târgoviște, Mija și I.E.S. Titu.

Electrocentrala Doicești și Complexul de hidrocentrale Dobrești și Scropoasa sunt elemente vulnerabile de care trebuie ținut cont.

lazarile de decantare, haldele de steril, batalele de stocare produse chimice din obiective dispuse pe raza administrativ-teritorială a județului Dâmbovița (Butimanu, Doicești, Târgoviște, Potlogi) prezintă importante surse de risc.

Depozitele de deșeuri periculoase, materiale inflamabile și stațiile de carburant trebuie de asemenea avute în vedere. Populația trebuie informată cu privire la acestea, iar membrii CJSU trebuie informați și trebuie să constituie planuri comune reale de intervenție, în special în ceea ce privește situații complexe.

Barajele de la Butimanu (1,2,3,4,5,6,7,8,9), Ciocănești (1,2), Redivuaia, Crevedia (1,2,3,4,5,6,7,8), Zăvoiul Orbului, Adunați, Ilfoveni, Văcărești, Bunget (I, II), Brătești, Bolboci, Pucioasa, Ibrianu, Bilciurești, Scropoasa trebuie monitorizate, întrucât eventuale avarii ori ruperi ale acestora pot provoca inundații semnificative ale unor zone populate.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Bunuri distruse în urma producerii unor situații de urgență

An	Intervenții SMURD	Accident Chimic	Accidente de transport în care sunt implicate deșeurii sau substanțe periculoase	Accident Feroviar	Accidente grave la magistralele de transport gaze naturale, produse petroliere și energie electrică	Alarmă Falsă	Alte intervenții	Alte situații de urgență	Alunecări sau prăbușiri de teren	Asigurarea supravegherii zonei de producere potențială a unor situații de urgență	Asistență personală	Avarierea gravă a sistemelor de gospodărire comună	Deplasare fără intervenție	Distrugerile munițiilor	Epizootii	Accidente de mare amploare care pot genera situații de urgență	Explozii mari în subteran sau la suprafață	Fenomene meteorologice periculoase	Incendii de vegetație	Incendii	Echipaj întors din drum	Inundații	Muniții neexplodate	Protecția mediului	Sablare a căilor de transport	Salvări animale	Cutremur
2005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22.864.020	0	215.000	0	0	0	0	
2006	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	2.000	0	0	0	0	0	0	5.000	0	1.595.130	0	0	0	0	0	0	
2007	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90.000	13.500	3.261.960	0	0	0	0	0	0	
2008	0	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.500	15.500	3.270.200	0	2.500	0	0	0	0	
2009	0	0	0	0	1.200	0	0	0	0	10.000	100	0	800	0	0	0	3.000	0	10.050	3.478.672	0	45.000	0	0	0	600	
2010	0	0	0	0	0	0	700	150.000	0	2.000	0	0	300	0	0	0	52.000	0	0	2.418.130	0	500	0	0	0	0	
2011	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	26.500	0	0	1.500	0	0	0	0	30.000	0	3.538.570	0	0	0	0	0	0	
2012	0	0	0	0	0	0	1.500	14.000	0	92.000	400	0	5.000	0	0	0	6.000	110.000	1.100	3.778.220	0	0	0	0	0	0	
2013	0	0	0	0	0	0	7.500	0	0	227.000	40.000	0	300	0	0	0	0	1.500	500	5.063.080	0	300	0	0	0	0	
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	0	0	0	0	0	50.000	600	0	1.183.800	0	41.500	0	0	0	0	
TOTAL	0	0	40.000	0	1.200	0	24.700	174.000	0	377.500	42.500	0	7.900	0	0	0	111.000	287.600	40.650	50.451.782	0	304.800	0	0	0	600	



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

### Bunuri salvate în urma intervențiilor echipelor profesionale

An	Intervenții SMURD	Accident Chimic	Accident periculoase	Accident Feroviar	Accident grave la magistralele de transport gaze naturale, produse petroliere și energie	Alarmă Falsă	Alte intervenții	Alte situații de urgență	Alunecări sau prăbușiri de teren	Asigurarea supravegherii zonei de producere potențială a unor situații de urgență	Asistență persoane	Avariere gravă a sistemelor de gospodărire comunală	Deplasare fără intervenție	Distrugerii munițiilor	Epizootii	Evenimente de mare amploare care pot genera situații de urgență	Explozii mari în subteran sau la suprafață	Fenomele meteo periculoase	Incendii de vegetație	Incendii	Echipaj întors din drum	Inundații	Muniții neexplozate	Protecția mediului	Sablarea sau spălarea căilor de transport	Salvări animale	Cutremur
2005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229.489.500	0	84.439.870	0	0	0	15.000	0	
2006	0	0	0	0	0	0	300.000	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	10.000	0	20.259.200	0	0	0	0	0	20.000	0	
2007	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14.341.500	27.163.500	0	0	0	0	0	29.900	0	
2008	0	0	300.000	0	0	0	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.997.900	77.212.250	0	2.500	0	0	0	0	0	
2009	0	0	0	0	300.000	0	100.000	750.000	0	0	0	0	50.000	0	0	0	0	1.672.600	32.859.747	0	45.000	0	0	0	7.500	0	
2010	0	0	0	0	0	0	140.000	0	0	20.000	0	0	50.000	0	0	0	4.000	0	735.000	22.950.600	0	500	0	0	11.600	0	
2011	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	550.000	0	0	30.000	0	0	0	0	2.340.000	26.642.650	0	0	0	0	0	7.800	0	
2012	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.008.000	0	0	0	0	0	0	0	250.000	12.156.000	29.119.300	0	0	0	0	13.000	0	
2013	0	0	0	0	0	0	25.000	0	0	8.000	50.000	0	21.500	0	0	0	0	150.000	2.298.400	28.647.700	0	300	0	0	4.600	0	
2014	0	0	0	0	0	0	300.000	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	14.000	830.000	9.198.500	0	41.500	0	0	0	0	
TOTAL	0	0	300.000	0	300.000	0	900.000	750.000	0	5.586.000	65.000	0	151.500	0	0	0	4.000	424.000	70.371.400	503.542.947	0	84.529.670	0	0	0	109.400	0



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

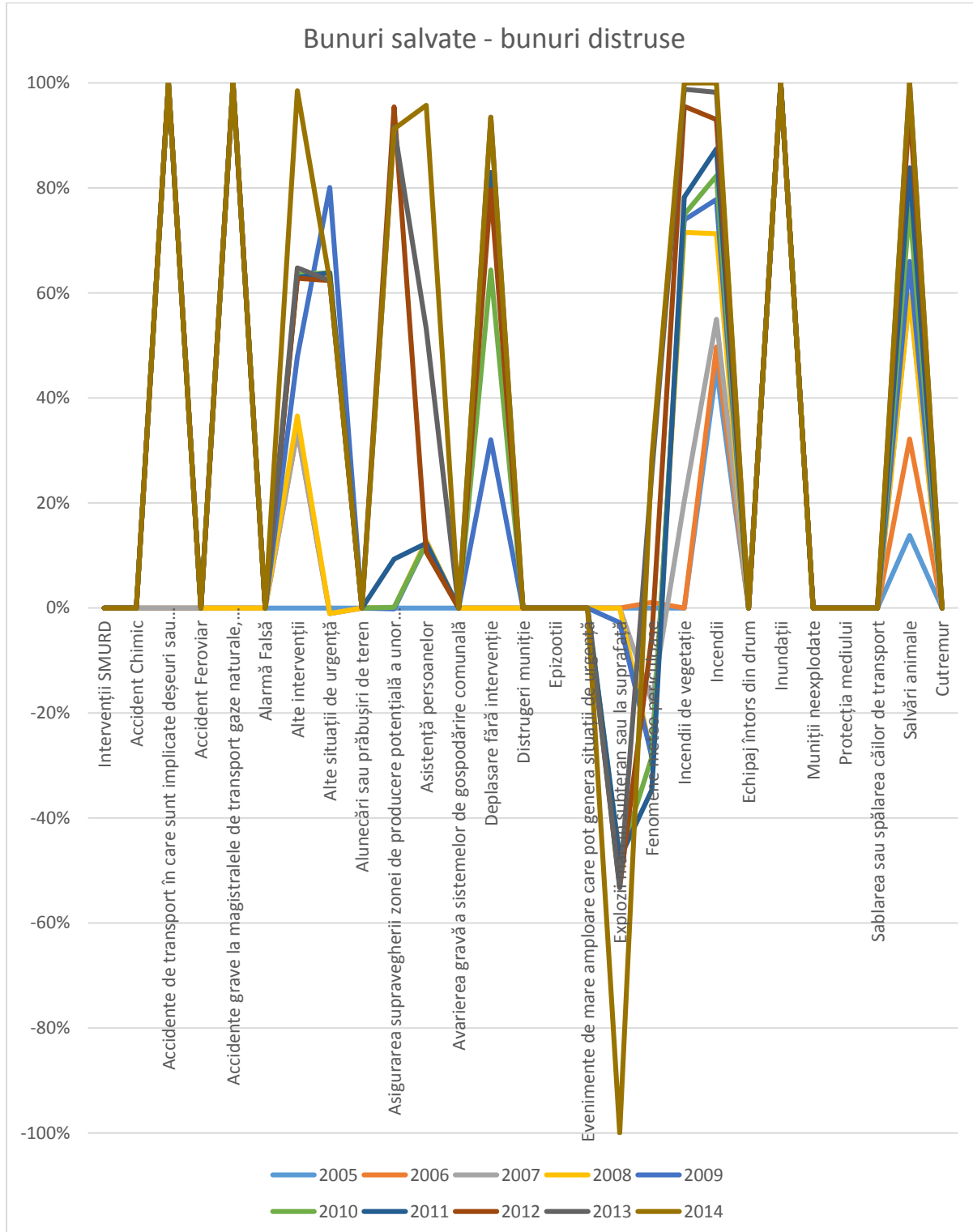


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Este ilustrativ un grafic comparativ, pe ani, între valoarea pagubelor și valoarea bunurilor salate prin efortul echipelor ISU „Basarab I” Dâmbovița



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Se poate observa cu ochiul liber, faptul că în decursul anilor, cele mai mari pagube pe raza județului au fost provocate de *Incendii, Inundații, Fenomene meteo periculoase și Alunecări de teren*.

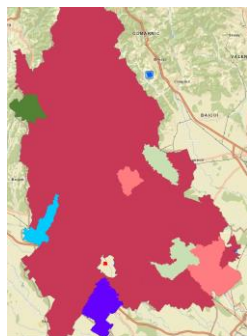
Cu toate acestea, majoritatea covârșitoare a evenimentelor în care s-a intervenit este reprezentată de intervențiile SMURD, care au consumat resurse importante ale Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „Basarab I” Dâmbovița.

Având în vedere aceste aspecte, precum și faptul că urgențele medicale și accidente de circulație nu pot fi prevenite prin resursele aflate la dispoziția Comitetului Județean pentru Situații de Urgență (pentru reducerea acestor riscuri ar fi necesară o îmbunătățire a stării generale de sănătate a populației, a educației sanitare, a condițiilor de trai, etc, precum și a infrastructurii rutiere – activități care cad în sarcina altor instituții și ministere), recomandăm Comitetului Județean pentru Situații de Urgență să sprijine activitatea ISU prin luarea unor măsuri de informare-prevenire a materializării acestor riscuri prin măsuri specifice cum ar fi:

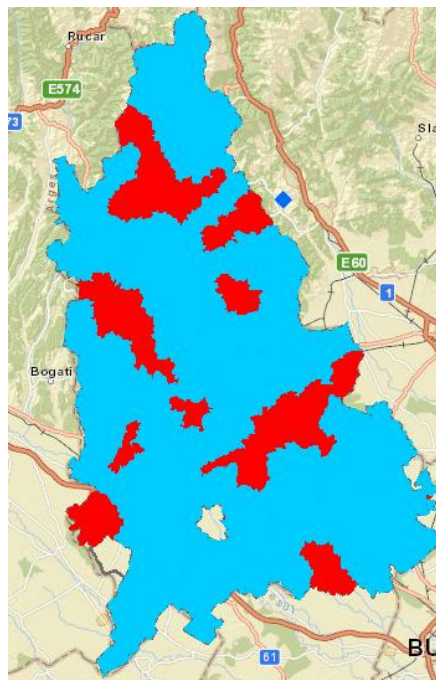
- Realizarea de campanii de informare a populației
- Mobilizarea unor grupuri de voluntari (alții decât SVSU)
- Instruirea voluntarilor pentru a acționa în situații de urgență
- Implementarea la nivel județean a unor sisteme automate de detecție și alertare în cazul producerii unor evenimente

Valoarea pagubelor înregistrate este, în mod evident, raportată cu aproximație și în funcție de amploarea evenimentelor. Cu toate că gradul de inexactitate este destul de ridicat, estimările ISU sunt cele mai realiste date istorice existente, astfel încât pot fi considerate o sursă pertinentă de informație.

**Pe raza județului Dâmbovița, cele mai importante pagube sunt cele produse de incendii, inundații, fenomene meteo periculoase și alunecări de teren. Acest fapt trebuie luat în calcul în momentul întocmirii schemei cu riscurile la nivel județean, precum și în activitatea de prevenire.** Din acest punct de vedere, județul este acoperit, pe întreaga suprafață, de riscul de inundații, fiind principalul eveniment (cu excepția intervențiilor SMURD) în aproape toate Unitățile Administrativ-Teritoriale:



Salvări animale	
Sablarea	
Protecția Mediului	
Munții neexplorată	
Inundație	
Intors din drum	
Incendiu	
Incendii vegetale	
Fenomene meteo periculoase	
Explozii mari	
Epozotii	
Distrugerii munitie	
Deplasare fara interventie	
avarieră grava a sistemelor de gospodarie	
Asistența persoanelor	
Asigurarea supravegherea zonei	
Alunecari sau prabusiri de teren	
Alte situatii de urgenta	
Alte interventii	
Alarma falsa	
Accidente grave la magistrale de transport	
Accident feroviar	
Accident chimic	



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





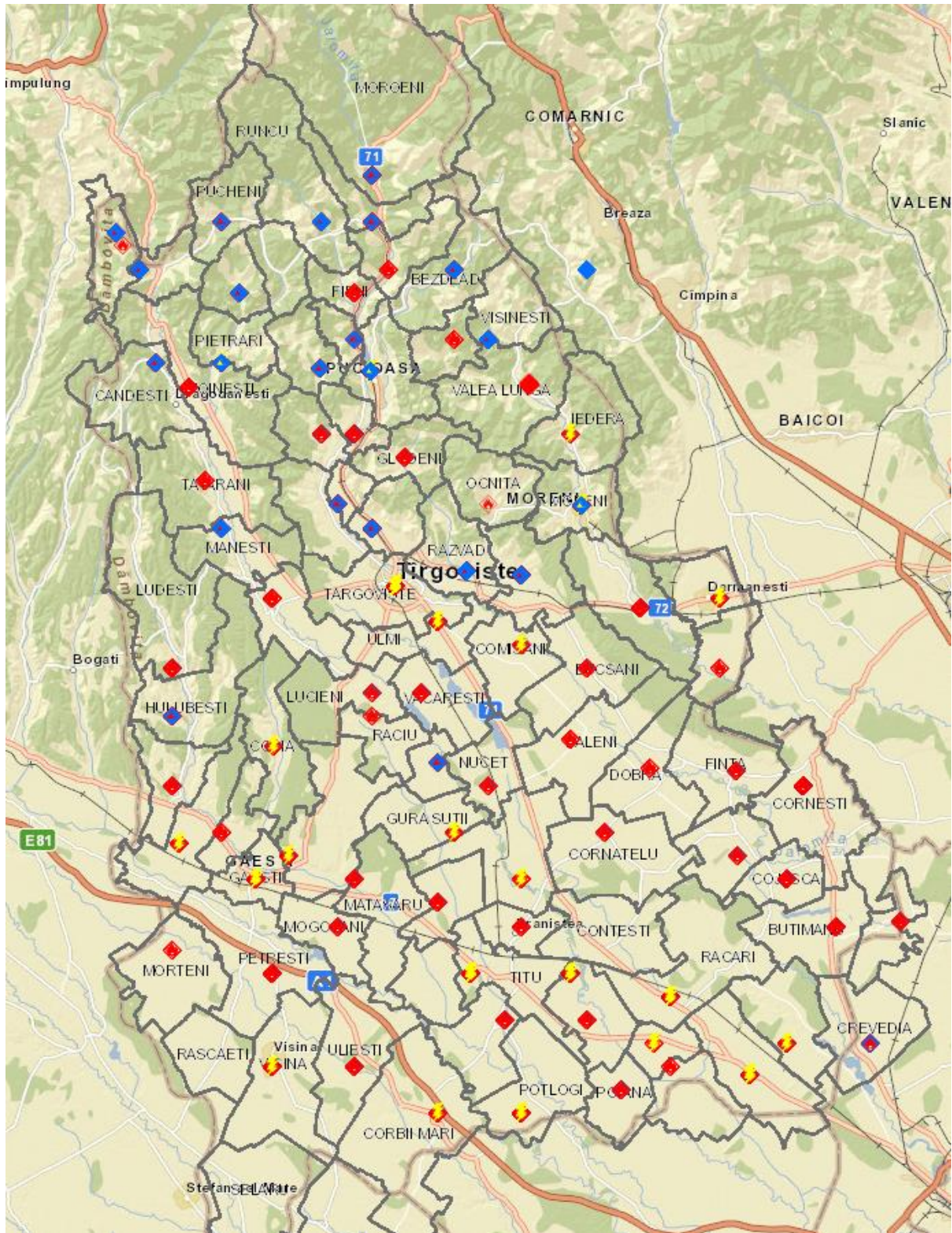
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Distribuția principalelor tipuri de evenimente din punct de vedere al pagubelor provocate



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





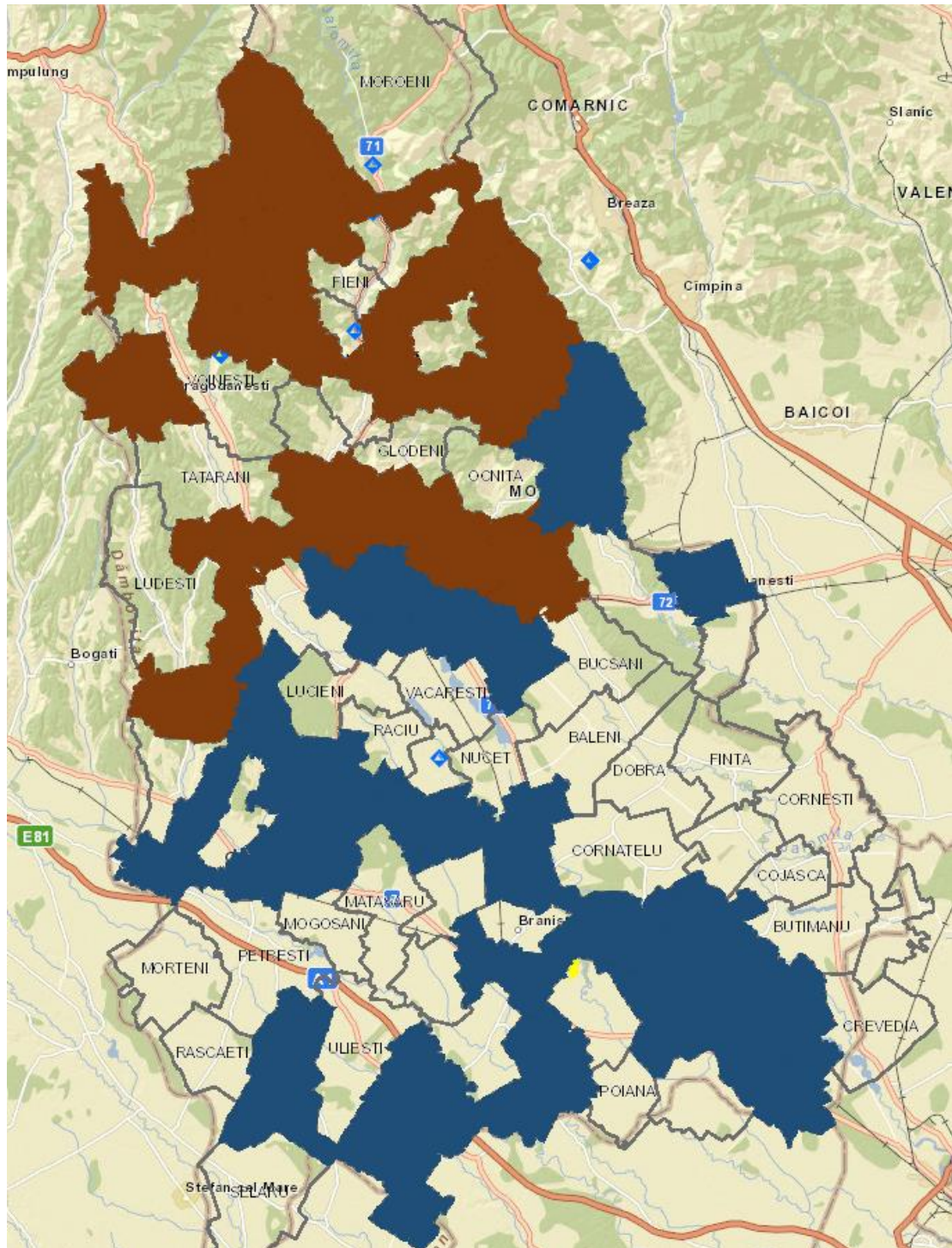
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Se poate observa că zona de nord a județului este predispusă la alunecări de teren, în timp ce zona sudică este zonă de risc din punctul de vedere al fenomenelor meteo periculoase.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

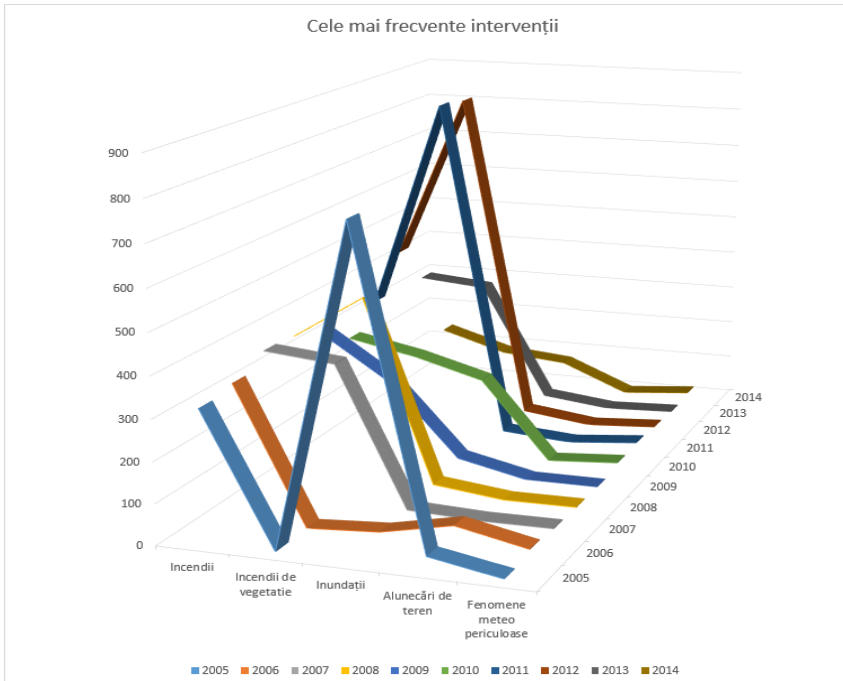
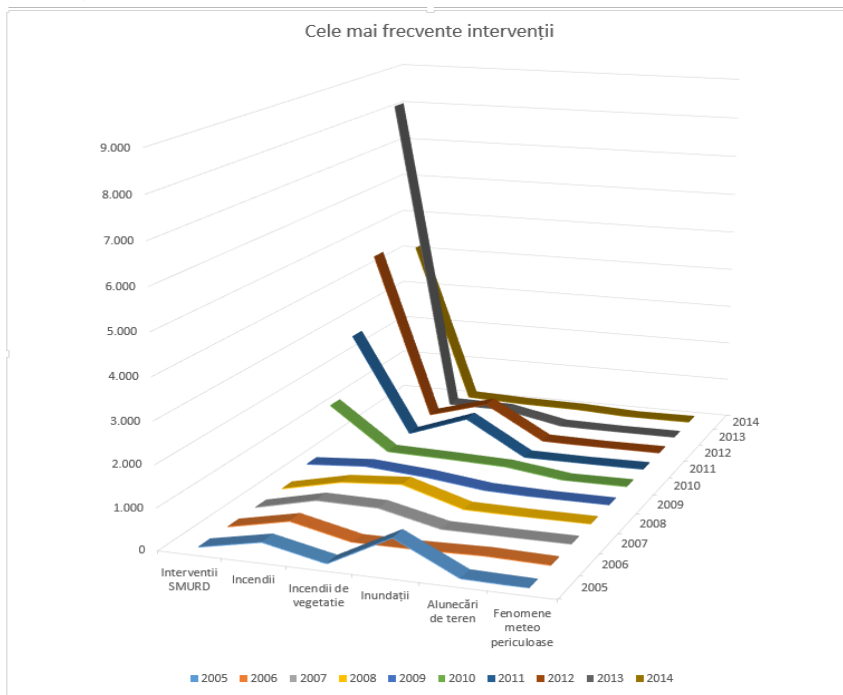


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

De asemenea, este relevant numărul de intervenții aferent acestor tipuri de dezastre, întrucât unele evenimente, care provoacă cele mai mari pagube (incendii și inundații) sunt rezolvate cu un număr mic de intervenții foarte complexe. Pe de altă parte, un număr foarte mare de intervenții simple provoacă pagube materiale ne semnificative, însă consumă importante resurse ale ISU și CJSU (intervențiile SMURD).



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

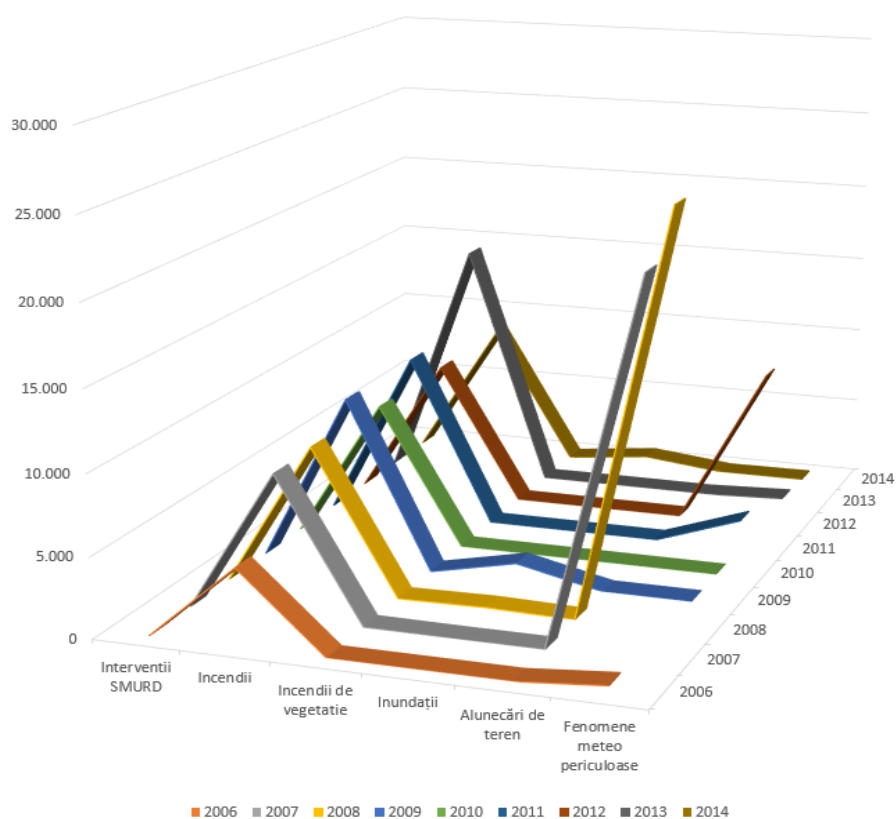


Instrumente Structurale  
2007-2013

Raportul dintre valoarea pagubelor provocate și numărul de intervenții este de asemenea revelator, întrucât oferă o aproximare a valorii medii provocate de evenimente pe fiecare tip de eveniment:

Valoare pagube / număr intervenții	Intervenții SMURD	Incendii	Incendii de vegetație	Inundații	Alunecări de teren	Fenomene meteo periculoase
2005	0	71.450	0	278	0	0
2006	0	4.776	0	0	0	455
2007	0	8.840	38	0	0	22.500
2008	0	8.984	33	119	0	25.250
2009	0	10.573	46	1.184	0	0
2010	0	8.730	0	3	0	0
2011	0	10.500	0	0	0	1.875
2012	0	8.666	1	0	0	10.000
2013	0	15.389	2	15	0	214
2014	0	8.578	0	585	0	40

Pagube / număr intervenții



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

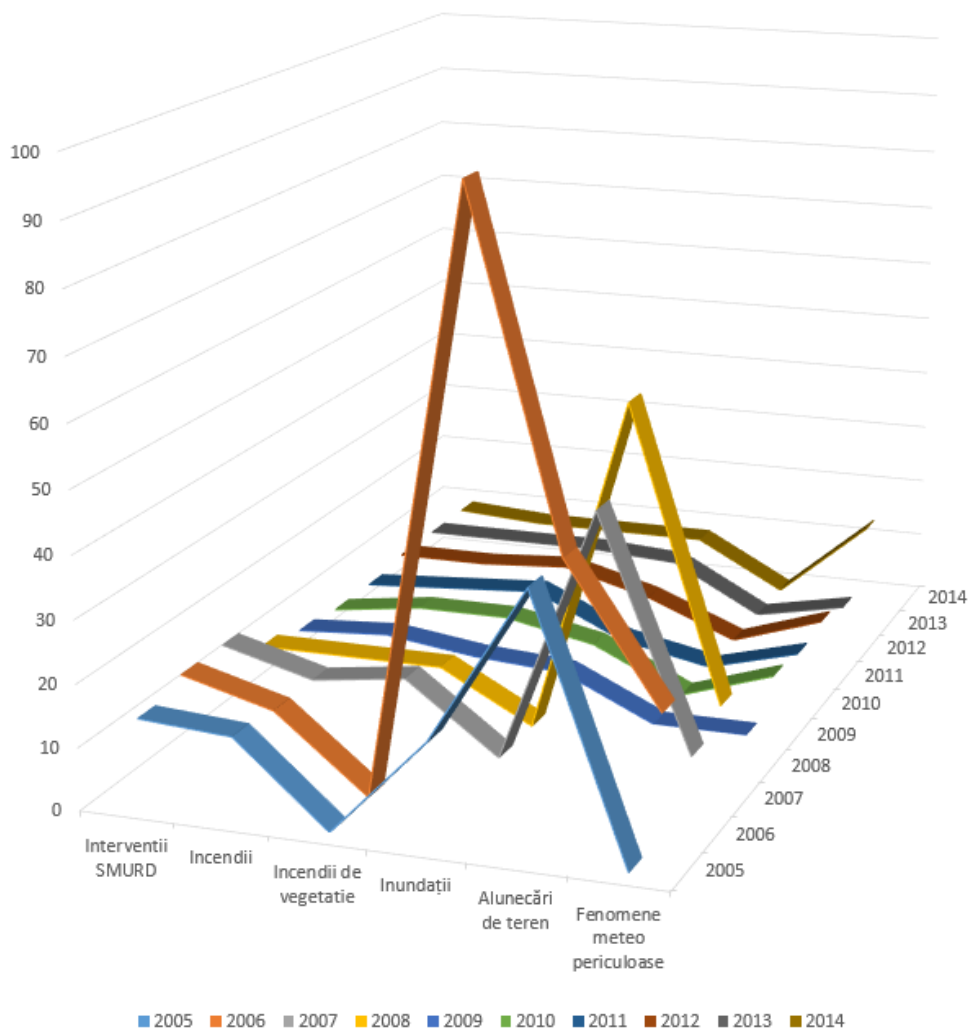


Instrumente Structurale  
2007-2013

Distanțele parcurse pentru aceste intervenții de către echipele ISU au impact direct asupra costurilor în bugetul instituției.

Dacă distanța medie pe intervenție în județul Dâmbovița este de 16,1 km, pentru intervențiile cele mai frecvente și care au provocat pagubele cele mai mari, această valoare medie este de doar 12 km.

Distanțe medii de intervenție



Durata intervențiilor (medie) este un alt parametru demn de luat în seamă în cadrul prezentei analize, întrucât este indicatorul care prezintă efortul echipelor de intervenție și un generator de costuri suplimentar pentru bugetul CJSU. Se poate observa că intervențiile cele mai lungi sunt cele aferente **inundațiilor și alunecărilor de teren**. Acest fapt, coroborat cu personalul ISU care este într-o continuă scădere, conduce la concluzia că se impune luarea rapidă de măsuri preventive pentru preîntâmpinarea și diminuarea efectelor acestor tipuri de evenimente prin măsuri specifice – a se vedea și capitolul dedicat priorităților și prioritezării investițiilor și cheltuielilor CJSU.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



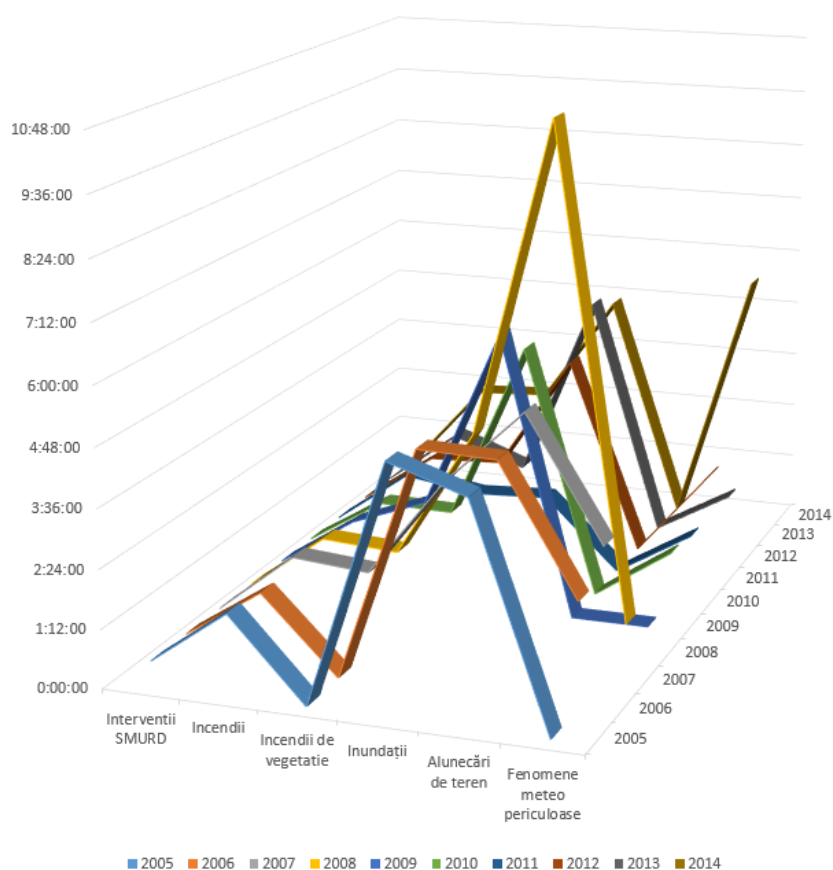
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

	Intervenții SMURD	Incendii	Incendii de vegetație	Inundații	Alunecări de teren	Fenomene meteo periculoase
2005	0:30:00	1:39:02	0:00:00	4:58:12	4:27:04	0:00:00
2006	0:30:00	1:32:27	0:00:00	4:45:27	4:42:38	2:07:49
2007	0:30:00	1:45:39	1:37:53	3:41:00	5:12:40	2:42:30
2008	0:30:00	1:39:18	1:33:13	4:09:49	10:35:00	0:36:00
2009	0:30:00	1:32:00	2:07:31	5:49:49	0:00:00	0:00:00
2010	0:30:00	1:28:27	1:26:43	5:08:39	0:00:00	1:04:05
2011	0:30:00	1:38:10	1:23:54	1:28:32	0:00:00	0:57:19
2012	0:30:00	1:34:53	1:39:04	4:04:30	0:00:00	1:52:33
2013	0:30:00	1:39:40	1:05:10	5:00:51	0:00:00	0:53:43
2014	0:30:00	2:17:57	2:23:32	4:40:13	0:00:00	5:23:48

Durata medie de intervenție



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Analiza documentelor necesare implementării măsurilor de reducere a riscurilor

### Cadrul legislativ care reglementează situațiile de urgență

Cadrul legislativ care reglementează situațiile de urgență (legi, ordonanțe, hotărâri, ordine, decrete, strategii și planuri naționale, ș.a.m.d) a fost descris în partea I a prezentului studiu, respectiv:

- Analiza privind procedurile de comunicare inter-instituțională existente și a fluxurilor interinstituționale de date în cazul apariției Situațiilor de Urgență
  - Analiza cadrului legislativ general și cel referitor la activitatea de comunicare din punct de vedere istoric

Reiterăm pe scurt principalele concluzii ale analizei cadrului legislativ

1. Pachetul legislativ care definește și asigură funcționarea sistemului național pentru situații este unul compact și unitar care asigură baza funcționării sistemului. El a fost creat în perioada 2004-2010, existând acte normative care trebuiau elaborate dar care nu au fost finalizate;
2. Evoluția și dezvoltarea societății în ansamblul ei, situațiile de urgență care s-au produs pe teritoriul național în perioada de la elaborarea actelor normative ale sistemului național de management al situațiilor de urgență și până în prezent precum și experiența dobândită în asigurarea managementului acestora ar determina cu necesitate aducerea unor modificări de substanță pachetului legislativ inițial. Lecțiile învățate, disfuncționalitățile și imperfecțiunile sistemului nu au fost corectate și aceasta are implicații asupra eficienței cu care se asigură managementul situațiilor de urgență;
3. Se pot face mai multe clasificări ale actelor normative care definesc sistemul național de management al situațiilor de urgență:
  - a. După domeniul de adresabilitate:
    - i. **Legislație care definește compunerea sistemului**, responsabilitățile și atribuțiile principalelor elemente componente ale acestuia – OUG21/2004, OUG 1/2014, HG 1489/2004, HG 1491/2004, HG 121/2014, HG 94/2014, HG 2288/2004; funcționarea comitetelor ministeriale
    - ii. **Legislație care definește rolul, responsabilitățile și misiunile** structurii de bază a sistemului național de management ale situațiilor de urgență – IGSU: HG 1490/2004, HG 1492/2004 care au fost amendate de-a lungul vremii, în special în funcție de schimbările de structură ale IGSU, 307, 481;
    - iii. Acte legislative care **reglementează modul de planificare, realizare și implementare a măsurilor de protecție, intervenție** în cazul unor situații de urgență specifice:
      1. ordinul comun al ministerelor MAI/MMP nr. 192/02.08.2012 și nr.1422/16.05.2012 - Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

2. ORDIN Nr. 1995/1160 din 18 noiembrie 2005 și Nr. 1.160 din 30 ianuarie 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren

**b. După nivelul de importanță al actului legislativ:**

- i. Legi, ordonanțe de urgență;
- ii. HG
- iii. Ordine ministeriale
- iv. Ordine ale IGSU, ca instituție cu drept de reglementare;
- v. Hotărâri ale comitetelor pentru situații de urgență;
- vi. Ordine ale prefectilor în calitate de președinți ai CJSU;

4. Disfuncționalități determinate în momentul de unele aspecte legislative:

- a. **Exagerarea responsabilităților, atribuțiilor, rolului și „puterilor”** IGSU ca instituție / structură de bază a sistemului național. Acest lucru se manifestă atât în cadrul CNSU cât mai ales, la nivel local în cadrul CJSU. Această depășire de atribuții care generează activități suplimentare dar și costuri suplimentare se materializează de regulă în pasarea oricăror „alte activități” legate de managementul situațiilor de urgență către IGSU la nivel național sau IJSU la nivel județean. Această exagerare se produce mai ales la nivelul conducerii MAI cât și la nivel județean fie datorită necunoașterii legislației în litera și spiritul ei fie datorită necesității unei garanții ca activitățile preconizate să se realizeze fie că se dorește simplificarea unor proceduri. Această exagerare afectează pe de o parte eficiența activității IJSU / IGSU datorită multitudinii de sarcini care se direcționează astfel către aceste instituții iar pe de altă parte interacțiunea IGSU / IJSU cu celelalte instituții de la nivel național și județean care percep cele două instituții ca pe o agenție care „dă de lucru”. Dacă se analizează bine legislația situațiilor de urgență se poate observa că IGSU/IJSU au statut și responsabilități egale în cadrul CNSU/CJSU iar comandanții acestora au statut de MEMBRU. Translatarea de-a lungul timpului a unor atribuții de către alte instituții ale statului către IGSU și pe plan local către IJSU a fost formalizată prin documente juridice – exemplu legislația specifică apărării împotriva inundațiilor în care sarcina înștiințării autorităților locale cu privire la riscul de inundații, informațiile hidrologice și codurile de pericol se transmiteau înainte de către dispeceratele acestor agenții, în momentul de față ele se transmit de către dispeceratele IJSU unde se lucrează doar cu personalul dispeceratelor – 1-2 persoane care trebuie să gestioneze, în același timp, și celelalte apeluri de urgență; un alt exemplu tot din legislația specifică inundațiilor îl reprezintă înființarea funcției de „agent de inundații” la nivelul comunelor și orașelor funcții care e stabilită să fie îndeplinită fie de către șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență sau inspectorii de protecție civilă;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- b. **Sistemul de planificare** pentru prevenirea și managementul situațiilor de urgență, așa cum este el preconizat prin actele de bază a devenit unul stufos și nearticulat, nefiind standardizat. Potrivit HG 2288/2004 instituțiile centrale care gestionează surse de risc stabilesc modalitatea de planificare pentru riscurile pe care le gestionează însă această prevedere a determinat ca fiecare instituție să stabilească o structură proprie de plan pentru riscul gestionat. S-a ajuns astfel la situația ca la nivel de județ sau comună să avem un plan pentru inundații, fenomene meteo periculoase, un plan pentru cutremure și alunecări de teren, un plan pentru pandemii, un plan pentru accidente cu victime multiple, un plan de analiză și acoperire a riscurilor și lista poate continua. Fiecare plan are propria lui structură și conținut iar elaborarea lor presupune timp, cunoștințe de specialitate și resurse iar acestea sunt limitate atât la județ cât mai ales la nivelul unei comune. Dacă luăm în calcul și faptul că la nivel județean și mai ales la nivelul comunelor o serie de instituții centrale nu sunt reprezentate (nu există o instituție care la nivel județean Ministerul Transporturilor de exemplu) înțelegem că problemele devin și mai complicate. Acest lucru duce la formalism și superficialitate în activitatea de planificare de la toate nivelurile. În plus, dacă mai multe dezastre s-ar produce simultan ar trebui activate mai multe planuri care, ca implementare, reclamă aceleași resurse umane, materiale și financiare care va fi dificil să fie gestionate eficient.
- c. **Matricea funcțiilor de sprijin din cadrul HG 2288/2004** nu evidențiază responsabilitatea referitoare la gestionarea unui anumit tip de activități toate agențiile statului asigurând de fapt „sprijin” fără să se cunoască cui și de ce se asigură acesta. Neexistând nominalizată o agenție coordonatoare care să poarte răspunderea coordonării activității și bine definite atribuțiile instituțiilor care sprijină se ajunge la situația în care toate instituțiile sprijină și nimeni nu coordonează. Nu sunt definite responsabilitățile pentru fiecare „funcție de sprijin” așa cum sunt ele definite în actul normativ. În plus actul normativ definește mult prea multe funcții de sprijin (20) în comparație cu alte state de la care a fost împrumutat această modalitate de coordonare a activităților (15 în cazul SUA). Activități precum pregătirea, monitorizarea pericolelor, informarea și înștiințarea nu au nimic cu gestionarea situațiilor de urgență.
- d. **Planurile de analiză și acoperire a riscurilor** (de inspirație franceză) așa cum sunt ele definite prin metodologia descrisă în OMAI 132 / 2007 sunt concepute ca documente mult prea teoretice, laborioase și total lipsite de utilitate operațională, atât la nivel județean cât mai ales la nivelul comunelor. În loc să identifice riscurile și să permită stabilirea resurselor necesare pentru „acoperirea” lor aceste planuri sunt de fapt studii laborioase despre județ sau localitate cu date istorice și informații aproape științifice care nu identifică natura riscului, nu cuantifică nivelul de vulnerabilitate și localizarea acestuia și nu face nici un fel de referire la resursele necesare pentru a



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

gestiona o situație de urgență determinată de tipul de risc respectiv. Partea a doua acestor planuri abundă în informații teoretice despre procese decizionale (care nu au fost definite în nici un act normativ) și despre activități de intervenție pe care o comună, de exemplu, nu le poate planifica sau desfășura la un asemenea nivel. În plus aceste cunoștințe necesare unui asemenea sistem „sophisticat” de planificare și desfășurare a intervențiilor nu se regăsește nici măcar în regulamentele structurilor de specialitate (cele ale IJSU) nu au fost desfășurate activități de pregătire teoretică și practică pentru asemenea activități. Analiza tuturor PAAR, atât cel de la județ cât mai ales cele de la localități evidențiază că această parte a planurilor conține de fapt doar textul din document (OMAI 132/2007).

- e. **Activitatea de prevenire precum și cea de pregătire** prin educație preventivă, aplicații sau exerciții cade aproape exclusiv în sarcina specialiștilor din cadrul IGSU/IJSU. Deși există definite responsabilități clare în acest sens în HG2288/2004, de activitatea de educare preventivă a populației, elevilor și salariaților pe problematica situațiilor de urgență se ocupă doar personalul inspecției de prevenire sau al centrului operațional din cadrul IJSU redus ca număr și care are de îndeplinit o serie întreagă de alte activități. Campaniile de prevenire sunt puține și sunt organizate și desfășurate aproape exclusiv de către ISJU, fără nici un fel de implicare din partea celorlalte instituții care gestionează diversele tipuri de riscuri. Excepție face doar implicarea serviciului de gospodărire al apelor. Neimplicarea celorlalte agenții ale statului în promovarea unor dezbateri reale referitoare la măsurile de prevenire, protecție și intervenție specifice unor tipuri de riscuri și adaptate județului determină, de asemenea, ca multe din subiectele ședințelor ordinare ale CJSU să fie stabilite de către STP sau centrul operațional județean ceea ce determină ca aceste ședințe să nu fie eficiente;
- f. **Datele și informațiile** referitoare la manifestarea și consecințele situațiilor de urgență care se solicită a fi raportate de la nivel județ sau comună sunt foarte multe, fără importanță operațională și se modifică foarte des. Doar câteva instituții care gestionează surse de risc au definit datele și informațiile care sunt necesare pentru planificarea intervenției și asistenței umanitare în situații de urgență dar și acestea au suferit modificări de la an la an în sensul creșterii volumului de date și informații solicitat, foarte multe tipuri de risc nefiind acoperite sub acest aspect. Stabilirea datelor și informațiilor necesare s-a făcut, de cele mai multe ori, din necesități de evidență statistică și operațională la nivel național fără a se ține cont de posibilitățile reale de obținere a acestora de la cel mai de jos nivel – comuna. Foarte multe din aceste informații și date solicitate nu au nici un fel de importanță operațională și nu sunt folosite nici măcar mediatic iar utilizarea lor în scopuri statistice lasă de dorit. În plus, evaluările inițiale ale consecințelor dezastrelor, care sunt estimări generale, diferă foarte mult de evaluările ulterioare (mai ales în ceea ce privește pagubele



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

provocate). De cele mai multe ori datele transmise de la CLSU sunt inexacte, transmise cu întârziere și nu exprimă situația reală. La nivelul localităților nu există personal specializat care să efectueze aceste raportări iar personalul folosit în acest sens nu este pregătit. Inexistența unor aplicații software care să permită transmiterea în timp real a datelor și informațiilor determină prelucrarea manuală a acestora la nivel județean ceea ce dublează efectiv timpul necesar de prelucrare, centralizare, analiză și interpretare. Diseminarea datelor între membrii CJSU este deficitară și nu este reglementată. SMISU nu este operațional, în momentul de față folosindu-se metodele cele mai elementare de centralizare – aplicații Excel și Word. Toată activitatea de centralizare și prelucrare a datelor cade în răspunderea IJSU/IGSU ceea ce îngreunează și mai mult activitatea de planificare și conducere a intervenției propriilor structuri. Nu există o analiză a modului în care are loc comunicarea internă, nu sunt definite modelele de situații de raportare pentru toate situațiile cărora trebuie să le facă față CLSU sau CJSU. Există tendința, evidențiată de rapoartele care au fost studiate, de a se exagera în ceea ce privește participarea cu efective și tehnică la acțiunile de intervenție existând aproape o „competiție” în a arată cine a intervenit mai mult, cu mai multe efective și mai multă tehnică. Acest lucru este mai evident la structurile aparținând MAI.

- g. **Nu este reglementată activitatea din cadrul centrelor de conducere și coordonare a intervenției.** Deși se vorbește de mult despre aceste centre de conducere și coordonare a intervenției ele nu au fost constituite ca structuri ale SMISU deși prin modul în care se asigură managementul situațiilor de urgență în prezent o organizare gregară de asemenea fel există, fără a fi formalizată la nivelul județului prin regulamente proprii de organizare și funcționare sau proceduri. Deși grupurile de suport tehnic nu sunt definite în documentele legale (cu excepția documentelor legale pe linie de inundații), acestea prin modul de constituire și funcționare sunt percepute ca fiind staff-ul care asigură managementul situațiilor de urgență. În realitate activitatea acestor grupuri de experți acoperă necesitățile informaționale ale CJSU și ale membrilor acestora, asigură planificarea intervenției propriilor structuri și nu asigurat niciodată planificarea unor intervenții de mare amploare, în care să fie implicate mai multe instituții ale statului, mai multe efective și categorii de tehnică. Nu se iau decizii de intervenție la nivelul județean și nu se elaborează ordine de intervenție care să aibă ca sursă aceste centre de coordonare. Ordinul OMAI 1134/2006 care reglementează etapele procesului de luare a deciziei, planificare și conducere a intervenției pentru unitățile IGSU nu este aplicabil celorlalte instituții cu responsabilități în domeniu. Deși aceste etape și faze ale procesului decizional și ale planificării și conducerii intervenției sunt descrise în OMAI 132/2007 ele sunt doar descrise în PAAR și nu au fost folosite niciodată în realitate. Nefinalizarea nici până în prezent a SMISU, perceput ca vector al furnizării de informații între instituțiile



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

reprezentate la nivelul CJSU și ca schelet al organizării centrelor de conducere și coordonare a intervenției, face ca perspectivă realizării unor centre de conducere și coordonare eficiente să fie și mai îndepărtată.

## 5. Propuneri

- a. **Modificarea, amendare și elaborarea actelor normative** menționate care să asigure înlăturarea deficiențelor identificate și îmbunătățirea activității CJSU și CLSU prin implicarea instituției prefectului și a consiliului județean;
- b. **Efectuarea unor analize privind modalitatea eliminării unor deficiențe** constatăte prin reglementarea lor la nivel local – ordin de prefect, hotărâre a CJSU, hotărâri ale consiliului județean, regulamente de organizare și funcționare, proceduri, reglementarea fluxurilor informaționale, realizarea unor matrice privind circuitul documentelor, aplicarea rezultatelor unor proiecte europene anterioare ( vezi proiectul PHARE realizat de IGSU împreună cu organizație THW din Germania) care să țină cont de prevederile legale existente dar care să diminueze impactul deficiențelor constatăte în activitatea CJSU și membrilor acestora.
- c. **Simplificarea procesului de planificare și conducere a intervenției și reducerea numărului de documente la nivel comună.** Instituția prefectului, președintele consiliului județean poate solicita IGSU revizuirea OMAI 132 /2007 și punerea de acord a acestuia cu realitățile existente la nivelul localităților. Susținerea implementării unui model unic și simplu de plan de apărare împotriva dezastrelor la nivelul localităților după modelul francez – „Plan communal de Sauvegarde” (Plan comunal de apărare) având în vedere similitudinile de organizarea administrativă și de abordare a managementului situațiilor de urgență dintre cele două țări
- d. **Solicitarea elaborării unor ghiduri de activități practice pentru primari** care să formalizeze activitățile, modelele de documente și rapoartele care se folosesc în cazul producerii situațiilor de urgență.
- e. **Inițierea unor dezbateri la nivel național pe tema situațiilor de urgență** (în cadrul unor organisme ca Uniunea Națională a Consiliilor Județene sau Asociațiile Municipiilor, Orașelor și Comunelor din România) care să țină cont de realitățile actuale și necesitățile exprimate de acest nivel de competență având în vedere că dezastrele se produc local și se manageriază local.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



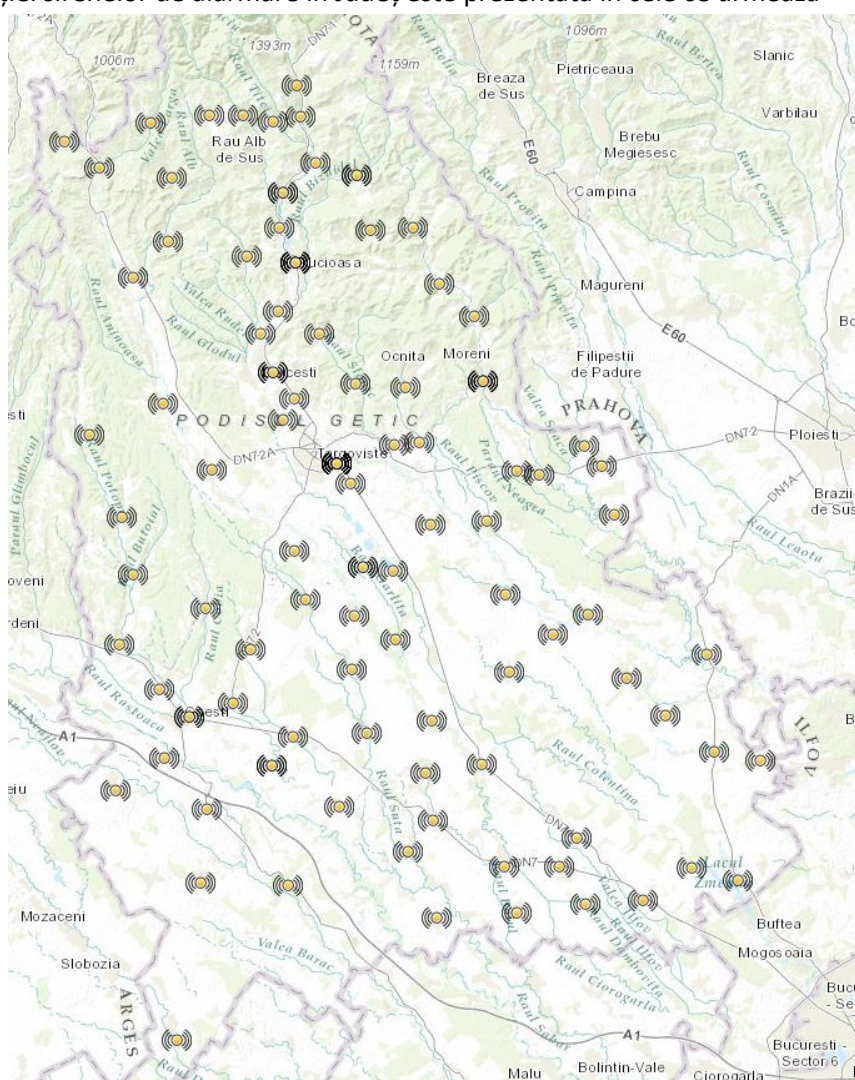
Instrumente Structurale  
2007-2013

## Analiza și propuneri de îmbunătățire și modernizare a sistemului local de înștiințare, avertizare și alarmare a populației

Potențialele situații de urgență pe teritoriul județului Dâmbovița sunt diverse, în funcție de sezon, relief, condiții meteorologice. De asemenea, având în vedere istoricul privind alunecările de teren structura sistemului de înștiințare – alarmare ar trebui adaptată la această situație.

Pe raza județului există zone inundabile, zone predispuse la caniculă, zone cu risc de avalanșe, zone unde pericolul poluărilor accidentale este ridicat, zone cu risc de alunecări de teren ori prăbușiri ale unor galerii, și așa mai departe.

Harta distribuției sirenelor de alarmare în Județ este prezentată în cele ce urmează



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

*Înștiințarea și alarmarea în județul Dâmbovița, ca activitate de protecție și prevenire*

**Înștiințarea** reprezintă activitatea de transmitere a informațiilor autorizate despre iminența producerii sau producerea dezastrelor, către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, și cuprinde:

- înștiințarea despre iminența producerii sau producerea unor dezastre;
- înștiințarea despre producerea accidentelor chimice sau în care au fost implicate substanțe periculoase chimice, biologice, nucleare sau radiologice;
- Înștiințarea se realizează de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și de către serviciile de urgență profesionale (Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean „Basarab I” Dâmbovița), după caz, pe baza informațiilor primite de la structurile care monitorizează sursele de risc sau de la populație, inclusiv prin Sistemul național unic pentru apeluri de urgență.

Mesajele de înștiințare sunt transmise comitetelor locale pentru situații de urgență, amenințate de posibilitatea producerii sau producerea unor dezastre, după luarea deciziilor cu aprobarea președintelui comitetului județean pentru situații de urgență.

**Înștiințarea** la nivelul județului Dâmbovița se execută în scopul:

- asigurării condițiilor optime pentru analiza situației și a măsurilor de prevenire și protecție de către comitetul județean și comitetele locale pentru situații de urgență;
- luării deciziei de avertizare a populației, instituțiilor publice locale și operatorilor economici din zonele amenințate despre iminența producerii sau despre producerea dezastrelor; aceste mesaje vizează iminența declanșării sau declanșarea tipurilor de risc;
- alarmării populației, instituțiilor publice și operatorilor economici;
- luării măsurilor necesare pentru diminuarea efectelor dezastrelor, protecția populației și bunurilor materiale;
- organizării și desfășurării acțiunilor inițiale de intervenție pentru limitarea efectelor accidentelor tehnologice, a acțiunilor desfășurate de către elemente teroriste, și pentru protecția populației și bunurilor materiale la producerea acestora;

La nivelul județului Dâmbovița înștiințarea se realizează de către Centrul Operațional Județean pe baza:

- înștiințărilor primite de la Centrul Operațional Național ( Inspectoratul General pentru Situații de Urgență );
- înștiințărilor/avertizărilor transmise de către operatorii economici sursă de risc din zona de responsabilitate;
- înștiințărilor/avertizărilor primite de la dispeceratele instituțiilor care monitorizează tipurile de risc (hidrologice, meteorologice, seismice, alunecări de teren, mediu, transporturi, etc.);
- informațiilor primite de la populație;
- informațiilor primite de la unitățile ( subunitățile ) aparținând M.Ap.N., M.A.I., S.T.S., S.R.I. existente în zonă.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

**Avertizarea** constă în aducerea la cunoștința populației a informațiilor despre iminența producerii sau producerea unor dezastre și se realizează de către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, prin mijloacele de avertizare specifice, pe baza înștiințărilor primite de la structurile abilitate.

Avertizarea populației se realizează de către comitetul județean, comitetele locale pentru situații de urgență, pe baza înștiințărilor primite de la centrul operațional județean, sau pe baza informațiilor sau avertizărilor primite de la operatorii economici sursă de risc, instituțiile publice sau populație, după care vor notifica centrului operațional județean despre aceasta.

**Alarmarea** populației reprezintă activitatea de transmitere a mesajelor sau semnalelor de alarmare despre iminența producerii unor dezastre și se realizează de către autoritățile administrației publice centrale ori locale, după caz, prin mijloace de alarmare specifice, pe baza înștiințării de la structurile abilitate.

Pe timpul dezastrelor, alarmarea se execută în scopul:

- protecției populației și bunurilor materiale din zonele amenințate;
- luarea măsurilor inițiale de apărare împotriva dezastrelor și limitarea efectelor acestora;

Sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare la localități, instituții publice și operatori economici se verifică periodic prin executarea de antrenamente și exerciții.

Semnalele de alarmare care se transmit prin mijloacele de înștiințare și alarmare sunt:

- « **ALARMĂ LA DEZASTRE** » reprezintă situația de protecție civilă ce se introduce în cazul iminenței sau producerii unor dezastre, pentru limitarea urmărilor acestora și punerea în aplicare a planurilor special întocmite în acest scop.
- La « **ÎNCETAREA ALARMEI** », se reiau activitățile publice și de producție, în funcție de evoluția situației la dezastre, de limitarea și înlăturarea urmărilor produse.
- Transmiterea mesajelor către populație în cazul producerii dezastrelor se va face în clar.

**Mesajele de avertizare și alarmare se transmit obligatoriu, cu prioritate și gratuit** prin toate sistemele de telecomunicații, posturile și rețelele de radio și de televiziune, inclusiv prin satelit și cablu, care operează pe teritoriul României, la solicitarea președinților comitetelor pentru situații de urgență.

În cazul producerii unor dezastre, folosirea mijloacelor de alarmare se realizează cu aprobarea prefectului, primarului localității ori a conducătorului instituției publice sau operatorului economic implicat, după caz, sau a împuterniciților acestora.

Înștiințarea, avertizarea și alarmarea la nivelul județului Dâmbovița se realizează pe urgențe și grupe de înștiințare, astfel:

#### Urgența I:

- comitetele locale pentru situații de urgență, în funcție de tipurile de risc – conform Schemei de înștiințare-notificare în caz de dezastre și Schemei cu organizarea și asigurarea înștiințării și alarmării, grupele I, II și III;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- instituțiile publice locale - conform Schemei de înștiințare-notificare în caz de dezastre și Schemei cu organizarea și asigurarea înștiințării și alarmării, grupa a IV-a;
- operatorii economici importanți (sursă de risc)

#### Urgența a II-a:

- comitetele locale pentru situații de urgență, instituțiile publice, operatorii economici posibil a fi afectați ulterior, în funcție de amploarea și extinderea ariei de manifestare a factorilor de risc.
- Înștiințarea și avertizarea se realizează tot prin intermediul legăturilor telefonice sau prin fax, folosind infrastructura S.C. ROMTELECOM S.A.

La nivelul județului, localitățile sunt organizate pe grupe de înștiințare care au la baza rețeaua de comunicații ROMTELECOM.

**Înștiințarea și avertizarea** oportună despre pericolul producerii unor dezastre sau despre producerea acestora, se realizează din dispeceratul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean „Basarab I” Dâmbovița prin intermediul legăturilor telefonice sau prin fax, folosind infrastructura S.C. ROMTELECOM S.A. fiind organizată pe grupe de înștiințare pentru localități publice și pentru operatorii economici surse de risc

**Alarmarea** populației din localitățile județului și a salariaților instituțiilor publice și operatorilor economici se execută prin folosirea sistemului de alarmare compus din:

- **Sirene electrice 5,5 kw:**
  - 31 sirene electronice instalate în municipiul Târgoviște;
  - 8 sirene în municipiul Moreni
  - 8 sirene în orașul Pucioasa
  - 5 sirene în orașul Titu
  - 5 sirene în orașul Fieni
  - 10 sirene în orașul Găiești
  - 107 sirene pe raza județului, distribuite în majoritatea comunelor și orașelor.
- **Sirene electrice 3,5 Kw**
  - 1 sirenă în orașul Pucioasa
- **Sirene dinamice**
  - 1 sirenă în municipiul Târgoviște
  - 1 sirenă în orașul Fieni
  - 1 sirenă în orașul Găiești
- **Motosirene**
  - 1 sirenă în municipiul Moreni



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

#### Probleme pe linia înștiințării și alarmării:

- Sistemul de înștiințare și alarmare are la bază sirene electrice asigurându-se cu greu întreținerea acestora; semnalele transmise prin aceste sirene sunt greu de interpretat populația necunoscând semnificația acestora (se poate face greu distincție între cele 4 tipuri de semnale care se transmit prin intermediul acestora - ALARMĂ AERIANĂ, ALARMĂ CHIMICĂ, ALARAMĂ LA DEZATRE și ÎNCETAREA ALARMEI).
- Menținerea acționării centralizate a acestor mijloace de alarmare este foarte dificilă în condițiile schimbării tehnologiilor centralelor și a introducerii liniilor telefonice digitale sau optice care nu mai permit transmiterea semnalelor de comandă de 27 V;
- Numărul sirenelor electronice este foarte mic iar acestea nu sunt centralizate ceea ce determină întrebuințarea ineficace a acestora în cazul producerii unui dezastru;
- Actualele mijloace de alarmare din localitățile dispuse în localitățile din aval de baraje (sirene electrice de 5,5 Kw) nu asigură nevoile de alarmare ale populației; trebuie inițiate demersuri pentru a obliga deținătorul barajului să se achite de obligațiile legale cu atât mai mult cu cât acest baraj reprezintă cea mai importantă sursă de risc.
- În momentul de față nu există semnate protocoale cu mijloacele mass-media și operatorii cablurilor TV pentru asigurarea transmiterii cu prioritate, la cerere, a semnalelor de avertizare și alarmare către populație. În plus, stațiile locale de televiziune au o foarte mică zonă de acoperire ele nefiind preluate de operatorii de cablu.
- Nu se acordă atenția cuvenită activității de alarmare a populației despre iminența producerii sau producerea dezastrului nici la nivelul CLSU și nici al CJSU insistându-se doar pe activitatea de înștiințare (care nu vizează cetățenii ci administrația publică locală) a cărei infrastructură este asigurată exclusiv de operatorii de telefonie fixă și mobilă și internet.

#### Propuneri de îmbunătățire

În vederea îmbunătățirii sistemului local de înștiințare, avertizare și alarmare a populației, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, cu sprijinul Consiliului Județean și al Instituției Prefectului, pot propune și lua, în tot sau în parte următoarele tipuri de măsuri:

- a) Crearea unui sistem GIS integrat conținând hărțile tuturor hazardelor și a riscurilor aferente care să fie accesibilă tuturor CLSU și a membrilor CJSU.
- b) Instalarea (sau integrarea senzorilor existenți deja) unui sistem de senzori de monitorizare a calității apei și aerului cu transferul automat a datelor în timp real către aplicația GIS atât în dispeceratele agențiilor care gestionează tipurile de risc respective cât și în dispeceratul IJSU și implicit în Centrul Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției - CJCCI.
- c) Modernizarea sistemului de alarmare de la nivelul municipiului Târgoviște și al întregului județ prin achiziționarea și instalarea unor sirene electronice și a unor centrale moderne de alarmare. În momentul de față există soluții tehnice moderne care permit folosirea sirenelor electrice existente;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- d) Interconectarea tuturor sistemelor de raportare ale ISU (în prezent există 7 sisteme cvasi-distincte, inclusiv un registru manual, iar cel mai „modern” – SIMSU funcționează greoi, lent). Realizarea unui sistem simplu de raportare printr-o aplicație software în care CLSU să poată introduce informațiile legate de consecințele situațiilor de urgență precum și eventualele solicitări de asistență din partea CJSU având la bază platforma națională de e-guvernare deja existentă.
- e) Crearea unei rețele județene de comunicații pentru situații de urgență independentă de operatorii de telefonie sau integrarea celei existente prin intermediul STS (în prezent ISU deține sisteme de comunicare – în tehnologie Tetra dar și în tehnologie convențională , însă acestea nu sunt disponibile și celorlalte instituții sau companii care intervin în situații de urgență – SGA, Electrica, Eon Gaz, etc.). În situația imposibilității realizarea acestei infrastructuri de comunicații, analiza de comun acord cu STS a posibilității extinderii numărului de stații repartizate IJSU „Basarab I” Târgoviște care ar putea fi distribuite celorlalte agenții ale statului. O altă posibilitate ar fi realizarea unui hub de comunicații care ar putea integra pe perioada situațiilor de urgență toate rețelele de comunicații ale tuturor actorilor participanți la intervenție cu scopul de a facilita comunicarea și interoperabilitatea acestora.
- f) Renunțarea la utilizarea mijloacelor tradiționale de comunicare (fax, telefon) și utilizarea unor sisteme în timp real (mail, SMS). În cadrul CJSU există un sistem de comunicare SMS, însă doar coordonatorii de instituții sunt avertizați. Extinderea acestui sistem de avertizare / alertare a tuturor potențialilor responsabili ar contribui la creșterea operativității acțiunilor de intervenție. Un alt sistem care ar putea fi implementat în acest sens, este cel al paging-ului care este folosit în acest scop într-o serie de state europene.
- g) Îmbunătățirea sistemului de raportare de către populație a evenimentelor sau potențialelor evenimente, inclusiv prin crearea unei aplicații/site web/număr de apel pentru raportarea problemelor non-urgente care pot însă genera acțiuni de răspuns pentru rezolvarea problemei raportate fie pentru a completa imaginea operațională comună cu privire la consecințele situației de urgență și a acțiunilor de intervenție (ex. fisuri ale barajelor, digurilor, podurilor, nivelul apelor din localitățile inundate, starea podurilor, etc),. Un astfel de sistem ar reduce și numărul de apeluri nejustificate la dispecerate, 112 sau secretariatele tehnice.
- h) Creșterea numărului de echipamente de avertizare (sirene, alarme), coroborată cu instruirea populației privind semnificația semnalelor de alarmare și modul de comportare la auzirea acestora și efectuarea de exerciții reale cu implicarea comunităților locale.
- i) Reducerea numărului activităților de instruire formale și creșterea numărului de activități și exerciții practice de evacuare, de intervenție sau de acțiune în cazul manifestării anumitor tipuri de risc ( în special în instituțiile de învățământ).
- j) Creșterea rolului UAT-urilor în ceea ce privește informarea și conștientizarea populației cu privire la modul de comportare și acțiune a cetățenilor în situații de urgență.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- k) Implementarea sistemului de cell-broadcasting prin încheierea unor protocoale de cooperare cu operatorii de telecomunicații mobile astfel încât aceștia să transmită mesaje scrise către utilizatorii de telefoane mobile aflați în zona de emisie a celulelor de transmisie dispuse în zonele în care se produc sau se pot produce situații de urgență.
- l) Încheierea de protocoale cu operatorii de telecomunicații fixe astfel încât aceștia să pună la dispoziție mesaje predefinite care să fie transmise populației care inițiază apeluri telefonice din zona calamitată, mesaje care să conțină informații cu privire la situația de urgență produsă, consecințele acesteia și eventuala evoluție a fenomenelor periculoase.
- m) Încheierea de protocoale cu furnizorii internet care să redirecțeze traficul clienților din zona afectată către pagina CJSU dedicată situației operative.
- n) Realizarea unui site propriu al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență care să permită atât afișarea informațiilor legate de activitățile CJSU cât și informații în timp real cu privire la consecințele situațiilor de urgență, starea drumurilor, a cotelor apelor dar și a acțiunilor de intervenție care se desfășoară. Integrarea RSS feed, Twitter și Facebook și altor surse de media socială.
- o) Diversificarea, realizarea, particularizarea la specificul fiecărei UAT și distribuirea către populație a unor pliante, ghiduri cu reguli de comportare și acțiune la producerea unor situații de urgență, conform sau pornind de la modelele propuse în cadrul prezentei analize.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Propuneri privind utilizarea de noi metodologii în întocmirea Schemei cu Riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritorială

Una dintre problemele de evaluare a riscurilor este reprezentată de faptul că există foarte, poate prea multe metodologii diferite pentru a se realiza. În plus, măsurile sociale tind să difere de la metodologiile mai empirice, utilizate de către ingineri sau științele fizice. Riscul este un fenomen holistic care trebuie să fie înțeles în întregimea lui indiferent câte de multe fațete are. Acest lucru este dificil de realizat în cazul în care normele, legile și reglementările de diminuare și de gestionare a riscurilor diferă de la o regiune la alta sau de la o țară la alta. Prin urmare, Uniunea Europeană a emis linii directoare cu privire la modul de evaluare a riscurilor menită să sprijine statele membre în eforturile de a reduce și de a răspunde la producerea unui dezastru. Multe dintre cele mai grave riscuri de dezastru au loc în sudul și estul Europei, unde, între lanțul montan alpin și bazinul mediteranean se pot manifesta hazarde geofizice și meteorologice care sunt de multe ori mai intense decât în altă parte a continentului. Această parte a continentului este, prin urmare, un laborator vital pentru testarea metodologiilor de analiză și evaluare a riscurilor propuse de UE care să poată fi ulterior adaptate la condițiile locale ale altor comunități, regiuni sau state.

În cadrul unui proiect finanțat din fonduri europene, SEERISK la care au participat mai multe state din Europa Centrală și de Est (Austria, Bosnia, Bulgaria, România, Slovacia, Slovenia, Serbia Ungaria), având la bază ghidul elaborat de UE în acest sens, se propun metodologii simple și eficiente de analiză și evaluare a riscurilor combinând analiza hazardului cu cel al riscurilor, folosind diferite metode de cuantificare a pagubelor generate de manifestarea hazardurilor respective asupra vieții omenești, proprietăților sau mediului.

Metodologiile propuse prin studiu, au ca obiective specifice elaborarea unei abordări unitare a evaluării riscului pe baza unor principii comune și strategii de adaptare la schimbările climatice cum ar fi:

- Desfășurarea procesului de evaluare a riscurilor prin dezvoltarea unei metodologii comune de evaluare a riscurilor;
- Explicarea modului în care metodologia comună de evaluare a riscurilor poate fi pusă în practică prin intermediul rezultatelor obținute în șase domenii de studiu de caz;
- Dezvăluind diferențele existente între provocările impuse de pericolele naturale legate de schimbările climatice care amenință comunitățile și nivelul de pregătire generală a acestora pentru a le face față;
- Sugerarea unor posibile soluții de adaptare la provocările impuse de schimbările climatice;
- Creșterea nivelului de conștientizare a populației a schimbărilor climatice și consolidarea generală a nivelului de pregătire și management a situațiilor de urgență de către comunități.

În cele ce urmează vom prezenta doar câteva din metodologiile propuse prin studiu care pot fi foarte ușor utilizate la nivelul comunităților locale. Pașii de analiză și evaluare a riscului propuși în cadrul acestui proiect sunt cei din standardul european numărul 3200 atât sub nivel calitativ cât și cantitativ. Studiul se apleacă și abordează analiza mai multor tipuri de risc specifice regiunii din care provin



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



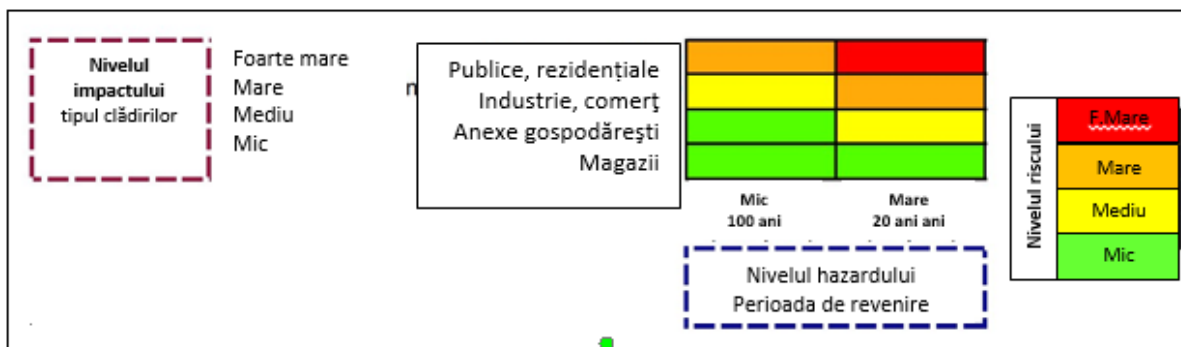
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

statele participante la proiect: secetă, furtuni puternice, incendii de pădure, perioade de caniculă, inundații. O să evidențiem doar metodologia specifică riscului de inundații celelalte metodologii putând fi studiate pe site-ul proiectului, la adresa

Pentru elaborarea metodologiei de analiză a riscului de inundații s-au luat în calcul, într-un prim exemplu, perioada de revenire a inundației corelată cu tipurile de clădiri care au fost afectate de inundația respectivă (vezi imaginea de mai jos).



- **Descriere a nivelului de pericol:** pericolul este descris prin perioada de revenire a inundațiilor de douăzeci și o sută de ani
- **Descrierea nivelului de impact:** pe categorii de tipuri de construcții din punct de vedere al protecției civile cu accent pe construcțiile cu destinație rezidențială. Tipurile de clădiri variază de la cele publice și rezidențiale, cu un impact foarte mare, la cele cu destinații minore fără impact semnificativ.
- **Descrierea evaluării nivelului de risc:** nivelurile de risc sunt asociate cu următoarele acțiuni de urgență:
  - Risc foarte ridicat – acțiuni de evacuare a populației;
  - Risc ridicat – desfășurarea unor activități de protecție în caz de inundații;
  - Risc mediu - activități de avertizare și alertare a populației;
  - Risc mic - activități de monitorizare;

Pe baza acestor date și a matricei de risc asociate se pot desena hărțile specifice fiecărui tip de analiză, așa cum sunt prezentate mai jos:



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





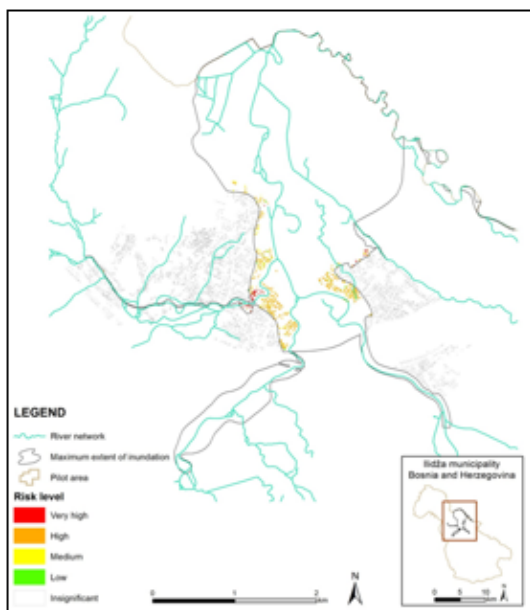
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



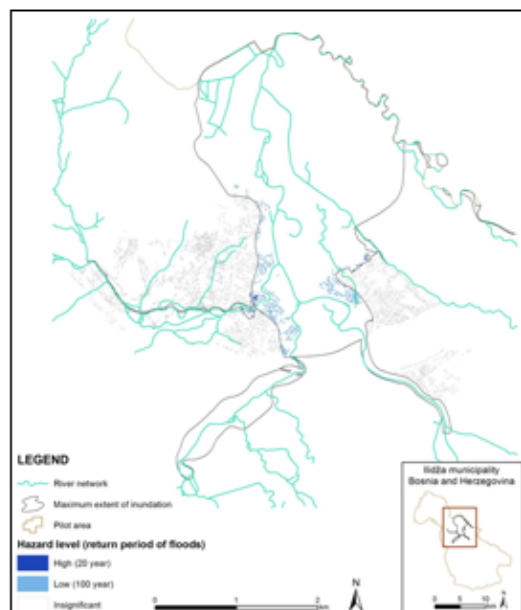
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

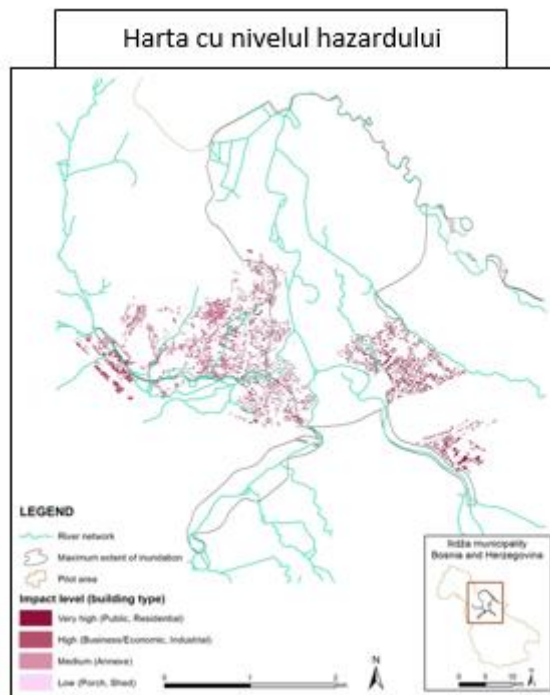


Harta nivelul riscului



Harta cu impactului hazardului

După cum se poate observa metodologia este foarte simplă și poate oferi la o primă vedere informații despre tipurile de risc specifice localității respective și nivelul de expunere (nivelul riscului), mărimea afectării comunității (impactul) și a caracteristicilor hazardului (nivelul hazardului). Cei care au efectuat această cercetare oferă și alte modalități de organizare a datelor așa cum se poate observa în continuare.



Harta cu nivelul hazardului



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

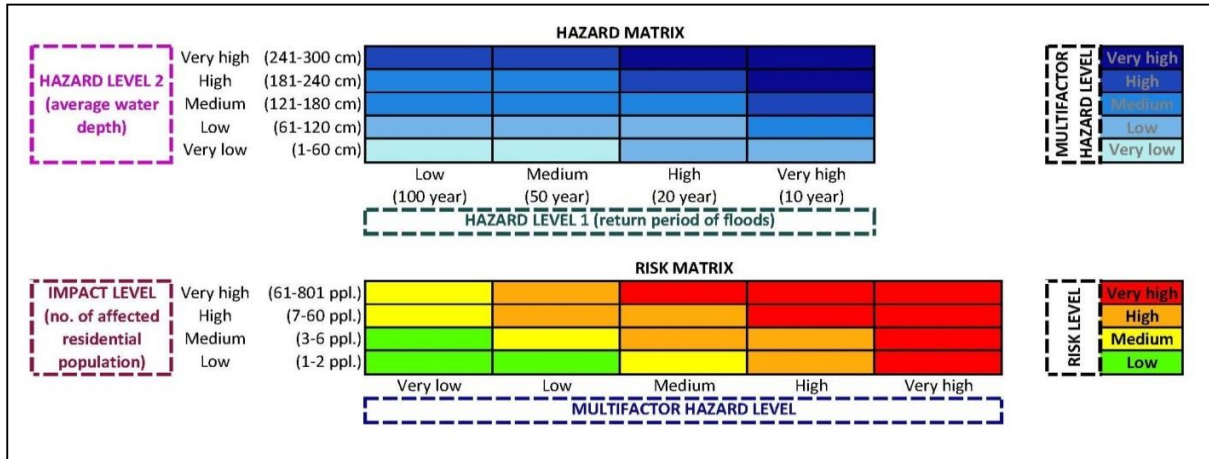


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Exemplu de metodologie de analiză a riscului de inundații prin corelarea înălțimii undei de viitură cu numărul populației afectate.



- **Descrierea nivelului hazardului:** hazardul este descris prin utilizarea a doi factori diferiți: nivelul înălțimii undei de viitură și a perioadei de revenire a inundațiilor.
- **Descrierea nivelului impactului:** impactul este descris ca număr de persoane per clădire. Familiile singure reflect impactul cel mai mic sau mediu în timp ce clădirile în care locuiesc un număr mai mare de familii reflect un nivel de impact mult mai mare (blocuri de locuințe, hoteluri mari, etc.)
- **Descrierea nivelului de risc** este identic cu cel din exemplul anterior:
  - Risc foarte ridicat – acțiuni de evacuare a populației;
  - Risc ridicat – desfășurarea unor activități de protecție în caz de inundații;
  - Risc mediu - activități de avertizare și alertare a populației;
  - Risc mic - activități de monitorizare;

După cum se poate vedea în textul de mai jos există avantaje și dezavantaje în folosirea unei asemenea metodologii, dar este evident că avantajele sunt mai importante ceea ce duce spre

- Un larg domeniu de aplicabilitate putând fi acoperite scenarii atașate foarte diverse;
- Se poate folosi fără un model matematic foarte laborios și fără seturi de date foarte elaborate;
- Poate fi folosit pentru o paletă foarte mare de hazarde;
- Există foarte multe opțiuni de evaluare a riscului pentru diferiți beneficiari sau utilizatori finali;
- O arhitectură modulară și flexibilă care permite utilizarea unor concepte de bază și care poate funcționa nu numai cu seturi de date complete ci și cu date incomplete;

Informații suplimentare privind aceste metodologii și modul lor de folosire pot fi accesate la adresa de internet:

[http://www.rsoc.hu/proiectfiles/seeriskOther/download/climate\\_change\\_adaptationa.pdf](http://www.rsoc.hu/proiectfiles/seeriskOther/download/climate_change_adaptationa.pdf)



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Ghid de analiză și acoperire a riscurilor pentru managementul situațiilor de urgență – propunerea Comisiei Europene (Risk Assessment and Mapping Guidelines for Disaster Management – Brussels 2010 – SEC(2010) 1626 final)

La 23.02.2010 Comisia Europeană a adoptat un Comunicat (SEC(2010) 1626 final - PROCIV 184) cu privire la o abordare comunitară a prevenirii producerii dezastrelor naturale și antropice, stabilind totodată un cadru general de prevenire a acestora și propunând măsuri pentru minimizarea impactului dezastrelor. Comunicatul susținea, de asemenea, necesitatea dezvoltării unor politici comunitare și naționale care să sprijine activitatea de management a consecințelor dezastrelor pe întregul ciclul de manifestare a unui dezastru: prevenire-pregătire-răspuns-recuperare.

Concluziile Consiliului privind un cadru comunitar de prevenire a dezastrelor în UE, adoptată la 30 noiembrie 2009, au scos în evidență că identificarea și analiza hazardurilor și riscurilor, analiza de impact a acestora, evaluarea riscurilor și matricele asociate acestora, dezvoltarea unor scenarii de risc, măsurile de gestionare a riscurilor, precum și revizuirile repetate ale acestora reprezintă componente majore ale cadrului European de prevenire a dezastrelor dar și ale politicilor de prevenire, la toate nivelurile de guvernare și a subliniat necesitatea unei asigurări unei valori adăugate a muncii în acest domeniu de activitate.

Prin concluziile sale Consiliul a îndemnat statele membre ca înainte de sfârșitul anului 2011 să dezvolte abordări naționale și proceduri pentru managementul riscului, inclusiv analiza riscului care să acopere pericolul dezastrelor naturale și antropice majore potențiale luând în calcul și influența schimbărilor climatice. Statele Membre erau invitate atunci să utilizeze în aceste demersuri ghidul elaborat în acest sens de Comisia Europeană.

Din păcate acest ghid, cuprins în Comunicatul menționat, nu a fost tradus încă în limba română dar el este accesibil la adresa de internet:

<http://register.consilium.europa.eu/doc/srv?l=EN&f=ST%2017833%202010%20INIT>.

Ghidul care este structurat pe 6 capitole și anexe descrie procedeele și etapele necesare a fi parcurse pentru o analiză de risc care să permită beneficiarilor (autoritățile publice locale și structurile specializate de management a situațiilor de urgență) să identifice, să cuantifice și să interpreteze datele referitoare la risc și vulnerabilitate, să întocmească matricele de risc și să asigure cartarea acestora.

**Capitolul 1** al ghidului este unul introductiv.

**Capitolul 2** descrie scopul și obiectivele ghidului, considerații privind importanța evaluării și cartării riscurilor atât la nivel național cât și la nivelul Uniunii.

**Capitolul 3** este dedicat unor considerații teoretice, conținând definiții ale termenilor folosiți în ghid.

**Capitolul 4** descrie procesul de analiză a riscurilor, actorii implicați în acest proces, modalități de consultare publică, datele care se folosesc în asemenea analize.

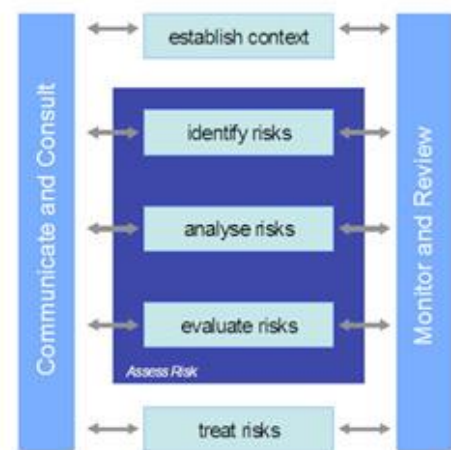


Diagrama analizei de risc propusă



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

**Capitolul 5** descrie metodele de analiză de risc ce se pot folosi (combinarea analizei consecințelor dezastrelor cu frecvența și posibilitatea de producere), analiza de impact (asupra populației, economiei și mediului și asupra mediului politic și social), matricea riscurilor. Capitolul descrie în detaliu pașii ce se efectuează în analiza de risc: identificarea riscului, analiza riscului, evaluarea riscului, incertitudinea în analiza de risc, precum și dimensiunea trans-frontalieră a riscurilor.

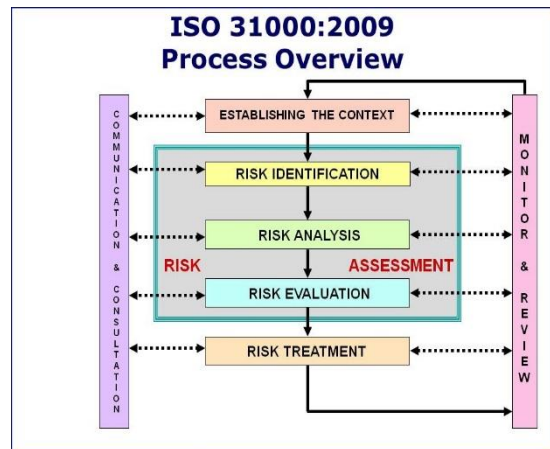
**Capitolul 6** descrie modul de cartare și reprezentare grafică a riscurilor.

Documentul conține exemple practice cu privire la modul în care trebuie să se procedeze în analiza diferitelor tipuri de risc de la inundații, la secetă și până la elementele de infrastructură critică, codurile europene relevante pentru diferite tipuri de dezastre naturale și antropice precum și legislația europeană în care se regăsesc norme cu privire la evaluări specifice unor tipuri de risc (inundații, accidente chimice, poluări marine, etc.).

În anexe sunt descrise riscurile cărora e posibil să le facă față în viitor statele membre ale UE, materiale de referință și nu în ultimul rând o listă exhaustivă a metodelor de identificare a riscurilor.

Aceleași etape și procese de analiză a riscurilor sunt descrise și în **standardele internaționale ISO 31000/2009 – managementul riscului – principii și orientări**, ISO 31010/2009 – managementul riscului – tehnici de evaluare a riscului, care pot fi consultate și aplicate.

Subliniem faptul că documentul UE reprezintă o sursă deschisă și foarte utilă care oferă metode și tehnici simple dar comprehensive de analiză a riscurilor de către orice stat membru. Considerăm că, atâta timp cât structurile naționale de specialitate – MAI, MMSC, MAP, MDRAP - nu au elaborat ghiduri de analiză de risc specifice domeniilor lor de competență, așa cum sunt stabilite prin HG 2288/2004, utilizarea metodologiei descrise prin acest document este posibilă, având în vedere că metodele propuse reprezintă experiența în domeniu a tuturor statelor membre. Cu un minim efort de traducere acest ghid poate fi folosit cu succes în analizele de risc la nivelul județului Dâmbovița.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

### Analiza conținutului Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor;

Planul de Analiza și Acoperire a Riscurilor - versiunea 2012 - este elaborat de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița (CJSU), are la baza Analiza Riscurilor Generatoare de Situații de Urgență și Hărțile de Risc ale județului Dâmbovița elaborate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Basarab I" Dâmbovița și reprezintă principalul document operativ al CJSU care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul județului, și în ansamblul său, constituie elementul de bază, pentru analiza, planificarea și conducerea sau coordonarea măsurilor, a acțiunilor și a resursele necesare pentru managementul riscurilor și al situațiilor de urgență respective.

Menționăm că în urma folosirii metodelor specifice OSINT, am identificat Hotărârea 146 din 31.07.2013, privind aprobarea Planului de Analiza și Acoperire a Riscurilor al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență al județului Dâmbovița.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



COMITETUL JUDEȚEAN  
PENTRU SITUAȚII DE  
URGENȚĂ DÂMBOVIȚA



Nesecret  
Ex. unic  
Nr. 2388409  
Târgoviște 15.07.2013

NR. 146

PREȘEDINTE  
AL COMITETULUI JUDEȚEAN  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

PREFECT AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA

Ing. VICTOR SANDA




VICEPREȘEDINTE  
AL COMITETULUI JUDEȚEAN  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

PREȘEDINTE AL CONSILIULUI  
JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Lect. Univ. Dr. TUTUIANU ADRIAN




## PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR - JUDEȚUL DÂMBOVIȚA -

COMITETUL JUDEȚEAN  
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
REGISTRAT ÎN  
NR. 12309  
15.07.2013

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII  
DE URGENȚĂ „BASARAB I”  
AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA  
INSPECTOR ȘEF

COLONEL  
PETREANU MIREL



Secretariatul Tehnic Permanent al  
Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița

TÂRGOVIȘTE  
- 2013 -



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Documentul nefiind publicat pe pagina web a Consiliului Județean, nici a ISU Dâmbovița sau a Instituției Prefectului, nu va fi analizat dar va fi menționat atunci când datele prezentate sunt de interes pentru aceasta analiză și documentația în vigoare.

De la bun început, considerăm util să subliniem, cu titlu anticipativ, că PAAR reprezintă sursa primară în elaborarea planurilor și documentelor de Comunicare și Informare Publică în situații de urgență, inclusiv a planurilor de comunicare și a documentelor relaționate cu acesta, recomandate a fi elaborate la specificul fiecărei etape a managementului crizelor și al tipurilor de riscuri.

Documentul analizat, este în ansamblul său, unul bine realizat, coerent, conține date și informații relevante, unele dintre acestea chiar cu conotații academice și care sunt concret articulate la specificul județului Dâmbovița iar conținutul său, respectă prevederile legislative în domeniu.

PAAR – versiunea 2012 –, a fost întocmit cu respectarea și pe baza prevederilor legale în vigoare, descrise în analiza cadrului legislativ și în conformitate cu *Metodologia de elaborare a Planurilor de Analiză și Acoperire a Riscurilor* aprobată prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor 132 din 29.01.2007, cu modificările și completările ulterioare.

Structura documentului este cuprinzătoare și conține pe parcursul a peste 130 de pagini și 14 anexe, descrierea în detaliu a situației operative existente la această dată, precum și analiza hazardelor ce pot afecta întreaga arie de acoperire a Județului Dâmbovița.

Cu titlu de particularitate, apreciem și în același timp subliniem că PAAR al CJSU Dâmbovița include și reflectă în conținutul său, elementele de bază ale PAAR de la nivelul Consiliilor Locale din județ.

În această fază au fost analizate PAAR Județul Dâmbovița precum și câteva documente similare de la nivelul a 1 municipiu, 1 oraș și 10 comune, conform site-urilor de internet ale acestora. Parte din acestea sunt elaborate în anul 2012, altele actualizate pentru anul 2013.

În aceste condiții, apreciem că la nivelul județului Dâmbovița, este recomandabilă o actualizare operativă, imediată, a PAAR, eventual o versiune actualizată "pe anul 2014", o restructurare și o actualizare a informațiilor conținute de acesta.

Avem totodată în vedere faptul că în domeniul comunicării și informării publice pentru situații de urgență, legislația nu prevede strategii, proceduri, forme și metode sau alte aspecte concrete legate de modul în care aceasta se va planifica și executa, limitându-se numai la desemnarea instituțiilor responsabile cu informarea publică. De exemplu, *Hotărârea nr. 1492 din 9 septembrie 2004*, privind informarea publică, face trimitere în întreg conținutul său, o singură dată la acest domeniu, respectiv la articolul 11, unde sunt listate atribuțiile principale ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență, respectiv la paragraful c) unde se precizează ca "desfășoară activități de informare publică pentru cunoașterea de către cetățeni a tipului de risc specific zonei de competență, a măsurilor de prevenire, precum și a conduitei de urmat pe timpul situațiilor de urgență". Apreciam însă că chiar și această unică prevedere ar fi suficientă în a genera elaborarea unui plan centralizat și consolidat care să asigure o politică coerentă și coordonată pentru o comunicare și informare publică oportună a cetățenilor. Vom analiza și vom vedea însă dacă structurile actuale de relații publice precum și încadrarea acestora permite acest lucru.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Având în vedere importanța comunicării și informării publice pentru situații de urgență (în contextul în care o astfel de situație este gestionată de un sistem național și local organizat sub forma unei rețele de organisme, organe și structuri, constituite pe niveluri sau domenii de competență), pe baza legislației în domeniu și a analizei instituționale a sub-sistemului de la nivel Județean stabilit de lege pentru managementul și gestionarea situațiilor de urgență, pot fi identificate elemente necesare procesului de comunicare inter-instituțională și de informare publică existente în planurile și documentele elaborate la nivelul CJSU Dâmbovița.

Având de asemenea în vedere viziunea NATO și UE privind creșterea importanței comunicării și informării publice pentru situații de urgență, în contextul în care -așa cum menționăm-, o astfel de situație este gestionată de regulă de către un sistem național și local organizat bine structurat și articulat sub forma unei rețele de organisme, dar în care frecvent pot fi angajate-relaționate cu UE și NATO, alte organisme internaționale sau parteneri străini, apreciem ca deosebit de utile și de aceea recomandate, identificarea și chiar legiferarea la nivelul CJSU, a elementelor necesare de cooperare și comunicare cu aceste organisme naționale și internaționale, a etapelor procesului de comunicare inter-instituțională și de informare publică și reflectarea acestora în planurile și documentele elaborate la nivelul CJSU Dâmbovița, inclusiv în PAAR.

Trebuie subliniat ca publicarea Planurilor de Analiză și Acoperire a Riscurilor și prezentarea lor în fața autorităților și a comunității, inclusiv implicarea comunităților locale în dezbaterile diferitelor secțiuni ale acestora, constituie o responsabilitate și unul din obiectivele de fond ale procesului de comunicare și informare publice.

În aceste condiții, așa cum am anticipat, reiterăm faptul că PAAR de la diferite niveluri, este în ansamblul său, sursa din care sunt extrase elementele de bază ale comunicării și informării publice, preponderent pentru comunicarea preventivă, internă sau externă dar și în faza principală de management al situațiilor de urgență, cunoscută recent în terminologia de specialitate și ca "management al consecințelor".

Subliniem că scopul declarat în PAAR – versiunea 2012 este „acela de a permite autorităților și celorlalți factori de decizie să facă alegerile cele mai bune posibile, referitoare la prevenirea riscurilor, amplasarea și dimensionarea unităților operative, stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență, alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare”, poate fi mai bine realizat și îndeplinit prin postarea acestui document, pe site-ul internet al Consiliului Județean Dâmbovița. Apreciem că acesta este o modalitate eficientă care asigură astfel mediatizarea și prezentarea conținutului PAAR atât în fața autorităților cât și a întregii comunități, inclusiv implicarea comunităților locale în dezbaterile diferitelor secțiuni ale planurilor de apărare, fapt care constituie atât o responsabilitate cât și unul din obiectivele procesului de comunicare și informare publice. Un director destinat special "Situațiilor de Urgență" ar putea facilita accesul direct al cetățenilor interesați sau afectați de producerea unor astfel de riscuri dar și al instituțiilor, asociațiilor și organizațiilor cu potențial a fi implicate în gestionarea Situațiilor de Urgență.

În aceste condiții, apreciem ca PAAR la nivelul județului Dâmbovița, dar și cele de la nivelul Consiliilor Locale, trebuie să devină, prin actualizarea conținutului său, sursa din care sunt extrase



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

elementele de baza ale comunicării și informării publice, preponderent pentru comunicarea preventivă, internă sau externă dar mai ales, cu eficiență maximă, în faza de management al situațiilor de urgență.

Trebuie menționate obiectivele PAAR *care sunt:*

- crearea unui cadru unitar de acțiune pentru prevenirea și managementul riscurilor generatoare de situații de urgență;
- amplasarea și dimensionarea unităților operative;
- stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență;
- alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.

Având în vedere faptul că în conținutul Ordinului Nr. 132 din 29.01.2007, privind Metodologia de elaborare a PAAR, nu se face nici o referire la comunicare/informare publică, este de la sine înțeles că nici PAAR - versiunea 2012 - întocmit de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița, nu conține nici un element al unui eventual Plan de Comunicare, sau alte documente de planificare, organizare și conducere a informării și relației cu publicul. Reiterăm încă o dată, că Ordinul Nr. 132 menționat, nu face absolut nici o trimitere sau referire la domeniul "comunicare și informare publică": nici la stabilirea scopurilor, obiectivelor, a grupurilor țintă sau a responsabilităților, nici la includerea unor astfel de elemente în conținutul capitolelor din PAAR

În această conjunctură, apreciem că această situație poate fi suplinită relativ ușor prin decizii, hotărâri, ordine și instrucțiuni interne de reglementare, unde Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, Consiliul Județean Dâmbovița și Instituția Prefectului pot suplini lipsa cadrului legislative.

În ceea ce urmează vom prezenta o analiză și o propunere de reorganizare a Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor la Nivelul Județului Dâmbovița, care va include și elementele necesare elaborării documentelor de Comunicare și Informare Publică în situații de urgență, specifice tipurilor de riscuri identificate în cadrul planului. Unele componente, în special cele referitoare la situația existentă up to date, caracteristicile de relief și geoclimatice precum și datele istorice sunt preluate din actualul plan, având în vedere caracterul neperisabil al acestora.

## Capitolul I. Dispoziții generale

Capitolul I, este structurat pe 2 secțiuni, în care sunt enunțate scopurile și obiectivele PAAR, sunt definite responsabilitățile ce revin tuturor factorilor privind analiza și acoperirea riscurilor și care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (lista este detaliată în anexa nr.1); sunt de asemenea prezentate actele normative și legislative, responsabilități ce revin pentru analiza și acoperirea riscurilor precum și responsabilitățile organismelor implicate în managementul situațiilor de urgență.

PAAR menționează următoarele "structuri organizatorice implicate" în gestionarea situațiilor de urgență:

- Instituția Prefectului Județul Dâmbovița;
- Consiliul Județean Dâmbovița;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Inspectoratul de Poliție al Județului Dâmbovița;
- Inspectoratul Județean de Jandarmi Dâmbovița;
- Garnizoana Târgoviște;
- Sistemul de Gospodărire al Apelor Dâmbovița;
- Sistemul Hidrotehnic Independent Văcărești;
- Inspectoratul de Stat în Construcții Dâmbovița;
- Filiala de Cruce Roșie Dâmbovița;
- Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița;
- Secția Drumuri Naționale Dâmbovița;
- S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița;
- S.C. FDEE Târgoviște;
- S.C. Eon. Gaz România S.A, Sucursala Dâmbovița;
- Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Dâmbovița;
- Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dâmbovița;
- Direcția Generală a Finanțelor Publice Dâmbovița;
- Romtelecom - Centrul de Telecomunicații Dâmbovița;
- Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița;
- Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Dâmbovița;
- Serviciul Teritorial pentru Probleme Speciale Dâmbovița;
- Inspectoratul Teritorial pentru Regim Silvic și de Vânătoare Dâmbovița;
- Direcția Silvică Dâmbovița;
- Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița;
- Autoritatea Rutieră Română - Agenția Dâmbovița;
- Secția C.F.R. Dâmbovița;
- Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare – U.A. Dâmbovița;
- SC Hidroelectrică SA - Sucursala Hidrocentrale Dâmbovița;
- Serviciul de Ambulanță Județean Dâmbovița;
- Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Dâmbovița;
- Serviciul de Telecomunicații Speciale.

Am prezentat această listare a organizațiilor/structurilor implicate, cu intenția de a sublinia că majoritatea acestora au în organică personal și structuri specializate în comunicare și relații publice, coordonarea acțiunilor acestora fiind un element important în managementul situațiilor de urgență iar comunicarea instituțională între aceste instituții fiind determinantă în procesul de gestionare a oricărei crize.

Tot aici se menționează că „Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (autorități ale administrației publice centrale de



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

specialitate și locale, inspectoratele pentru situații de urgență județene, alte organe și organisme cu atribuții în domeniu)".

Subliniem că în paragrafele care descriu "responsabilitățile organismelor" (CJSU, CLSU) nu sunt incluse atribuții privind comunicarea și informarea publică. O singură referire se face privind Secretariatul tehnic permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, care se asigură prin centrul operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița” și care se menționează că ....” întocmește proiectele comunicatelor de presă ale comitetului județean,” . În condițiile în care mass-media și comunicarea în general au devenit un adevărat vehicul de forță în managementul consecințelor.

Totodată, trebuie menționată deschiderea arătată prin prevederea paragrafului următor, care face referire că *”Pentru îndeplinirea atribuțiilor centrul operațional poate consulta specialiști și din alte domenii de activitate.”*

Considerăm că la baza elaborării unei versiuni actualizate, "PAAR – 2014" ar fi util existe un document vizionar de tipul *"Harta/Schema cu riscurile teritoriale din județul Dâmbovița"* document care ar este elaborat de ISU Dâmbovița dar poate fi dezvoltat și actualizat în colaborare cu instituții academice, de învățământ și cercetare, care ar putea fi actualizate periodic sau ori de câte ori apar alte riscuri decât cele analizate sau atunci când sunt modificări în organizarea structurilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial." Includerea acestuia în PAAR și valorificarea în capitolele următoare ar spori valoarea operative a acestui plan. Schema cu riscurile teritoriale a fost aprobată în CJSU, existând minuta de ședință aferentă. Documentul nu a fost transformat în *Hotărâre*.

Prin întocmirea PAAR se planifică realizarea unor obiective printre care prevenirea riscurilor generatoare de situații de urgență, amplasarea și dimensionarea unităților operative cu rol de sprijin în gestionarea și prevenirea situațiilor de urgență, elaborarea planurilor operative și alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Considerăm utilă, o analiză obiectivă a obiectivului 1.3. referitor la *"amplasarea și dimensionarea unităților"*, analiză a cărei rezultat ar putea genera și măsuri privind dislocarea/redislocarea unor forte dar mai ales stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență, creșterea necesarului de efective pe unele specialități și a resurselor tehnice alocate.

Reiterăm de asemenea faptul că operatorii economici, instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și alte structuri din județ au obligația de a pune la dispoziția comitetului pentru situații de urgență toate documentele, datele și informațiile solicitate în vederea întocmirii PAAR. Datele și informațiile clasificate vor fi gestionate conform legislației privind protecția informațiilor clasificate.

Existența *la dispoziția secretariatului tehnic permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență a unui exemplar al PAAR – versiune electronic-, după elaborarea și aprobarea acestora.*",



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

ar permite consolidarea și gestionarea oportună a unei baza de date unice, integrate a ISU Dâmbovița "Basarab I", ceea ce ar facilita și compilarea PAAR – versiunea 2014- sau a versiunilor următoare, de către echipa desemnată pentru acest elaborarea acestor documente.

De asemenea, apreciem că, în contextul văzut la sediul CJ Dâmbovița, al unei reorientări către o politică pro-activă de comunicare și informare, secțiunea 2, unde sunt prezentate autoritățile și factorii de răspundere precum și cadrul legislativ, ar necesita o actualizare permanentă și oportună, care să asigure direcționarea și coordonarea oportună și pertinentă a mesajelor către publicului – ținta identificat.

Subliniem că nici în componenta Comitetului Județean pentru Situații de Urgență (prezentat în anexa nr. 1) dar nici în componenta Grupurilor de Suport Tehnic (anexa nr. 3), nu sunt incluși experți sau lucrători din compartimentele de informații / relații publice, ceea ce cu siguranță reprezintă un handicap serios mai ales în ipoteza gestionării unei situații de urgență specific, cu grad redus de producere și unde nu există expertiza necesară și lecții învățate din evenimente similare anterioare. Este drept că sunt nominalizați liderii / reprezentanții unor instituții de profil sau de regulă responsabili pentru comunicare / informare public, dar absența lor din aceste forumuri, duce la întârzieri și consum de timp în reacția autorităților responsabile de managementul situațiilor de urgență.

## Capitolul II. Caracteristicile unității administrative-teritoriale

Capitolul II, este un capitol care totalizează puțin peste 35 de pagini, prezintă caracteristicile principale ale Județului Dâmbovița, este format din 8 secțiuni și se constituie într-o bază de date geografice și economice – sociale în care sunt prezentate elemente și concluzii importante necesare gestionării situațiilor de urgență dar și a unei comunicări și informări publice pertinente și operative, astfel:

- amplasare geografică și relief
- caracteristici climatice
- rețeaua hidrografică
- populația
- căi de transport
- dezvoltarea economică
- infrastructuri locale
- specificul regional

Județul Dâmbovița este situat în partea central sudică a României, între 44°25' și 45°27', latitudine nordică și între 25°10' și 25°30' longitudine estică. Este în zona de sud a Carpaților Meridionali, axat pe cursul superior și mijlociu al râurilor Ialomița și Argeș.

Se învecinează cu județele: la nord – județul Brașov, la nord-est și est – județul Prahova, la sud – est – județul Ilfov, la sud și sud – est – județul Giurgiu, la sud și sud – vest – județul Teleorman, la vest și nord vest – județul Argeș.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Suprafața județului este de 4.054 Km<sup>2</sup>, ceea ce reprezintă 1,70% din suprafața țării. Relieful este variat, dispus în trei mari trepte care se succed de la nord la sud. Diferența de nivel dintre vârful Omu (2505 m – alt. Maximă, al cincilea vârf ca înălțime din țară) și câmpia joasă de divagare – Câmpia Titu (comuna Poiana) (130 m 128,9 m –alt. minimă) este de 2376,1. Treptele de relief sunt alcătuite din munți (9 %), dealuri (41 %) și câmpii (50 %). Etajat de la câmpia joasă până la cele mai înalte piscuri ale Munților Bucegi, relieful județului Dâmbovița prezintă o mare diversitate peisagistică.

Subcarpații Ialomiței formează treapta colinară înaltă ce constituie partea central-nordică a județului. Sunt alcătuiți dintr-o asociere de dealuri și depresiuni, acestea din urmă fiind generate de eroziunea diferențială și dispuse în lungul văilor principale. Un prim aliniament îl formează Subcarpații interni, alcătuiți din fliș cretacic și paleogen, în care se dezvoltă pineni prelungi cu înălțimi de 800-900 m, situați la baza masivelor Bucegi și Leaota. În lungul văilor apar primele depresiuni de contact: Moroeni-Pietroșița pe Ialomița și Runcu pe Ialomicioara. Spre sud se află o succesiune de dealuri și depresiuni : Dl. Micloșanilor (800 m), Dealul Mare, Dl. Platul Sârnei, Depr. Bărbulețu-Râul Alb și Depr. Bezdead.

Din punct de vedere al organizării administrative, județul Dâmbovița are 2 municipii (Târgoviște și Moreni), 5 orașe (Fieni, Găești, Pucioasa, Răcari și Titu), 82 de comune.

Populația stabilă a județului Dâmbovița este de 553.953 locuitori, adică 2,46% din populația României. Apreciem ca utilă actualizarea cu rezultatele recensământului din 2011, conform căruia, între alte date utile, populația era de 501996, din care 246469 bărbați (49%) și 255527 femei (51%). Alte date utile din acest recensământ fac referire la populația din mediul rural și urban, populația pe grupe de vârstă, etnie, limba, persoane plecate temporar în străinătate, etc. Dar care asigură o imagine de ansamblu asupra capacităților și nevoilor de gestionare a urgențelor civile.

În cadrul județului Dâmbovița, cele trei trepte de relief, care se regăsesc aici, se proiectează, începând de la sud pre nord, una în continuarea celeilalte, etajate de la câmpia joasă până la cele mai înalte piscuri ale Munților Bucegi, cu o mare diversitate și densitate hidrografică.

Succesiunea treptelor de relief poartă atât amprenta factorilor geologici, cât și a celor fiziogeografici, care au participat activ la formarea și evoluția lor. Cea mai veche și mai înaltă unitate de relief, situată în partea de nord a județului, este formată de munții Leaota și Bucegi. Primul masiv, fiind alcătuit din șisturi cristaline, se deosebește ca morfologie de Munții Bucegi, în a căror alcătuire predomină calcarele, gresiile și conglomeratele. Subcarpații alcătuiesc cea de-a doua treaptă de relief și ocupă 23% din suprafața județului. Din punct de vedere geologic sunt alcătuiți din depozite paleogene la nord și neogene la sud. Aproape toată gama formațiunilor este cutată într-o succesiune latitudinală de sinclinale și anticlinale puternic faliat. O nota specifică, dominantă a reliefului o dau fenomenele de alunecare și de eroziune torențială, care scot din circuitul agricol suprafețe apreciabile de teren. Piemontul Căndești constituie o treaptă de relief care se deosebește prin alcătuirea geologică, tectonică și morfologică atât de Subcarpați, cât și de zona de câmpie. Interfluviile sunt netede,



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

împădurite, ușor înclinate spre sud și fragmentate de văi mult mai adâncite în cuvertura de pietrișuri. Câmpiile, care ocupă peste 50% din suprafața județului, alcătuiesc cea mai joasă și cea mai tânără treaptă de relief.

Orientarea generală a interfluviilor, de la nord-vest către sud-est, panta mică a acestora, lățimea și gradul slab de fragmentare dau nota dominantă a acestei unități. Din forajele existente se constată prezența unei cuverturi de pietrișuri de grosimi variabile peste care stau depozite loessoide sau de luncă. În condiții specifice de climă și vegetație, pe aceste depozite s-au format cele mai fertile soluri din județ.

Jud. Dâmbovița se încadrează în climatul temperat continental însă cu mari diferențe între zona montană și cea de câmpie (valori termice extreme +40,4°C la Găești în 1946 și -33,8°C, pe vârful Omu în 1929). Astfel, sectorul montan se caracterizează prin ierni foarte reci, marcate de viscole puternice frecvente și veri răcoroase cu precipitații abundente. Valoarea precipitațiilor ajunge până la 1400 mm – pe culmile montane înalte – anual. Viteza vânturilor este cuprinsă între 4,5 și 8,0 m/s. Temperatura medie anuală se situează în jurul valorii de - 2°C.

Pe de alta parte, Sectorul subcarpatic și piemontan se caracterizează printr-un regim climatic intermediar între sectorul montan și cel de câmpie, iernile nu foarte reci, bogate în precipitații, și veri calde cu precipitații moderate. Valoarea precipitațiilor se situează în jurul valorii de 1000 mm anual, iar temperatura medie anuală este de +8, +9°C (zona Pucioasa). Vânturile predominante bat cu o frecvență de 15% (nord – est) și 14% (sud – vest) în zona de contact a Subcarpaților cu Câmpia Târgoviștei, viteza lor medie fiind de cca. 3,0 m/s.

Sectorul de câmpie – se caracterizează printr-un regim climatic cu veri foarte calde cu precipitații moderate și ierni nu prea friguroase. Valoarea termică anuală în acest sector este de 10,5°C (la Corbii Mari) iar cea a precipitațiilor se situează între 500 și 600 mm anual (512 mm Potlogi). Viteza vânturilor în zona central – sudică a județului este cuprinsă între 1,1 și 3,0 m/s.

Regimul precipitațiilor, sub aspectul cantităților anuale, cresc substanțial odată cu altitudinea. Cantitățile medii anuale variază între 512,1 mm la Potlogi, 500,0 mm la Târgoviște și peste 1300,0 mm pe culmile montane cele mai înalte. Cantitățile medii lunare cele mai mari se înregistrează în iunie și sunt de 80,1 mm la Potlogi, 85,1 mm la Titu și 170,0 mm pe munții cei mai înalți. Cantitățile medii lunare cele mai mici cad în februarie la câmpie (28,2 mm la Potlogi și 30,3 mm la Titu) și deal (22,1 mm pe culmile cele mai înalte). În perioada de vară, o mare parte a precipitațiilor prezintă caractere de averse. Cantitățile maxime căzute în 24 de ore au atins 95,6 mm la Titu (3.VII.1939), 103,8 mm la Potlogi (20.VIII.1949), 135,0 mm la Găești (13.VII.1941), 190,0 mm la Bilciurești (29.VI.1928), 155,6 mm la Târgoviște (1.VII.1924) și peste 110,0 mm pe munții înalți.

Stratul de zăpadă prezintă o discontinuitate accentuată în partea joasă a județului și o mare stabilitate în cea înaltă. Durata medie anuală este mai mică de 50 zile la câmpie și de peste 215 zile pe culmile montane cele mai înalte. Grosimile medii decadaale ating în ianuarie și februarie la câmpie



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

valori de până la 10,0 - 15.0 cm, iar în lunile ianuarie - martie, la munte valorice ating până la 30,0 - 50,0 cm.

Astfel se poate estima ca spațial, regimul precipitațiilor prezintă o serie de particularități. Astfel precipitațiile anuale și lunare scad de la nord la sud, ca urmare a descărcării maselor de aer umed pe direcția amintită; culmile orientate transversal față de direcția principală a maselor de aer primesc o cantitate de apă mai mare din cauza advecției termice; zona orașului Târgoviște înregistrează o cantitate de apă mai mare ca urmare a încălzirii atmosferei cu particule solide provenite de exemplu din zona industrială. Totodată, se considera ca regimul îngheț – dezgheț, generator parțial al fenomenului alunecării teren, apare din momentul în care temperaturile scad sub zero grade.

Fenomenele meteorologice extreme prezente în județul Dâmbovița sunt:

În ultimul deceniu, urmare a perturbațiilor climatice teritoriul județului a fost afectat de mai multe fenomene meteorologice extreme, după cum urmează:

- furtuni violente, de regulă pentru perioade scurte de timp ( 20-40 minute);
- ploi torențiale de scurtă durată (20-30 minute) pe suprafețe reduse ;
- scurgeri violente de ape de pe versanți, chiar cu pantă mică și suprafața de colectare redusă;
- caniculă urmată de secetă pedologică.

Fenomene meteorologice mai semnificative menționate în PAAR au fost cele în intervalul de timp 2010 – 2005, astfel:

- vijeliile care au afectat patru localități: Vișina, Răscăieți, Corbii Mari, Șelaru (în anul 2010), cu peste 100 de locuințe afectate, acoperișuri distruse în totalitate sau avariate parțial, copaci doborâți, afectarea liniilor electrice și a celor de telefonie fixă.
- în anul 2005 în localitatea Brezoale fenomenele meteorologice extreme a afectat 20 clădiri care au rămas fără acoperișuri și alte 45 de clădiri fiind deteriorate parțial;

Este recomandabil ca această descriere a fenomenelor meteo extreme, prezentate aici succint, să fie actualizată și mai ales corelată cu datele prezentate în capitolul III, unde sunt analizate aceste fenomene, fiind de altfel enumerate și ca riscuri între obiectivele stabilite de președintele CJSU pentru managementul situațiilor de urgență în anul 2014.

Teritoriul județului Dâmbovița este traversat de râurile a două mari sisteme hidrografice distincte: Ialomița și Argeș. Densitatea rețelei de râuri variază între 0,5 și 0,8 km/km<sup>2</sup> în zona montană, între 0,3 și 0,5 km/km<sup>2</sup> în zona subcarpatică și între 0,3 și 0,4 km/km<sup>2</sup> în zona joasă.

Râul Ialomița, are o lungime totală de 414 Km, cu o suprafață a bazinului de 10.430 Km<sup>2</sup>; debit este de 38,8 m<sup>3</sup>/s.

Afluenți importanți ai râului Ialomița sunt: Brăteiu, Răteiu, Raciul, Ialomicioara Mare și Ialomicioara Mică, Rușeu, Bizidelu, Slănic, Cricovul Dulce și râul Snagov.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Râul Argeș, are o lungime de 350 Km și o suprafața a bazinului de 12.512 Km<sup>2</sup>. Argeșul străbate partea de sud-vest a județului între comunele Crângurile și Potlogi, pe o distanță de 47 Km. O mențiune pentru , râul Dâmbovița. Este afluentul cel mai puternic al sistemului hidrografic Argeș, atât ca debit cât și ca unitate hidrogeografică, parcurge pe teritoriul județului 90 Km , și se varsă în Argeș (pe partea stângă, la Budești, județul Călărași). Un alt afluent important este râul Sabar.

Apreciem ca descrierea principalelor viituri care au avut loc în perioada ultimilor ani, constituie un element de baza în planificarea gestionării acestui tip de risc.

Considerăm ca prezentarea datelor privind barajele și lacurile de acumulare, a amenajărilor hidrotehnice în general, necesită însă o actualizare cu elementele tehnice puse la dispoziție de A.N. Apele Romane.

Structura și repartiția geografică a căilor de comunicație reflectă strânsă legătură a acestora cu desfășurarea reliefului și a vechilor axe comerciale ce treceau prin județ, precum și transformările profunde care au avut loc în economia județului.

Se remarcă desfășurarea a trei mari artere care se intersectează în orașul Târgoviște și care, în mare, urmăresc traseele vechilor drumuri comerciale (încă din secolele XIII-XIV). Căile de comunicație au o repartiție uniformă dar sunt în strânsă legătură cu configurația terenului și necesitățile economice ale zonelor respective.

Prima arteră de mare importanță este Autostrada București – Pitești, în lungime de 31 de km.

A doua este DN 71, care leagă Bucureștiul de Târgoviște și apoi de Sinaia cu varianta sa DN 71A spre Câmpulung Muscel. A treia comunicație de interes național strategic este drumul de rocade, reprezentată și șoseaua națională DN 72, Ploiești-Târgoviște- Găești (și apoi Pitești).

Astfel se stabilește comunicații lesnicioase cu centrele și județele din Transilvania ca a țării. În afara acestora, către sud, se desprinde din Târgoviște, un traseu dublu de transport (șosea și cale ferată), pe direcția București și altul spre est, pe direcția Ploiești.

Trebuie remarcat însă faptul că densitatea rețelei de cale ferată este de 4,2 km la 100 km<sup>2</sup>, situându-se sub media națională de 4,8 km la 100 de km<sup>2</sup>. Județul nostru este deservit de magistrala feroviară București – Titu – Găești – Pitești. Din această linie ferată se ramifică de la Titu spre nord o altă linie care ajunge la Pietroșița (punct terminus), care pune orașul Târgoviște în legătură cu capitala țării și cu localitățile din nordul județului, spre Ploiești. Aceasta realitate creează limitări serioase în managementul oricăror consecințe produse de situațiile de urgență majore care ar putea avea loc pe teritoriul județului Dâmbovița.

Întregul ansamblu economic al județului beneficiază deci de o rețea de căi de comunicație bine dispersată în teritoriu, aflată într-un stadiu continuu de modernizare, care facilitează dinamica schimburilor economice pe plan local și național. Pe această rețea se efectuează un mare trafic de călători și o intensă circulație de mărfuri, curenții de mărfuri fiind orientați în dublu sens - în afara și către interiorul județului. Se detailează pe secțiuni și tronsoane situația căilor de comunicație rutieră și feroviară.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

O alta limitare este data de absenta aeroporturilor sau a aerodromurilor, deși Teritoriul județului Dâmbovița este survolat pe toată suprafața sa de traficul aerian național.

Infrastructura energetica este reprezentata de Rețea magistrală de produse petroliere, Rețea magistrală gaze, și de Linii de magistrale electrice, care se constituie în potențiale riscuri și urgent.

Dezvoltarea economica. În județul Dâmbovița sunt operaționali aproximativ 14.500 agenți economici, reprezentând circa 27% din numărul unităților active ale Regiunii Sud Muntenia și cca. 2,7% din totalul unităților din România. În ceea ce privește distribuția întreprinderilor pe clase de mărime, în județul Dâmbovița, sunt predominante microîntreprinderile (0-9 salariați), deținând o pondere de 89,2% (5177 microîntreprinderi) din numărul total al unităților active. Întreprinderile mici și mijlocii reprezintă 8,36%, (485), iar cele mari (peste 250 de salariați) doar 0,43% (250). Cele mai multe unități economice din județul Dâmbovița activează în sectorul comerțului cu ridicata și cu amănuntul, repararea și întreținerea autovehiculelor, a bunurilor personale și casnice (45,6%), în sectorul tranzacțiilor imobiliare, închirieri și activități de servicii prestate în principal întreprinderilor (13,7%) și în industria prelucrătoare (13,1%).

Economia județului Dâmbovița se structurează în mod special pe sectoarele: industrie, agricultură, transporturi, comerț, turism.

Industria este complexă, predominantă fiind industria care prezintă un grad ridicat de diversificare. Industria prelucrătoare deține ponderea predominantă (80%) în producția industrială a județului cu activități preponderente în industria metalurgică (40%), industria de mașini și echipamente, fabricarea materialelor de construcție și a altor produse din minerale nemetalice, industria de mașini și aparate electrice, industria chimică, industria textilă și de confecții, industria alimentară. Industria extractivă se concretizează în exploatarea de țiței, gaze naturale, cărbune și agregate minerale pentru construcții. Industria extractivă se concretizează în exploatarea de țiței, gaze naturale, cărbune, agregate minerale pentru construcții.

Județul Dâmbovița produce energie electrică pe cărbune (Electrocentrale Doicești) și hidro(Complexul de micro hidrocentrale de la Dobrești și Scropoasa).

O mențiune specială pentru obiectivele din Industria de Apărare dislocate pe teritoriul județului care va face obiectul unei analize în cele ce urmează.

Pe teritoriul Județului Dâmbovița sunt amplasate depozite de rezerve ale statului cu măsuri speciale ce sunt impuse de specificul acestor obiective.

Producția agricolă este reprezentată echilibrat pe cele două componente : cultura vegetală și creșterea animalelor.

O atenție specială se face simțită și se manifestă către terenurile din județ, inclusiv a zonelor împădurite, având în vedere pericolul reprezentat de producerea incendiilor la acestea.

Apreciem că descrierea, chiar și sumară a serviciilor de telecomunicații, a serviciului de radio și televiziune, a altor servicii care sunt angajate direct în managementul situațiilor de urgență și în orice campanie de comunicare și informare publică, reprezintă un element important al acestui subcapitol din PAAR și va trebui detaliat corespunzător.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Turismul. Sub raport turistic, județul în ansamblu constituie zona turistică de mare interes, datorită numeroaselor vestigii ale trecutului istoric, a unor monumente de artă, cărora li se adaugă pitorescul văilor Ialomiței și Dâmbovița, frumusețea rezervației complexe Peștera –Babele, Parcului Natural Bucegi (în sectorul dâmbovițean având o suprafață de 16.140,7 ha). O mențiune specială pentru Rezervațiile naturale din Parcul Natural Bucegi (în număr de nouă), care impun măsuri severe de protective.

#### *Capacitățile hoteliere :*

Rețeaua de hoteluri, moteluri și pensiuni este dezvoltată și oferă condiții unui turism în plină dezvoltare, oferind în același timp variante și oportunități/alternative în cazul gestionării unor situații de urgență. Pensiunile private din zonele de deal și din zonele montane constituie posibilitățile de cazare și recuperare a populației dar și a personalului implicat active în managementul situațiilor de urgență. O evidență centralizată a capacităților de cazare și a contactelor cu acestea, preferabil la CJSU, ar fi în sprijinul planificării unor acțiuni specifice de management al situațiilor de urgență, inclusiv a planurilor de evacuare.

Instituțiile de învățământ, cultură și de asistență medicală sunt repartizate proporțional în teritoriu și sunt prezentate cu detaliile necesare pentru a fi folosite activ în cazul producerii unor situații de urgență. Având în vedere proiectele în derulare și cele în fază de proiect privind modernizarea unor astfel de instituții, se recomandă o actualizare permanentă și asigurarea contactelor necesare sprijinului angajării acestor entități în toate fazele unei urgențe: prevenire și pregătire, managementul consecințelor.

Am enumerat doar câteva dintre caracteristicile specifice județului Dâmbovița pentru a sublinia pe de o parte faptul că acestea influențează în mod direct gestionarea situațiilor de urgență iar pe de altă parte impactul în activitatea de comunicare și relații publice. Categorie, multe din aceste date și informații se vor găsi în analizele instituțiilor de profil cât și în baza de date a structurilor de comunicare și informare publică.

Pe de altă parte, subliniem că datele și informațiile incluse în acest capitol se constituie într-o adevărată bază de date, care impune atât informatizarea centralizată a acestora cât și gestionarea unitară, coerentă, într-un sistem integrat unitar, actualizarea permanentă și coordonată a acestora. Valoarea informațiilor stocate este dată de gradul de acuratețe precum și nivelul oportunitate și actualitate. Menționăm încă o dată, că postarea acestor date, chiar și în sinteză, pe pagina web a Consiliului Județean și/sau a ISU, va asigura un câștig de imagine și o cunoaștere generală mai bine consolidată și orientată spre realitățile geografice și economic-sociale ale județului Dâmbovița precum și participarea activă a cetățenilor și a diferințelor instituții cu experiență pe domeniile de interes și de profil, la actualizarea acestora (orice persoană sau instituție bine intenționată, o dată în posesia unor informații de ultimă oră, și care constată pe net că informațiile din baza de date a CJ sau ISU sunt depășite, va notifica nevoia de actualizare a acestor date și informații).



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Subliniem necesitatea de a fi operate și utilizate în PAAR rezultatele recensământului din anul 2011, multe date, mai ales cele privind populația, repartiția pe vârste, medii, sexe, etc. fiind prezentate conform rezultatelor anterioare acestui eveniment statistic de interes național.

Trebuie subliniata utilitatea anexei nr. 2, Harta cu rețeaua de transport rutier, feroviar și aerian. Considerăm însă ca o versiune electronică on line, eventual postată pe site-ul ISU, zoomabilă și cu capacitate 3 sau 4D ar crește valoarea operativă a acesteia și posibilitatea folosirii oportune a forțelor de intervenție dotate cu echipamente GPS și de comunicații speciale.

Apreciem ca deși majoritatea datelor din acest capitol sunt cu valabilitate pe termen lung, parte dintre acestea trebuie actualizate periodic, în funcție de evoluțiile economico- sociale specifice regiunii. De aceea, postarea pe pagina de interes menționată mai sus, devine o pârgie importantă. Se poate considera ca multe dintre date prezentate, constituie elementele de bază în elaborarea planurilor de acțiune și intervenție la nivelul județului Dâmbovița dar și al UAT-urilor iar, în același timp, pot reprezenta totodată elemente de plecare pentru planul de comunicare și informare publică, preponderant pentru acțiunile destinate educării și pregătirii cetățenilor pentru intervenție în situații de urgență dar și în etapele de intervenție precum și ulterior, în etapele de recuperare și reconstrucție, ceea ce întărește nevoia actualizării permanente a acestei baze de date, a acestor informații.

Totodată, apreciem ca unele date prezentate în acest capitol, pot fi completate cu elemente care țin de specificul și capacitățile trecătorii Fieni – Sinaia și punctual obligat de trecere Voinești - Valea Mare Pravat, care deschide drumul spre trecătoarea Rucăr – Bran, de caracteristicile și capacitățile altor punctelor obligate de trecere, unde organizarea și deplasarea unor forțe de intervenție dar și a posibilelor ajutoare umanitare, trebuie coordonate în timpul acțiunii de gestionare a situațiilor de urgență iar în același timp aduse la cunoștința publicului printr-o mediatizare corespunzătoare. Este drept că unele caracteristici ale acestei trecători sunt de valoare strategică și pot fi sub incidența datelor clasificate, dar totuși majoritatea sunt libere la publicare și deci deosebit de utile a fi avute la dispoziție imediată.

Concluzionăm că acest capitol conține date deosebit de utile în elaborarea unor planuri de comunicare și informare publică, preponderant pentru acțiunile destinate educării și pregătirii cetățenilor pentru intervenție în situații de urgență dar și în etapele stabilite pentru intervenție și ulterior, în etapele de recuperare și reconstructive. Alegerea grupurilor țintă în funcție de repartiția pe vârste, sexe, ocupații, fenomenele meteo specifice județului, caracteristicile de infrastructură, etc. sunt tot atâtea informații din acest capitol, care susțin activitatea de comunicații și informare publică.

O mențiune pentru anexa nr. 11, care prezintă Situația spațiilor de primire a persoanelor evacuate în cazul producerii unei situații de urgență, la nivelul județului Dâmbovița. Aceasta descrie pe tipuri de risc locurile/spațiile de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora constituie anexă a acestui PAAR. Deși datele și informațiile prezentate nu sunt pe deplin utilizabile, enumerând numai facilitățile pentru fiecare localitate, fără detalii privind cui aparține locația de depozitare, date de contact, modalitatea de utilizare, etc. totuși, subliniem ca asigură informarea prealabilă a



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

comunităților avute în plan pentru procedura de evacuare în situații de urgență și asistența necesară nu numai persoanelor evacuate dar și unor altor categorii de sinistrați.

Ar fi deosebit de util și de interes pentru Consiliul Județean, ca datele și informațiile postate la această dată pe pagina web a ISU Dâmbovița privind populația, resursele, economia, infrastructura, etc, să fie actualizate cu datele prezentate în capitolul II al PAAR de departe mai bine conturate și cu conținut de informare publică pronunțat.

De asemenea, ar fi utilă o anexă dedicată persoanelor cu dizabilități, preponderant a celor cu incapacitate locomotorie sau capacitate locomotorie limitată, care să detalieze modul de evacuare a acestora, eventual organisme cu responsabilități în acest domeniu.

### Capitolul III. Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență

Considerăm ca acestui capitol îi poate fi mărită valoarea prin introducerea, înainte de a se analiza concret riscurile generatoare de situații de urgență, a unei părți introductive, a unei scurte informări, care să contureze cadrul general, varietatea și amploarea diferitelor tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență ce se pot produce pe teritoriul județului Dâmbovița sau a altor riscuri care se pot produce în afara acestuia dar pot afecta direct sau indirect județul Dâmbovița. Aceasta poate fi sub forma celei prezentate pe pagina web a ISU Dâmbovița, dar cu actualizările la zi din conținutul PAAR

În această idee, apreciem că, la fel ca întreg teritoriul României, județul Dâmbovița este supus riscurilor de apariție a situațiilor de urgență majoră. Unele riscuri au o probabilitate extrem de redusă de producere, dar acestea totuși există, în timp ce alte situații apar în mod frecvent. Unele dintre riscuri sunt strict legate de anotimpurile și condițiile favorizante, altele au caracter aleatoriu.

Ținând cont de specificul reliefului, de condițiile climatice, de existența elementelor de infrastructură critică, a căilor de transport, a obiectivelor economice ce folosesc sau produc substanțe periculoase, etc., (a tuturor datelor prezentate în capitolul II, căci acesta este rolul acestuia) putem afirma că pe teritoriul județului Dâmbovița întâlnim o gamă foarte diversificată de riscuri, atât în ceea ce privește riscurile naturale cât și în ceea ce privește riscurile tehnologice.

La baza întocmirii PAAR, în afara hărților cu sursele și zonele de risc identificate – natural și tehnologice- prezentate sub forma unor planuri anexa (și reiterăm utilitatea centralizării acestora într-un document tip „Schema cu Riscurile Teritoriale a județului Dâmbovița” prezentată în preambului capitolului I) stau concluziile și elementele rezultate din capitolul III, dedicat pentru analiza riscurilor generatoare de situații de urgență și care generează Planurile de intervenție și acțiune, alocarea forțelor și mijloacelor, planurile de pregătire, etc. în general a documentelor de planificare, organizare și conducere la nivelul CJSU. Subliniem că între acest capitol III și „Hărțile de Risc”, există o relație biunivocă, fiind complementare unul celuilalt.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Analiza riscurilor identificate și prezentate în PAAR, impune o corelare cu riscurile prezentate pe pagina web a ISU Dâmbovița, care împreună, să constituie punctul de plecare în comunicarea și informarea publică, funcție ce se manifestă în activitatea cotidiană a celor două instituții. Coordonarea va elimina și eventualele confuzii generate de termenii folosiți și tipologia riscurilor identificate..

Capitolul III este structurat pe opt secțiuni.

Fără o apreciere generală, se trece la analiza riscurilor potențiale.

Secțiunea 1. Analiza riscurilor naturale

Aliniatul 1 menționează ca .... "Principalele fenomene meteorologice periculoase sunt: furtuni, tornade, valuri de căldură excesivă etc.

Cu toate acestea primul la subpunctul a. Fenomene meteorologice periculoase, primul risc analizat în acest punct este cel privind "Inundațiile", ceea ce recomandă o coordonare și o consecvență a abordării.

Este stabilit ca în principiu, inundațiile sunt fenomene previzibile datorită faptului că de la declanșarea fenomenului până la propagarea în zonele inundabile din aval de baraje, sau a declanșării acumulărilor de apă datorate căderilor masive de precipitații, există suficient timp pentru avertizare și alarmare.

Din punct de vedere al frecvenței și al consecințelor distructive, în ultimii ani, un loc aparte l-au ocupat inundațiile, atât pe torenți cât și pe cursurile râurilor din județ. Localitățile în care poate fi afectată atât populația, infrastructura (poduri, rețele electrice, etc) cât și gospodăriile și terenurile agricole sunt preponderent în bazinul hidrografic al Râului Argeș (menționate fiind 54 de localități) și al Râului Ialomița (menționate 34 de localități) și peste 60 de zone potențial critice.

Sușținem estimarea conform căreia "Județul Dâmbovița este încadrat la gradul de risc ridicat", care este susținută în continuare acestui capitol prin detalierea unor elemente tehnice și organizatorice, privind unitățile administrativ teritoriale / localitățile și zonele posibil a fi afectate de inundații și bazinul hidrografic de producere a acestor fenomene. Utilitatea acestor date și informații este benefică oricărui plan de comunicare și informare publică, asigurând identificarea unor UAT-uri către care să se adreseze aceste eforturi de comunicare.

Privind analiza fenomenelor meteorologice periculoase tip *Furtuni, tornade, secetă, îngheț*, *capitolul III prezintă pe scurt Furtunile, tornadele, vijeliile* care au avut loc în județ.

Aceste fenomene se produc cu preponderență în perioada caldă a anului, pe spații destul de restrânse. De asemenea acestea sunt greu de anticipat, iar posibilitatea de înștiințare și alarmare este aproape imposibilă.

Subliniem că pe teritoriul județului Dâmbovița în perioada ultimilor zece ani s-au înregistrat fenomene meteorologice semnificative cum ar fi furtuni și vijelii sub formă de tornadă care au afectat mai multe localități în următoarele perioade, în general în partea de sud a județului, în zonele de câmpie: spre exemplificare, cele din anul 2005 în localitatea Brezoale, fenomene meteorologice extreme care au afectat 20 clădiri, care au rămas fără acoperișuri și alte 45 de clădiri fiind deteriorate parțial, cele din iunie 2007 în urma fenomenelor meteorologice periculoase au fost afectate 9 localități, avariind sau distrugând în întregime mai multe acoperișuri de locuințe sau vijeliile care au afectat în anul 2010



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

patru localități: Vișina, Răscăieți, Corbii Mari, Șelaru (cu peste 100 de locuințe afectate, acoperișuri distruse în totalitate sau avariate parțial, copaci doborâți, afectarea liniilor electrice și a celor de telefonie fixă), precum și efectele fenomenelor meteorologice periculoase produse în data de iulie 2011, care au afectat gospodăriile cetățenești și obiective social-culturale din localitățile Titu, Conțești, Poiana, Cojasca, Lungulețu, Ciocănești, Slobozia Moară, Uliești, Potlogi, Odobești.

Apreciam că pe teritoriul județului Dâmbovița s-au manifestat cu precădere furtuni și ploți abundente urmate de distrugerii ale infrastructurii, care au avut un impact direct în procesul de comunicare și informare publică în relațiile instituționale ale CJȘU și ISU mai ales cu mass media din județ.

Seceta este un hazard climatic cu o perioadă lungă de instalare și efecte semnificative, se manifesta preponderent în zona de câmpie a județului Dâmbovița, ceea ce totuși reprezintă cca 50% din suprafața acestuia. Am menționat că pe parcursul sezonului cald al anului 2012, sudul țării și implicit județul Dâmbovița au fost afectate de valurile excesive de căldură, temperaturile atingând 41 de grade Celsius, precipitațiile situându-se mult sub mediile multianuale pentru această perioadă. Aceasta a impus activitate de gestionare a urgențelor ce pot fi declanșate de acest fenomen, de la incendii, efecte asupra sănătății populației și a elementelor de infrastructură critică, toate cu impact direct și de angajare în procesul de comunicare și informare publică.

Înghițel și înzăpezirile apar ca urmare a căderilor abundente de zăpadă și a viscozelor care pot dura de la câteva ore la câteva zile. Ele afectează direct funcționarea transportului și telecomunicațiilor, activitatea obiectivelor agricole, aprovizionările de materii prime, energie electrică și gaze pentru obiectivele economice. Sunt detaliate tronsoanele de comunicații care pot fi afectate și față de care se ajustează planificarea managementului intervențiilor în situațiile de urgență relaționate acestui risc.

Annual, pe teritoriul județului, ninge circa 30 de zile. Ninsori frecvente se manifesta sub forma unui strat continuu de zăpadă cu precădere în decembrie și ianuarie și se menține până în lunile februarie – martie, date de care trebuie să se țină seama atât în planificarea intervențiilor cât mai ales în procesul de comunicare inter-instituțională și de informare publică.

O actualizare a acestor date cu informații recente ar fi utilă nu prin prisma elementelor statistice (număr case, poduri, infrastructură etc afectate) cât mai ales prin zonele și perioadele de manifestare ce ar crește gradul de predictibilitate sau ar alimenta cu informații actualizate segmentul comunicare și informare publică.

#### b) Incendii de pădure:

Sunt prezentate pe scurt, tipologia incendiilor de pădure, *Caracteristicile pădurilor din județul Dâmbovița* și Fondul forestier al jud. Dâmbovița compus din 11 ocoale silvice



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

În afara detaliilor "Obiective importante și zone vulnerabile la incendiu ce-si desfășoară activitatea în zone împădurite" apreciem că un minim de informații ar trebui să facă referire la persoanele și contactele cu aceste obiective și eventual fluxul informațional.

c) Avalanșe:

Sunt specific exclusive sezonului de iarnă și se manifestă în nordul județului Dâmbovița unde este reprezentat de zona montană: Platoul munților Bucegi (vf. Omu – 2505 m) cu masivele muntoase: Bucegi, Leaota (de interes turistic ridicat).

Datorită ninsorilor abundente pe porțiunile pantelor montane, avalanșele în județul Dâmbovița sunt de versant, cu dimensiuni medii.

Zonele unde se produc avalanșe: Cheile Tătarului, Cheile Orzei, Scropoasa – Lespezi, Valea Obârșiei, Babele, Vârful Omu, Dichiu, Moroeni și Padina.

Subliniem concluzia că practic, "înzăpezirile" pot afecta aproape întreaga rețea rutieră de drumuri (naționale și județene) care pe tronsoane întregi, practic se înzăpezesc la primul viscol. Situația este aproape identică în rețeaua feroviară. Acesta este unul din cele mai frecvente riscuri ce se produc aproape în fiecare iarnă.

Toate aceste evenimente și situații de urgență menționate, care au avut loc frecvent în ultimii ani, au beneficiat de activitate susținută de comunicare și informare publică, fapt care întărește importanța acestui capitol ca bază de fundamentare a planurilor de comunicare și informare publică. *Câteva aspecte relaționate specificului regional susțin de asemenea importanța unei strategii consolidate, a planurilor și documentelor de comunicare și informare publică a unei noi abordări a relațiilor publice.*

Astfel, modul de amplasare al județului Dâmbovița cuprinzând toate formele de relief (câmpie, deal, munte), faptul că este străbătut de trei râuri principale, de rețeaua de transport rutieră și feroviară, lucrările hidrotehnice și lacurile de acumulare influențează direct modul de stabilire a concepției de planificare și procedurile de intervenție pentru limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor. Pe teritoriul județului Dâmbovița funcționează obiective economice unicate cu surse de risc ridicat iar dezvoltarea producției extractive precum și infrastructura / rețeaua de transport a acestora și parcurile petroliere reprezintă o sursă de risc majoră. Suprafața împădurită a județului, de peste 30 % constituie un alt factor de risc privind incendiile de masă la fondul forestier în timp ce zona deluroasă (30 % din suprafața județului) favorizează producerea viiturilor și torenților care se produc drept urmare a precipitațiilor și care pot afecta multe localități prin inundații.

Conform Legii 575 din 22.10.2001 privind Planul de amenajare a teritoriului, județul Dâmbovița este nominalizat cu risc ridicat în ceea ce privesc alunecările de teren, inundațiile și cutremurele.

Dorim să subliniem eforturile de coordonare de către prefect a activității unor comisii județene în conformitate cu actele normative în vigoare, cu referire la activitatea CJSU și a unor CLSU, astfel ca în anul 2013, organizarea și desfășurarea activităților pentru situații de urgență au fost



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

orientate în principal în direcția stabilirii, împreună cu instituțiile publice și organismele abilitate de lege, a măsurilor necesare pentru prevenirea și reducerea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase caracterizate prin precipitații abundente, căderi de zăpadă, intensificări de vânt, caniculă și fenomene asociate acestora.

Drept urmare, apreciem că următoarea ediție a PAAR, preferabil versiunea 2014, ar trebui să facă o armonizare între diferitele documente de organizare, planificare și conducere, care să abordeze și să trateze unitar noțiuni, termeni, expresii, tehnici și tehnologii specifice. Considerăm, de exemplu că în folosirea termenului de „inundații” trebuie avut în vedere faptul că acest fenomen este de fapt un efect al ploilor abundente, în zone strict delimitate și nu în toată aria de producere a acestui fenomen meteo periculos, cu mențiunea că inundațiile pot fi generate și de alte riscuri, cum sunt cele tehnologice (de ex. de cutremure care generează avarii/distrugeri la infrastructura hidrotehnică, etc.) Reiterăm faptul că folosirea în procesul de comunicare și informare publică a unor termeni sau expresii diferite, deși intenția este de a avea aceeași semantică, poate provoca confuzii, greșeli de evaluare și măsuri incoerente de gestionare a situațiilor de urgență.

Fenomene distructive de origine geologică (cutremure de pământ și alunecări de teren) sunt prezente active și se manifestă pe întreaga suprafață a județului.

Conform Legii nr. 575 / 22 octombrie 2001 întreg județul Dâmbovița este încadrat la gradul de risc VIII a cutremurelor de adâncime cu epicentrul în zona seismic Vrancea, conform macro- și microzonarea seismică a teritoriului național. Ca urmare în județul Dâmbovița există pericolul manifestării acțiunilor distructive a unor cutremure de pământ, alunecări de teren și/sau dezastre complementare acestora. Efectul acestora poate genera accidente tehnologice cu potențial distructiv semnificativ precum și pierderi, pagube și dereglări ale unor activități economice și sociale pe teritoriul județului Dâmbovița.

Alunecările de teren de mare amploare se situează printre cele mai importante dezastre naturale care s-au produs/se produc în județul Dâmbovița unde sunt active cca. 25 amplasamente ce pot provoca daune materiale importante (ex. cele din comuna Malu cu Flori și comuna Pucheni sau DJ 724 a fost afectat de alunecarea de teren produsă pe o porțiune de cca. 700 m.l., circulația rutieră fiind închisă). Media ultimilor ani indica faptul că au loc cca. alunecări de teren anual.

Tot acest capitol analizează și detaliază, între altele, operatorii economici cu risc de producere de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase, și operatori sursă de risc chimic.

În privința riscurilor de transport rutier, acestea sunt potențial identificate pe axa celor 3 căi de comunicații rutiere majore ce tranzitează județul: A1, DN 71 cu variantă DN71A și DN72, având municipiul Târgoviște ca unul din principalele noduri rutiere și feroviare al țării, prin care trec fluxurile de mărfuri și călători din toată țara,

Detaliile descrise în această secțiune din capitolul III sunt deosebit de utile, sprijină în mod efectiv și concret, orice plan de comunicare și informare publică: sectoare de drum sau cale ferată care



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

se înzăpezesc, căderile masive de ploi și grindină, localitățile și obiectivele în care infrastructura poate fi afectată de inundații, zonele expuse stațiile meteo și pluviometrice de unde se pot obține date, etc., toate aceste informații sunt excelente pentru o comunicare și informare publică bine dirijată și coordonată de la CJSU dar impune constituirea unei baze de date integrate.

Subliniem utilitatea identificării unor tipuri de dezastre și riscuri, inclusiv transfrontaliere, prezentate complementar, evenimente care se pot produce în județul Dâmbovița cum sunt: prăbușiri, alunecări, accidente chimice, incendii de mari proporții, explozii, etc. informații ca stau la baza oricărui element de comunicare internă și externă.

Secțiunea a 2-a. Este destinată pentru Analiza Riscurilor Tehnologice

Sunt acoperite: Riscuri Industriale, Riscuri de Transport și Depozitare, Riscuri Nucleare (cu referire la operatorii economici care dețin surse radioactive folosite în procesele de producție, și care pot produce urgențe radiologice) Riscuri de Poluare a Apelor; Prăbușiri de Construcții, Instalații sau Amenajări; Eșecul Utilităților Publice; Căderi De Obiecte din Atmosfera sau din Cosmos și Muniție Neexplodată

În contextual analizei acestor riscuri, trebuie să subliniem ca majoritatea obiectivelor listate (ca având grad ridicat de risc), pot deveni chiar ele, direct sau indirect, ca urmare a unor alte fenomene și riscuri identificate, repet, pot deveni potențiale generatoare de situații de urgență. Cetățenii trebuie informați despre modul de acțiune și despre moduri în care pot contribui la sprijinirea echipelor de intervenție. De asemenea, populația trebuie conștientizată asupra rolului preventiv pe care îl poate juca în acest context, prin observarea directă a generatorilor de risc și a avertizării organelor abilitate. Populația trebuie informată oportun cu privire la organismele și instituțiile care trebuie alertate în caz de dezastre sau la identificarea unor potențiale situații de risc.

Subliniem ca multe dintre obiectivele și companiile listate în această secțiune (inclusiv opt *Operatorii tip SEVESO*) dispun de personal specializat în comunicare și relații publice, coordonarea eforturilor de gestionare a situațiilor de urgență specifică fiind responsabilitatea CJSU și a ISU Dâmbovița.

Apreciam totodată că o reevaluare a unora dintre aceste riscuri, în special a celor referitoare la riscuri de transport și depozitare, prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări, etc., va mări substanțial valoarea informațiilor cuprinse în acest capitol, necesare atât gestionarii situațiilor de urgență cât și activităților de informare publică.

Secțiunea a 3-a. Este destinată pentru Analiza Riscurilor Biologice

Este analizat riscul producerii de epidemii și epizootii (în care se detailează date și informații utile de genul evidența colectivităților de animale la agenți economici, etc.).

În ceea ce privește riscul izbucnirii unor epidemii, în afara posibilității de transmitere a virusurilor la nivel internațional – național (deci fără o existență a focarului la nivelul județului), pe raza județului Dâmbovița funcționează Sanatoriul TBC Moroeni (unde sunt tratați pacienți suferinzi de tuberculoză) și Secția de contagioși care funcționează în cadrul Spitalului Județean Dâmbovița (tratarea bolilor



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

contagioase). Măsurile de evitare a riscului apariției unui focar și dezvoltării unor epidemii sunt gestionate în cadrul acestor instituții, sub stricta supraveghere a DSP Dâmbovița. Este evident impactul unor astfel de riscuri în comunicarea și informarea publică, datele din această secțiune fiind baza oricărui document pe acest gen de risc. Și aici analiza se oprește la menționarea unor date fără o identificare a celor două mari elemente importante ale riscului – frecvența și vulnerabilitatea. Considerăm că datele privind consecințele și modul de acțiune pe durata aplicării măsurilor speciale generate de manifestarea gripei aviare sau porcine ar trebui valorificate din perspectiva managerială a situațiilor de urgență.

Secțiunea a 4-a. Este destinată pentru Analiza Riscurilor de Incendiu

Este deosebit de utilă unei activități de comunicare internă și externă, detalierea în această secțiune a unor date cu referire la "denumire obiectiv risc incendiu" și "domeniu de activitate" permite contactul direct al structurilor de comunicare și relații publice cu aceste peste 50 obiective economice publice și private listate, care parte din ele pot avea birou relații publice sau ofițer de presa. Este o piesă valoroasă în arhitectura sistemului de comunicare și informare publică.

În anul 2010, la nivelul zonei de competență a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița, au avut loc 318 incendii (la locuințele și anexele acestora, în anul 2010 s-au înregistrat 262 incendii-în medie 0,7 pe zi. Spre deosebire de datele din 2012, Bilanțul de anul 2013, care menționează 193 incendii ce demonstrează eficiența măsurilor aplicare și creșterea capacităților de acțiune educative – preventive și efectul benefic al activităților de informare publică.

Referitor la obiective cu risc de aprindere sau producere de explozie a unor concentrări (sarcini termice de incendiu) ridicate de substanțe sau materiale combustibile periculoase observăm că în județul Dâmbovița, marea majoritate a operatorilor economici folosesc în procesul de producție substanțe care prin caracterul exploziv-incendiar pot reprezenta un real pericol pentru colectivitățile umane iar coordonarea activă și rolul informării publice și a acțiunilor de educare și prevenire devine determinant în gestionarea unor astfel de urgențe.

Secțiunea a 5-a. Analiza Riscurilor Sociale

Riscul social se referă la acea parte a riscului ce poate afecta un număr oarecare de oameni ce participă la diferite manifestări culturale-sportive, evenimente cu puternic caracter mediatic..

Enumerarea zilelor de târg și sărbătoare oferă datele necesare unui proiect pro activ de comunicare și informare publică ce poate sprijini activ măsurile impuse prin planurile specifice.

Considerăm însă că unele "riscuri potențiale ce pot afecta un număr mare de persoane" ar trebui revizuite și eventual chiar detaliate astfel ca să asigure aceleași elementele necesare informării publice ca și în cazul sărbătorilor locale menționate mai sus.

Absența din acest capitol a manifestărilor de natură revendicativă (sindicală, greve, marșuri civice, etc.) nu întregeste analiza acestui risc. De fapt tocmai aceste manifestări au un risc ridicat de pericol prin transformarea lor în evenimente violente ce pot determina atât victime cât și pagube materiale importante. Chiar dacă nu se poate cuantifica precis acest risc el merită a fi menționat având



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

în vedere resursele de intervenție care trebuie mobilizate pentru managementul unei asemenea situații.

#### Secțiunea a 6-a. Analiza Altor Tipuri de Riscuri

Secțiunea prezintă de fapt câteva din intervențiile ISU Dâmbovița (intervenții, descarcerări, asistența medicală și transport medical, deblocări de persoane, evacuare a apei din subsolul clădirilor, salvări de animale, etc) este drept, toate cu efect mediatic important, cu impact în procesul de comunicare și informare publică, dar care nu sunt totuși "analiza altor tipuri de riscuri".

Nu am identificat și de aceea considerăm recomandabil să se efectueze și analiza altor tipuri de riscuri. De exemplu, ar fi utilă o analiză de identificare a cauzelor ce pot provoca aceste alte tipuri de risc și asigurarea unei informări și acțiuni de educare preventive a comunităților ce pot fi afectate direct, dar în această secțiune nu se dezvoltă subiectul. Pot fi avute în atenție de exemplu acțiunile de sabotaj, riscurile teroriste sau atacurile cibernetice.

Atacurile cibernetice. Este adevărat că acestea nu le gestionează CJSU sau ISU dar efectul acestora este violent și uneori letal asupra comunităților și al UAT, fapt ce trimite cu logica și la existența unor responsabilități ce pot reveni CSJU și ISU. Este recomandabil ca riscurile cibernetice să fie detaliate cu sprijinul instituției responsabile pe acest domeniu, SRI, cu participarea altor structuri cu abilități tehnice (ex. Serviciul de Informatică din CJ sau Oficiul STS Dâmbovița) și în același timp, identificate riscurile aferente precum și elementele de apărare cibernetică planificate pro-activ. Un exercițiu de imagine simplu în care un atac cibernetic paralizază sistemele de operare bancare din județ, nu permit folosirea ATM, iar cetățenii nu pot să își folosească cardurile sau să efectueze operații la ghișeele bancare, ne dă imaginea panicii, zvonurilor și începutului de haos din județ.

#### Secțiunea a 7-a. Zone de Risc Crescut

Au fost definite zonele geografice având o concentrație a riscurilor de aceeași natură, legate de infrastructuri și construcții, denumite zone de risc crescut.

Acestea au impact direct în relațiile inter-instituționale și în informarea publică.

Apreciam că aproape în totalitate, intervențiile relaționate riscurilor analizate au constituit subiect în activitățile de comunicare și de informare publică și astfel sau regăsit în relația cu mass media sub forme specifice de comunicare iar din cazurile de urgență SMURD, estimarea merge către cca 30% ce conferă un total de cca 50% din activitățile de intervenție au beneficiat de sprijinul activităților de comunicare și informare publică. La aceasta se adaugă și trebuie apreciat, impactul semnificativ avut în zonele și comunitățile afectate de producerea evenimentelor care au generat intervențiile menționate.

Concluziile care se desprind din această secțiune sunt de o valoare cu totul specială putând fi un argument în crearea unui Centrul de valorificare a Lecțiilor Învățate pentru Managementul Situațiilor de Urgență (având ca model Centrele de Managementul Consecințelor din unele state membre NATO și UE) și un punct de plecare în programele de pregătire și a planurilor de intervenție viitoare, la care comunicarea și informarea publică devine factor de putere. Este și motivul pentru care



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

media este considerată ca a patra putere în stat. Pentru a se atinge obiectivele și țintele de audiență propuse, cel mai bun vehicul este considerat planul de comunicare și informare publică.

Înainte de a concluziona aspectele legate de capitolul III, prezentăm un extras din Regulamentul de organizarea și funcționarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență. Din Județul Dâmbovița, din Hotărârea 87/12.06.2014, unde se precizează că ...” CJ... informează populația asupra factorilor de risc ce pot genera situații de urgență; .... asigură informarea populației, prin mass-media, despre evoluția și amploarea situației de urgență, acțiunile întreprinse pentru limitarea acesteia și măsurile ce se impun în continuare”; de asemenea, Centrul Operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Dâmbovița, prin Secretariatul Tehnic Permanent, ... “..întocmește proiectele comunicatelor de presă ale Comitetului Județean”.

Se recomandă ca în elaborarea PAAR, să se utilizeze termeni și definiții consacrate și standardizate (pentru evitarea confuziilor sau abordărilor diferite), ceea ce recomandă o mai mare colaborare și coordonare în întocmirea documentelor de planificare și conducere. Aducem ca argument faptul că la NATO și UE, dar și în unele state membre, se elaborează documente programatice unice, cu definiții, terminologii și explicații, inclusive abrevieri, general acceptate, care o dată aprobate și promulgate sunt postate în baza unică de date. Orice membru al staff-ului având de elaborat un document, este obligat să acceseze și să folosească aceste date, astfel încât orice membru al personalului, ori că este din comandamentul de la Napoli, ori în cel de la Izmir sau în cel de la Norfolk, va vorbi aceeași limbă, cu aceeași termeni și noțiuni bine stabiliți, având aceeași semantică, evitându-se confuziile și eliminându-se posibila lipsă de interoperabilitate tehnologică. Implicarea Serviciului de Informatică al Consiliului Județean Dâmbovița, va fi apreciată în mod deosebit de către toți utilizatorii serviciilor furnizate de aceasta structură.

Facem mențiunea că acolo unde legislația nu detailează, sau nu face precizări, intervine liderul organizației / Instituției care poate emite ordin sau regulament de funcționare internă. Singura condiție impusă este ca întreg conținutul acestora să nu intre în conflict cu prevederile legislației. Altfel, aceste documente interne își vor aduce contribuția la realizarea obiectivelor propuse.

În concluzie, capitolul III asigură întreaga documentare ce permite pe de o parte elaborarea planurilor de acțiune/intervenție ca răspuns la riscurile potențial identificate dar și baza de date necesară în pregătirea oricărei campanii de comunicare și informare publică, în pregătirea planurilor de pregătire și antrenament, a documentelor de asigurare logistică, etc., fapt care impune ca fiecare eveniment, tip de situație de urgență produsă, să se regăsească imediat în varianta actualizată a PAAR.

De asemenea, considerăm ca unele previziuni, evaluări și concluzii, pot fi detaliate sau pot să aibă la bază folosirea softurilor specifice de simulare a unor situații de urgență. Folosirea proiecțiilor și programelor de simulare în analiza și evaluarea riscurilor, devin punctul de plecare în definirea unui plan de comunicare și informare publică, care poate fi anexa la PAAR, (eventual versiune sub formă de extras), fără a detalia elementele operaționale din plan, indiferent de grupurile țintă sau fazele situației de urgență. Facem mențiunea că aceste softuri și programe de simulare reprezintă un



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

procedeu care este aplicat în sistemul de management al Urgentelor Civile din cadrul EU și al NATO. Aici folosirea simulării unor riscuri este utilizată atât în fazele pregătitoare, de planificare a reacției pro active și a intervenției cât și la iminenta producerii evenimentelor sau după producerea acestora, pentru evaluarea/prognostizarea zonelor afectate și aplicarea măsurilor cele mai eficiente iar ulterior pentru corecțiile necesare în managementul situației și refacerea post-eveniment. În această fază de management al situațiilor de urgență create sunt deja angajate și mijloace de monitorizare și supraveghere aeriană între care avioanele și elicoptere fără pilot constituie proiecte de viitor imediat în politica europeană, care a alocat deja resurse financiare importante în acest sector. UE dorește ca în orizontul de timp 2014 -2017, folosirea mijloacelor opto-electronice și a echipamentelor fără pilot să devină o permanență în managementul urgentelor civile (dar și securizarea unor zone urbane sau a obiectivelor de infrastructură), vehicule la îndemâna autorităților locale responsabile de gestionarea directă a unor astfel de evenimente cu impact direct și major asupra comunităților locale și a UAT-urilor.

Pe de altă parte, apreciem de asemenea că nu trebuie eliminate din analiză, nici situațiile de risc cu grad și probabilitate de producere / apariție foarte redusă (care practic nu au avut loc) dar care totuși pot avea loc și pentru care experiența, gradul de cunoaștere și de pregătire este aproape zero: căderi obiecte cosmice și prăbușiri de aeronave, atacuri teroriste cu implicații majore, accidente majore rezultate din proliferarea echipamentelor și materialelor nucleare, chimice și biologice, etc. sunt potențiale cazuri de avut în vedere.

Spre exemplificare, recent, SITCEN al NATO a lansat un studiu și o licitație privind "Intervenția unor companii private în cazul unor prăbușiri de aeronave pe aeroporturi / zona aeroport", cum este cazul "Crash & Fire Rescue Services - in support of forces of Member Nation(s) ... Provide Emergency Response to accidents and incidents involving aircraft: to include munitions loaded aircraft.... Provide Emergency Response to accidents and incidents within ammunition storage areas .... Provide on-scene standby presence for hazardous operations such as munitions loading and handling, CBRN accidents / incidents, and hot refueling", pornind la concluzia că puține state din Alianța Nord Atlantică au capacitatea de a gestiona singure aceste situații specifice cu mijloacele guvernamentale profesionale la dispoziție, abilitate conform sistemului național de management al situațiilor de urgență.

Considerăm că nici riscul unor situații de urgență produse pe teritoriul județelor învecinate dar care să afecteze direct și grav județul Dâmbovița nu trebuie complet eliminate, deși cu excepția unor riscuri de incendii și inundații, nu am identificat analiza unor altor astfel de riscuri.

## Capitolul IV. Acoperirea riscurilor

Secțiunea 1. Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție:

Concepția de desfășurare a acțiunilor de protecție-intervenție constă în stabilirea etapelor și fazelor de intervenție, în funcție de evoluția probabilă a situațiilor de urgență, definirea obiectivelor, crearea de scenarii pe baza acțiunilor de dezvoltare, a premiselor referitoare la condițiile viitoare (completarea alternativelor față de obiectivele urmărite, identificarea și alegerea alternativei de



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

acțiune optime și care recomanda planul de acțiune ce urmează să fie aplicat), selectarea cursului optim de acțiune și stabilirea dispozitivului de intervenție, luarea deciziei și precizarea/transmiterea acestuia la structurile proprii și cele de cooperare.

Pentru evitarea manifestării riscurilor, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor acestora se prevede ca CJSU...” informează populația asupra factorilor de risc ce pot genera situații de urgență;”.

Totodată, deși se prevede ca *in scopul acoperirii riscurilor Inspekția de Prevenire ISU Dâmbovița organizează și desfășoară... informarea preventivă;*”, trebuie să subliniem că aceasta nu se poate confunda și asimila cu informarea publică.

Concepția acțiunilor de protecție- intervenție se stabilește din timp și se înscrie în concepția generală a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Basarab I,, Dâmbovița și cuprinde ansamblul măsurilor adoptate și activităților desfășurate în scopul asigurării protecției populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și a factorilor de mediu în caz de război sau dezastre.

Concepția din Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor se aplică în scopul realizării în timp scurt, în mod organizat și într-o concepție unitară a măsurilor de intervenție și protecție.

Acțiunile de protecție-intervenție la nivel județean se desfășoară pe principiul gradualității în funcție de locul, natura, amploarea și evoluția situației și în concordanță cu principiile managementului integrat.

Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița a cuprins în planurile de intervenție (de răspuns) pentru riscurile specifice informații referitoare la categoriile de servicii, forțele și mijloacele de intervenție, zona de acoperire a riscurilor, timpii de răspuns, etc, dar nu are nici o referire la comunicarea și informarea publică sau coordonarea acestuia cu structuri similare de la alte niveluri în plan orizontal și/sau vertical..

Componentele planurilor de acțiune în situații de risc prezentate în cadrul Planului existent, cum am prezentat mai sus, sunt foarte bine întocmite, însă fac referire aproape exclusiv la activitatea ISU Dâmbovița. Ca principală problemă identificată sub acest aspect, se remarcă lipsa componentelor și a conceptelor de acțiune a celorlalți actori implicați în gestionarea situațiilor de urgență, în special a Unităților Administrativ Teritoriale dar mai ales a societăților comerciale care gestionează potențiale surse de risc. Acestea trebuie conduse sau cel puțin dirijate și coordonate în acțiunile de intervenție.

Apreciem că la baza acțiunilor de protecție - intervenție stau principiile managementului situațiilor de urgență, fiind de subliniat între altele, transparența activităților desfășurate pentru gestionarea situațiilor de urgență, astfel încât acestea să nu conducă la agravarea efectelor produse. Asigurarea transparenței activităților se asigură printr-o activitate de comunicare și informare publică adecvată și riguros coordonată.

În acest context, întreaga activitate de comunicare și informare publică trebuie concepută, planificată și condusă în acești parametri analitici. Fiecare risc identificat drept generator de situație de urgență, va fi analizat separat iar întreaga comunicare și informare publică va fi dirijată pe parametrii, dimensiunea și la specificul acestuia. Coordonarea se va face în paliere diferite, atât în plan



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

orizontal cat si in plan vertical. Fluxul informațional – decizional va include si elementele structurale de comunicare si informare publica.

Secțiunea a 2-a. Etapele de Realizare a Acțiunilor. Etapele de realizare a acțiunilor - serviciile profesionale

Documentul face o prezentare teoretică privind Etapele de realizare a acțiunilor - serviciile profesionale , desfășurarea intervenției si listarea activităților, fără a particulariza acțiunile planificate pe tape cum sunt instituirea Stării de Alertă si a Stării de Urgentă, cu trimitere la responsabilitățile respective mai ales ca aceste momente sunt cu impact mediatic extraordinar asupra populației și a comunităților locale în general, si nu se detailează, cel puțin, elementele de bază ale unui plan de acțiune privind comunicarea și informarea publică, cu activități care să fie desfășurate în sprijinul acestor etape cu un conținut atât de special.

Lipsa elementelor de particularizare concretă, la etapele de realizare a acțiunilor, duce la lipsa de conținut a Extrasului din Plan care se trimite in mod normal instituirilor implicate și UAT subordonate din teritoriu.

PAAR varianta 2012, menționează însă ca ... “Aceste etape se stabilesc ținând cont de caracteristicile operative ale zonei de competență, centralizarea, prelucrarea și analiza datelor obținute. La nivelul zonei de competență a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița funcționează 11 subunități de pompieri cu raioane de intervenție, elemente pe care le consideram utile atât pentru informarea publica cat mai ales in relația cu mass media.

Reiterăm faptul că nu se face nici o referire la comunicare si informare publică la nivelul Consiliului Județean si/sau al Instituției Prefectului Dâmbovița (cel puțin în calitatea sa de președinte al CJSU).

Etapele de realizare a acțiunilor - alte structuri. Serviciile voluntare/private pentru situații de urgență Consideram ca in desfășurarea intervenției serviciilor profesionale/ voluntare/private pentru situații de urgență și a celorlalte forțe de sprijin, care cuprinde următoarele operațiuni principale:.... si sunt listate activități 17 activități, de la alertarea forțelor pentru intervenție pana la informarea serviciului profesionist pentru situații de urgență.

Este util ca în acest sens să se facă referiri concrete la comunicarea și informarea publică, situație ce va trebui corectată.

Apreciem ca sunt deosebit de utile si in mod profesionist prezentate in continuare, alte instituții si structuri ce participa la realizarea acțiunilor de gestionare a situațiilor de urgenta. Sistemul de Gospodărire a Apelor Dâmbovița, Inspectoratul de Poliție al Județului Dâmbovița, Inspectoratul Județean de Jandarmi Dâmbovița, unitățile militare din județul Dâmbovița, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Dâmbovița, alți operatori economici publici si privați, etc., toate acestea având un potențial real de comunicare si informare publica si care vor trebui avute in vedere pentru cooperarea unui plan de comunicare si inform are public



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Subliniem că pe timpul etapelor de realizare a acțiunilor specifice managementului situațiilor de urgență sau a stărilor potențial generatoare de situații de urgență, se întreprind, în condițiile legii, după caz, acțiuni și măsuri pentru:

- a) avertizarea populației, instituțiilor și agenților economici din zonele de pericol;
- b) declararea stării de alertă în cazul iminenței amenințării sau producerii situației de urgență;
- c) punerea în aplicare a măsurilor de prevenire și de protecție specifice tipurilor de risc și, după caz, hotărârea evacuării din zona afectată sau parțial afectată;
- d) intervenția operativă cu forțe și mijloace special constituite, în funcție de situație, pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative;
- e) acordarea de ajutoare de urgență;
- f) instituirea regimului stării de urgență, în condițiile prevăzute de art. 93 din Constituția României, republicată;
- g) solicitarea sau acordarea de asistență internațională;
- h) acordarea de despăgubiri persoanelor juridice și fizice;
- i) alte măsuri prevăzute de lege.

Deși nici acest subcapitol din PAAR nu face referire directă la modul de comunicare și informare publică, trebuie subliniat ca absolut toate aceste măsuri și acțiuni amintite (de la a la h) implica implementarea de măsuri de comunicare și informare publică activă, constantă, și care trebuie să se execute într-o concepție unitară, pe baza planurilor și procedurilor întocmite din timp de normalitate, completate și actualizate la specificul situațiilor create; aceasta reprezintă totodată și elemente necesare elaborării documentelor de comunicare în situații de urgență, asigurându-se și transparența decizională, operațională și instituțională.

Gradualitatea managementului situațiilor de urgență constă în aplicarea măsurilor pentru îndeplinirea acțiunilor de protecție și intervenție de la nivel local la nivel județean, de la nivelul forțelor nespecializate la nivelul forțelor specializate și de la nivelul serviciilor voluntare la nivelul serviciilor profesionale cu sprijinul elementelor de comunicare și informare publică.

### Secțiunea a 3-a Faze de Urgență a Acțiunilor

Fazele acțiunilor de urgență se diferențiază pentru serviciile de urgență profesionale și alte forțe cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență.

În funcție de locul, natura, amploarea și evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor profesionale pentru situații de urgență sunt organizate astfel :

Urgența I – asigurată de garda de intervenție a subunității în raionul/obiectivele afectate

Urgența II – asigurată de subunitățile ISU Dâmbovița

Urgența III – asigurată de două sau mai multe unități limitrofe

Urgența IV – asigurată prin grupări operative dislocate la ordinul IGSU – pentru intervenții de mare amploare și lungă durată.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Apreciem că în funcție de locul, natura, amploarea și de evoluția evenimentului, a numărului de evenimente sau de unități administrativ teritoriale afectate precum și de specificul structurii cu atribuții în monitorizarea/gestionarea situațiilor de urgență, fazele acțiunilor de urgență se diferențiază pentru serviciile de urgență profesioniste și alte forțe cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență, lucru pe care OMAI 132/2007 nu îl evidențiază.

O scurtă prezentare a serviciilor profesioniste și a altor forte cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență (I Politie, I Jandarmi, Oficiul Județean STS, GN Mediu, Unitățile Militare, etc) precum și urgențele în care acestea ar trebui să intervină ar face mai util și mai accesibil „Planul comun de intervenție și cooperare a unităților Ministerului Apărării Naționale și ale Ministerului Administrației și Internelor pentru limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor pe teritoriul județului Dâmbovița” și ar veni concret în sprijinul structurilor de informare publică al acestor instituții și ar asigura o coordonare eficientă.

#### Secțiunea a 4-a Acțiunile de protecție-intervenție

Acțiunile de protective-intervenție ale forțelor de intervenție specializate sunt prezentate succint dar cuprinzător. Se vor desfășura pe baza activităților stabilite pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin prin reprezentările structurilor ministerelor de la nivel local /județean / național după caz sau prin organe și organizații neguvernamentale cu atribuții privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Subliniem însă că acțiunile forțelor de intervenție sunt întotdeauna sprijinite de o activitate intensă de mediatizare și informare publică. Lipsa din canalele de comunicare și fluxul informațional a structurilor de comunicare și relații publice creează o disfuncție majoră în sistemul de management al urgentelor. Repunerea în funcțiune a sistemelor de aprovizionare vitale și a infrastructurii critice afectate de către o situație de urgență, va aduce revigorarea informării publice, care astfel va participa substanțial la eliminarea pericolului panici, al zvonurilor și / sau alarmelor false, asigurarea protecției cetățenilor și bunurilor / valorilor locale și naționale, aplicarea măsurilor stabilite în planurile de acțiune.

Apreciem că este de importanța maximă ca prima intervenție, în funcție de locul, natura și amploarea situației de urgență, să fie asigurată (după caz) și susținută de:

- forțele și mijloacele prevăzute de CJSU și de comitetele locale pentru situații de urgență, serviciile voluntare pentru situații de urgență, serviciile private pentru situații de urgență, personalul de la locul de muncă, de alte forțe și mijloace prevăzute pentru acțiunile de cooperare,
- o campanie de informare și comunicare activă și pro activă.

Totodată, acțiunile de comunicare și informare publică se vor desfășura pe parcursul tuturor etapelor de realizare a acțiunilor și pe faze de urgență a acțiunilor, în raport de specificul fiecărei structuri implicate și în concordanță cu acțiunile de protecție – intervenție și specificul acestora.

Este recomandabil ca în această secțiune să se prezinte/precizate responsabilitățile instituțiilor de profil din cadrul ministerelor de resort privind monitorizarea-înștiințarea-avertizarea,



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

factor/element primordial in declanșarea acțiunilor de protecție-prevenire-intervenție (pericolelor și riscurilor specifice; monitorizarea calității aerului; monitorizarea factorilor de mediu; monitorizarea pericolelor seismic, monitorizarea obiectivelor economice sursă de risc chimic, monitorizarea obiectivelor economice sursă de risc la incendii și explozii, monitorizarea obiectivelor sursă de risc nuclear și radiologic, monitorizarea pericolelor pentru rețelele de comunicații și informatice, etc.). Evaluarea riscurilor specifice se face de către structurile specializate din organica instruițiilor și organismelor ministeriale de profil (Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor Dâmbovița / Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița; Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dâmbovița, Oficiu Județean de Cadastru, Geodezie și Cartografie, Administrația Bazinală de Apă, Agenția de Protecție a Mediului, Oficiu Telecomunicații Speciale Dâmbovița, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Dâmbovița, ceea ce impune setarea unei rețele specializate de comunicare și relații publice (se va detalia ulterior).

Intervenția specializată a acestor structuri se face de regulă după activarea CJCCI și CJSU. În aceste cazuri, coordonatorul acțiunilor de intervenție este CJCCI element de sprijin al CJSU, structura constituită ad-hoc, în trepte, funcție de gravitatea fenomenului și modul de evoluție al acestuia. CJCCI are în componența și o structură de comunicare – Centrul de Comunicare și Informare Publică – structura care va fi activată și formată din reprezentanți ai structurilor implicate în managementul situațiilor de urgență. Introducerea unui astfel de sub-capitol în cadrul secțiunii o considerăm ca fiind de importanță vitală pentru dezvoltarea în continuare a elementelor de comunicare și informare.

Fără a analiza în profunzime structurile de comunicare și relații publice existente în organica tuturor organizațiilor/instituțiilor/entităților care fac parte din sistemul de management al situațiilor de urgență și care au reprezentanți în CJSU, subliniem concluzia noastră primară despre insuficiența personalului de specialitate în zona de informare și comunicare de prevenire, atât în cadrul Consiliului Județean, al Inspectoratului pentru Situații de Urgență dar și la nivelul Unităților Administrative-Teritoriale de pe raza județului Dâmbovița. Am menționa că o analiză comparată între resursele umane prevăzute / disponibile și atribuțiile reglementate la nivelul Consiliului Județean ar genera cu siguranță unele reorganizări interne sau chiar decizia unor modificări de stat.

Afirmația de mai sus, are la bază structura Compartimentul Comunicare și Relații Externe, din organica CJ Dâmbovița, cu un stat de organizare cu numai 3 persoane care în principiu gestionează responsabilități cum sunt cele care fac referire la:

- primește și înregistrează solicitările privind informațiile de interes public, precum și reclamațiile administrative referitoare la încălcarea accesului la informațiile de interes public, conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- realizează evaluarea primară a solicitărilor,
- redactează răspunsul către solicitant împreună cu informația de interes public sau cu motivația întârzierii ori respingerii solicitării;
- asigură realizarea și publicarea Buletinului informativ al Consiliului județean care va cuprinde informațiile de interes public comunicate din oficiu, pe care îl actualizează periodic;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

- asigură publicarea, anual, în Monitorul Oficial al României, partea a II-a, a raportului de activitate a Consiliului județean și a Președintelui Consiliului județean;
- asigură disponibilitatea în format scris a informațiilor comunicate din oficiu;
- organizează, în cadrul punctului de informare-documentare al Consiliului județean, accesul publicului la informațiile comunicate din oficiu;
- primește și înregistrează într-un registru special petițiile adresate Consiliului județean Dâmbovița, Președintelui, vicepreședinților și Secretarului județului, urmărind rezolvarea acestora în termen și comunicarea răspunsului către petiționar;
- întocmește raportul semestrial al Consiliului județean Dâmbovița privind activitatea de soluționare a petițiilor și informează Consiliul județean;
- organizează activitatea de audiențe acordate de Președinte, vicepreședinți și secretarul județului și ține evidența acestora;
- Etc.

Subliniem încă o dată că din analiză, un compartiment având numai 3 persoane, nu poate acoperi la standard de performanță și în totalitate responsabilitățile de mai sus și altele câteva care nu au mai fost menționate.

Aceeași apreciere privind numărul insuficient al personalului de comunicare și informații publice este valabil și în cazul ISU Dâmbovița.

Privind expertiză necesară pentru colaborarea și relațiile internaționale, analizată prin prisma riscurilor transfrontaliere, a dezastrelor ce afectează mari suprafețe de teren și un număr mare de populație dar și a actorilor internaționali care sunt tot mai activ implicați în managementul consecințelor - și facem referire clară la NATO și UE-, apreciem că la nivelul Consiliului Județean nu există nici o structură dedicată colaborării și dezvoltării relațiilor internaționale, mai ales pe segmentul de interes, al managementului SU.

Singura structură care are expertiza necesară derulării relațiilor internaționale, inclusiv traducerea documentației aferente, protocoale de colaborare, etc., este Direcția de Programe europene. Achiziții Publice Comunicare și Relații Externe (dar tot prin Compartimentul menționat mai sus și Serviciu implementarea proiectelor/programelor cu finanțare externă, care are ca responsabilitate elaborarea și monitorizarea unor strategii pe termen mediu și lung de dezvoltare durabilă în context național și regional a județului și de stimulare a parteneriatelor public-private), care asigură expertiza de colaborare inter-regională în domenii de interes reciproc (înfrățiri, cooperări, parteneriate) între Consiliul județean Dâmbovița și unități administrativ-teritoriale din alte țări; monitorizează întregul sistem de relații externe, înfrățiri, parteneriate și contacte externe de la nivelul autorităților locale, – colaborează cu compartimentele de specialitate ale consiliului județean, serviciile și instituțiile proprii în acțiunile și proiectele care implică sfera de interes a problematicii europene și a relațiilor externe; etc.

Apreciem că extinderea și oficializarea responsabilităților acestui compartiment în domeniul managementului situațiilor de urgență va aduce mari beneficii atât în identificarea și accesarea unor



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

proiecte europene pe sectorul urgențelor civile cat și protocoale de colaborare cu instituții si UAT din alte țări. Colaborarea sa cu compartimentul comunicare și informare public devine obligație. O varianta mult mai eficienta ar fi constituirea unui compartiment destinat special situațiilor de urgenta (se va detalia în capitolul următor).

În acest sens, se apreciază ca foarte oportună, „Înființarea, cu sprijinul Consiliului Județean, a Centrului Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției pentru monitorizarea situațiilor de urgență produse în zona de competență, coordonarea activităților în faza preliminară, suportul decizional în vederea conducerii operațiunilor de intervenție și salvare și relaționarea cu instituțiile cu care se cooperează”, stabilit și menționat ca directive de acțiune pe anul 2014, în cadrul Bilanțului ISU Dâmbovița pe anul 2013.

#### Secțiunea a 5-a. Instruirea

Pregătirea forțelor profesionale de intervenție din județul Dâmbovița se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al județului Dâmbovița, avizate de inspectorul general al I.G.S.U. și aprobat prin ordin al președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița, precum și pe baza planurilor de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al localităților, avizate de Inspectorul Șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului, aprobat prin dispoziție a președinților comitetelor locale pentru situații de urgență, funcție de nevoile de pregătire, tipurile de risc ce pot afecta județul Dâmbovița, gradul de dotare cu mijloace și materiale..

Forțele specializate de intervenție – voluntare și private se pregătesc în cadrul Comitetului Local pentru Situații de Urgență sau operatorilor economici unde sunt organizate, în baza programelor elaborate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” Dâmbovița.

Reiterăm faptul că la nivel județean, prin prefectul județului - președinte al comitetului Județean pentru situații de urgenta, primarii de la localități – președinți ai comitetelor locale pentru situații de urgenta și conducerile operatorilor economici și ai instituțiilor publice, se asigură cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conform prevederilor planului de analiză și acoperire a riscurilor, aceasta constituind o obligație a acestora. Aceasta responsabilitate majora revine și structurilor de informare și relații publice.

Anexa nr. 12 la PAAR detaliază planificarea exercițiilor / aplicațiilor în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2012. Sunt stabilite exerciții și aplicații cu pe 9 domenii de antrenament specific, de la incendii, inundații la accidente chimice, etc. Totalizând peste 200 tipuri de exerciții cu participarea Detașamentelor ISU și a Gărzilor de Intervenție, a altor forțelor unor agenți economici conform planurilor.

Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2013 și 2014, accesibil pe pagina internet, stabilește, între altele, pregătirea pe structuri și categorii de personal, etc dar nu



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

există nici o temă sau curs de pregătire dedicată comunicării și informării publice, eventual pregătirii jurnaliștilor și surselor mass media la specificul situațiilor de urgent.

Nu vom dezvolta rolul comunicării și informării publice în pregătirea și desfășurarea acestor exerciții, pentru antrenarea forțelor participante dar și a structurilor de comunicare și informare publică implicate în aceste activități. Apreciem însă că Planul de pregătire profesională în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2014, ar trebui să se găsească pe pagina web a CJ Dâmbovița, împreună cu alte documente de importanță operativă ce le vom detalia în capitolele următoare. Aceasta va impune, în opinia noastră, reorganizarea portalului web, care să reflecte cu mai multă fidelitate eforturile reale pe care le face la această dată Consiliului Județean Dâmbovița și ISU "Basarab I" în aplicarea obiectivelor de securitate stabilite în domeniul urgențelor civile.

O variantă de web page este prezentată în capitolul anterior.

Apreciem că în domeniul pregătirii și instruirii, contribuția structurilor de informare și relații publice de la toate nivelurile, este unul dintre pilonii principali în realizarea obiectivelor stabilite prin plan. Pregătirea structurilor instituționale dar și a populației, de la elevi, studenți și până la cei vârstnici din zonele rurale și urbane este o responsabilitate majoră ce trebuie mediatizată corespunzător.

Subliniem că există prevederi și forme moderne de pregătire și antrenament în conținutul cărora sunt dezvoltate cursuri speciale de comunicare și informare publică. În acest sens, în ceea ce privește pregătirea membrilor CJSU, a CLSU dar și al altor entități implicate în managementul situațiilor de urgență, ar trebui dezvoltate forme de pregătire după modelul Table Top Exercise / Desk Top Exercise, CMX sau forme acreditate de e-learning. Subliniem că absolut toate exercițiile care se desfășoară în Școlile/Centrele de pregătire ale NATO, UE și ONU, atât pentru componenta militară cât și pentru cea civilă au incluse în conținut, activități reale de comunicare și informare publică. Dintre participanți, aproape nimeni nu este surprins când (pe timpul exercițiului), la ieșirea din SITCEN, după ce are loc procesul analiză și informare asupra situației create, parte din participanți - numiți în rolul mass-media și folosind mijloace specifice (camere video, reflectoare, reportaje, etc.), se adresează celor care sunt nominalizați să îndeplinească funcții de decizie pe timpul exercițiului, și supus unui tir de întrebări deseori dificile, tendențioase, etc. Este o formă extraordinară de instruire și antrenament pentru a fi în măsură să răspundă corect și eficient într-o situație reală. Elaborarea și publicarea unui "Ghid de comunicare și informare publică" devine aproape o obligativitate a Comitetului Județean

Secțiunea a 6-a. Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare

Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Informarea secretariatului / secretariatelor tehnice permanente ale comitetelor pentru situații de urgență ierarhic superioare asupra locului producerii unei situații de urgență specifice, evoluției



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

acesteia, efectelor negative produse, precum și asupra măsurilor luate se realizează prin rapoarte operative.

Primăriile și comitetele locale pentru situații de urgență, precum și conducerea operatorilor economici și instituțiilor amplasate în zone de risc au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

În acest context, apreciem că la nivelul județului Dâmbovița deși nu este prezentată în această secțiune, din analiza tabelului / anexă nr. 10, exista o rețea de alarmare consolidată, bine implementată, prevăzută să fie modernizată prin proiecte și achiziții viitoare. Subsistemul de informare și relații publice este parte componentă a sistemului informațional-decizional și de cooperare pentru managementul situațiilor de urgență la nivelul județului Dâmbovița și ar trebui reliefat de o manieră activă.

Anexa nr. 10, (schema fluxului decizional informațional) care detaliază circuitul fluxului informațional, devine documentul de bază al comunicării și informării publice, datele din aceasta fiind completate cu modul de completare al Rapoartelor Informativ și Rapoartelor Sinteza care se înaintează ierarhic, document care este suportul conținutului informării publice, al comunicării interne și externe. SCHEMA FLUXULUI INFORMAȚIONAL-DECIZIONAL ȘI DE COOPERARE, completează în mod util datele necesare dar se poate considera ca o detaliere a contactelor existente la toate instituțiile cuprinse în acest document ar avea o mare valoare operativă și ar asigura oportunitatea documentului.

Totodată, apreciem că anexa nr. 10 trebuie reevaluată și să includă și alte instituții/ organizații/ entități care participă la managementul situațiilor de urgență sau detalierea pe pagină separată, în continuarea schemei, a instituțiilor menționate generic în blocul dreapta al schemei unde se face referire la Mass-media, Servicii și Organizații locale de profil din alte state Asociații, Fundații, ONG-uri, care activează în domeniul situațiilor de urgență, etc. precum și alte organisme județene cu implicare directă în fluxul informațional decizional pentru managementul situațiilor de urgență.

De asemenea ar trebui valorificate datele cuprinse în ANEXA NR. 5 "SCHEMA FLUXULUI RELAȚIONAL PENTRU MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ ÎN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA" prezentată în REGULAMENTUL privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență al județului Dâmbovița (pe site-ul ISU Dâmbovița).



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





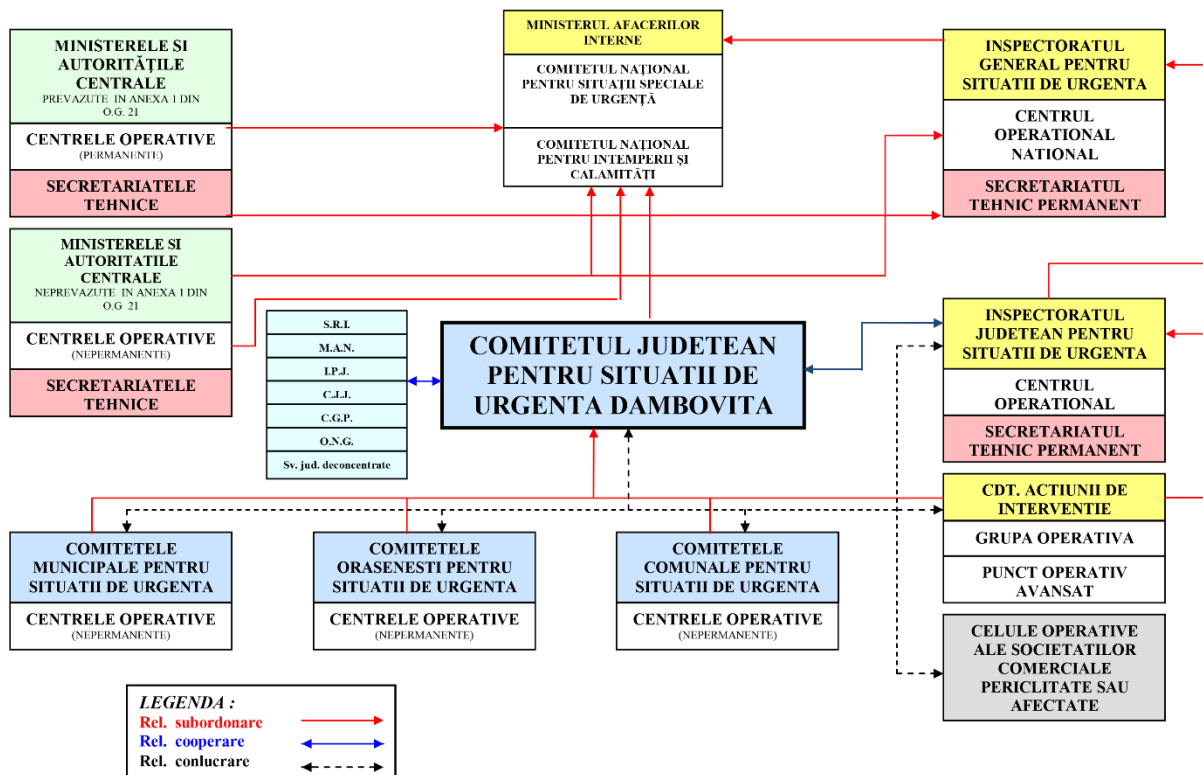
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Subliniem ca această secțiune aduce o mai mare contribuție la fluidizarea fluxului decizional-informațional prin prezentarea, circuitul/fluxul informațional pentru avertizare timpurie, cum este "Fluxul informațional operativ pentru transmiterea avertizărilor meteorologice și hidrologice", "Sistemul informațional privind comportarea construcțiilor hidrotehnice", etc. De un ajutor real este și Harta cu zonele de risc și inundații județul Dâmbovitza proiect European finalizat luna trecută de Administrația Națională Apele Române, accesibil pe [http://www.rowater.ro/Directiva Inundaii/Directiva Inundații.aspx](http://www.rowater.ro/Directiva%20Inundaii/Directiva%20Inundații.aspx).

O mențiune cu importanța specială este faptul că teritoriul județului Dâmbovitza este acoperit din acest punct de vedere atât de ABA Argeș Vedea cât și de ABA Buzău Ialomița, ceea ce impune o coordonare și colaborare atentă cu cele două instituții.

Aceasta va fi analizată și detaliată în capitolul următor.

În cadrul Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor nu este detaliată procedura de comunicare în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovitza. În prezent, comunicarea între membrii CJSU, atât pe timp de normalitate cât mai ales în situații de urgență se realizează prin fax și telefonic, nefiind agreate soluțiile rapide, simplificate electronice, prin rețele specifice tip LAN sau WAN, Wireless, etc. Nu există nici variante de contingență pentru aceasta.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovitza



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Având în vedere evoluțiile recente atât la nivel național cât și la nivelul organizațiilor internaționale, apreciem că județul Dâmbovița ar putea dezvolta studiul și implementarea unui Centru Integrat de Management al Securității, Protecției și Urgențelor civile. Centrul va fi un sistem unic ce va centraliza și integra toate Centrele Operative din organica diferitelor instituții, organisme și organizații cu responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență și siguranța cetățeanului, începând cu conceptul Safe City – Safe Infrastructură și terminând cu Energy și Mega Events safety. Detalii se prezintă separat.

## Capitolul V. Resurse umane, materiale și financiare

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, potrivit reglementărilor în vigoare, prin planurile de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, elaborate de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița și consiliile locale pentru situații de urgență.

Consiliul Județean Dâmbovița și consiliile locale prevăd anual, în bugetele proprii, fondurile necesare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare analizei și acoperirii riscurilor din unitățile administrativ-teritoriale pe care le reprezintă.

După impactul unui dezastru cu efecte majore, resursele de bază disponibile necesare/alocate pot fi subestimate. Detașamentele/similare de pompieri, protective civilă, poliție, jandarmi, servicii medicale și de ambulanță, operează 24 ore/zi. Prin mobilizarea personalului din afara serviciului, aceste organizații sunt capabile să-și dubleze sau chiar să-și tripleze resursele umane. Mai mult decât atât, organizațiile respective își pot crește capacitatea de intervenție prin mișcarea personalului din posturile obișnuite către posturi cu sarcini de răspuns la urgențe sau pot beneficia de întăriri din afara județului. Aceste resurse suplimentare ar trebui luate în evidență, analizate și menținute în planurile de acțiune. În acest context, și asistența ce poate fi furnizată de organizațiile de voluntari ar trebui reevaluată și cuantificată. Cu siguranța, între cele mai solicitate structuri vor fi cele de comunicare și informare publică, iar relația cu mass media devine determinant în atingerea obiectivelor și gestionarea operative a situațiilor de urgență.

De asemenea, nu trebuie exclusă și varianta unor dezastruri majore, sau producerea simultană/succesivă imediată a acestora, în condițiile cărora se pot constitui ad-hoc, forțe auxiliare, de regulă din rândul populației și al salariaților (alte forțe decât cele de voluntari, etc. instruiți pentru intervenție), pentru care vor trebui identificate surse de asigurare cu echipamente și materiale care nu au prevăzute prin planurile existente.

Apreciam că mențiunea de la pagina 128, "Pe lângă tipurile de forțe precizate mai sus, mai acționează, după caz, în condițiile legii:

- Forțe și mijloace din cadrul structurilor de poliție existente în județ;
- Forțe și mijloace ale subunităților de jandarmi din județ;
- structurile poliției comunitare;
- unitatea specială de aviație a Ministerului Administrației și Internelor;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- *unitățile specializate / detașamente din cadrul Ministerului Apărării Naționale;*
- *unitățile pentru asistență medicală de urgență;*
- *organizațiile neguvernamentale specializate în acțiuni de salvare;*
- *unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitară veterinară;*
- *detașamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și al societăților comerciale*
- *specializate, incluse în planurile de apărare și dotate cu forțe și mijloace de intervenție;*
- *formațiunile de voluntari ai societății civile specializați în intervenția în situații de urgență*
- *organizați în organizații neguvernamentale cu activități specifice..... “*

reprezintă doar o abordare teoretică.

În acest context, o identificare și prezentarea unei baze de date consolidate despre capacitățile și modul de angajare al acestor forțe este recomandată și ar oferi o certă utilitate operativă documentului.

Anexa nr. 13 din PAAR 2012, detaliază pe parcursul a peste 10 pagini, documentul “SITUAȚIA CENTRALIZATOARE a capacităților funcționale existente în dotarea structurilor sistemului de management al situațiilor de urgență în zona de competență”

O imagine mai aproape de realitatea acestui an, ar fi fost dată de versiunea PAAR pentru anul 2014, mai ales în contextul în care bugetul pe 2014 este aprobat.

Variantele identificate și analizate, nu includ, și este de înțeles motivul, echipamente și articole destinate eventualelor activități de comunicare și informare publică. Anexa 13 detaliază numai tehnica necesară intervențiilor.

Este de subliniat mențiunea conform căreia, „ Valoarea forțelor și mijloacelor destinate intervențiilor sunt în conformitate cu „Planul comun de intervenție și cooperare a unităților Ministerul Apărării și ale Ministerul Administrației și Internelor pentru limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor pe teritoriul județului Dâmbovița” și în cele ce urmează, vom identifica și necesitățile și modalitățile de dezvoltare și coordonare a procesului de comunicare și informare publică.

Detaliile privind resursele umane, materiale și financiare alocate sunt circumscrise matricei de elaborare a informării publice și prin aceasta, fac parte din elementele principale necesare organizării activității de comunicare.

## Capitolul VI. Logistica acțiunilor

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență pe teritoriul județului Dâmbovița, sunt în conformitate cu prevederile din planurile de apărare specifice elaborate, potrivit legii, de autoritățile, instituțiile publice, societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Logistica acțiunilor de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de autoritățile, instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu, în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare.

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, prin planurile de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, elaborate de comitetul județean/comitetele locale pentru situații de urgență de la municipii/orașe/ comune.

O evidențiere transparentă, pe pagina de internet dar și sub forma unei anexe la documentele de management al situațiilor de urgență, a unui document tip "Lista cu echipamentele/dotările necesare Inspectoratului pentru Situații „Basarab I” al Județului Dâmbovița pentru asigurarea de intervenții prompte în situații de urgență, ar asigura o imagine de ansamblu asupra nevoilor de asigurare cu echipamente specifice intervențiilor în situații de urgență.

Dar logistica acțiunilor presupune un ansamblu de măsuri la nivel Județean ce presupune decizie și management, conducere și coordonare, și acest capitol ar trebui să nuanțeze cel puțin concepția acțiunilor logisticii și planificarea asigurării logistice în timp și pe misiuni/tipuri de intervenție, pe fazele și etapele de intervenție.

Dacă în fazele inițiale de prevenire, avertizare și limitare a producerii unei situații de urgență, comunicarea și informarea publică este o activitate fără impact mediatic major, datele se schimbă o dată cu aplicarea măsurilor de lichidare a urmărilor dezastrului produs, când prin informare publică se asigură atingerea unor obiective majore de prevenire a panicii, și răspândirii zvonurilor, combaterea hoției, sprijinul populației la acțiunile de gestionare a consecințelor, etc.

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, prin planurile de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, elaborate de comitetul județean pentru situații de urgență. Consiliul Județean Dâmbovița prevede anual în bugetele proprii, fondurile necesare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare analizei și acoperirii riscurilor din unitățile administrativ-teritoriale pe care le reprezintă.

O mențiune specială pentru Anexa nr. 14, **Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență**, care este un document deosebit de util care se regăsește de asemenea și în subdirectorul Informare Preventivă sub forma de ghiduri, Plinte, etc. O actualizare a acestei anexe 14, ar mari valoarea PAAR sub raportul informării publice și al modalităților de atragere a cetățenilor pentru participarea eficientă la gestionarea situațiilor de urgență.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Concluzii și considerente

În completarea celor prezentate în conținutul acestui capitol și a celor recomandate, considerăm că PAAR, trebuie actualizat și după caz completat, în special sub următoarele aspecte :

- Datele statistice dar și cele privind caracteristicile generale ale UAT trebuie actualizate conform informațiilor ce pot fi solicitate de la unele institute de învățământ superior și de cercetare, din mediile universitare și academice, din alte surse științifice.
- Datele istorice ar trebui eliminate din cuprinsul PAAR și incluse într-o anexă la acesta, în vederea simplificării documentului
- Sunt și alte capitole sau secțiuni în PAAR, a căror conținut este greu perimabil, necesita foarte rar actualizări și care ar trebui elaborate sub forma unor anexe de documentare. Eventual pot fi menținute în baze de date unice, la care să poată opera atunci când situația impune instituțiile de profil, dar beneficiarii trebuie să fie toate entitățile participante în procesul de elaborare a PAAR și de managementul situațiilor de urgență. Documentele operative, de planificare și conducere pot fi menținute în forma actuală cu mențiunea că de asemenea actualizarea se face de către structurile abilitate sub coordonarea CO/ISU Dâmbovița.
- În cadrul riscurilor descrise trebuie folosită o terminologie unică și agreată în comun. De asemenea poate fi inclus și fenomenul de caniculă, care începe să își facă simțită prezența și pe raza de competență a ISU Dâmbovița.
- Documentul trebuie actualizat sub aspectul măsurilor de intervenție, conform planurilor de acțiune existente la nivel județean, local și în cadrul agenților economici generatori de risc sau cu rol în gestiunea situațiilor de risc.
- Tot varianta actualizată, ar trebui să detalieze și să particularizeze, mai ales în capitolul IV, diferite secțiuni, specificul unor intervenții și manevre specifice a fi executate, caracteristicile acțiunilor de protecție-intervenție pe timp de iarnă, în zonele muntoase împădurite (județul are peste 50% cu astfel de zone), cercetarea aeriană și manevra pe verticală, alte date cu referire directă la sprijinul de comunicare și informare publică în aceste condiții și particularități.
- Componentele planurilor de acțiune în situații de risc prezentate în cadrul Planului existent sunt foarte bine întocmite, însă fac referire preponderant la activitatea Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița. Ca principală problemă identificată sub acest aspect, se remarcă lipsa componentelor aferente celorlalți actori implicați în rezolvarea situațiilor de urgență, în special a Unităților Administrativ Teritoriale și a societăților comerciale care gestionează potențiale surse de risc.
- Se remarcă insuficiența personalului de specialitate în zona de informare și comunicare de prevenire, atât în cadrul Inspectoratului pentru situații de Urgență cât și la nivelul Unităților Administrativ-Teritoriale de pe raza județului



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Din analiza componentei Comitetului Județean pentru Situații de Urgență (și din PAAR și din regulamentul de funcționare a CJSU - anexa nr 2) și a Grupurilor de Suport Tehnic, rezultă că aceste organisme nu includ în componenta loc specialiști în comunicare și relații publice, deși rolul și importanța prezentei și a activităților acestor structuri a fost reliefată pe parcursul analizei PAAR, situație ce poate fi reglementată prin ordine interne.
- Se recomandă, în afara ONG-urilor și a altor asociații menționate și utilizarea Asociațiilor Militarilor în rezervă care au specializare în domeniul situațiilor de urgență sau a celor relaționate managementului consecințelor.
- Lipsa comunicatorilor atrage lipsa comunicării în faza pre-incident, cea care este de fapt antrenamentul permanent pentru comunicarea pe timpul situațiilor de urgență, iar lipsa comunicării între organismele cheie nu asigură bazele unei comunicări eficiente în cazul dezastrelor.
- Un element important al comunicării și informării publice îl reprezintă relația cu mass media. Nu au fost identificate astfel de elemente, de aceea, o astfel de planificare sub forma unei anexe la PAAR o considerăm utilă la fel ca și includerea în programele de pregătire generală a unor teme privind comunicarea și informarea publică precum și organizarea unor forme de pregătire specifică pentru jurnaliști, oameni de presă, etc.
- Pagina web a Consiliului Județean Dâmbovița poate deschide un sub-director specific, destinat activităților CJSU, legislația, planurile și documentele pe care le gestionează, activitățile desfășurate, comunicare și informare publică pe domeniul situațiilor de urgență sunt numai câteva din posibilele sub-directoare ale acestuia.. PA.A.R, Planul de Pregătire anuală, Planul de Comunicare și Informare Publică ar fi numai câteva din documentele de postat.
- Informațiile sunt prezentate în cea mai mare parte descriptiv și nu se face o analiză specifică riscurilor prin compararea frecvenței și a vulnerabilității în scopul identificării zonelor celor mai expuse, din toate punctele de vedere – populație, clădiri, infrastructură, bunuri materiale, care să permită ulterior elaborarea concepției de intervenție prin precizarea priorităților și etapelor de intervenție, clarificarea misiunilor care revin CLSU, ale instituțiilor care asigură funcții de sprijin precum și ale serviciilor de urgență.
- Așa cum a fost subliniat de mai mult ori în textul analizei, prima măsură care se poate și trebuie luată în cazul manifestării unei situații de urgență este înștiințarea și alarmarea, care ca mod de organizare și desfășurare nu este descrisă în documentul menționat. Chiar dacă această activitate este descrisă mai detaliat în Planul de înștiințare și alarmare, nici în acest document nu sunt stabilite priorități și urgențe pentru desfășurarea cu maximă eficiență a ei. Menționarea persoanelor de contact și a modalităților tehnice și practice de realizare a notificării populației și a operatorilor economici din zona potențial afectabilă este absolut necesară, chiar dacă eforturile de a păstra o asemenea schemă actuală ar fi mari.
- Schema cu riscurile teritoriale, care reprezintă rezultatul muncii în echipă a tuturor instituțiilor cu responsabilități în domeniul managementului situațiilor de urgență trebuie dezbătută și aprobată în CJSU, ea reprezentând (potrivit OMAI 132/2007) baza de plecare în elaborarea de



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

către CLSU a PAAR. Acest lucru este cu atât mai important cu cât la nivelul localităților nu există nici specialiști nici expertiză necesară care să permită o analiză pertinentă și fundamentată a situațiilor de urgență cu care se pot confrunta comunitățile. Chiar dacă există date istorice cu privire la situații de urgență produse în trecut ele nu pot da o imagine a unor dezastre care se pot produce în altă parte a județului dar care au potențial distructiv pentru localitățile respective.

- Analiza post-dezastru a modului de manifestare a riscului dar și a modului de eficacitate a măsurilor de prevenire și intervenție trebuie să devină o activitate permanentă a CJSU. Desprinderea lecțiilor învățate și adaptarea întregii activități la realitățile din teren trebuie să fie o preocupare majoră a CJSU. O insituție care nu învață și nu aplică învățămintele desprinse din experiențele pe care le trăiește riscă să repete aceleași greșeli dar cu costuri sociale mult mai mari. Relizarea în cadrul CJSU a unui grup de lucru care să desfășoare aceste activități după fiecare intervenție sau situație de urgență gestionată rerezintă o necesitate.
- Desfășurarea unor exerciții de tip Table Top cu membrii CJSU pot permite verificarea viabilității atât a analizelor făcute cât și a măsurilor de prevenire și intervenție preconizate și pot aduce un plus de consistență PAAR anterior validării acestuia în CJSU.
- În planul de analiză și acoperire a riscurilor dacă s-ar fi respectat spiritul reglementărilor din OMAI 132/2007 în partea de concepție a desfășurării acțiunilor nu ar trebui să se regăsească doar textul copiat din actul normativ enunțat ci elemente clare de planificare a intervenției funcție de resursele existente la nivelul județean și chiar regional (acoperirea riscurilor!). Nu se regăsesc transpuse la nivel operațional concepte și principii precum gradualitatea, etapizarea acțiunilor de intervenție funcție de zonă și resursele disponibile din zona respectivă, modalități de mobilizare a resurselor suplimentare, nu sunt enunțate premisele de la care se pleacă în planificarea și desfășurarea intervenției (resurse existente și suficiența lor, modul de implicare a resurselor locale și nivelul de suficiență relativă a resurselor acestora în comparație cu cele județene, asigurarea unicității conducerii acestora, nivelurile de activare preconizate funcție de situația de urgență produsă, consecințele acesteia și resursele necesare vs cele existente, șamd). Concepția din PAAR trebuie să asigure, pe de o parte, imaginea de ansamblu cu privire la situația creată – imaginea operațională comună, iar pe de altă parte trebuie să permită fiecărei instituții să își identifice rolul și atribuțiile în operațiunile preconizate de protecție și intervenție. Acest lucru nu se reflectă în document și nu se poate imputa IJSU acest lucru, elaborarea concepției generale de acțiune fiind o atribuție comună tuturor instituțiilor cu atribuții în managementul situațiilor de urgență. Am putea concluziona că parte a II-a a acestor planuri abundă în informații teoretice despre procese decizionale, atât la nivel județean cât mai ales la cel local, (care nu au fost definite în nici un act normativ). În plus, la nivel de UAT activitățile de intervenție pe care o comună, de exemplu, trebuie să le planifice și desfășoare, sunt mult prea ample și sofisticate. De fapt termenii și cunoștințele necesare unui asemenea sistem „sophisticat” de planificare și desfășurare a intervențiilor nu se regăsesc nici măcar în regulamentele structurilor de specialitate (cele ale IJSU) nefiind



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

desfășurate activități de pregătire teoretică și practică în acest sens. Este necesar ca președintele CJSU și al CJ Dâmbovița să solicite organului emitent al OMAI 132/2007 refacerea acestui act normative în sensul simplificării activităților de planificare, organizare și conducere a intervenției în concordanță cu amploarea fenomenelor care se pot produce la nivelul unui județ sau UAT și cu posibilitățile acestora de răspuns.

- Stabilirea unui buget al CJSU pe fiecare an, buget necesar atât activităților preventive cât și celor de pregătire a componentelor CJSU. Structura bugetului precum și dimensionarea acestuia poate fi discutat și aprobat de către CJSU iar resursele necesare vor fi asigurate de CJ Dâmbovița. Aceste resurse sunt suplimentare celor pe care fiecare instituție și le asigură pentru aceste necesități din resurse proprii.
- Având în vedere restructurarea și reorganizarea ISU, numărul de funcții în cadrul compartimentului *Relații Publice* a fost redus la 1 persoană. Este necesară fie creșterea numărului de angajați ISU, fie suplینirea lor cu sprijinul CJSU.
- Având în vedere politica CEPC/NATO conform căreia "Within 24-hours of approving a request for advice, a Rapid Reaction Team composed of civil experts taken from the Civil Emergency Planning Committee's Planning Groups can be deployed to assess civilian requirements across the functional areas of civil protection, transportation, industrial resources and communications, medical assistance and food/water.", se recomandă introducerea în documentele de planificare și conducere precum și folosirea avantajelor oferite de această politică a NATO, și utilizarea unei astfel de oportunități pentru îmbunătățirea PAAR și a altor planuri și documente de planificare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, cu și prin eșalonul superior.

Traducerea unui poster din Comandamentul pentru Situații de Urgență a Spaniei, spune ca ... *Planurile pentru răspunsul la urgențe generate de dezastre sunt o ilustrare a nivelului de pregătire pentru astfel de situații și mai puțin a posibilităților reale de antrenament. Realizarea planurilor este foarte importantă, dar nu suficientă pentru a asigura pregătirea. De fapt, în multe situații, planurile aduc o iluzie în domeniul pregătirii pentru dezastre dacă nu se bazează pe programe de antrenament, nu sunt acceptate de cei cărora se adresează, nu se bazează pe resurse reale și pe estimări reale.*

ACEASTĂ ILUZIE ESTE NUMITĂ SINDROMUL "PLANURI PE HÂRTIE".



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Analiza Planurilor și documentelor întocmite de Autoritățile Locale.

### Scurtă apreciere generală

În conformitate cu prevederile Ordinului Nr. 181 din 12 august 2010 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc repartizate Ministerului Administrației și Internelor, art. 44, pct. D, se prevede întocmirea următoarelor documente:

1. planuri/protocoale de cooperare;
2. planuri de intervenție pe tipuri de risc;
3. planuri operative de intervenție;
4. planuri operative de intervenție la obiectivele de risc;
5. planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență;
6. concepția specifică privind planificarea, pregătirea, organizarea și desfășurarea acțiunilor de răspuns;
7. schema cu riscurile teritoriale din zona de competență;
8. planul de înștiințare și alarmare;
9. catalogul local cuprinzând clasificarea localităților, a instituțiilor, a operatorilor economici și a obiectivelor speciale din punctul de vedere al protecției civile;
10. proceduri pentru gestionarea situațiilor de urgență;
11. harta cu organizarea intervenției în zona de competență;
12. planurile de evacuare în situații de urgență și cele în caz de conflict armat.

**La nivelul tuturor autorităților locale sunt întocmite documente de planificare, organizare și management al situațiilor de urgență, de regula, sub coordonarea și îndrumarea ISU Dâmbovița.**

**Trebuie subliniat ca ISU „Basarab I” Dâmbovița, a elaborat și pus la dispoziție o serie de documente model, pentru a asigura standardizarea planurilor ce se elaborează la nivelul CLSU, cum sunt cele privind:**

- „REGULAMENTUL COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ...”,
- **PLANUL DE EVACUARE ÎN SITUAȚII DE URGENȚE CIVILE GENERATE DE DEZASTRE AL COMUNEI**
- **PLANUL DE APĂRARE ÎN CAZUL PRODUCERII UNEI SITUAȚII DE URGENȚĂ SPECIFICE PROVOCATE DE CUTREMURE ȘI/SAU ALUNECĂRI DE TEREN ...**,
- Etc.”



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

În conținutul P.A.A.R., la anexa nr. 9, se prezintă "PLANURI ȘI PROCEDURI DE INTERVENȚIE", document în care sunt nominalizate planurile care se întocmesc la acest nivel, precum și procedurile care se aplică în gestionarea situațiilor de urgență, organizarea intervențiilor și asigurarea securității unor operații specifice pe teritoriul județului Dâmbovița .

Următoarele planuri sunt menționate în anexa nr. 9 din P.A.A.R.:

1. PLANUL județean de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor, secetei hidrologice, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale pe cursuri de apă Dâmbovița
2. PLANUL județean privind managementul situațiilor de urgență generate de producerea accidentelor majore pe căile de transport cu sau fără substanțe periculoase
3. PLANUL pentru epizootii și supravegherea contaminării radioactive, chimice sau biologice a produselor vegetale și animale
4. PLANUL de asigurare a primirii, depozitării și distribuirii materialelor necesare intervenției în vederea înlăturării urmărilor dezastrelor și ajutorării sinistraților al IJJ „Mircea cel Bătrân” Dâmbovița
5. PLANUL privind gestionarea situațiilor de urgență generate de incendiile de pădure
6. PLANUL de apărare împotriva incendiilor în masă
7. PLANUL privind evaluarea consecințelor dezastrelor
8. PLANUL județean de asistență medicală de urgență în caz de dezastre și epidemii – strategia de intervenție sanitară
9. PLANUL de protecție și intervenție în caz de accident nuclear sau urgență radiologic
10. PLANUL de apărare împotriva efectelor dezastrelor produse de seism și/sau alunecări de teren

**Deși nu sunt menționate în anexa 9 la P.A.A.R, au fost identificate o serie de alte planuri operative care cu siguranța ar trebui să facă obiectul includerii în aceasta anexa și care au impact direct și major în procesul de comunicare în informare publică, cum este cazul:**

1. **Planul de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteo periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență al județului Dâmbovița .**
2. **Planul de evacuare / dislocării în situații de dezastre.**
3. **Planul operațional de intervenție în caz de accident de aviație civilă.**
4. **Planul de înștiințare – alarmare**
5. **Etc.**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Celelalte documente menționate în anexa nr. 9 sunt prezentate sub forma de "precizări". **Sunt menționate 43 de proceduri privind gestionarea unor potențiale situații de urgență** dintre care menționăm cele privind riscurile majore, specifice județului Dâmbovița, dar și unele care rezultă din angajamentele și obligațiile ce revin României în calitate sa de membru al unor organizații internaționale, astfel:

1. Procedură privind gestionarea situațiilor de urgență generate de incendii.
2. Procedura privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de accidente chimice cu implicații în afara amplasamentului
3. Procedură privind gestionarea situațiilor de urgență generate de incendii
4. Procedură privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de evenimente publice de amploare ce pot genera situații de urgență.
5. Procedură privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de producerea alunecărilor de teren.
6. Procedură privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de căderi masive de zăpadă, viscol, polei și blocaje de ghețuri pe Dunăre sau râurile interioare.
7. Procedură privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de producerea fenomenelor meteorologice periculoase: inundații.
8. Procedură privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de poluări pe cursurile de apă interioare.
9. Procedura privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de explozii necontrolate ale muniției rămase din timpul conflictelor militare
10. Procedura privind notificarea și gestionarea situațiilor de urgență determinate de manifestarea fenomenelor hidro-meteorologice periculoase de către personalul Centrului Operațional
11. Procedura CJSU D-ța privind notificarea, centralizarea și raportarea / informarea situațiilor de urgență determinate de fenomene meteorologice periculoase, inundații, alunecări de teren, căderi masive de zăpadă, îngheț sau viscol
12. Etc.

Având în vedere specificul județului Dâmbovița, este recomandabil:

- reevaluarea și redefinirea procedurii menționate la punctul f., în sensul actualizării la specificul rețelei hidrologice din județul Dâmbovița.
- elaborarea unei proceduri privind "asigurarea securității operațiunilor de tranzit, import/export și transfer U.E., precum și de transfer pe teritoriul național a armamentului, munițiilor și substanțelor periculoase de către structurile M.A.I. cu atribuții în domeniu"; un document similar este de asemenea recomandat pentru MApN care dispune de unități militare dar și societăți economice din sectorul de apărare pe teritoriul județului.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- stabilirea cu alte structuri din județ a procedurii privind „Stabilirea fluxului informațional între Centrul Operațional de Comandă al ..... / Centrele Operaționale și Comandantul acțiunii (ex. cu MAI, cu M. Mediului, SRI, M. Transporturilor, etc), pentru situațiile când activitățile sunt coordonate din C.O.C al acestora.

Apreciem de asemenea că o procedura similară celei recomandate mai sus, ar trebui definită în relația cu MAPN precum și cu alte structuri naționale, care gestionează importurile, transporturile și tranzitul pe teritoriului național al armamentului, munițiilor și substanțelor periculoase (având în vedere importanța strategică a axei de transport rutier și feroviar ce tranzitează județul Dâmbovița de la nord spre sud și sud-vest).

Considerăm că indiferent de planurile care se pun în aplicare funcție de riscurile și situațiile de urgență create, se va avea în vedere respectarea unor principii ale managementului situațiilor de urgență cum sunt:

- previziunea și prevenirea
- prioritatea protecției și salvării vieții oamenilor
- respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului
- asumarea responsabilității gestionării situațiilor de urgență de către autoritățile administrației publice locale
- **transparența activităților desfășurate pentru gestionarea situațiilor de urgență astfel încât acestea să nu genereze agravarea efectelor produse, prin comunicare și informare publică activă și pro activă**
- cooperarea la nivel local, județean, național și după caz internațional
- continuitatea și gradualitatea activităților de gestionare a situațiilor de urgență, atât în plan vertical cât și orizontal
- operativitatea, cooperarea activă și subordonarea ierarhică a componentelor sistemului local și național.

**La nivelul autorităților locale sunt întocmite documente de organizare, planificare și management al situațiilor de urgență.**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale în perioada 2014 – 2017

### CONTINUTUL PLANULUI de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale al comitetelor municipale, orașenești și comunale pentru situații de urgență.

Conform legislației menționate, Comitetele municipale, orașenești și comunale pentru situații de urgență întocmesc, cu asistența tehnică a unităților de gospodărire a apelor, din cadrul Administrației Naționale "Apele Române" planuri de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale, care au următorul **conținut**:

**1. hotărârea** consiliului municipal, orașenesc sau comunal de constituire a comitetului pentru situații de urgență;

**2. componenta nominală** a comitetului municipal, orașenesc sau comunal, cu precizarea unității la care sunt încadrați, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu, inclusiv telefoanele mobile;

**3. numerele de telefon și fax ale permanentei** (primărie, poliție, oficii poștale, etc.) unde se pot transmite avertizări, prognoze, decizii, dispoziții și informații;

**4. schema fluxului informațional operativ-decizional** pentru apărare împotriva inundațiilor și fenomenelor meteorologice periculoase;

**5. tabelul cuprinzând date caracteristice de apărare** a obiectivelor inundabile (tabel tip), care să conțină:

- numărul curent;
- curs de apă (toate cursurile de apă de pe raza localității -râuri, pâraie locale, vai nepermanente, torenți), baraj existent a cărui avariere poate conduce la inundarea localității;
- denumirea obiectivelor din zona inundabilă (pentru fiecare curs de apă în parte): nr. gospodării, nr. obiective sociale, sedii administrative, obiective economice, cai de comunicație, rețele de alimentare cu apă, gaz, energie electrică, rețele telefonice, terenuri agricole, păduri, surse de poluare;
- cauzele inundării (revărsare, scurgeri de pe versanți, avarie baraj);
- nr. telefon și fax de la primărie, post de poliție, protecție civilă, școală, etc;
- amplasamentul stației hidrometrice locale;
- mărimi de apărare locale (CA, CI, CP, faze de apărare la diguri, faze de apărare la ghețuri);
- amplasamentul stației hidrometrice sau postului pluviometric avertizor;
- mărimi de apărare avertizoare (CA, CI, CP, faze de apărare la diguri, praguri critice la precipitații);
- timpul de propagare a undei de viitură sau timpul de concentrare a precipitațiilor de la postul pluviometric la obiective;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- lucrări hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor existente pe fiecare curs de apă (denumire, caracteristici tehnice, puncte critice-eroziuni de mal, zone sub cota proiectată, zone lipsite de perdele de protecție, zone cu lucrări de traversare, zone endemice de producere a infiltrațiilor și grifoanelor);
- probabilități de inundare: normată (proiectată) și reală (existentă în prezent);
- în josul paginii se va menționa semnificația mărimilor caracteristice de apărare;
- tabelul este semnat de președintele comitetului local pentru situații de urgență;

**6. tabel cu măsuri de apărare împotriva inundațiilor și ghețurilor luate la nivel local**

(tabel tip întocmit pe verso tabelului de la pct. 5), care să conțină:

- nr. curent;
- măsuri pentru avertizarea-alarmarea populației la primirea avertizărilor hidrologice și meteorologice, luate de primărie, poliție, comitetul local;
- măsuri la atingerea COTEI DE ATENȚIE (CA), Fazei I de apărare la diguri, Fazei I de apărare la ghețuri, pragurilor de avertizare la precipitații;
- măsuri la atingerea COTEI DE INUNDAȚIE (CI), Fazei a II-a de apărare la diguri, Fazei a II-a de apărare la ghețuri, pragurilor de agravare la precipitații;
- măsuri la atingerea COTEI DE PERICOL (CP), Fazei a III-a de apărare la diguri, Fazei a III-a de apărare la ghețuri, "METEOR ROSU" pentru precipitații;
- măsuri la ieșirea din STAREA DE URGENȚĂ;
- formații de intervenție alcătuite din localnici (cu nominalizarea persoanelor apte pentru acțiunile de intervenție operativă);
- responsabili cu acțiunile de apărare (nominalizarea responsabililor pentru evacuarea populației și asigurarea spațiilor de cazare temporară, nominalizarea personalului care asigură permanenta la primărie pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice periculoase, nominalizarea responsabilului cu întocmirea "Rapoartelor operative" zilnice, care se transmit la Comitetul județean pentru situații de urgență și Centrul operativ de la Sistemul de Gospodărire a Apelor;
- tabelul este semnat de președintele comitetului local pentru situații de urgență;

**7. tabelul cu stocul minim de mijloace și materiale de apărare existente**, al cărui necesar se stabilește pe baza Normativului-cadru, cu asistența tehnică a unităților de gospodărire a apelor, numai pentru sortimentele necesare în funcție de zona în care este amplasată localitatea, de gradul de amenajare a zonei, tipul de lucrări existente și de specificul acțiunilor operative de intervenție;

**8. planul de situație al localității la scara 1:10.000 sau 1:25.000** (conform celui cuprins în Planul de Urbanism General), cu localizarea obiectivelor afectabile, delimitarea zonelor inundabile atât din revărsări de cursuri de apă cât și din scurgeri de pe versanți, amplasarea construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor cu punctele critice ale acestora și indicarea



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

zonelor pentru inundare dirijata (după caz), a cailor de comunicație, a zonele cu poduri si podețe subdimensionate si a altor zone critice, precum si a zonelor de evacuare preventiva si cazare a populației, animalelor si bunurilor;

**9. un profil transversal tip prin albie si dig (după caz) pe care se vor indica COTELE DE APARARE si Fazele de apărare la diguri;**

**10. planul de prevenire si combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apa potențial poluatoare.**

Pentru obiectivele izolate, cum sunt: șantierelor, balastierelor, sondele si depozitele de petrol, alte obiective potențial poluatoare-iazuri de decantare, depozite de deșeuri, etc., se vor întocmi planuri de apărare după modelul de mai sus, adaptat la specificul lor, si se vor transmite la comitetul local pentru situații de urgenta pe raza căruia se afla obiectivul.

Pentru localitățile situate in aval de baraje, planul de apărare împotriva inundațiilor va conține elemente strict necesare extrase din Planul de avertizare-alarmare al barajului: timpul minim de propagare a undei de rupere pana la localitate, limita maxima a undei de rupere-obiective cuprinse in zona inundabila, înălțimea maxima a lamei de apa, cai de evacuare si zone de evacuare in caz de accident la baraj.

Planurile de apărare ale comitetelor locale pentru situații de urgenta se verifica de către Sistemele de Gospodărire a Apelor, se avizează de către Grupurile de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice si poluări accidentale din cadrul Comitetelor județene pentru situații de urgenta si se aproba de președintele Comitetului județean.

Anticipam si subliniem ca acest document cu caracter legislativ, nu include nici o referire la comunicare si informare publica deși detaliază conținutul fluxului informațional de decizie si cooperare, pe niveluri in plan vertical si orizontal, alte date si informații utile.

**Comitetele municipale, orașenești și comunale pentru situații de urgență au întocmit "Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale".**

Au fost analizate peste 20 de planuri de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale postate pe internet de diferite comitete locale pentru situații de urgenta si 11 planuri puse la dispoziție pe timpul vizitelor de documentare.

Apreciem ca acest Plan operativ, destinat gestionarii situațiilor de urgență a **inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale** este unul dintre cele mai recente planuri elaborate la nivelul consiliilor locale de la toate UAT (preponderant in a doua parte a anului 2013), coordonat eficient de către ISU Dâmbovița. De regulă, conținutul planurilor analizate cuprinde următoarele capitole, cu unele detalii si adăugiri la specificul fiecărui UAT.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

- OPIS (cuprins)
- Dispoziția primarului pentru CLSU și COAT
- Tabele componenta CLSU și COAT
- Hotărârea de constituire și componenta serviciului voluntar pentru situații de urgență
- Dispoziția primarului pentru numirea agentului de inundații și a responsabililor pentru avertizarea populației din satele aparținătoare
- Schema flux informațional
- Date caracteristice pentru acțiuni operative ale CLSU
- Măsurile de apărare împotriva inundațiilor la nivel local
- Măsurile generale care se iau în caz de poluare
- Tabel stoc apărare
- Profil transversal prin albie și / sau dig (pe care vor fi indicate cotele și fazele de apărare)
- Plan de situație



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

### Planurile analizate acoperă orizontul de timp 2014 – 2017.

Subliniem importanța publicării acestor planuri de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale pe pagina web / internet a unor municipii, orașe și comune. Scopul fundamental și prioritar este acela de a asigura informarea publică și implicarea directă sau participarea cetățenilor la prevenirea sau după caz, la gestionarea unor astfel de situații de urgență.

Apreciem totodată că postarea acestor planuri pe pagina de internet a consiliilor locale, reprezintă o metodă modernă și utilă de comunicare și informare publică și asigură realizarea eficientă a scopurilor de informare dar și de pregătire a populației pentru a face față unei situații de urgență precum și pentru participare activă la gestionarea acestor situații.

O scurtă investigație demonstrează că în situația unor coduri de avertizare, în special roșu / portocaliu, majoritatea membrilor CLSU preferă vizionarea acestor planuri on-line (în loc să solicite și să analizeze documentul oficial, aprobat și păstrat conform legislației în vigoare la sediul primăriei). De asemenea, persoanele care pot fi afectate direct de astfel de situații și avertizări, accesează frecvent internetul și documentele postate, pentru a se documenta privind măsurile de acțiune și formele de răspuns la astfel de riscuri. Se confirmă faptul că oamenii în pericol nu vor merge la primărie să solicite detalii din acest plan, modalitățile cum să acționeze, pe ce sprijin se poate baza, contactele, unde și cum să se evacueze, etc. Dar cu siguranța vor face acest lucru folosind internetul, asta cu atât mai mult în condițiile în care numărul utilizatorilor este în creștere constantă iar serviciile de telefonie mobilă oferă oportunități sporite.

Trebuie subliniat că la nivelul CLSU analizate, planurile detailează fluxul informațional și includ datele și elementele necesare de contact, de avertizare și înștiințare, inclusiv a Centrului Operațional cu Activitate Temporară. Marea majoritate a planurilor includ Măsurile de apărare împotriva inundațiilor la nivel local, Convenții încheiate pentru asigurarea apei, alimentelor, produse uz curent, Utilaje necesare în situații de urgență și Documentația tehnică necesară evaluării situațiilor create și gestionării acestor situații de urgență.

Apreciem că următoarele detalii din aceste planuri, sunt de interes pentru structurile și activitatea de informare și relații publice, inclusiv la nivelul consiliilor locale comunale, **organismele care nu au structuri specializate** de comunicare, relații publice și/sau pentru informare publică:

- componența nominală a comitetului municipal, orașenesc sau comunal, cu precizarea unității la care sunt încadrați, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu, inclusiv a telefoanelor mobile;
- datele de contact (numerele de telefon și fax) ale permanenței principalelor instituții; primărie, poliție, oficii poștale etc. unde se pot transmite avertizări, prognoze, decizii, dispoziții și informații;
- schema fluxului informațional operativ-decizional pentru apărare împotriva inundațiilor și fenomenelor meteorologice periculoase;
- hărți și date caracteristice de apărare a obiectivelor inundabile curs de apă (toate cursurile de apă de pe raza localității - râuri, pâraie locale, văi nepermanente, torenți), baraj existent a cărui avariere poate conduce la inundarea localității;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- denumirea obiectivelor din zona inundabilă (pentru fiecare curs de apă în parte):
- numărul de gospodării, obiective sociale, sedii administrative, obiective economice, căi de comunicație, rețele de alimentare cu apă, gaz, energie electrică, rețele telefonice, terenuri agricole, păduri, surse de poluare;
- localizarea obiectivelor afectabile, forțele de intervenție și resursele alocate prin plan.

Este sesizabil faptul ca de la plan la plan, sunt diferențe în ce privește calitatea informațiilor și acuratețea documentelor chiar dacă se remarcă folosirea pe scară largă a procedurii copy – paste.

**Trebuie subliniat, că la fel ca și în cazul P.A.A.R., nici în componenta CLSU, nici în cea a Secretariatului Tehnic sau Centrul Operativ cu Activitate Temporară, nu sunt incluși reprezentanți ai structurilor de informare publică și/sau relații cu publicul.**

**Dorim să remarcăm identificarea disponibilității unor reprezentanți ai bisericii de a fi membri ai CLSU, disponibilitate care ar trebui susținută și de o mai mare deschidere din partea unor lideri locali de a accepta prezenta acestora în cadrul consiliului, situație care ar asigura greutate și credibilitate mesajelor ce trebuie transmise către populație, în condițiile în care aceste mesaje sunt susținute sau transmise de prima dintre instituțiile statului care se bucură de cea mai mare încredere a românilor.**

**Schema fluxului informațional** pentru gestionarea situațiilor de urgență – deși câteva scheme sunt absolut identice fiind schimbat numai numele persoanelor și contactul la CLSU- nu pare a fi coordonată și de aceea, forma și nivelurile de relaționare precum și fluxul de transmitere a datelor și informațiilor este diferit: unele dintre schemele fluxului informațional, integrează numai relația pe verticală, pe de o parte între Comitetul Local SU și agenții economici, obiectivele locale cu care se colaborează, surse de poluare, etc., iar pe de altă parte Comitetul Local SU și Comitetul Județean SU, alte instituții județene.

O altă variantă întâlnită este cea a Schemei Fluxului Informațional, care integrează ansamblul sistemului național, fiind incluse în schimbul de date atât Comitetul local SU, Comitetul Județean SU cât și Consiliul National SU, agenții și departamente ministeriale etc. fără a menționa însă agenții economici de colaborare sau obiectivele locale și sursele de poluare/avertizare.

**De un real ajutor este PLANUL DE APARARE ÎMPOTRIVA INUNDAȚIILOR 2010 – 2014, postat pe siteul ISU Dâmbovița și care sub conducerea și coordonarea SGA Dâmbovița prezintă de detaliu toate aspectele privind apărarea împotriva inundațiilor, date și elemente care ar trebui valorificate și în planurile UAT locale.**

**Capitole, date și informații importante din acest document, trebuie valorificate în planurile pentru situații de urgență de la toate nivelurile: ex. MEMORIU DE PREZENTARE A JUDEȚULUI DAMBOVITA oferă date și informații de valoare ce trebuie incluse în capitolul II din P.A.A.R: schema**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

fluxului informațional operativ decizional BH Argeș – județul Dâmbovița și numere de telefoane ale membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, etc, sunt date de se pot valorifica în conținutul celorlalte planurilor elaborate pe tipul urgentelor.

Indiferent de variantă însă, nu apare nici o relaționare cu structurile proprii sau cu cele de colaborare, pentru comunicare și informare publică (la structurile de colaborare menționate în prima variantă a fluxului informațional) ceea ce creează premisele unor sincope în asigurarea transparenței decizionale, în relația cu cetățenii și informarea oportună a comunităților. Indiferent de abordare, subliniem că fluxul informațional este un document de sprijin al Planului de Comunicare în varianta întocmirii acestuia.

**Concluzionăm că, având în vedere faptul că planul este dedicat unor riscuri și situații de urgență prezente activ pe teritoriul județului Dâmbovița, procesul de comunicare și informare publică trebuie mai concret detaliat în acest plan, inclusiv în schema fluxului informațional dar mai ales în componenta CLSU și a COAT.**

### Planul de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteo periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale

Principalele documente care stau la baza elaborării acestui plan, sunt: Ordinul comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 420 din 11 mai 2005 Prevederile Ordinului comun nr. 192/1422/2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră; Ordinul ministrului mediului și schimbărilor climatice, al ministrului afacerilor interne și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr.330/44/2178/2013 pentru aprobarea Manualului primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică; Manualul prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică. În sprijinul acestor reglementări sunt: prevederile HG nr. 2288/2004, pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență; Circulara nr. 2672/10.02.2014 a Instituției Prefectului –județul Dâmbovița privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații; HOTĂRÂREA nr 5 din 10.02.2014 a CJSU Dâmbovița privind Convocarea în ședință extraordinară a Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență în vederea luării unor măsuri și demarării unor activități preventive și remedierea situațiilor de urgență create (inclusiv îmbunătățirea comunicării și informării publice prin postarea pe site-ul primăriei a prevederilor Planului local de apărare împotriva inundațiilor, aprobat pentru perioada 2014-2017 - inclusiv a planurilor de situație a localităților pe care au fost delimitate zonele inundabile).



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## CONȚINUTUL PLANULUI JUDEȚEAN de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale al comitetului județean pentru situații de urgență

Conform legislației menționate, Planul de apărare al comitetului județean reprezintă o sinteză a planurilor comitetelor și ale obiectivelor, a planurilor sistemelor hidrotehnice și a planurilor de avertizare-alarmare în aval de baraje.

Planul județean corelează elementele tehnice, organizatorice și informaționale ale planurilor locale aprobate de președintele comitetului județean pentru situații de urgență și va avea următorul conținut:

**1. ordinul prefectului** de constituire a Comitetului județean pentru situații de urgență și a Grupului de suport tehnic;

**2. componența nominală** a Comitetului județean și a Grupului de suport tehnic, cu telefoanele (fix și mobil) de la serviciu și domiciliu, fax, adresele e-mail;

**3. un scurt memoriu de prezentare a județului**, care să cuprindă: localitățile afectate de inundații, atât din revărsări ale cursurilor de apă, cât și din scurgeri de pe versanți, precum și situația apărării acestora cu lucrări corespunzătoare sau nu clasei de importanță actuală, a obiectivelor apărate, cuprinse într-un tabel.

Într-un tabel întocmit pe verso celui menționat mai sus se vor prezenta măsuri de observare și intervenție la fiecare din mărimile caracteristice de apărare și zonele stabilite pentru inundare dirijată în situații deosebite, pentru apărarea unor localități și obiective, luate la nivel județean.

Caracterizarea fizico-geografică și regimul hidrometeorologic se vor prezenta foarte pe scurt menționându-se zonele despădurite unde se produc violente scurgeri de pe versanți, cu afectarea de obiective, zone în care s-au produs ploi cu intensități excepționale, debite istorice înregistrate pe cursurile de apă din județ.

**4. schema sinoptică** a sistemului informațional hidrometeorologic și operativ pentru județ, care va cuprinde: stațiile pluviometrice, hidrometrice, meteorologice și hidrologice, centrele meteorologice regionale, Centrul operativ al Direcției de Ape, Centrul operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor, unitățile teritoriale ale SC HIDROELECTRICA SA, ale ANIF, comitetele locale, cu legăturile între acestea și Grupul de suport tehnic din cadrul Comitetului județean pentru situații de urgență și cu Inspectoratul județean pentru situații de urgență. Schema sinoptică va cuprinde și legătura cu Comitetul ministerial și Centrul operativ pentru situații de urgență, cu comitetele județene învecinate, precum și, după caz, cu organele de apărare din țările vecine;

**5. tabelul-tip cuprinzând elementele tehnice de apărare ale comitetelor locale**, care va cuprinde:

- numărul curent;
- comitetul local;
- localizarea hidrografică, curs de apă (toate cursurile de apă de pe raza localității permanente și nepermanente);
- numere de telefon, fax, de la primărie, posturi de poliție, școli;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- amplasament stație hidrometrică locală;
- mărimi locale de apărare (CA, CI, CP, Faze de apărare la diguri);
- amplasament stația pluviometrică sau hidrometrică avertizoare (zonală);
- valorile caracteristice de avertizare zonale (niveluri sau precipitații), aferente mărimilor de atenție, inundații și de pericol;
- timpul mediu de concentrare a precipitațiilor periculoase de la postul pluviometric la obiectiv sau timpul de propagare a viiturii de la stația hidrometrică avertizoare până la comitetul local;
- obiective aflate în zone de risc la inundații;
- construcțiile hidrotehnice cu rol de apărare existente;
- probabilitatea de inundare normată și reală;

**6. tabelul cuprinzând formațiile de intervenție constituite la nivel județean** pentru sprijinirea comitetelor locale pentru situații de urgență;

**7. tabelul cuprinzând mijloacele de intervenție disponibile la comitetul județean** cu indicarea unității care le deține (adresa, telefonul);

**8. tabelul cuprinzând stocul de materiale și mijloace de apărare existent la nivelul județului**, obținut prin însumarea stocurilor existente la unitățile deținătoare de construcții hidrotehnice cu rol de apărare și la comitetele locale;

**9. benzile inundabile pe cursurile de apă pentru debite cu asigurări de 1%, sau pentru debite maxime istorice cunoscute**, cu amplasarea localităților, obiectivelor importante, construcțiilor hidrotehnice existente, stațiilor hidrometrice, sediilor sistemelor hidrotehnice și a cantoanelor de exploatare cu magazine de materiale, zonelor stabilite pentru inundare dirijată, etc. (scara 1:25.000, sau 1:50.000);

**10. profilurile longitudinale și transversale** prin diguri și baraje, care vor conține: nivelul coronamentului proiectat și existent, nivelul maxim de calcul, nivelurile maxime produse, punctele critice (trecherile prin dig, zonele cu grifoane, infiltrații, zonele lipsite de perdele de protecție, zonele cu eroziuni active de mal), cota terenului în incinta și în exteriorul incintei, mirele locale cu cota "0" a mirei, nivelurile corespunzătoare celor trei faze de apărare, anul execuției profilurilor și sistemul de referință;

**11. harta județului (scara 1:200.000)**, cu amplasarea comitetelor locale prin numerotarea lor conform tabelului;

**12. planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale**-secțiunea aferentă județului;

**13. planul de restricții și folosirea apei în perioade deficitare**-secțiunea aferentă județului.

Planul județean de apărare cuprinde distinct planurile de avertizare-alarmare a populației, a obiectivelor economice și sociale situate în aval de lacuri de acumulare, în caz de accidente la construcții hidrotehnice (Anexa nr. 1g)), și planurile de apărare a sistemelor hidroameliorative de la Dunăre.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Planul județean de apărare se întocmește prin grija Sistemului de Gospodărire a Apelor, se aprobă din punct de vedere organizatoric de către prefectul județului, se verifică de către Centrul operativ al Comitetului ministerial și se aprobă de către președintele Comitetului ministerial pentru situații de urgență

**Trebuie subliniat faptul ca specificul județului Dâmbovița este dat de faptul ca teritoriul sau este acoperit de doua entități din Administrația Națională Apele Române: este vorba de Administrația Bazinala de Apa Buzău – Ialomița si Administrația Bazinala de Apa Argeș – Vedea, ceea ce creează dificultăți, eforturi si cerințe mărite de colaborare si coordonare a planurilor pe acest profil. Cu toate acestea, trebuie subliniat faptul ca ambele entități postează pe un portal cu totul profesionist ca formă și conținut, toate datele necesare gestionarii acestor riscuri, la toate nivelurile UAT din cadrul județului Dâmbovița.**

Portalul poate fi accesat la <http://www.rowater.ro/default.aspx> de unde se poate deschide subdirectorii celor doua entități la:

- <http://www.rowater.ro/dabuzau/default.aspx> si respectiv la
- <http://www.rowater.ro/daarges/default.aspx>

Aici sunt detaliate date cum sunt cele privind:

- Legislație (național si europeană)
- Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale (inclusive anexele cu conținutul documentelor)
- Fluxul informațional de situații de urgență
- Hari de Hazard si Risc (aplicație interactivă)
- Situația hidrologică (râuri și lacuri) aplicație interactivă/aplicații GIS
- Avertizări hidrologice si coduri / anunțuri de avertizare
- Situația Hidrologică zilnică si prognoza (rapoarte)
- Planul Bazinal de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor secetei hidrologice, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale,
- **Planurile de apărare pentru localitățile si obiectivele din județul Dâmbovița**
- Glosar de termini
- Etc.

Menționăm ca aici sunt detaliate planurile de apărare pentru toate localitățile și obiectivele din județul Dâmbovița, documente care cuprind date caracteristice pentru acțiuni operative ale comitetelor si comandamentelor locale pentru situații de urgență.

Precizam ca schema – sinoptică a sistemului informațional hidrometeorologic ABA Buzău – Ialomița si ABA Argeș-Vedea poate fi adaptată și folosită pentru îmbunătățirea unor documente similare din unele planuri de la diferite niveluri ale autorităților locale.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Trebuie să menționăm că Planul de Management al SH Argeș-Vedea, în vol.I, include un capitol special destinat comunicării și informării publicului.

Este vorba de **Capitolul 12. Informarea, consultarea și participarea publicului**, unde se detaliază :

12.1. Cadrul operațional de informare și consultare a publicului și

12.2. Prezentarea rezultatelor și evidențierea propunerilor de îmbunătățire a Planului de Management al Spațiului Hidrografic, unele elemente din capitol putând fi utilizate în planurile de profil ale UAT-urilor

Planul de Management al SH Argeș-Vedea prevede că Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale se elaborează de către orice folosință potențial poluatoare sau la care se pot produce evenimente ce pot conduce la poluarea accidentală a resurselor de apă. Filialele bazinale ale Administrației Naționale "Apele Române" acordă asistență tehnică folosințelor de apă, pentru elaborarea planurilor proprii de prevenire și combatere a poluărilor accidentale.

La nivelul spațiului hidrografic Argeș - Vedea au fost stabilite planuri proprii de prevenire și combatere a poluărilor accidentale pentru 191 utilizatori de apă ce pot produce poluări accidentale.

#### **Implementarea sistemului de avertizare în cazul poluărilor accidentale**

În România funcționează în baza Ordinului ministrului nr. 223/2006, **Sistemul de Alarmare în Caz de Poluări Accidentale (SAPA - ROM)**, cu subsistemul Centrul Internațional pentru Alarmare (PIAC) pentru cazurile de poluări accidentale majore trans frontiere.

Obiectivul principal al Sistemului de alarmare în caz de poluare accidentală este transmiterea datelor necesare pentru avertizarea populației prin factorii de răspundere, atât în caz de poluare a apelor pe cursurile interioare, cât și în caz de poluări accidentale majore cu efect transfrontier, conform regulamentelor cu statele vecine.

În situația poluărilor accidentale, Sistemul are capacitatea de alertare a serviciilor responsabile în vederea definirii pericolului, stabilirii cauzelor, determinării factorilor răspunzători, stabilirii măsurilor de prevenire și pregătire pentru intervenții. De asemenea, Sistemul coordonează și/sau realizează acțiuni operative de monitorizare a undei poluante, limitarea răspândirii, colectarea, neutralizarea și distrugerea poluantului, luării unor măsuri pentru restabilirea situației normale și refacerea echilibrului ecologic, precum și de prevenire a altor consecințe.

Structura sistemului de alarmare este de tip piramidal cu trei nivele: de bază, cuprinzând Sisteme de Gospodărire a Apelor, intermediare - respectiv Direcțiile de Apă ale A.N. « Apele Române » și nivelul superior, format din A.N. « Apele Române » și Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile care asigură și rolul de Centru Internațional de Alarmare în caz de Poluări Accidentale - CIPA-ROM (PIAC).

Comunicările se concentrează în principal pe colectarea de date suficiente asupra tipului și conținutului în poluanți și de transmitere a informațiilor, respectiv de alarmare la nivel național și internațional, autorități regionale și alte organisme.

Cea de a doua funcțiune a PIAC o constituie aprecierea impactului posibil al poluării raportate, asupra sănătății umane și/sau mediului. O dată ce impactul poluării este bine cunoscut, cea de-a treia



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

funcțiune o reprezintă nominalizarea instituției care trebuie să fie informată sau alertată și ce acțiuni sunt necesare a fi luate. La nivelul PIAC trebuie să se confirme dacă poluarea raportată are un impact transfrontier și în consecință dacă alarmarea internațională este necesară.

**Trebuie subliniat faptul ca PLANUL de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița, reprezintă o sinteză a planurilor comitetelor/consiliilor și ale obiectivelor acestora, a planurilor sistemelor hidrotehnice și a planurilor de avertizare-alarmare în aval de baraje.** Acesta reprezintă totodată documentul de bază pentru elaborarea Planului Bazinal de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor secetei hidrologice, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale, întocmit de către Direcția de Ape din cadrul Administrației Naționale "Apele Române" / SGA Dâmbovița.

Planul analizat este elaborat pentru perioada 2010-2013 ([http://prefecturadambovita.ro/uploadfiles/foaiedecapatiAPARARE2009\\_JUDET\\_D\(2\).pdf](http://prefecturadambovita.ro/uploadfiles/foaiedecapatiAPARARE2009_JUDET_D(2).pdf)) și destinat a gestiona regulamentele următoarelor tipuri de risc generatoare de situații de urgență:

- a) inundații, prin revărsările naturale ale cursurilor de apă, datorate creșterii debitelor sau blocajelor produse de ghețuri, plutitori, aluviuni și avalanșe de zăpadă și prin scurgeri de pe versanți;
- b) inundații provocate de accidente sau avarii la construcțiile hidrotehnice;
- c) fenomene meteorologice periculoase: ploi torențiale, ninsori abundente, furtuni și viscole, depuneri de gheață, chiciura, polei, înghețuri timpurii sau târzii, grindină și secetă (hidrologică);
- d) poluările accidentale ale resurselor de apă de suprafață și subterane și poluări marine în zona costieră, numite în continuare "poluări accidentale".

**Scopul planului este de a asigura** identificarea și monitorizarea, înștiințarea factorilor interesați, avertizarea populației, evaluarea, limitarea, înlăturarea sau contracararea factorilor de risc. Managementul acestor tipuri de situații de urgență se realizează prin:

- măsuri preventive
- măsuri operative urgente de intervenție
- măsuri de reabilitare

Planul corelează elementele tehnice, organizatorice și informaționale ale planurilor locale aprobate de președintele comitetului județean pentru situații de urgență Dâmbovița și din analiza conținutului sau se poate aprecia că elemente necesare comunicării și informării publice sunt reprezentate de:

- componența nominală a Comitetului Județean și a Grupului de Suport Tehnic,
- documentarul de prezentare a județului, care include între altele, localitățile afectate de inundații, atât din revărsări ale cursurilor de apă, cât și din scurgeri de pe versanți, situația apărării acestora cu lucrări corespunzătoare, etc.
- caracterizarea fizico-geografică și regimul hidrometeorologic (se regăsește și în PAAR.)



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- sistemului informațional hidrometeorologic și operativ din județul Dâmbovița (unde au fost incluse stațiile pluviometrice, hidrometrice, meteorologice și hidrologice, centrele meteorologice regionale, Centrul operativ al Direcției de Ape, Centrul operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor, unitățile teritoriale ale S.G. etc.
- elementele tehnice de apărare ale comitetelor locale, cu detaliile prevăzute în instrucțiunile de profil.
- mijloacele de intervenție disponibile la comitetul județean și stocul de materiale și mijloace de apărare existent la nivelul județului,

**Apreciam că elemente din acest plan asigură relaționarea cu structurile de comunicare și informare publică ale celorlalte instituții** participante la nivelul județului Dâmbovița pentru executarea și implementarea măsurilor stabilite de apărare împotriva inundațiilor, a fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale

Considerăm de asemenea că și unele studii universitare sau de doctorat precum și proiecte de cercetare universitară (menționăm numai Universitatea din București, Facultatea de Geografie) cu lucrări de profil adresându-și și teritoriului județului Dâmbovița, pot contribui la îmbunătățirea bazei de date și creșterea valorii informațiilor care se folosesc pentru elaborarea planurilor de apărare împotriva inundațiilor.

**O mențiune specială pentru Universitatea Valahia**, a căror planuri sunt elaborate de o manieră de excepție, cu un conținut informativ dar și academic avansat, având incluse elemente importante privind comunicarea și informarea precum și comunicatele de presă.

Reiterând mențiunea specială pentru pagina web ANAP, unde sunt listate toate localitățile din Dâmbovița, pentru care sunt prezentate **DATE CARACTERISTICE PENTRU ACȚIUNI OPERATIVE ALE COMITETELOR ȘI COMANDAMENTELOR LOCALE PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ**. **Apreciam totuși că o actualizare a unora dintre date – majoritatea din 2008-, este utilă în perspectiva modernizărilor ce se desfășoară la nivelul județului Dâmbovița la elementele de infrastructură critică și a sistemelor de monitorizare-avertizare.**

Trebuie subliniat că impactul mediatic al producerii unor astfel de situații de urgență este imens iar lipsa de implicare formală, chiar oficializată, a structurilor și experților în comunicare și informare publică, colaborarea activă cu reprezentanții mass media dar și a Bisericii Ortodoxe Române –chiar dacă legislația în vigoare nu face referire direct la aceasta -, poate aduce prejudicii serioase în realizarea obiectivelor stabilite prin planurile de management al situațiilor de urgență.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Planul de Avertizare-Alarmare a populației, obiectivelor economice și sociale situate în aval de lacuri de acumulare, în caz de accidente la construcții hidrotehnice.

Manualul Prefectului pentru Managementul Situațiilor de urgență, reprezintă un regulament în care sunt detaliate conținutul document de planificare și conducere a procesului de gestionare a situațiilor de urgență, inclusiv conținutul acestui plan.

Din analiza conținutului planului, rezultă că din punct de vedere al elementelor necesare procesului de comunicare și informare publică, următoarele detalii sunt relevante și trebuie avute în vedere:

- datele privind deținătorul/administratorul acumulării (barajului);
- descrierea sistemului informațional, inclusiv a celui de avertizare sonoră;
- datele privind situațiile și decizia de declanșare a sistemului de alarmă; responsabilități privind luarea deciziei de alarmare pe cele trei trepte de pericolozitate.
- localitățile din aval, sistemul de avertizare, evacuarea și dispersarea în zone neînundabile, asistența medicală, asigurarea cu materiale și alimente.
- tabelul cu comitetele locale pentru situații de urgență din aval de baraje și datele de contact ale instituțiilor ce participă la înlăturarea urmărilor acestei urgențe.

**Trebuie menționat ca la nivelul CJSU Dâmbovița, Tabelul centralizator cu măsuri de apărare împotriva inundațiilor la nivel județean, care detaliază măsurile ce se pun în aplicare pe etape, de la faza de avertizare-alarmare și până la cota de pericol și la trecerea perioadei de inundații, nu face nici o trimitere la aplicarea unor activități specifice comunicării și informării publice. Considerăm că pentru informarea populației ar trebui incluse în plan tipurile de informații ce se transmit în caz de pericol, modul în care se face avertizarea-alarmarea și măsurile pe linia comunicării și informării publice. Un ghid al comunicării și informării publice ar asigura coordonarea eficientă a eforturilor structurilor de profil existente la nivelul tuturor instituțiilor care au în organica astfel de structuri.**

**Apreciam că standardizarea conținutului rapoartelor ce se transmit pe cale ierarhică reprezintă un element ce facilitează atât comunicarea inter-instituțională cât mai ales informarea publică. Aceasta se poate reflecta în conținutul comunicatelor de presă, al contactelor și informărilor ce se transmit pe canalele de informare publică destinate acestui scop.**

Se poate considera că existența unor lucrări științifice care abordează sistemele hidrotehnice din județul Dâmbovița, creează premise pentru îmbunătățirea conținutului acestor planuri iar datele și programele prezentate ar trebui valorificate atât în Planul de Avertizare-Alarmare a populației, obiectivelor economice și sociale situate în aval de lacuri de acumulare, în caz de accidente la construcții hidrotehnice cât și în procesul de comunicare și informare publică.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență

**Anexa nr. 13 din P.A.A.R., prezintă SITUAȚIA CENTRALIZATOARE A CAPACITĂȚILOR FUNCȚIONALE EXISTENTE ÎN DOTAREA STRUCTURILOR SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ ÎN ZONA DE COMPETENȚĂ.**, Documentul prezintă tehnica și echipamentele majore din dotarea unităților proprii de intervenție, inclusive a celor Autorităților Administrației Publice dar și a celor cu care se cooperează pentru gestionarea situațiilor de urgență (din cadrul MAI, MAPN, etc.).

**Existența unui plan unic, conform datelor specifice din Planul județean** pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență, ar trebui să facă sinteza resurselor necesare SU de la toate nivelurile, și de asemenea să includă și resursele necesare / alocate pentru comunicare și informare publică. Acesta ar trebui să constituie un pilon de bază în elaborarea strategiilor și a planurilor de achiziții și/sau chiar a investițiilor în domeniul situațiilor de urgență.

Subliniem încă o dată importanța includerii în plan și alocarea resurselor financiare necesare gestionării SU, între alte materiale, și a celor specifice sau relaționate cu procesul de comunicare și informare publică. Ne referim atât la publicații, postere și pliante, etc. cât și la echipamente specifice de dotare.

Apreciam că în completarea resurselor alocate prin acest plan, se poate lua în analiză/considerare și achizițiile prevăzute în Programul de Achiziții al CJ Dâmbovița pe anul 2014, unde serviciile și echipamentele planificate sunt relaționate direct sau indirect cu procesul de comunicare și informare publică. Preocupările pe acest domeniu sunt clar demonstrate de eforturile pentru implementarea proiectului **„Achiziții de echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat în regiunea Sud Muntenia” –etapa a II-a**, conform căruia în acest an urmează să fie achiziționate 2 autospeciale de lucru cu apă și spumă de capacitate de 7000 litri respectiv 9000 litri.

O mențiune specială pentru Master Plan al județului Dâmbovița, unele dintre prevederile acestuia fiind relaționate direct cu domeniul situațiilor de urgență (ex. ...Realizarea infrastructurii de alimentare cu apă, canalizare, epurare a apelor uzate, gestiunea deșeurilor, alimentare cu gaze a unor locații/zonă, ... Amenajări și modernizarea unor sectoare de drum, etc).

În principiu, datele și informațiile incluse în acest document sunt de interes pentru o campanie de informare publică, în măsura în care scopul și obiectivele unei astfel de campanii sunt relaționate cu resursele, forțele și mijloacele alocate pentru posibile situații de urgență, ca factor de pregătire a populației și creșterea capacităților de participare la eliminarea urmărilor unor astfel de dezastră, în contextul asigurării resurselor necesare.

**Datele din acest plan asigură identificarea foarte ușor a grupurile țintă și parte din obiectivele unui plan de comunicare. De asemenea influențează calendarul de implementare precum și finanțarea planului.**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Planul Roșu de Intervenție.

**Planul Roșu de Intervenție al județului Dâmbovița are ca scop principal** asigurarea unui răspuns coordonat al tuturor structurilor cu atribuții de intervenție din județul Dâmbovița, în cazul producerii unor accidente colective și/sau calamități/dezastre cu manifestări deosebit de rapide și efecte limitate în timp, având ca rezultat victime multiple sau având potențialul de a produce victime multiple precum și stabilirea unor reguli și măsuri în vederea mobilizării unor resurse suplimentare din județ sau prin colaborare, din afara acestuia, în situația depășirii capacității locale de intervenție medicală.

Planul roșu de intervenție prevede modalitatea de organizare și realizare a răspunsului instituțiilor abilitate din județ în cazul producerii unor accidente colective și/sau dezastre cu manifestări deosebit de rapide și efecte limitate în timp, în funcție de numărul de victime stabilite sau estimat, gravitatea stării acestora și capacitatea de intervenție aflată la dispoziție

Planul este pus în aplicare numai în cazul situațiilor de urgențe majore sau dezastre, atunci când se decide cursul optim de acțiune iar măsurile din acest plan devin active și face referire în special la resursele Ambulantei și modul lor de gestionare.

Planul roșu de intervenție se activează de către inspectorul șef al Inspectoratului pentru Dâmbovița în baza informațiilor obținute de la:

- a) dispeceratele de urgență prin numărul unic de apel „112”;
- b) echipajul de intervenție sosit la locul evenimentului prin intermediul dispeceratului unității;
- c) echipajul medical sau de prim ajutor sosit la locul intervenției, prin intermediul dispeceratului medical al S.A.J. - dispeceratului unității.
- d) sistemele de monitorizare conectate la dispeceratele Poliției și ale Jandarmeriei sau la alte dispecerate cu rol de monitorizare a pragurilor de risc, etc.

Schema fluxului informațional-decizional ar trebui să facă trimitere exactă la purtătorul de cuvânt, vocea unică și la structurile de comunicare și informare publică ale instituțiilor implicate în punerea în aplicare a acestui plan.

**Referitor la responsabilitățile autorităților considerăm că CJSU/CLSU, trebuie să comunice permanent cu populația pentru transmiterea măsurilor necesare pentru protecție și pentru limitarea efectelor situației de urgență;**

Măsurile de informare a populației se aplică imediat după activarea Planului roșu de intervenție.

Comunicarea cu mass-media se va face doar de către persoanele care au acest Drept, (purtători de cuvânt din cadrul Ministerului Administrației și Internelor sau al structurilor Ministerului Sănătății, CJSU, ISU) și doar după o informare completă cu date referitoare la cauzele, locul și gravitatea accidentului.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

**Subliniem că prin comunicarea cu mass-media se vor transmite prioritar populației măsurile de protecție ce trebuie luate de către persoanele afectate sau posibil a fi afectate de accident/eveniment, parte din acestea planificate prin acest plan.**

La locul producerii evenimentului se va organiza punctul de informare și comunicare (PIC), care va fi format din câte un reprezentant din cadrul fiecărei structuri implicate, care îl va consilia, în domeniul său de activitate, pe șeful PIC. Șeful PIC va fi ofițerul de informare și relații publice din cadrul I.S.U. Dâmbovița

Între funcțiile PIC pot fi identificate următoarele:

- furnizarea informațiilor și sprijinirea presei;
- soluționarea solicitărilor primite din partea publicului și mass-mediei;
- monitorizarea și analizarea informațiilor apărute în presă;
- coordonarea comunicării și informării;
- asigurarea legăturii structurii de conducere cu mass-media;
- administrarea paginii de internet destinate informării publicului;
- elaborarea Planului de informații publice (PIP).

Considerăm că elemente din acest plan, ar trebui aduse la cunoștința responsabililor cu comunicarea și informarea publică, pentru a se corela elementele de conținut ale comunicării cu eventual punere în practică a planului. De asemenea ar trebui analizate și evaluate, care sunt situațiile de urgență – la specificul județului Dâmbovița - care induc punerea planului în aplicare și care sunt implicațiile imediate pentru CJSU – cerere suplimentară de resurse, nevoia de șoferi, elementele logistice care influențează punerea în aplicare a acestuia.

Subliniem că Planului roșu de intervenție pe zona Dâmbovița, este verificat permanent prin activitățile de pregătire și acțiunile desfășurate de ISU Dâmbovița, ceea ce este reflectat activ în mass media, atât în anul 2013 cât și cel curent.

Apreciem că întocmirea unui Plan de Comunicare, în sprijinul Planului Roșu de Intervenție ar avea efecte benefice și ar asigura realizarea scopurilor și obiectivelor stabilite prin aceste planuri convergente. Trebuie să subliniem că impactul catastrofelor/dezastrelor ce impun punerea în aplicare a Planului Roșu implică o activitate de comunicare și informare publică cu impact direct și major atât asupra comunităților locale și populației afectate direct cât și a celorlalte segmente ale populației la nivel local și chiar național.

Deși multe dintre județe au pe pagina de internet date privind Planul Roșu de Intervenție (sau pot fi accesate direct pe documentul de avizare și aprobare), nu este cazul la nivelul județului Dâmbovița și de aceea este recomandabil ca și acest document să fie postat pe portalul de referință.

**Apreciem ca proiectul privind " Reabilitarea și modernizarea Spitalului Județean de Urgență", va contribui semnificativ la creșterea capacității de aplicare a Planului Roșu și creșterea capacităților de comunicare și informare publică. La fel și proiectele de modernizare a altor de spitale/ centre de sănătate publică.**

**De asemenea, reiterăm utilitatea utilizării unor documentații cu caracter profund academic, care pot îmbunătăți în mod semnificativ conținutul acestui plan. Un exemplu îl reprezintă disertația**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

**“Capacitatea Spitalului Județean de Urgență Târgoviște de Soc/val în Caz de dezastru cu victime multiple, elaborată de masterand dr. Carmen Marcu sub coordonarea prof.dr. col. Nicolea Steiner și prezentată în anul 2013 în cadrul Facultății de Medicină al Universității Titu Maiorescu**

Planul comun de intervenție și cooperare a unităților Ministerului Apărării Naționale și ale Ministerului Administrației și Internelor pentru limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor pe teritoriul județului Dâmbovița.

Inspectoratul de Poliție al Județului Dâmbovița , Inspectoratul Județean de Jandarmi Dâmbovița , Unitățile Militare din județul Dâmbovița , Inspectoratul pentru Situații de Urgență - conform procedurilor interne specifice fiecărei structuri, a zonelor de responsabilitate precum și a prevederilor cuprinse în acest plan-, trec la executarea misiunilor și activităților stabilite.

Trebuie subliniat ca toate aceste structuri dispun de structuri specializate de informare și relații publice, de a căror colaborare și coordonare a eforturilor depinde succesul activităților de comunicare.

Nu au fost identificate elemente palpabile ale unei colaborări și coordonări concrete în domeniul comunicării și informării publice. Punerea în aplicare a planului – integral sau parțial- ar trebui să se facă odată cu activarea CJSU și CJCCI, deci responsabilitatea comunicării ar trebui să aparțină CCIP și purtătorului de cuvânt al CJSU, simplificând astfel conducerea procesului de comunicare. Apreciem că elaborarea unei strategii de comunicare și informare publică la nivelul CJ Dâmbovița ar asigura elementele concrete, dar și sprijinul legislativ și regulamentar necesar coordonării procesului de comunicare și informare publică, ar elimina paralelismele și duplicarea eforturilor, mesajele contradictorii și afectarea imaginii publice a instituțiilor implicate în gestionarea situațiilor de urgență. Ghidul de comunicare ar asigura elementele practice de desfășurarea a acestei activități.

**Planul de apărare în cazul producerii unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări/prăbușiri de teren.**

**Planul** stabilește măsurile și acțiunile de prevenire, pregătire, protecție și intervenție în cazul unor situații de urgență specifice, în vederea limitării și înlăturării efectelor acestora asupra populației, bunurilor de orice fel, precum și pentru revenirea la normal a vieții social – economice.

Documentul include aspecte privind originea geo-morfologică a solurilor, pe zone de relief și așezări rurale/urbane, date care însă nu sunt de interes major pentru comunicare și informare publică. Considerăm că prezenta unor instituții și structuri organizatorice implicate, cu responsabilități clar prezentate privind informarea corectă a publicului, deschide perspectivele unei activități de comunicare și informare publică pertinente, transparente și de calitate.

În întreg conținutul său, planul de apărare în cazul producerii unui dezastru specific nu face referire la organizarea comunicării și informării publice deși producerea unui astfel de dezastru are efecte directe majore asupra populației și impune măsuri și acțiuni de anvergură, la care Comisia Județeană de apărare împotriva dezastrelor trebuie să răspundă active și pro-activ.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

În conținutul planurilor analizate, apar anexe privind “fluxul informațional-decizional”, Tabelul cu forțele și mijloacele de intervenție”, etc.

Cu toate acestea, menționăm încă o dată că nici acest document nu stabilește – cel puțin documentele identificate- clar politici de comunicare, forme și activități de informare publică, cu excepția mențiunilor privind :

- întrunirea de urgență a Comitetului Județean, care stabilește măsuri de intervenție de urgență între care și informarea populației prin mijloacele de comunicare în masă și asigurarea comunicării cu aceasta;

- acțiuni și măsuri pentru recuperare, reabilitare și menținerea condițiilor de siguranță, unde se stabilește comunicare operativă cu factorii abilitați și comunicare și informare permanentă cu cetățenii despre informațiile specifice.

O caracteristică generală a planurilor analizate o reprezintă anul elaborării acestora, de regulă 2008 dar și 2005-2006, ceea ce ridică semne de întrebare privind actualitatea, autenticitatea și oportunitatea datelor și informațiilor incluse în acest document operativ de management a situațiilor de urgență. Schema cu fluxul informațional este depășită și nu poate fi aplicată. În acest context, nici unele modele și documente standardizate elaborate de ISU Dâmbovița nu își găsesc aplicabilitatea în acest plan.

## Planul județean de management al situațiilor de urgență generate de epizootii

### Planul de protecție și intervenție în caz de epidemii;

Cele două planuri menționate sunt destinate gestionării acestor tipuri de situații de urgență și nu cuprind referiri la comunicare și informare publică.

Suportul de specialitate necesar CJSU pentru gestionarea acestor urgențe civile, este asigurat de către Grupul de Suport Tehnic V - Grupul de suport tehnic pentru asistența medicală de urgență în caz de dezastre și epidemii și respectiv de către Grupul de Suport Tehnic VI - grupul de suport tehnic pentru epizootii și supraveghere a contaminării radioactive, chimice sau biologice a produselor vegetale și animale. Apreciem că și reprezentanții mediului neguvernamental precum și el academic, pot fi angajați în calitate de membri sau consultant ai CJSU sau grupurilor de suport tehnic .

Subliniem totuși că Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dâmbovița și respectiv Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița , instituții care asigură atât permanență cât și competență și consultanță de specialitate, dispun de structuri de comunicare și informare publică ce vor fi angrenate în activitatea pe această linie în cadrul CJCCI, respectiv al Centrului de Comunicare și Informare Publică.

În acest context, existența unui Plan de Comunicare și Informare Publică, desfășurat în sprijinul acestor două planuri poate fi un alt atribut al CJSU prin structura de specialitate a CJ Dâmbovița .



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență

Planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, se execută în conformitate cu prevederile detaliate în ”Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2013” ([http://www.isudb.ro/informare\\_preventiva/pdf/Preg2013/PlanulDePregatire2013.pdf](http://www.isudb.ro/informare_preventiva/pdf/Preg2013/PlanulDePregatire2013.pdf)). Planul are la bază acte normative emise de entitățile responsabile în perioada 2004 – 2013. Ultimele documente la care se face referire în plan sunt Ordinul nr. 99/2914/2013 al MAI privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor lor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, în perioada 2013-2016 și ”Precizările Inspectorului General nr. 60035 din 09.01.2013 privind pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență”.

Apreciem ca varianta pe anul 2014, a ”Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2013” trebuie să facă referire și la **Ordinul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 85048/16.01.2014** privind planificarea pregătirii la cursurile organizate în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și la Centrele zonale de pregătire.

Planul de pregătire identifica drept obiective:

Obiective Generale :

- Sprijinirea autorităților administrației publice locale, operatorilor economici, instituțiilor publice, regiilor autonome, precum și alte organisme cu atribuții directe ori indirecte în domeniul managementului situațiilor de urgență:
  - identificarea și gestionarea tipurilor de riscuri generatoare de dezastre naturale și tehnologice de pe teritoriul județului Dâmbovița;
  - culegerea, prelucrarea, stocarea, studierea și analiza datelor și informațiilor referitoare la protecția civilă;
  - acordarea asistenței de specialitate persoanelor juridice și fizice în domeniul prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- Organizarea, operaționalizarea, asigurarea stării de operativitate și capacității de intervenție a serviciilor voluntare/private pentru situații de urgență:
  - creșterea responsabilității autorităților administrației publice locale privind dotarea, pregătirea și desfășurarea activității serviciilor de urgență;
  - eficientizarea activității de înștiințare a autorităților publice, alarmarea și evacuarea populației și salariaților în situații de urgență;
  - organizarea și executarea intervenției operative pentru reducerea pierderilor de vieți omenești, limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență civilă și pentru reabilitarea utilităților publice afectate;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- protecția populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor dezastrelor și ale conflictelor armate;
- asanarea și neutralizarea teritoriului de muniția rămasă neexplodată din timpul conflictelor militare;
- asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației în situații de urgență sau de conflict armat, etc.
- Diversificarea formelor și metodelor de cooperare și conlucrare cu unitățile M.A.I., M.Ap.N. și celelalte instituții/organisme cu atribuții și/sau își pot aduce contribuția la prevenirea, intervenția la dezastre;
- Participarea la întocmirea planurilor de cooperare și la acțiuni comune de verificare și îndrumare a realizării misiunilor specific de protecție și intervenție în plan județean, etc.

#### Obiective specifice

1. Perfecționarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență astfel încât să se realizeze îndeplinirea atribuțiilor specifice, creșterea operativității în acțiune, prevenirea și gestionarea tuturor tipurilor de risc specifice zonei de competență.
  2. Planificarea, pregătirea și desfășurarea exercițiilor de alarmare publică la municipii, orașe și comune conform ordinelor și instrucțiunilor în vigoare.
  3. Formarea deprinderilor în executarea activităților de prevenire la nivelul localităților a personalului din cadrul componentei preventive din serviciile voluntare pentru situații de urgență.
  4. Actualizarea/ întocmirea planurilor de înștiințare și alarmare, evacuare,
1. intervenție, analiza și acoperire a riscurilor conform prevederilor legale, etc..

După cum reiese, între obiectivele stabilite, nu se regăsește nici o referire la comunicare și informare publică, deși aceasta reprezintă un pilon major al managementului situațiilor de urgență.

Este de subliniat "Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal" care detaliază categoriile, forma de pregătire, nivelul și repartitia pe trimestre/luni.

Subliniem că Anexa nr. 12 din P.A.A.R, detaliază "Exerciții interne organizate în anul 2012 la nivelul zonei de competență de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița, cu una sau mai multe subunități din organic", respectiv ale ISU Dâmbovița și a CLSU/CO/SVSU, iar prin aceasta deducem că și versiunea următoare a P.A.A.R. (posibil versiunea 2014) va include anexa dedicată trainingului întregului personal pentru situațiile de urgență.

**Planul de pregătire analizat,** detaliază Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate pentru toate categoriile de personal din structurile dedicate SU.

Totuși, o analiză comparată a temelor stabilite în aceste două documente/planuri, rezultă că din cele de exerciții/aplicații planificate pe anul 2013 pentru ISU, peste 40 sunt dedicate incendiilor,



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

peste 35 cutremurelor de pământ, 5 alunecărilor de teren, 2 exerciții sunt cu tema de “Verificarea fluxului informațional, operativ, decizional pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații datorate unei de viitură create în aval de baraj iar 2 planifica “testarea „Planului județean de protecție și intervenție în caz de urgență radiologică” iar 1 exercițiu are ca tema “Testare Plan de Urgență Internă”.

Deși fenomenele meteo periculoase au devenit o amenințare și un risc semnificativ în județul Dâmbovița, nu am identificat exerciții și aplicații pe aceste teme cum sunt cele privind inundațiile, accidentele tehnologice, accidentelor chimice rutiere, etc. Anexa 12 din PAAR, include însă și o serie de exerciții având ca tema accidentele chimice rutiere, accidente radiologice, avarii la conductă de transport gaze și la conducte magistrale de petrol, accident rutier major, etc. ceea ce dovedește complexitatea abordării în PAAR.

Apreciem că între temele planificate și frecvența de producere a unor riscuri / situații de urgență trebuie să existe o corelație direct proporțională și considerăm foarte utilă introducerea în planurile viitoare a unor teme care în anul 2013 au lipsit, sau pe de altă parte, creșterea numărului unor teme relaționate riscurilor specifice județului Dâmbovița, unde frecvența de producere a acestora, recomandă acest lucru (alunecări de teren, inundații, fenomene meteo periculoase, etc.).

Din analiza datelor disponibile, nu rezulta dacă elemente de comunicare și informare publică au fost incluse și exersate pe timpul aplicațiilor, iar eventuale corecții aduse de lecțiile învățate puse în aplicare (evident, mai puțin ceea ce a fost legat de mediatizarea acestor exerciții).

Apreciem că deosebit de utilă planificarea în perioada următoare a unor exerciții de cooperare, deoarece din documentul analizat nu rezultă dacă sunt planificate și exerciții de antrenament cu structurile și instituțiile guvernamentale din județ, cu care sunt elaborate planuri de cooperare (MAI, MAPN, etc). Mai ales prin considerentul că aceste instituții dispun de structuri de comunicare și informare publică ce pot asigura antrenamentul și în acest domeniu.

În ceea ce privește **“Evidența participării la activități de pregătire”**, aceasta este conform celor :

- Organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani
- Organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Craiova
- Organizate la / de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Basarab I” al județului Dâmbovița

Concluzionăm că tematica prezentată în Planul de Pregătire analizat, inclusiv anexa 12 din PARA,, nu include module sau teme specifice comunicării și informării publice, deși la nivelul majorității CLSU au fost identificate cerințe și recomandări privind parcurgerea unor astfel de teme de pregătire cum ar fi **“rolul și locul comunicării și informării publice în situații de urgență”**.

Apreciem că, pe de o parte, ar trebui incluse în planurile de pregătire de la toate nivelurile, teme care să pregătească instituțiile și personalul destinat pentru comunicarea și informarea publică în situații de urgență în relația cu persoanele cu dizabilități, care sunt dar mai ales care un sunt afiliate la organizațiile/agențiile de profil. Un modul sau chiar un curs destinat comunicării și informării



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

publice poate aduce expertiză necesară la nivelul CJ și CL din județ. Această activitate specifică de comunicare și informare nu este abordată în mod coerent la această dată.

Pe de altă parte, considerăm că ar trebui implicate în programele de pregătire, și aceste organizații/agenții de profil ale persoanelor cu dizabilități, precum și operatorii economici care folosesc în activitățile desfășurate această categorie a populației, respective persoanele cu dizabilități (ex. Se poate detalia la capitolul III).

**Apreciam ca Planurile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență din perioada următoare, vor face trimitere și la prevederile Ordinului nr. 99/2914/2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, în perioada 2013-2016.**

În afara acestor planuri de management al situațiilor de urgență, organizarea, planificarea și conducerea principalelor activități se face prin documente și planuri interne cum sunt:

- Planul cu principalele activități ale comitetului județean pentru situații de urgență în anul 2014
- Planul de Înștiințare și Alarmare;
- Planul de Activitate pe anul 2014
- Planul de Pregătire pe anul 2014,
- etc.

La acestea se adaugă unele planuri de măsuri adaptate la unele situații de urgență și situații speciale cum sunt:

- Planul de măsuri al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița pentru sezonul de iarnă 2013 – 2014.
- Planul de măsuri al comitetului județean pentru situații de urgență privind combaterea efectelor caniculei pe perioada sezonului estival 2014

Reiterăm faptul că Planul de Pregătire analizat nu face nici o referire la comunicare și informare publică, cu excepția unor elemente de comunicare și informare publică, date care se regăsesc în Ghidurile cetățeanului în situații de urgență și Ghidurile de prevenire postate pe siteul ISU Dâmbovița.

Documente de conducere ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență sunt prezentate în Ordinul 87 din 12.06.2014, privind Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, actualizarea CJSU, a Grupurilor de Suport Tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență precum și aprobarea componentei comandamentului județean de iarnă.

În procesul de elaborare, validare și aprobare a planurilor și programelor analizate, sunt angrenate atât structurile permanente cât și structurile cu activitate temporară, astfel:

Structuri permanente: Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Basarab I" prin Centrul Operațional.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Structurile cu activitate temporara:

a. Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița , sub conducerea prefectului județului;

b. Comitetele locale pentru situații de urgenta, sub conducerea primarului, prin centrele operative.

Putem afirma faptul că în structura CJSU sunt reprezentate cele doua instituții – instituția prefectului – prin prefect ca președinte al CJSU și președintele CJ – ca vicepreședinte al CJSU. Membri ai celor doua instituții pot sa fie membri ai CJSU (dar nu obligatoriu) – și este normal ca aceste doua instituții sa implice responsabilii cu comunicarea in cadrul structurilor CJCCI, respective CCIP.

Subliniem faptul ca **ambele instituții județene au însă structuri specializate in comunicare și informare publica iar colaborarea dintre acestea este vitala in atingerea obiectivelor și misiunilor de comunicare și informare publica.**

**Apreciem ca este corect să menționam și să recomandam spre extindere la celelalte autorități din județ, conținutul portalului web al Instituției Prefectului Dâmbovița, care, între altele, are un subdirector destinat numai CJSU și situațiilor de urgență. Conținutul sau poate fi modernizat și făcut mult mai eficient și atractiv prin prezentarea și punerea la dispoziția instituțiilor interesate dar și a publicului larg, a legislației, documentelor, activitățile și informațiilor relaționate direct pe domeniul situațiilor de urgență.**

Analiza instituționala a structurii Sub-sistemului de Management al Situațiilor de urgență la nivelul județului Dâmbovița (subsistem menționat in Hotărârea nr. 1492 din 2004), desfășurată pentru identificarea structurilor și a nevoilor de comunicare și informare publica a autorităților implicate, a reliefat următoarele aspecte, ca fiind strict necesare:

- a) abordarea instituționala a comunicării in timpul situațiilor de urgență;
- b) informarea populației.

a) Abordarea instituționala a comunicării și informării publice, cu scopul îmbunătățirii comunicării interinstituționale, trebuie sa se bazeze pe dezvoltarea unui model de comunicare, prin implementarea unor documente cum ar fi:

- Ghid privind Comunicarea – ca element de lucru, care sa impună reguli,
- Plan de comunicare, cu elemente care sa fie implementate in cadrul Sub-sistemului de Management al Situațiilor de urgență la nivelul județului Dâmbovița .
- Strategia de comunicare și informare publică , etc.

b) Un alt aspect al domeniului, este comunicarea cu populația și informarea oportună a cetățenilor, atât in faza pre-dezastru, inclusiv pe durata activităților de pregătire, pe timpul situației de urgență cât și in faza post-dezastru.

Creșterea eficienței acestei comunicări este deosebit de importanta pentru abordarea de către autorități a informării publice in situații de urgenta.

Materializarea acestora se poate face prin elaborarea unui document de tip Planul de Comunicare și Informare Publice, al cărui conținut se va reflecta in documentele organizatorice ale



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

instituției. Aceasta trebuie să pornească de la analiza factorilor interni și externi și să se materializeze în identificarea unor obiective generale și specifice, a strategiei și tacticilor adecvate pentru realizarea scopurilor propuse.

O variantă recomandată de specialiștii în domeniul comunicării și relațiilor publice, privind conținutul acestui plan este prezentată în capitolul destinat acestui document.

## Propuneri de completare a documentelor de planificare existente cu componenta de comunicare în situații de urgență

Prin definiție, o criză este o situație sau eveniment neașteptat și dăunător. Comunicarea și informarea publică în situații de criză poate juca un rol important prin transformarea factorului surpriza, neașteptat, în element de anticipație și reacție pro activă, controlată, în un factor de putere în sprijinul gestionării situațiilor de urgență.

Importanța comunicării și informării publice a fost reliefată și subliniată în analizele și evaluările efectuate și prezentate în capitolele anterioare.

Având în vedere consecințele deosebit de grave pe care calamitățile naturale, dezastrelor sau sinistrelor le pot avea asupra vieții, sănătății populației, mediului înconjurător, valorilor materiale și culturale importante, concludem că prevenirea, limitarea și înlăturarea efectelor pe care le au astfel de evenimente naturale, reprezintă o prioritate a tuturor autorităților publice de la toate nivelurile.

**Activitățile de comunicare și informare publică reprezintă o parte integrantă a ansamblului de măsuri și acțiuni desfășurate de autoritățile publice, activități care trebuie să facă parte din sistemul managementului situațiilor de urgență.**

**Apreciem că este absolut necesară elaborarea unei strategii de comunicare și informare publică pentru situații de urgență, strategie care trebuie să facă parte și să fie circumscrisă întregului ansamblu de activități și măsuri necesare managementului situațiilor de urgență la nivelul județului Dâmbovița.**

**Metodologia de aplicare a acestei strategii se va descrie în Ghidul de Comunicare și Informare Publică al Județului Dâmbovița, care poate fi un document separat sau anexă la strategia de comunicare și informare publică (menționată mai sus) și se va materializa în Planul de Comunicare și Informare Publică de la nivelurile ce se vor stabili prin strategia menționată.**

**În acest context, apreciem că în afara planurilor enumerate și analizate, întocmirea unui PLAN DE COMUNICARE ȘI INFORMARE PUBLICĂ, devine o necesitate ancorată în realitățile actuale ale Județului Dâmbovița, și rezultată din experiența managementului situațiilor de urgență anterioare. Conținutul acestuia va fi la baza acțiunilor desfășurate pe timpul campaniilor de comunicare și informare publică.**

**Planul nu va avea caracter teoretic, cum sunt unele capitole și secțiuni din P.A.A.R. dar și din alte planuri și documente analizate. Ar fi de dorit ca planul să includă numai elemente concrete de planificare și conducere, care să asigure:**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Identificarea și definirea problemei de baza și tipul/tipurile situației de urgență;
- Analiza factorilor externi și interni
- Punctele forte și slăbiciunile anticipate / identificate
- Identificarea audienței țintă
- Obiectivele Generale și Specifice
- Strategii și tactici
- Mesaje
- Planificarea în timp a activităților
- Fondurile alocate
- Etc.

### O mențiune specială privind Biserica Ortodoxă și celelalte culte religioase.

În nici unul din documentele analizate nu apare și nu se face referire la instituția bisericească, la contribuție și participarea acesteia pentru gestionarea situațiilor de urgență. Cu toate acestea considerăm ca deosebit de importantă, o mai mare determinare a autorităților locale de a avea în rândul CJSU/CLSU, membrii ai Bisericii Ortodoxe, prin persoana preoților din parohiile comunităților locale; aceasta poate contribui la identificarea unor forme și mijloace efective de contribuție și participare a BOR la componenta psiho-morală și cea de comunicare și informare publică pentru managementul situațiilor de urgență.

Trebuie subliniat că în situații de urgență, biserica devine un factor de echilibru și poate aduce o contribuție importantă în managementul situațiilor de urgență. În aceste situații dramatice, oamenii își amintesc de Dumnezeu și își întorc fața spre religie.

Poate că Planul de Comunicare și Informare Publică, dacă nu și alte documente, este un mijloc real de a aduce Biserica între instituțiile ce participă la managementul situațiilor de urgență de la comunicare și informare la pregătirea și participarea enoriașilor la înlăturarea efectelor unor situații de urgență.

**Ne face plăcere să menționăm, în sprijinul propunerilor privind utilitatea elaborării unui "Plan de comunicare și informare publică", precum și pentru derularea unor activități de pregătire (la specificul comunicării și relațiilor publice), faptul că în documentul raport de EVALUARE ACTIVITATE I.S.U. "Basarab I" Dâmbovița și C.J.S.U. DÂMBOVIȚA pentru anul 2013, se arată că...." în 2013 s-au produs 41 efecte ale alunecărilor de teren, reactivărilor alunecărilor de teren, eroziunilor de mal, poluărilor accidentale, fenomenelor meteorologice periculoase, față de cele 16 din 2012; același document menționează că numărul buletinelor / comunicatelor a fost de 130 în anul 2013 față de 170 în anul 2012. De asemenea, la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență s-au organizat 20 ședințe (3 ordinare și 17 extraordinare) în anul 2013, față de 26 ședințe operative în anul 2012. Concluzia unor mai multe evenimente / situații de urgență în condițiile unor mai puține documente de comunicare și informare publică se conturează ciudat în contextul în care se menționează că ... "S-a acordat o atenție sporită informării opiniei publice asupra misiunilor și acțiunilor unității, a evenimentelor care au avut loc în zona de competență, precum și asupra cauzelor**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

și măsurilor de prevenire ce trebuie respectate în asemenea cazuri, cu accent și pe conduita populației în cazul producerii unor situații de urgență.

Nici direcțiile de acțiune pe anul 2014 prezentate în acest document – bilanț, nu fac vreo referire la îmbunătățirea comunicării și informării publice dar avem convingerea că decizia privind “Înființarea, cu sprijinul Consiliului Județean, a Centrului Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției pentru monitorizarea situațiilor de urgență produse în zona de competență, coordonarea activităților în faza preliminară, suportul decizional în vederea conducerii operațiunilor de intervenție și salvare și relaționarea cu instituțiile cu care se cooperează” poate fi o soluție pentru implementarea unei strategii și a ghidului de comunicare publică în situații de urgență. CJCCI poate deveni un centru modern, de tip C4I, de ultimă generație pentru integrarea subsistemelor de securitate, protecție/apărare și urgență civile, inclusive a CCCIP, conform cerințelor europene și Nord-Atlantice. Detaliile se prezintă în cele ce urmează.

## CONCLUZII

Managementul situațiilor de urgență, presupune activități de comunicare și informare publică, desfășurate conform unei strategii consolidate, care să susțină obiectivele și misiunile stabilite și planurile elaborate pentru managementul consecințelor.

La această dată, în domeniul comunicării și informării publice pentru situații de urgență, legislația și instrucțiunile subsecvente nu prevăd strategii, politici, proceduri sau alte precizări privind modul în care aceasta se va desfășura, toate datele făcând referire numai la nominalizarea instituțiilor responsabile cu informarea publică.

Având în vedere importanța informării publice în situații de urgență, în contextul în care o astfel de situație este gestionată de un sistem organizat sub forma unei rețele de organisme, organe și structuri, constituite pe niveluri sau domenii de competență, pe baza legislației în domeniu și a analizei instituționale a sub-sistemului stabilit de lege pentru managementul și gestionarea situațiilor de urgență la nivelul județului Dâmbovița, a fost identificat următorul set de probleme:

1. Nu există un document oficial care să prezinte elemente necesare autorităților publice pentru o comunicare și informare publică permanent eficientă și coerentă, cu privire la riscuri și capacitatea de reacție a populației în cazul producerii riscurilor.
2. Nu este elaborată o strategie și o metodologie consolidată care să conțină elementele principale și direcțiile esențiale pentru informare publică pe timpul managementului situațiilor de urgență;
3. Nu sunt elaborate procedurile standard de comunicare pe timpul situației de urgență, între organismele, instituțiile și structurile implicate în managementul situațiilor de urgență la nivel județean, pe de o parte, iar pe de altă parte cu populația și mass-media.
4. Nu există un ghid de comunicare în situații de urgență care să asigure standardizarea, eficientizarea și îmbunătățirea comunicării între organismele instituțiile care gestionează situațiile de urgență, mass-media și public. Bunele practici de comunicare sunt determinante în primele ore ale



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

unei situații de urgență și asigură aplicarea măsurilor stabilite concomitent cu evitarea dezordinii, haosului și dezinformării, inclusiv a răspândirii zvonurilor și apariției panicii.

**În concluzie, subliniem încă o dată că elaborarea unei strategii de comunicare și informare publică pentru situații de urgență, trebuie să facă parte și să fie circumscrisă întregului ansamblu de planuri și măsuri necesare pentru educare și informare publică pentru situații de urgență la nivelul județului Dâmbovița. Metodologia se va descrie în Ghidul de Comunicare și Informare Publică al Județului Dâmbovița și se va materializa în Planul de Comunicare și Informare Publică de la nivelurile ce se vor identifica prin strategia menționată.**

În acest sens, se poate aprecia că elaborarea unei strategii de comunicare și informare publică, susținută de un ghid de comunicare și informare publică în situații de urgență (fie și ca anexă la strategia menționată) va asigura o coerență și coordonare unitară a acestor documente. La elaborarea planului de comunicare și informare publică va trebui să lucreze o echipă de specialiști, fiecare dintre ei având o sarcină precisă în elaborarea fiecărei etape a campaniei. Detalierea elementelor necesare se va face în capitolul special destinat comunicării și informării publice. Tipologia, scopul și obiectivele unor cursuri de pregătire pe acest domeniu (eventual și grupurile țintă) sunt de asemenea recomandate să fie incluse în această strategie.

Gestionarea riscurilor locale se realizează de către personal insuficient în cadrul Primăriilor. Serviciile Voluntare pentru Situații de Urgență sunt insuficiente (există doar două servicii dotate cu autospeciale). Comitetele Locale pentru Situații de Urgență trebuie să angajeze sau să dispună angajarea în cadrul Primăriilor personal specializat pentru gestionarea riscurilor (ex. Ordin 2270 privind Inundații).



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Inventarierea proceselor de lucru

### Comunicarea internă

#### Rutină

1. **Comunicarea în cadrul CJSU** se derulează în conformitate cu prevederile legale prin convocarea membrilor CJSU de către președintele CJSU, semestrial sau pentru discutarea și adoptarea de hotărâri privind prevenirea unor posibile situații de urgență. Urmare a ședințelor CJSU Dâmbovița au fost elaborate hotărâri care au fost transmise structurilor interesate prin intermediul secretariatului tehnic permanent. Membri CJSU sunt în totalitate conducătorii instituțiilor reprezentate, relațiile dintre aceștia sunt relații de colaborare. CJSU se convoacă în ședință ordinară de către STP care este organizat ca structură în cadrul IJSU și are la bază planul anual de activități precum și propunerile sau solicitările membrilor CJSU.
2. **Datele, documentele și informațiile** care se schimbă între diferitele structuri care gestionează apelurile primite prin SNAU 112:
  - SNAU permite o cooperare și o cooperare continuă între serviciile de urgență de la primirea și până la terminarea unei intervenții determinată de un apel de urgență. Datele despre eveniment și consecințele probabile ale acestuia se aud în timp real de către toți dispecerii de serviciu și sunt materializate în fișa de caz care este redactată de către call-taker-ii SNAU și dispecerul owner de caz ceea ce asigură o imagine operațională unică pentru toate serviciile de urgență; sistemul de legături între dispecerate este redundant și asigură continuitatea comunicării între dispeceri prin cel puțin un canal de comunicare.
  - S-a observat tendința dispecerilor de a nu mai comunica date suplimentare sau a nu îi informa pe ceilalți dispeceri despre modificările situației operative survenite la locul intervenției ceea ce afectează eficiența intervenției; acest lucru se datorează unor orgolii instituționale, a unor proaste obiceiuri ale personalului de serviciu din dispecerate cât și lipsei de reglementare / procedurare a acestor activități. Nu sunt stabilite, de comun acord, conținutul și forma datelor și informațiilor care obligatoriu trebuie transmise celorlalte servicii de urgență pe timpul intervenției. Se consideră că problemele legate de cooperare și coordonare pe timpul intervenției se realizează de către persoanele cu funcții de conducere de la fața locului dar inexistența unui regulament comun privind intervenția mai multor servicii de urgență grevează, o dată în plus eficiența intervenției; o soluție posibilă ar fi realizarea unor dispecerate integrate unice pentru toate serviciile de urgență, după modelul integrării dispecerelor IJSU și ale SAJ. Formalizarea schimbului de informații obligatori între dispeceri după terminarea preluării apelurilor de urgență (categorii de informații, cantitate, forma documentelor) reprezintă o altă modalitate de eficientizare a activității de conducere și coordonare a intervenției. Toate ședințele CJSU se derulează în conformitate cu prevederile legale. Cele mai semnificative momente ale derulării activității CJSU pe timp de normalitate sunt momentele de evaluare a activității, momentele de bilanț care se derulează semestrial.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Comunicarea între reprezentanții instituțiilor militare sau cu istoric military (ISU, IPJ, IJJ, unele structuri MAPN) se derulează în condiții excelente, datorită profesionalismului de care dau dovadă reprezentanții acestor instituții. O mare parte a situațiilor de urgență sunt soluționate mai rapid datorită relațiilor interumane construite de către acești profesioniști de-a lungul timpului.

#### *Activitatea CJSU pe timpul apariției situațiilor de urgență*

- CJSU se convoacă în ședințe extraordinare, de regulă la sediul Prefecturii. Nu este procedurată modalitatea de desfășurarea a unei asemenea ședințe desfășurarea acestora având la bază cutume.. Marea majoritate a hotărârilor care se iau sunt pentru aplicarea unor măsuri organizatorice, de prevenire și protecție neexistând hotărâri legate de planificarea și desfășurarea intervenției (cine, unde, ce, cum). Nu există de fapt proceduri privind desfășurarea unor ședințe ale CJSU pentru adoptarea unor hotărâri de intervenție. Planificarea intervenției se face de către fiecare instituție în parte pentru forțele aflate în subordine, neexistând o activitate de planificare care să integreze activitățile tuturor resurselor implicate. Nu există proceduri pentru analiza unor variante de acțiune și nu sunt formalizate documentele prin care se transmit misiunile de la CJSU spre structurile care trebuie să le îndeplinească.
- Nu sunt stabilite, de comun acord, conținutul și forma datelor și informațiilor precum și documentele care obligatoriu se vehiculează între instituțiile reprezentate în cadrul CJSU. Deși există un ordin al MAI elaborat în 2013 referitor la fluxul informațional pe timpul situațiilor de urgență, acesta nu a fost particularizat pentru județul Dâmbovița, nu a fost aprobat în ședință a CJSU și nu au fost procedurate activitățile pentru operaționalizarea acestuia în așa fel încât în momentul de față toată activitatea de culegere, prelucrare, analiză și transmitere a datelor și informațiilor privind consecințele dezastrelor și desfășurarea intervenției cad pe umerii IJSU.
- Nu este reglementată activitatea din cadrul centrului județean de conducere și coordonare a intervenției. Chiar dacă această activitate nu a fost reglementată printr-un ordin sau act legislativ pentru toate structurile județene acest lucru se poate realiza printr-un manual de proceduri aprobat prin hotărâre a CJSU. Organizarea unor grupuri de suport tehnic pe tipuri de risc satisface în mică măsură nevoile de planificare și conducere a intervenției, dar nici activitățile acestor grupuri nu au fost procedurate.

#### *Recomandăm:*

- Elaborarea unor proceduri privind comunicarea internă a dispeceratelor serviciilor de urgență dar și a CJSU atât pe timp de rutină cât și pe timpul producerii sau manifestării situațiilor de urgență. Procedurile ar trebui să fie agreate de toate structurile reprezentate în cadrul CJSU și să fie aprobate în ședință a CJSU;
- Organizarea fluxului informațional pentru fiecare tip de dezastru în parte prin definirea:
  - Datelor și informațiilor absolut necesare pentru managementul situației de urgență respective – cantitate, formă, conținut;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Surselor care asigură datele respective precum și modalitatea de transmitere a acestora;
- Modalităților de centralizare, prelucrare, analiză, interpretare și transmitere către toate structurile reprezentate în cadrul CJSU, documente care se redactează - cine, când, frecvență, șamd;
- Matricii cu documentele, datele și informațiile care se vehiculează pe timpul managementului situațiilor de urgență;
- Canalelor de comunicație și a mijloacelor tehnice necesare pentru operționalizarea fluxurilor informaționale;
- Responsabilităților pentru fiecare instituție identificată cu atribuții în managementul situațiilor de urgență, informării și raportării datelor și informațiilor de interes operativ;
- Achiziționarea unor aplicații software care să permită automatizarea datelor și informațiilor care se vehiculează între instituțiile statului reprezentate în cadrul IJSU dar mai ales

#### *Comunicarea internă la nivelul structurilor operaționale*

- Comunicarea internă pe timp de normalitate Pe timp de normalitate (rutină) comunicarea internă are ca elemente de bază Centrul Operațional Județean prin dispecerii care lucrează în cadrul acestuia și personalul de serviciu care asigură permanența. În județul Dâmbovița, în cadrul dispeceratului situat la IJSU lucrează personalul de la SAJ și IJSU, creându-se premisele trecerii la dispeceratul integrat.
- Comunicarea unei situații de urgență se face de către dispecer, după repartitia misiunii către subunitate, prin SMS către factorii de răspundere pe baza unei proceduri interne stabilite și implementate la acest nivel. Printre persoanele înștiințate prin sistem se numără și purtătorul de cuvânt al IJSU. În funcție de evenimentul la care se intervine, purtătorul de cuvânt al IJSU se deplasează la locul incidentului și se ocupă și de comunicarea externă, dacă este cazul.
- Comunicarea internă pe timpul apariției unei situații de urgență. În cazul apariției unei situații de urgență (situațiile cu care a fost confruntat CJSU Dâmbovița – inundații, alunecări de teren, înzăpeziri) prin intermediul COJ se activează membrii Grupului de Suport Tehnic, care-și desfășoară activitatea de regulă în sala de lucru destinată CJSU. Activitatea se derulează pe hartă, folosind pentru marcarea zonelor afectate stick-uri de diferite culori, legătura între structura de operații și grup fiind făcută de către reprezentantul IJSU. Pe timpul lucrului nu se elaborează variante de intervenție și nici nu se prezintă aceste variante spre aprobare CJSU, decizia fiind luată la nivelul reprezentanților instituțiilor prezente în grupul de suport tehnic. Prin organizare, șeful grupului de suport tehnic este reprezentantul instituției responsabile cu managementul riscului (în conformitate cu repartitia funcțiilor de sprijin – OUG 2288) și nu se lucrează în ture. La nivelul instituțiilor implicate în



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

managementul situațiilor de urgență nu se organizează structuri operative, iar informațiile necesare luării deciziei sunt cele existente în teren.

- Nu se lucrează în format GIS, iar derularea în timp și spațiu a intervenției se face prin înregistrarea într-un jurnal al acțiunilor. Nu se fac sesiuni de "lecții învățate" după desfășurarea evenimentelor, iar acestea nu sunt transpuse în documentele de planificare.

**Comunicarea internă se derulează pe baza „practicii anterioare”, la nivelul reprezentanților instituțiilor implicate în managementul situațiilor existente, fără a mai fi informat restul personalului din cadrul instituțiilor, principalul actor fiind IJSU Dâmbovița, care are încadrată o singură persoană în acest domeniu.**

**În cazul apariției situațiilor de urgență nu se folosesc mijloacele moderne de planificare (hărți GIS) iar inexistența unui sistem informațional în lucru face ca activitatea de coordonare și conducere a intervenției să pară una din epocile trecute. Conceptul de CJCCI funcționează doar prin Grupul de Suport Tehnic, activitatea derulându-se doar prin intermediul reprezentanților structurilor implicate, nefiind organizată pe ture de lucru. Nu există spații de lucru destinate pentru CJCCI, iar acest lucru face ca activitatea să fie una care pare să fie organizată formal. Reprezentanții instituțiilor nu sunt sprijiniți de grupe de lucru activate la nivelul acestora, iar implicarea acestora în intervenție se face cu aprobarea șefului instituției.**

**Considerăm imperios necesară organizarea și dotarea spațiilor, astfel încât conceptul privind funcționarea CJCCI să poată să fie implementat. Dezvoltarea și implementarea procedurilor standard de operare și a unui program de antrenare a reprezentanților este condiția esențială pentru îmbunătățirea mecanismului de răspuns la nivelul structurilor implicate în managementul situațiilor de urgență.**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Comunicare externă

### 1. Comunicarea externă în cadrul CJSU

#### 1.1. Rutină

Comunicarea pe timp de rutină se rezumă la transmiterea către mass media a informațiilor referitoare la evenimente, prin organizarea de evenimente de presă, cele mai folosite fiind comunicatul de presă și conferința de presă. Comunicatul de presă se folosește de regulă ca urmare a organizării ședințelor semestriale sau a celor extraordinare pentru planificarea măsurilor de reducere a efectelor unor posibile riscuri (secetă, călduri excesive, înzăpeziri), iar conferințele de presă se organizează de regulă după activitățile de evaluare sau cu ocazia desfășurării activităților de celebrare a zilelor armeei. Activitatea de regulă este în responsabilitatea IJSU, fără implicarea reprezentanților celorlalte structuri, iar lipsa resurselor financiare face ca activitatea să fie derulată parțial – lipsa mapelor de presă, a materialelor de promovare.

#### 1.2. Pe timpul apariției situațiilor de urgență

Comunicarea externă se reduce la transmiterea către public a informațiilor privind derularea intervențiilor și măsurile ce trebuie luate de către populație pentru diminuarea efectelor situației de urgență. Activitatea se desfășoară de către purtătorii de cuvânt al prefecturii, IJSU, IJP și IJJJ, personal insuficient să acopere nevoile de comunicare într-o asemenea situație. Comunicările se fac de regulă prin intermediul președintei CJSU, nefiind folosiți purtătorii de mesaj.

### 1. Comunicarea externă la nivelul structurilor operaționale

#### 1.1. Comunicarea externă pe timp de normalitate

Comunicarea la locul intervenției, în cazul în care purtătorul de cuvânt nu este prezent, se face de către comandantul intervenției, iar informațiile sunt strict legate de eveniment și de structura care a intervenit, acestea fiind prestabilite pe baza unei proceduri interne.

Principiul "Vocii Unice" se aplică în cazul în care la eveniment participă forțe și mijloace de intervenție de la mai multe structuri – iar regula aplicată este în concordanță cu principiul structurii care este responsabilă de rezolvarea cazului. Nu există o procedură bine definită în acest sens, la ce evenimente, când și cine preia conducerea și nu este definit nici momentul în care purtătorul de cuvânt al prefecturii preia comunicarea.

#### 1.1. Comunicarea externă pe timpul apariției unei situații de urgență

Comunicarea externă se reduce la transmiterea informațiilor către populație folosind diferiți vectori de comunicare.

Nu se face analiza presei și nu sunt organizate evenimente de presă care să împiedice răspândirea zvonurilor, să contracareze comentariile negative apărute în diferite medii de presă, să facă acreditarea jurnaliștilor și să organizeze evenimente de presă în mod sistematic, să informeze structura asupra modului de reflectare a intervențiilor în mass media. Nu este organizată o structură



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

care să se ocupe de COMUNICARE, iar aceste segment este lăsat în responsabilitatea purtătorilor de cuvânt ai: prefecturii, IJSU, IJP și IJJ.

Purtătorul de cuvânt al ISU preia adesea rolul de Purtător de cuvânt al CJSU, situație în care se crează o confuție cu privire la rolul instituțiilor în comunicarea publică. Trebuie menționat faptul că în aceste situații, purtătorul de cuvânt reprezintă Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și nu instituția din care face parte.

Nu este organizată recepționarea apelurilor telefonice – altele decât cele care fac referire la situația în desfășurare – acest lucru aglomerând numărul unic de apel 112.

**Recomandăm: Organizarea și implementarea conceptului de Centru de Comunicare și Informare a Populației, ca structură componentă a CJCCI și antrenarea membrilor componenței prin exerciții și aplicații comune, astfel încât la apariția unei situații de urgență acesta să poată să fie operaționalizat în cel mai scurt timp și pus la dispoziția CJSU.**

#### Tratarea urgențelor / Plan de acțiune în caz de urgență, Proceduri de evacuare / Plan de evacuare

În conformitate cu prevederile legislative, autoritățile locale au obligația de a întocmi planuri de acțiune și de comunicare în situații de urgență.

În perioada 2008-2010, în conformitate cu Ordinului Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 632 din 2008, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și fiecare Comitet Local pentru Situații de Urgență au avut obligația de a elabora planuri de implementare a strategiei de comunicare și informare publică în situații de urgență.

Având în vedere situația de fapt, a realității obiective prin care aceste documente nu mai sunt valabile, iar realitatea demonstrează că acest domeniu a fost neglijat în cadrul procesului de management al situațiilor de urgență vom prezenta propuneri pentru întocmirea acestor documente, incluzând Tratarea urgențelor, planul de acțiune în caz de urgență.

A se vedea și propunerile din cadrul prezentei analize cu privire la Planuri de Acțiune în caz de urgență, modul de aplicare al planurilor, modul de realizare al măsurilor de prevenire, activitățile specifice în situații de urgență.

#### Tratarea urgențelor/Plan de acțiune în caz de urgență;

Planul de Acțiune în caz de urgență se întocmește din timp și se actualizează în funcție de apariția și evoluția riscurilor de producere a situației de urgență și până după producerea acestora și refacerea post-eveniment.

Planul de Acțiune în caz de urgență constituie baza intervențiilor privind tratarea urgențelor, a procedurilor și modalităților de acțiune.

În acest context, fără a detalia, apreciem că principalele etape incluse în planurile existente, respecta metodologia în vigoare și fac referire la:

- **Evaluarea situației:** determinarea naturii urgente și a tipului de răspuns potrivit (prim ajutor, căutarea persoanei răătăcite, etc.)



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- **Planul de răspuns:** bazat pe natura urgenței, elaborați planul potrivit (tratament de prim ajutor, pornirea căutărilor, etc.)
- **Reevaluarea situației, corecții la plan și/sau Replanificarea:** în permanentă se reevaluează, se actualizează și se adaptează la realitatea situației planul de răspuns.
- **Conducerea acțiunilor și coordonarea acestora: forțele de intervenție prin grija de comanda au libertatea de decizie și stabilesc la fața locului, modul de acțiune și priorități în tratarea urgențelor, de la localizarea poziției pe harta, tratarea urgențelor / îngrijirea persoanelor dacă este necesar, până la evacuare, transport, adăpostire și asigurarea cu echipamente, materiale și subzistența necesară.** Acestea sunt corecții la plan, impuse de realitatea din teren.
- **Responsabilități pentru membrii forțelor de intervenție**  
Sunt două lucruri de bază în caz de urgență, identificate în planurile analizate: tratarea urgență și atenția față de victime. Cu cât situația este mai gravă, cu atât nevoia de suport și tratarea urgențelor va crește.

**Nici în cazul Planului de acțiune nu apar elemente specifice Comunicării și Informării Publice. Dar acțiunea în cazuri de urgență, implică o activitate semnificativă în domeniul comunicării și informării publice.**

**Un plan de acțiune în caz de urgență este un document ante-conceput, și trebuie sprijinit cu acțiuni concrete de Comunicare și Informare Publică, bine planificate (chiar și sub forma unei anexe la Planul de acțiune în caz de urgență), unde tipul/tipurile situației de urgență și grupul – ținta, sunt potențial identificate, obiectivele, strategia și tacticile ușor de planificate, alocarea resurselor la fel. Nu este necesară decât actualizarea planului și punerea în aplicare.**

#### *Proceduri de evacuare/Plan de evacuare;*

Planurile de evacuare sunt documente de planificare și conducere a activităților de evacuare a populației și bunurilor materiale, acțiune desfășurată de către structurile de intervenție în situații de urgență. În acest document se stabilesc procedurile de evacuare, împreună cu forțele alocate acestor activități.

Documentele de lucru existente la nivelul județului Dâmbovița, identifică cu exactitate:

- reguli generale de evacuare;
- reguli generale de intervenție în situații de urgență și procedurile stabilite pentru evacuare;
- forțele destinate evacuării, echipamente și materiale necesare derulării acțiunii;
- echipament necesare, inclusiv de protecție pentru membrii echipei/detașamentelor de intervenție;
- conținutul temelor de instruire pentru echipa de intervenții în situații de urgență;

**Anticipăm cu aprecierea că dacă primele elemente din Planul de Evacuare se pun în aplicare la notificarea producerii / iminentei producerii situației de urgență, elementele dintr-un posibil Plan de Comunicare și Informare Publică, sunt desfășurate încă din faza de pregătire în vederea**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

evacuării în situația de urgență respectivă. Subliniem astfel importanța comunicării încă din faza de pregătire.

Nu vom elabora asupra acestor planuri analizate, dar se înțelege că sunt și vor fi diferențe, uneori majore, între un plan de evacuare în caz de incendiu și un plan de evacuare în situația unui accident chimic sau în cazul unui cutremur de mare intensitate.

Elaborarea la modul general al unui astfel de plan, nu este o soluție recomandată. Chiar dacă unele elemente ale planului ar fi aplicabile la aproape orice tip de urgență, trebuie avut în vedere că sunt diferențe semnificative între unele situații de urgență iar aceasta impune particularități ale comunicării și informării publice.

La producerea sau la iminența producerii unei situații de urgență (indiferent de tipul factorului de risc care a generat-o), conform planurilor actuale, sunt parcurse următoarele etape ale procedurilor de intervenție:

- Notificarea – (scop de a informa Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița despre producerea și urmările dezastrului).
- Informarea președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița despre iminenta apariție/ producere a unei situații de urgență.
- Înștiințarea - se realizează cu scopul de a activa:
  - Secretariatul Tehnic Permanent - Centrul Operațional
  - Comitetul Județean pentru Situații de Urgență ;
  - Comitetul Local pentru Situații de Urgență;
  - Instituțiile publice și operatorii economici implicați în intervenție;
  - Structurile de intervenție destinate să intervină.

Înștiințarea se realizează la ordinul primarului – președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

- Avertizarea populației – (scop de a preveni instalarea panicii și pentru a se asigura realizarea măsurilor de protecție și respectarea regulilor de comportare. Populația va fi informată de comitetele locale pentru situații de urgență despre situația creată prin sisteme și mijloace tehnice de avertizare și alarmare publică, precum și prin posturile de radio și televiziune de pe teritoriul municipiului).
- Căutarea, cercetarea și evaluarea efectelor negative – (acțiune în zona afectată în scopul de a stabili amploarea dezastrului, evoluția și urmările acestuia).

Misiunea se execută de către structuri specializate, regii autonome, poliție, jandarmi, unitățile militare ale Ministerului Apărării și operatorii economici. Nu trebuie exclusă și angajarea unor experți și echipe din mediul neguvernamental: ONG-uri, Asociații de profil, Fundații, etc.

Datele obținute sunt transmise și centralizate la Centrul Operațional al ISU Dâmbovița, care informează Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și raportează Centrului Operațional Național din subordinea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

- Deblocare, descarcerare și salvarea persoanelor - se desfășoară în zona afectată în scopul:



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- salvării victimelor de sub dărâmături sau din locurile în care au rămas blocate;
- deblocarea căilor de acces pentru intervenție și evacuare;
- asigurarea condițiilor de supraviețuire (apă, aer, hrană, prim-ajutor medical);
- limitarea efectelor situației de urgență;
- salvarea bunurilor materiale și animalelor.

Ațiunea se desfășoară de către structuri specializate, conform planurilor de evacuare pe tipuri de riscuri.

- Evacuarea persoanelor, populației sau bunurilor - se execută din zonele afectate în locațiile stabilite prin planul de evacuare în situații de urgență întocmit la nivelul comitetului local pentru situații de urgență. Această activitate urmărește cu precădere:
  - asigurarea protecției persoanelor cu funcții de conducere din instituțiile publice în locurile în care acestea vor fi evacuate și a pazei noilor sedii de lucru, precum și a reședințelor puse la dispoziție;
  - asigurarea locală a măsurilor pentru evacuare;
  - evidența populației evacuate;
  - asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate;
  - instalarea taberelor de sinistrați;
  - recepția și depozitarea bunurilor evacuate;
  - evacuarea animalelor;
  - evacuarea valorilor culturale importante și a bunurilor de patrimoniu;
  - evacuarea valorilor de tezaur;
  - evacuarea spitalelor, azilurilor de bătrâni și penitenciarelor;
  - securitatea și paza zonelor evacuate și a taberelor de sinistrați;
  - controlul și dirijarea circulației;
  - evacuarea fondului arhivistic local sau județean;

Evacuarea se realizează prin procedeele stabilite în plan, în funcție de priorități, astfel:

- Acordarea asistenței medicale de urgență - se desfășoară în zona afectată, în urma situației de urgență pentru salvarea victimelor și transportul răniților. Aceasta se poate continua în zonele și raioanele de evacuare.

Nu vom detalia importanta angajării în aceste etape și acțiuni de evacuare – intervenție a SVSU, căruia i se va acorda o analiza separată.

**Am enumerat succint aceste etape, cu motivația ca în absolut toate aceste faze, comunicarea și informarea publică are un rol determinat în atingerea obiectivelor stabilite și a prevederilor planurilor de evacuare / intervenție.**

Așa cum am anticipat, ca să ne referim doar la ultima etapă, evacuarea populației este o procedură majoră, un moment de o importanță deosebită și cu atât mai dificilă cu cât situația de urgență creată este din categoria dezastrelor majore produse pe suprafețe extinse.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Categoric ca rolul și importanța comunicării și informării publice devine factor de putere în gestionarea momentului și în managementul situației de urgență creată. Panica, haosul, dezinformarea, etc., sunt tot atâtea elemente la gestionarea cărora comunicarea și informarea publică este chemată să contribuie în mod relevant, în mod direct dar și prin colaborare cu mass-media.

Să nu uităm lecțiile învățate din intervențiile și managementul urmărilor uraganului Katrina și al incendiilor devastatoare din regiunea Los Angeles, când forțele de intervenție au fost confruntate cu bande organizate care operau furturi masive, care provocau dezordine și haos, terorizarea comunităților locale, etc.

#### *Alte elemente și sugetii de avut în vedere la întocmirea unor planuri SU*

Unele principii și cerințe metodologice recomandate de literatura de specialitate, impun respectarea și asigurarea:

- Flexibilitatea (principiu care are în vedere creșterea posibilității apariției unor elemente/factori surpriza)

Se are în vedere ca lucruri de necrezut - greu de crezut ca pot avea loc -, totuși se pot produce, ceea ce impune nu un simplu plan pentru ce a fost în trecut, ci elaborarea unui plan cu elemente de anticipație.

- Coordonarea impune

Abordarea regional/zonală în procesul de planificare (ex. Sistemele hidrografice trebuie văzute și analizate sub impact regional, idem fenomene meteo periculoase, infrastructura critică, etc.)

Coordonarea planurilor județene pentru SU cu planurile naționale și cele de cooperare cu alte instituții guvernamentale și eventual cu organismele internaționale.

Includerea și legiferarea cooperării a unor parteneri ne-traditionali (ex din orașele înfrățite, cu agenții de protecție și pază, serviciile postale și mass media privată)

- Comunicatiile vizează

Utilizarea de sisteme interoperabile de bază (coloana vertebrală) pentru comunicații, care oferă sisteme deschise dar și securizate de comunicare între toate elementele/entitățile de răspuns la SU.

Aceste planuri de contingency are în vedere soluții și proceduri pentru

- Protecția personalului
- Facilități de urgență alternative
- Pierderea capacităților de intervenție de urgență
- Pierderea personalului cheie de conducere

Proceduri privind Informațiile de interes public de urgență și relațiile cu mass-media

- SU/dezastrele sunt deosebit de vizibile și atrage un mare număr de membri /participanți din media națională și internațională
- Integrarea bunurilor / resurselor naționale în răspunsurile de la nivel local



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Protocele si proceduri clare si simplificate pentru solicitarea resurselor de la nivel national
  - Identificarea scopului correct si valoarea asistentei financiare judetene/guvernamentale
  - Strategii, forme si metode de incorporare a resurselor de sprijin regionale si a celor nationale
- Serviciile de sprijin

Fluxuri semnificative de voluntar (in special neorganizati in asociatii, etc.) deternima o atentie special si o politica coerenta de folosire eficienta a acestora

#### Vizitatori internationali

- servicii de tip familial
- consiliere si aspecte de sănătate mentală

sunt prezente care pot influenta pozitiv sau incomoda actiunile de interventie si gestionare a situatiilor de urgenta.

Aceste considerente ar putea genera noi sectiuni / anexe in plajurile pentru managementul consecintelor SU in special in domenii noi cum sunt atacurile sau riscurile cu impact asupra sistemelor cibernetice, planificarea informarii publice in SU, raspuns la noile amenintari de sanatate (ex. Ebola, antrax, etc). Chiar daca acestea nu sunt prevazute in prevederile legislative in vigoare, este dreptul legiuitorului la nivel judetean de a elabora si aproba documente care completeaza legislatia nationala in vigoare, acolo unde aceasta are vicii procedurale sau impune completarea planurile de management a riscurilor specific.

ATENTIE: Procesul de planificare nu se incheie cu aprobarea planurilor; procesul se extinde dincolo de aceasta faza teoretica si include testarea si actualizarea/versiunea revizuita, pana cand se lanseaza procesul de planificare pentru planulo cel nou (Eisenhower;s claim). Fara verificare si testare este greu de stability daca planul va fi operational la punerea sa in aplicare. Testare periodica, directa, in totalitate sau dupa caz partial, trebuie avuta in vedere la planificarea exercitiilor si aplicatiilor din Planul de Pregatire Anuala



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Apelurile de urgență

Populația utilizează, în general cu discernământ numărul unic de apel de urgență 112, deși încă la nivel național se constată o proporție de peste 70% apeluri false. De asemenea numerele de apel ale dispeceratelor celorlalți actori implicați, sunt utilizate în general doar atunci când situația o impune. Cele mai multe probleme referitoare la apelurile de urgență au fost identificate la nivelul Sistemului de Gospodărire a Apelor, unde adesea sunt raportate poluări pe cursuri de apă. Motivul pentru aceste apeluri nejustificate este, în general necunoașterea de către populație a riscurilor aferente poluărilor, precum și a modului în care se manifestă o poluare relevantă. Adesea apelurile semnaleză situații nerelevante. Apelurile nejustificate nu sunt generate de rea-voință, ci de evaluarea greșită a situației, pe fondul identificării vizuale ale unor potențiale surse de risc de poluare care, prin dimensiune, răspândire și impact nu justifică o intervenție.

**Conform bilanțului IGSU pe anul 2013, au fost înregistrate 729.118 apeluri de urgență înregistrate (o medie zilnică pentru fiecare de 1998) cu o medie pe județ de 17360 apeluri; situația urgentelor gestionate de ISU indică un total de 299.201 situații (Bucureștiul având de ex. 56080) din care ISU Dâmbovița se situează peste media pe țară care este de 7111 astfel de situații; intervenții S.M.U.R.D au fost în număr de 270348 (Bucureștiul având în evidență 50690 intervenții) iar ISU Dâmbovița totalizează 8246 intervenții S.M.U.R.D. ce situează județul Dâmbovița, din punct de vedere statistic, peste media pe țară.**

Populația județului sprijină autoritățile prin apeluri de urgență atunci când identifică situații potențial generatoare de probleme.

O altă problemă raportată este aceea că o mare parte a populației nu cunoaște exact cărei instituții să se adreseze în funcție de problema identificată și, mai mult, persoanele care semnaleză probleme nu primesc întotdeauna un feedback de la autorități.

Sub acest aspect se recomandă înființarea unui dispecerat (structuri) pentru probleme non-urgente – site web și/sau număr scurt apelabil din orice rețea de telefonie, raportare prin mesaje scrise sau MMS, integrare Facebook și alte aplicații de social-media. Astfel, acest dispecerat identifică probleme non-urgente, adesea însoțite de imagini ale zonei precum și, pentru unele localizarea geografică exactă. Poate fi dezvoltată o aplicație smartphone (iOS și Android) care să faciliteze raportarea acestor probleme, inclusiv localizarea geografică și imagini surprinse cu camerele telefoanelor. Estimăm că, datorită numărului mare de proprietari și utilizatori de telefoane inteligente, o astfel de aplicație ar avea efectul scontat. Echipele de intervenție primesc, astfel, o descriere și imagini ale problemei raportate, putând evalua situația și decide asupra nivelului de urgență și forțelor și resurselor necesare pentru intervenție. De asemenea, având metode de contact pentru persoana care a transmis mesajul, aceasta poate fi înștiințată cu privire la intervenție și rezolvarea problemei, ori cu privire la faptul că problema semnalată nu necesită intervenții. Astfel de sisteme au fost deja implementate în alte state, un exemplu de succes fiind [www.seeclickfix.com](http://www.seeclickfix.com), platformă online disponibilă în numeroase localități în Statele Unite ale Americii. Costurile pentru dezvoltarea și întreținerea unei astfel de platforme sunt



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

relativ scăzute, putând fi suportate din diferența de costuri neefectuate prin renunțarea la deplasările de forțe nenesesare.

**Inițierea unui astfel de serviciu ar putea fi exploatată în interesul managementului situațiilor de urgență, care în situația unei intervenții de mare amploare (inundație, cutremur, accident cu multiple victime) ar putea folosi acest dispecerat pentru degrevarea serviciului 112 de problematice care nu sunt în responsabilitatea structurilor de intervenție (locul de depozitare al victimelor, localizarea răniților în cadrul unităților spitalicești, rezolvarea unor probleme de tratare al rănilor nepericuloase etc.). Subliniem că înființarea acestui serviciu pentru populație trebuie să fie corespunzător mediatizată și acest serviciu va trebui inclus în fluxul informațional al managementului situațiilor de urgență.**

Sistemul numărului unic de apel 112 este la aceasta data principalul procedeu de înștiințare asupra unei situații de urgență ce se adresează. Sistemul asigură cooperarea între agențiile specializate de intervenție ale Poliției, Pompierilor, Ambulanței, SMURD și Jandarmeriei care au obligația de a asigura intervenția la urgențe.

Centrele unice pentru apeluri de urgență dispun de o bază de date care îi ajută pe operatorii **112** să identifice numărul de telefon (ANI) de la care este apelat serviciul de urgență, să identifice apelantul și să localizeze apelul (ALI), incidentul produs (în baza unui index de incidente) precum și resursele de intervenție cele mai apropiate (AVL). Acest lucru este posibil cu ajutorul indicilor/sistemelor de identificare.

O data apelat numărul **112**, se derulează următoarele:

- sistemul identifică numărul de telefon al persoanei care a semnalat cazul;
- se identifică natura / tipul incidentului;
- se determină numele și adresa abonatului postului telefonic prin căutare automată în baza de date (la fel se procedează și în țările Uniunii Europene, S.U.A. și Canada, fiind o măsură necesară pentru aflarea veridicității apelului) sau prin interviu cu apelantul;
- se determină locul incidentului, posibil ca acesta să nu corespundă cu adresa apelantului;
- operatorul cere apelantului date despre caz/victimă – persoane blocate, numărul victimelor, vârstă, sex, repere locație, ș.a.;
- se transmit, automat, toate datele, simultan, la dispeceratele Poliției, Ambulanței și Pompierilor/SMURD – pentru acest caz, altfel, pentru un alt tip de incident poate fi angajat doar un singur dispecerat (această operațiune de transfer se realizează în 2-3 secunde);
- dispecerii stabilesc rapid mijloacele de intervenție care participă la soluționarea cazului, având la dispoziție aplicația AVL (Localizare Automata a Vehiculelor) și le alocă pentru intervenție;
- pe hartă se afișează conexiunea caz - mijloace de intervenție;



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



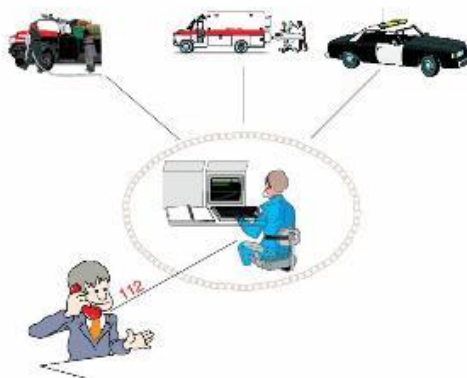
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Numărul de apel unic 112 este doar punctul de pornire în activitatea de comunicare și informare publică. O dată anunțat evenimentul și inițiate măsurile de anunțare și intervenție de urgență, activitatea de informare publică este inițiată/activată și se derulează non-stop până la finalizarea intervenției și aplicarea măsurilor post-dezastru.

**Din punct de vedere tehnic, au fost dezvoltate tehnologiile aferente apelurilor eCall. Acestea au devenit o cerință a UE pentru implementare în industria de profil pentru următorii ani.**

eCall înseamnă un apel de urgență de la bordul vehiculului către 112, efectuat fie automat, prin activarea unor senzori de la bordul vehiculului, fie manual, care transmite, prin intermediul rețelelor de comunicare mobilă pe suport radio, un set minim de date standard și stabilește un canal audio între persoanele care se află la bordul vehiculului și cel mai adecvat centru de răspuns în caz de urgență (conform Recomandării Comisiei Europene nr. 2011/750/UE din 8 septembrie 2011).

Apelul eCall este gratuit și este gestionat ca oricare alt apel de urgență 112.

**HeERO** - Harmonized eCall European Pilot este un proiect parțial finanțat de Comisia Europeană prin programul PSP ICT, în care, pe durata a trei ani (ianuarie 2011 - decembrie 2013), nouă state europene vor asigura implementarea, interoperabilitatea și armonizarea sistemului eCall bazat pe numărul unic european de urgență 112. România, alături de Croația, Republica Cehă, Finlanda, Germania, Grecia, Italia, Olanda, și Suedia împart același obiectiv major: pregătirea infrastructurii Sistemului de Urgență 112, testarea serviciului eCall și diseminarea acestei experiențe cu celelalte țări membre sau asociate din Uniunea Europeană.

În contextul acestui proiect, Serviciul de Telecomunicații Speciale și-a modernizat platforma de comunicații și IT destinată serviciului de urgență 112, fiind pregătită să preia și să gestioneze apelurile de tip eCall.

**De la sfârșitul anului 2013, comunicatului STS din 22 noiembrie 2013, arată că sistemul a intrat în faza de testare și finalizare.**

Astfel, "Infrastructura 112 a fost modernizată la nivel național pentru a prelua apelurile eCall, un sistem obligatoriu pe mașinile noi în Europa din 2015. România este prima țară din Europa care și-a modernizat infrastructura Sistemului 112, la nivel național, pentru a prelua apelurile eCall, serviciul de urgență paneuropean din vehicule care apelează automat 112 în caz de accident și care va fi



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

obligatoriu în toată Europa pentru noile modele de autovehicule începând cu 1 octombrie 2015, a anunțat vineri Serviciul de Telecomunicații Speciale (STS)”.  
 „MSD - Setul Minim de Date” înseamnă informațiile care trebuie trimise către centrul de răspuns în caz de urgență, în conformitate cu standardul EN 15722 (conform Recomandării Comisiei Europene nr. 2011/750/UE din 8 septembrie 2011). Acesta include informații precum: localizarea accidentului, direcția de mers, data și ora accidentului, numărul de identificare al autovehiculului.

**Aceste noi tehnologii menite să asigure dezvoltarea și perfecționarea serviciilor unice de apel în situații de urgență, trebuie mediatizate către publicul larg, în vederea însușirii modalităților de folosire și trecerea la utilizarea acestor servicii, pe măsura disponibilizării acestora. În acest sens, și pe această direcție, în perioada următoare, comunicarea și informarea publică, bine organizată și direcționată, devine un vehicul principal în serviciul comunităților dâmbovițene.**

**De asemenea, apreciem că este deosebit de util să se deschidă LINIA VERDE SITUAȚII DE URGENȚĂ - APEL GRATUIT, linie destinată publicului larg care dorește să se informeze sau să sesizeze date și informații, observații și sesizări privind evoluțiile unor riscuri în toate fazele de producere. Să nu uităm că în anul 2013, numărul situațiilor de urgență gestionate a fost de 2509 iar cel al intervențiilor SMURD a fost de 3218 intervenții.**

**Date suplimentare și detalii privind numărul unic de apel 112 se găsesc pe site-ul <http://www.112.ro/index.php?limba=ro>**

**Date suplimentare și detalii privind numărul unic de apel 112 se găsesc pe site-ul <http://www.112.ro/index.php?limba=ro>**

### Activarea Comitetului pentru Situații de Urgență / constituirea grupurilor de lucru

Starea de urgență reprezintă ansamblul de măsuri cu caracter politic, economic, social și de origine publică, instituit în întreaga țară sau în anumite zone ori în unele unități administrativ-teritoriale, în următoarele situații: iminența producerii ori producerea unor dezastre, ceea ce face necesare prevenirea, limitarea și înlăturarea efectelor acestora.

Pe durata stării de urgență, proporțional cu gravitatea situației ce a determinat instituirea acesteia și numai dacă este necesar, poate fi restrâns exercițiul unor drepturi sau libertăți fundamentale înscrise în Constituție, cu acordul ministrului justiției.

Comitetele și centrele operative pentru situații de urgență sunt organisme și structuri abilitate în managementul de urgență, care, potrivit legii, se constituie pe niveluri sau domenii de competență și fac parte din Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.

Componența Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și a comitetelor locale a fost descrisă în capitolele aferente analizei cadrului legislativ și a Sistemului Național pentru Managementul Situațiilor de Urgență.

Activarea Comitetului pentru Situații de Urgență și a CJCCI se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare, descrise în capitolele aferente cadrului legislativ și a Sistemului Național pentru Managementul Situațiilor de Urgență. **În cazul unor asemenea situații informarea permanentă a populației este crucială. Inexistența unei structuri specializate de comunicare și informare în cadrul CJCCI va face aproape imposibilă implicarea factorilor de răspundere în rezolvarea situației, obligându-i pe aceștia să răspundă continuu cererilor mass media de a da explicații și a justifica**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

**măsurile luate Implicarea unei structuri specializate, cunoscute încă din timp de normalitate de reprezentanții mass media, va degreva membri CJSU de prezența continuă în fața mass media, dându-le acestora posibilitatea de a se implica în rezolvarea situațiilor din teren.**

*Activarea Comitetului pentru Situații de Urgență/constituirea grupurilor de lucru;*

Activarea CJSU este un proces de conducere de tip C4I (**Command, Control, Communications, Computers, and Intelligence**), relaționat strict cu etapele și procedurile de intervenție în situații de urgență.

Pe scurt, primele trei etape (din totalul celor 8) care implică activarea CJSU, sunt:

- **Notificarea** – (scop de a informa Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița despre producerea și urmările dezastrului.
- **Informarea președintelui Comitetului Județean** pentru Situații de Urgență Dâmbovița despre iminenta apariție/ producere a unei situații de urgență.
- **Înștiințarea** - se realizează cu scopul de a activa:
  - Secretariatul Tehnic Permanent - Centrul Operațional
  - Comitetul Județean pentru Situații de Urgență (Comitetul Local pentru Situații de Urgență);
  - Instituțiile publice și operatorii economici implicați în intervenție;
  - Structurile de intervenție destinate să intervină.

Înștiințarea se realizează la ordinul prefectului, respectiv al primarului – președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

**La baza activităților celor trei etape enumerate mai sus, sta monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora.**

- A.** Centralizarea datelor și informațiilor privind monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora se execută de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență "Basarab I".
- B.** Monitorizarea pericolelor: revine organismelor, instituțiilor și entităților ministeriale de la nivelul județului Dâmbovița. pe domeniile de responsabilitate legiferate.
- C.** Evaluarea riscurilor specifice: de către ministerele de resort prin instituțiile/entitățile existente la nivel județean sau similar
- D.** Evaluarea efectelor negative:
  - a. ale situațiilor de urgență care s-au produs;
  - b. ale stărilor potențial generatoare de situații de urgență: conform responsabilităților de monitorizare și evaluare a pericolelor și riscurilor specifice.

Pe baza acestora, are loc procesul decizional privind activarea CJSU și constituirea / activarea Grupurilor de Lucru.

Urmare a deciziei privind activarea CJSU, se activează parțial sau total CJCCI; membrii Centrului Județean de Conducere și Coordonare a Evacuării în Situații de Urgență – dacă este cazul - și



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

specialiștii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, constituiți (conform Ordinului nr. 72 / 2013) în Grupuri de Suport Tehnic pe tipuri de situații de urgență, se activează conform tipului situației de urgență.

Deși în componența acestor structuri nu sunt nominalizați specialiști din structurile de Informare și relații publice, apreciem că momentul activării este unul important și impune comunicarea și informare adecvate a cetățenilor.

Trebuie totodată să menționăm ca la **capitolul V - Direcții de acțiune și propuneri pentru eficientizarea activității comitetului din Informarea** privind monitorizarea și gestionarea situațiilor de urgență apărute pe raza județului în semestrul I 2014, **nu se face nici o referire la eficientizarea comunicării și informării publice, deși, conform acestui document, la capitolul deficient, se specifică faptul că au existat....**, „sincope în asigurarea comunicării publice, uneori deficitară, și în identificarea acelor vectori de comunicare care pot duce informația către cele mai vulnerabile persoane în asemenea situații” iar „...fluxul informațional-relațional CLSU-ISU-CJSU nu a fost întotdeauna eficient”;

Momentul activării structurilor de decizie – CJSU și a celor operaționale – CJCCI este un moment crucial din ciclul managementului dezastrelor, dar poate deveni și un moment în care cetățeanul poate să-și piardă încrederea în conducători și procesul de răspuns oricât de bun ar fi el să nu-și atingă obiectivele dacă activitățile nu sunt bine organizate și desfășurate. Considerăm de importanță maximă COMUNICAREA acestui moment și informarea populației și mass media cu privire la motivele reale ale acestor acțiuni, prilej de păstrare a încrederii în structurile de conducere.

O dată cu activarea sa, CJCCI trece la executarea și îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în planurile de acțiune, dintre care sugeram:

1. Integrarea, monitorizarea, evaluarea unitară a tuturor activităților planificate sau stabilite în regim de urgență (corecții la plan față de realitatea situației) pe timpul tuturor fazelor unei situații de urgență,
2. coordonarea cu organizațiile și agențiile naționale, centrale și locale, cu alte structuri operaționale, în scopul sprijinului planificării, conducerii intervenției, al asistenței tehnice (și după caz științifice), în cazul producerii unor situații de urgență, astfel:
  - a) se asigură că instituțiile, organizațiile și agențiile integrate în CJCCI, acționează în cadrul structurilor sale ierarhice, ca mijloacele necesare pentru desfășurarea operațiunilor și asigurarea mijloacelor de sprijin, sunt conform cerințelor din plan;
  - b) asigură fluxul constant de informații strategice, operative și tactice pentru serviciile din componența sa (pompieri, medicale, protecție civilă, etc) și cele de la nivelul autorităților locale, în special cu privire la iminenta producerii sau la producerea unui accident grav sau dezastru;
  - c) **difuzează de comunicatele de presă presă, avertizările și anunțurile către entități și instituții, inclusiv mass-media precum și către comunități de persoane, grupuri izolate de cetățeni, etc.**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

3. declanșarea acțiunilor ulterioare declarării situațiilor de alertă, de urgență și dezastru, conform prevederilor din plan și asigurarea conducerii și coordonării intervențiilor.
4. Evaluarea situației și propunerea / formularea de cereri de asistență la nivelul organelor naționale și centrale, precum și pentru alte state și organizații internaționale prin intermediul organelor competente; poate solicita activarea unor planuri de cooperare transfrontalieră în vigoare cu statele vecine. Etc.

Apreciem ca CJCCI trebuie să fie astfel organizat și asigurat cu efective, și mijloace la dispoziție, astfel încât să fie în măsură să gestioneze simultan, 2 situații de urgență majoră și 1 situație de urgență limitată.

Facem mențiunea ca aceste recomandări de atribuții se regăsesc în documentele standard ale NATO precum și în atribuțiile unor structuri similare din Spania și Portugalia (și parțial Franța) țări care se confruntă frecvent cu inundații și incendii de mari proporții și care dispun de mijloacele de ultimă generație pentru intervenții oportune și eficiente în situații de urgență (de la sisteme de monitorizare opto-electronice, inclusiv UAV-uri și mijloace de intervenție aeroperțurate până la echipamente aerodislocabile).

*Emiterea de dispoziții legale referitoare la instaurarea Situației de Urgență creată/Introducerea stării de necesitate sau urgență;*

Trebuie subliniat că o „situație specială” poate fi proclamată în anumite împrejurări grave (calamități naturale etc.), în interesul apărării țării, a ordinii publice sau securității statului. Starea de necesitate poate fi generală, aplicându-se pe tot teritoriul țării, sau parțială, pentru anumite zone. Starea de necesitate se proclamă de Parlamentul României, iar în caz de urgență de Președintele României cu încuviințarea Parlamentului, în cel mult 5 zile de la luarea acestei măsuri.

Decretul de instituire a stării de urgență (și a stării de asediu) trebuie să prevadă următoarele:

- a) motivele care au impus instituirea stării;
- b) zona în care se instituie;
- c) perioada pentru care se instituie;
- d) drepturile și libertățile fundamentale ale căror exercițiu se restrânge, în limitele prevederilor constituționale și ale art. 4 din prezenta ordonanță de urgență;
- e) autoritățile militare și civile desemnate pentru executarea prevederilor decretului și competențele acestora;
- f) alte prevederi, dacă se considera necesare

*Starea de alertă și situația de urgență.*

Potrivit legii, Comitetul Județean Pentru Situații de Urgență Dâmbovița, **declară, cu acordul ministrului Afacerilor Interne, starea de alertă** la nivel județean sau în mai multe localități ale județului și **propun instituirea stării de urgență**. Comitetele locale, la rândul lor, declară starea de alertă cu acordul prefectului, pe teritoriul unității administrativ-teritoriale respective.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Subliniem ca, potrivit **Ordonanței de Urgență nr. 21/2004**, situația de urgență reprezintă un eveniment excepțional, cu caracter non militar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea populației, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante. Pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate. Instituirea situației de urgență permite autorităților locale să contracteze toate utilajele de care au nevoie pentru înlăturarea efectelor situației de urgență creată.

**Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița, constată o situație de urgență prin act administrativ.** Astfel, este suficient pentru ca, în baza Ordonanței 34, să se poată contracta toate resursele financiare, materiale și logistice necesare pentru a readuce la normalitate viața și activitatea cotidiană a cetățenilor din Dâmbovița.

Spre deosebire **de starea de urgență**, (care presupune intervenția Armatei și nu este același lucru cu situația de urgență), **starea de alertă și situația de urgență** sunt evenimente cu caracter non-militar, în condițiile în care fenomenele naturale pun în pericol viața oamenilor.

**Starea de alertă** se declară potrivit **Ordonanței de Urgență nr. 21/2004** și se referă la punerea de îndată în aplicare a planurilor de acțiuni și măsuri de prevenire, avertizare a populației, limitare și înlăturare a consecințelor situației de urgență.

Centrele de conducere pentru situații de urgență au între atribuțiile principale și responsabilitatea să propună declararea stării de alertă la nivel județean și încetarea stării de alertă;

La nivelul județului Dâmbovița, decizia aparține prefectului și trebuie aprobată de ministrul Afacerilor Interne.

În localități, starea de alertă o declară primarul cu aprobarea prefectului.

Zonele afectate de inundații, incendii sau zăpezi, etc. pot fi evacuate și se pot acorda ajutoare de urgență. Pe timpul stării de alertă, se pot dispune orice măsuri care sunt necesare pentru înlăturarea stării de forță majoră.

Potrivit **articolului 4 din OUG nr. 21/2004**, pe durata situațiilor de urgență sau a stărilor potențial generatoare de situații de urgență se întreprind, în condițiile legii, după caz, acțiuni și măsuri pentru:

- avertizarea populației, instituțiilor și agenților economici din zonele de pericol
- declararea stării de alertă în cazul iminenței amenințării sau producerii situației de urgență
- intervenția operativă cu forțe și mijloace special constituite, în funcție de situație, pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative
- acordarea de ajutoare de urgență
- instituirea regimului stării de urgență, în condițiile prevăzute de art. 93 din Constituția României, republicată;
- solicitarea sau acordarea de asistență internațională
- acordarea de despăgubiri persoanelor juridice și fizice

De asemenea, conform **OG nr. 21/2004**, pe timpul stării de alertă se pot dispune, cu respectarea prevederilor art. 53 din Constituția României, republicată, **măsuri pentru restrângerea**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

unor drepturi sau libertăți fundamentale referitoare, după caz, la libera circulație, inviolabilitatea domiciliului, interzicerea muncii forțate, dreptul de proprietate privată ori la protecția socială a muncii, aflate în strânsă relație de cauzalitate cu situația produsă și cu modalitățile specifice de gestionare a acesteia.

Declararea stării de alertă și a situației de urgență la nivelul județului se publică, în **Monitorul Oficial al județului Dâmbovița**. Tot în acest monitor, se publică toate actele normative de interes public, emise de Instituția Prefectului (Planuri, Programe, Dispoziții, Rapoarte și Sinteze) precum și Hotărârile Consiliului Județean Dâmbovița. Unele dintre acestea se publică de asemenea și pe pagina de internet a acestor instituții.

Această scurtă trecere în revistă a dispozițiilor legale privind instaurarea Stării de Alertă și a Situației de Urgență demonstrează necesitatea unei politici de comunicare și informare publică coerentă și consolidate precum și importanța unui Centru de Comunicare și Informare Publică.

Comunicarea în situațiile prezentate mai sus este foarte sensibilă, atât pentru mass media cât și pentru publicul larg, care trebuie să înțeleagă cauzele și faptul că măsurile luate sunt în interesul lui și nu al altora. Măsurile de pază și cele luate în sprijinul siguranței cetățeanului trebuie să fie bine argumentate și prezentate foarte des, folosindu-se în acest sens toate mijloacele mass media cunoscute. Conștientizarea acestora va reprezenta un punct forte al comunicării și informării publice, care bine executată generează cu siguranță participarea cetățenilor la aplicarea tuturor măsurilor stabilite, inclusiv a celor cu caracter restrictiv, în general primite cu reținere sau chiar împotrivire de către populație.

Apreciem că, după modelul altor instituții județene, se impune:

- Elaborarea unei Strategii de comunicare și informare publică precum și a unei metodologii de aplicare a acesteia, cel mai recomandabil sub forma unui Ghid de comunicare pentru situații de urgență al județului Dâmbovița.
- Organizarea unui Centru de Comunicare și Informare Publică (CCIP) modern, pe principiul modular, care activează în caz de situații de urgență la Instituția Prefectului, fiind coordonat de către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, prin CJCCI.

În acest context, convocarea/activarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență de către prefect, va fi urmată de activarea CCIP, a alarmarea echipei de comunicare și informare publică pentru situații de urgență. Serviciile publice deconcentrate, membre ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență își vor desemna și transmite purtătorul de cuvânt al instituției la Inspectoratul pentru Situații de Urgență.

**Centrul de Comunicare și Informare Publică** poate fi constituit din 3 compartimente:

- structura de monitorizare, analiză și sinteză care include reprezentanți ai Centrului Operațional al ISU Dâmbovița; realizează materialele ce vor fi utilizate ca bază pentru comunicarea și informarea ulterioară a populației.
- structura de informare și comunicare compusă din reprezentanții de relaționare cu presa și cei de sprijin pentru activitatea de informare, din cadrul Centrului Operațional al ISU



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Dâmbovița și Instituția Prefectului sau purtătorii de cuvânt ai structurilor MAI; lucrează direct cu publicul și cu mass-media; primește întrebări și furnizează răspunsuri; gestionează linia telefonică gratuită ce trebuie activată (conform punctului privind apelurile de urgență) în cazul unei situații de urgență și actualizează informația pe pagina de internet;

- structura de acreditare și contact compusă din reprezentanții de relaționare cu presa din cadrul Instituției Prefectului ce fac parte din structura Centrului de Comunicare și Informare Publică: instruește, acreditează și însoțește reprezentanții mass-mediei sau alte persoane care participă la locul intervenției ori vizitează zona afectată.

***CCIP poate acționa pe principiul modular; aici vor fi detașați specialiști sau echipe de legătura din structurile specializate de comunicare ale instituțiilor și organizațiilor ce participă la organizarea intervenției în situații de urgență.***

***Acesta trebuie să dispună de una sau două linii telefonice în regim gratuit, linii verzi, diferite de numărul unic pentru apeluri de urgență 112. Operatorii liniei 112 vor fi informați cu privire la activarea noilor numere de telefon pentru informarea publicului și trebuie să redirecționeze apelurile care nu fac obiectul numărului unic pentru apeluri de urgență către linia verde. Linia verde pentru apelurile publicului va fi promovată rapid pe toate canalele de comunicare.***

***Pagina oficială de internet reprezintă un mijloc de comunicare important. Sarcina echipei de comunicare în acest sens este actualizarea permanentă a paginii, în funcție de situația creată, cu informațiile relevante pentru populație. În plus, echipa de comunicare monitorizează forumurile de discuție pe internet, precum și fluxurile de știri în direct, pentru a vedea cum este percepută situația de urgență, și raportează echipei de management al situației rezultatele acestei monitorizări.***

***În timpul situației de urgență, CCIP se află sub conducerea președintelui comitetului pentru situații de urgență și este condus/coordonat de ofițerul de informare publică. Restul funcțiilor sunt îndeplinite de echipa de sprijin, care va avea la dispoziție un număr adecvat de birouri, calculatoare conectate la internet, conexiuni telefonice, radio și fax. Facilități VTC sunt o nevoie reală și categoric trebuie avute în vedere.***

***CCIP trebuie să dispună de o sală de conferințe, pentru informarea reprezentanților mass-mediei și de un spațiu unde aceștia își pot instala calculatoare și echipamentele de comunicare. Acest spațiu trebuie să fie separat de cel al centrului operațional, iar un panou de afișaj, respectiv avizierul, poate fi folosit aici pentru a prezenta informațiile noi, după ce acestea au fost verificate.***

***Subliniem că între purtătorul de cuvânt și ofițerul de informare publică nu trebuie să se facă nici o confuzie, detaliile privind atribuțiile și relațiile funcționale fiind subiectul capitoului anterior.***

## Culegerea datelor și informațiilor despre pagubele produse

Referitor la culegerea de date și informații, activitate care face parte din analiza situației, în cadrul manualului de proceduri privind comunicarea în situații de urgență vor fi detaliate atribuțiile



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

purtătorilor de cuvânt și a managerilor de comunicare. Managerul de comunicare, respectiv purtătorii de cuvânt au rolul de a monitoriza impactul informațiilor transmise către public, gradul de absorbție al acestora, feedback-ul oferit de populație și de presă, atitudinea publicului față de instrucțiunile transmise. În perioade de normalitate, managerii de comunicare și purtătorii de cuvânt au rolul de a culege din teritoriu statistici și de a analiza datele referitoare la gradul de cunoaștere în rândul populației și agenților economici, precum și în instituțiile publice a măsurilor de prevenire, a procedurilor de salvare, protecție și auto-protecție.

De asemenea, după producerea unei calamități, purtătorul de cuvânt și managerul de comunicare, ca primă interfață de dialog cu populația, trebuie să centralizeze nevoia de informare a publicului țintă și a comunității afectate sau vulnerabile, și să sesizeze CJSU privind constatarea eventualelor diferențe dintre nivelul pagubelor înregistrate de către CJSU și cele raportate de către populație și să (daune materiale și pierderi de vieți omenești), propunând măsuri urgente de remediere, împiedicând astfel deteriorarea imaginii CJSU și pierderea încrederii în autorități.

Această culegere de date și informații despre pagubele produse se poate realiza atât în mod direct prin observare directă, prin preluarea mesajelor transmise de către membrii comunităților, cât și prin metode indirecte cum ar fi preluarea de mesaje email, posturi în rețelele sociale, preluarea de mesaje scrise și eventual parcurgerea de forumuri de discuții sau mesaje pe site-ul CJSU.

Purtătorii de cuvânt și managerii de comunicare trebuie să se afle într-o permanentă alertă și conexiune cu situația operativă. Aceștia trebuie să realizeze interfața între autorități (Comitetul Județean pentru Situații de Urgență) pe de o parte și comunități (populație, agenți economici, organizații neguvernamentale) pe de altă parte.

Culegerea de date nu trebuie să se rezume la momentul dezastrului, ci trebuie să fie un proces permanent, de culegere, analiză și sinteză a informațiilor existente, care să se materializeze prin îmbunătățirea planurilor și strategiilor la nivel local și județean, în scopul reducerii pagubelor și pierderilor materiale și umane.

Studii la nivel internațional au constatat că, în general, culegerea de date reprezintă un proces perfect funcțional, inclusiv în domeniul situațiilor de urgență. Date există în cantități suficiente. Problema majoră identificată se referă la utilizarea acestor date și schimbul eficient între posesorii acestora.

Rolul purtătorilor de cuvânt și al managerilor de comunicare pentru situații de urgență nu se rezumă la transmiterea de informații pe canale bidirecționale între public și Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și echipele de intervenție. Rolul acestora aferent culegerii și prelucrării de date și informații se extinde sub aspectul realizării analizei procesului comunicațional în scopul îmbunătățirii permanente a acestuia.

Activitatea la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în colectarea de date și informații privind pagubele produse se realizează în permanență, componenta de analiză și sinteză a acestora necesitând unele îmbunătățiri, conform celor prezentate în prezentul capitol și, în special, în manualul de proceduri privind comunicarea în situații de urgență.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

În vederea îmbunătățirii procesului de colectare a datelor și informațiilor despre pagubele produse, considerăm că se impune o alocare suplimentară de resurse, materiale și în special umane, în această relație o importanță deosebită având evaluatorii societăților de asigurări, care în virtutea prevederilor legale cu privire la asigurarea obligatoriu a locuințelor, vor fi primii care vor evalua la fața locului nivelul pagubelor pentru a determina paguba, în vederea despăgubirii. Introducerea acestor elemente în cadrul planurilor de intervenție și extinderea folosirii acestora, pe baza unor înțelegeri prealabile cu societățile de asigurări și pentru alte obiective, va asigura atât exactitatea datelor, dar va diminua efortul depus de către structurile subordonate CJSU, care la nivel județean se confruntă cu lipsa personalului calificat.

Culegerea de date și informații despre pagubele produse și actualizarea permanentă a acestora este un proces coordonat, continuu și permanent, destinat să asigure analiștilor datele necesare rapoartelor și sintezelor de evaluare și analiză, iar decidenților, elementele necesare procedurii decizională, elaborării și transmiterii hotărârilor și ordinelor de acțiune/misiune.

Preponderent, în această etapă în care evenimentul a avut loc, datele și informațiile sunt obținute prin:

- elementele componente ale Sistemului integrat de avertizare și alarmare
- forțe și mijloace la dispoziția altor entități (incluse în planuri sau solicitate ad-hoc)
- instituții și organisme internaționale specializate în managementul situațiilor de urgență;

Considerăm că și contribuția voluntară a cetățenilor poate fi o sursă de informații, în măsura în care educația și pregătirea acestora va atinge cote de responsabilitate civică ce va asigura informarea corectă, cu date reale și oportune și în același timp va exclude informațiile greșite, false, neconfirmate de observarea proprie, cele de panica, etc.

În ceea ce privește arhitectura Sistemului integrat de avertizare și alarmare, acesta cuprinde, ca elemente de interes:

- Centrul Operațional al ISU Dâmbovița, alte centre de comandă și control la nivel județean, municipal, etc: concentratoare și distribuitoare de date, informații și mesaje primite de la structurile ierarhic superioare ale sistemului, de la structurile ierarhic inferioare sau direct de la operatori economici sursă de risc, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și direct de la observatori.

Aceste centre au atribuții de monitorizare și comandă asupra centrelor de comandă locale. Sistemul de interconectare asigură compatibilitatea cu sistemele deja aflate în exploatare. Legăturile dintre centrele de comandă și control regionale și județene se asigură prin mijloace specifice de comunicație fir, fibra optică, radio, rețele de calculatoare și echipamente dedicate;

- centre de comandă locală: (similare cu centrele de comandă/ control județene în ceea ce privește atribuțiile de comunicație, aria lor de responsabilitate fiind limitată la nivelul de amplasare (municipiu, oraș, comuna, în funcție de vulnerabilitatea zonei geografice);
- subsisteme de alarmare: sunt instalații complexe de alarmare compuse din:



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- sirene electrice de diverse tipuri – echipamente de avertizare și alertare acustică pentru exterior ce pot transmite patru tipuri de semnale acustice pentru alarmarea populației; Acestea trebuie să asigure acoperirea acustică a zonelor locuite, conform proiectelor tehnice de alarmare
- sirene electronice - echipamente de avertizare și alarmare acustică pentru exterior cu facilitatea de a transmite mesaje vocale multilingve (instantanee sau preînregistrate), cu presiune acustică de până la 123 dB la 30 m. Acestea trebuie să asigure acoperirea acustică a zonelor locuite, conform proiectelor tehnice de alarmare;
- echipamente de avertizare și alarmare acustică pentru interiorul clădirilor publice (spitale, școli, teatre, hoteluri, clădiri ale cultelor, operatori economici, instituții publice, gări, autogări, aeroporturi etc.). Aceste echipamente trebuie să asigure transmiterea unui semnal sonor de maximum 85 dB, urmat de mesaje vocale multilingve;
- echipamente de avertizare și alarmare optică destinate semnalizărilor optice (flashuri luminoase și/sau panouri optice) în interiorul clădirilor publice, aglomerări urbane și pe drumurile publice;
- echipamente individuale de avertizare și alarmare destinate locuințelor private și/sau persoanelor fizice (e-mail, pager, telefon);
- echipamente de avertizare și alarmare tip broadcast (radiodifuziune, televiziune);
- subsistem - suport de comunicație:

În tabelurile cu resursele materiale sunt menționate aceste echipamente, fiecare dintre instituții având listate echipamentele care au putut fi achiziționate în funcție de resursele financiare la dispoziție.

Referitor la forte și mijloace la dispoziția altor entități (incluse în planuri sau solicitate ad-hoc) remarcăm eforturile companiilor de profil pentru realizarea unor mijloace de ultimă generație pentru obținerea de date și informații pentru evaluarea pagubelor produse.

Cu titlul informativ, menționăm realizarea unor avioane fără pilot (UAV) configurate pentru obținerea de imagini și date, concomitent cu transmiterea lor on-line, specializate pentru urgențe civile. Unele companii din România au dezvoltat deja astfel de modele de avioane fără pilot. Companii vest-europene au dezvoltat UAV pe modelul elicopterelor, configurate specific nevoilor pentru situații de urgență: au capacitatea de a zbura și staționa în aer la punct fix de unde transmit date și imagini la PC Mobil sau/și la CO

Baloane cu gaz, având aceleași capacități de culegere și transmitere a datelor, sunt deja – în proiect de licitație- la dispoziția unor structuri permanente de nivel central.

Au fost realizate softuri performante, de ultimă generație IT, pentru simularea unor situații de urgență și/sau prelucrarea automată a datelor și informațiilor pentru evaluarea pagubelor.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Existența unui Centru de Comunicare și Informare Publică va asigura mediatizarea simulărilor și a analizelor executate concomitent cu informarea oportuna a publicului în situațiile de urgență produse la nivel local, zonal sau regional.

### Analiza situației create

Rolul managerilor de comunicare și al purtătorilor de cuvânt în analiza situației create este determinat de nevoia de informare permanentă a populației privind evoluția situației în teren. Personalul specializat în comunicare trebuie implicat în procesul decizional în situații de urgență, măsurile de comunicare și informare făcând parte din structura deciziei luate de către CJSU, nefiind mai puțin importante ca măsurile luate pe linie operativă. Oricât ne vom strădui să punem în aplicare măsuri eficiente în teren, dacă nu convingem populația că aceste măsuri sunt cele adecvate totul se poate ruina prin prisma faptului că populația nu numai că nu te va ajuta, ci te va condamna și împiedica să pui în aplicare măsurile stabilite. Din aceste motive, managerii de comunicare și purtătorii de cuvânt au un rol important în cadrul echipei de analiză, trebuind să fie implicați în cadrul procesului de elaborare a variantelor de acțiune. Purtătorii de cuvânt și managerii de comunicare participă la evaluarea situației operative și a datelor culese în cadrul etapei anterioare.

În vederea optimizării acestei activități, este necesară asigurarea unei acoperiri suficiente cu personal a activității de comunicare-informare. De asemenea, specialiștii în comunicare implicați în procesul de analiză ar trebui să urmeze cursuri de perfecționare în domeniul analizei de business sau competențe generale de analiză. O alternativă este includerea unor analiști în echipele de comunicare, care să susțină atât efortul echipei în analiza de date, cât și în culegerea acestora și în îmbunătățirea procesului comunicațional și antrenarea acestora în cadrul exercițiilor.

Pe lângă rolul operativ imediat al analizei, acest proces are un rol secundar, însă nu lipsit de importanță în identificarea punctelor tari și a punctelor slabe, a oportunităților și vulnerabilităților în procesul comunicațional în situații de urgență. Acest proces trebuie realizat în permanență și actualizat după fiecare eveniment semnificativ.

Centrul Operațional (CO) din structura ISU Dâmbovița are responsabilitatea primară privind analiza situației create. CO asigură nucleul permanent al CJCCI, și o dată cu activarea / constituirea acestuia implică în procedura de analiză a situației create și entitățile componente și cele de colaborare instituțională, inclusiv Centrul de Comunicare și Informare Publică.

CO asigură centralizarea datelor și informațiilor privind situația de urgență apărută și pagubele produse, punerea în aplicare a planurilor de profil, conducerea forțelor și mijloacelor destinate acțiunilor de înlăturare a efectelor produse și a celor de sprijin și ajutor.

Centrul Operațional, Centrul Județean de Conducere și Coordonare a Evacuării în Situații de Urgență, Grupul de Suport Tehnic (pe tipul situației de urgență), Centrul de Comunicare și Informare Publică, ar putea acționa conform principiilor unor centre operaționale întrunite, în regim modular. Este soluția care asigură planificarea și conducerea unitară a măsurilor de intervenție și înlăturare a efectelor situațiilor de urgență.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Aceasta ar permite:

- analiza și evaluarea situației prin prognoza și simulare împreună cu prelucrarea datelor inițiale din teren
- analiza și identificarea riscurilor intervenției
- evaluarea permanentă în timp real a situației reale și stabilirea priorităților de intervenție și evacuare
- conducerea operativă și neutralizarea sau limitarea la maxim a oricăror amenințări și riscuri potențiale a periclita intervenția.
- deplasarea coordonată a forțelor de intervenție și desfășurarea acestora în sprijinul zonelor și al populației afectate.
- transmiterea oportuna a rapoartelor/sintezelor de informare și datele pentru comunicare și informare publică
- conducerea campaniei de informare publică.

Reiterăm cele prezentate mai sus cu privire la realizarea unor softuri performante de analiză și prelucrare a datelor și informațiilor, de simulare a unor situații de urgență și configurarea unor baze de date complete și ușor de exploatat, inclusiv în cadrul comunicării și informării publice.

### Stabilirea nevoilor de sprijin și ajutor

După etapa de culegere de date și informații aferente situației create, urmate de analiza acestora, sunt stabilite nevoile de informare, instrucțiunile ce trebuie transmise, precum și nevoile de sprijin (formațiuni, mijloace, resurse, spații de cazare, asistență, carantină). Rolul specialiștilor în comunicare în acest demers trebuie să fie reprezentativ, identificând eventualele neconformități în cadrul structurii și solicitând sprijin pentru derularea unei activități de comunicare eficientă. Purtătorii de cuvânt sunt situați într-o poziție centrală în procesul comunicațional, fiind singurii actori și care percep direct atât informațiile de la echipele de intervenție și punctele de vedere în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, cât și reacțiile, nevoile și dorințele comunității afectate. Purtătorii de cuvânt au rol reprezentativ și de intermediere a celorlalți actori implicați în situația de urgență. Aceștia trebuie să se situeze în eșalonul decizional în ceea ce privește acțiunile în situații de urgență. În situații de criză, specialiștii în comunicare percep și trebuie să înțeleagă și să transmită corect și complet nevoile de informare, cunoaștere, instruire, sprijin și ajutor ale populației și agenților economici afectați de hazardul produs.

Referitor la procesul comunicațional, stabilirea nevoilor în situații de urgență se realizează cu creativitate și inventivitate, în limitele prerogativelor stabilite prin legislația în vigoare, în baza planurilor de comunicare și a planurilor de intervenție specifice fiecărei zone geografice și a fiecărui tip de hazard identificat. Întrucât amploarea fenomenului sau incidentului, populația afectată, riscurile adiacente identificate și alți factori generează o multitudine de scenarii posibile, echipa decizională formată din managerii situației de urgență, cu sprijinul specialiștilor în comunicare de



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

urgență trebuie să identifice cu exactitate nevoile de sprijin și ajutor, precum și nevoile de comunicare și informare a comunităților.

În baza rezultatelor acestei activități, se actualizează planurile și procedurile de intervenție și se stabilește bugetul (estimat) pentru intervenții viitoare. În estimarea nevoilor de intervenție, sprijin și ajutor, trebuie ținut cont de asigurarea unor contingente de rezervă, care să poată oferi rapid și eficient, sprijin în situația în care urgența escaladează.

În stabilirea operativă a nevoilor de sprijin și ajutor, se au în vedere elementele rezultate din PAAR

Datele prezentate în capitolele V și VI împreună cu anexele aferente, constituie baza de plecare la stabilirea nevoilor de sprijin și ajutor, pe baza datelor și informațiilor reale ce sunt obținute despre situația de urgență produsă.

Aceste nevoi de sprijin nu au un impact direct, major, asupra comunicării și informării publice dar în situația în care forțele și mijloacele alocate prin plan se dovedesc a nu fi suficiente pentru gestionarea situației, informarea publică și apelurile la sprijin și ajutor din partea unor voluntari independenți sau entități neguvernamentale, devine o obligație a Centrului de Comunicare și Informare Publică.

## Informarea populației

Pentru informarea eficientă a populației se recomandă construirea unui site web al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, în cadrul căruia să fie organizate secțiuni în special referitoare la comunicarea de prevenire și procedurile de urmat în situația producerii unor evenimente. Acest site trebuie actualizat permanent, prin grija președintelui CJSU și a Secretariatului Tehnic Permanent. Este recomandabilă o creștere a popularizării în rândul populației a procedurilor de urmat în cazul apariției unor situații de urgență.

Se recomandă creșterea numărului de acțiuni organizate la agenți economici și, în special în instituții de învățământ, pentru conștientizarea de către populație a riscurilor la care sunt expuși, a rolului și importanței instituțiilor implicate în managementul situațiilor de urgență, și, nu în ultimul rând, la conduita pe care trebuie să o adopte fiecare individ în cazul apariției unor evenimente nedorite.

Se recomandă întărirea procesului comunicațional în cadrul CJSU prin organizarea unor fluxuri comunicaționale automate, astfel încât actorii implicați să fie informați instantaneu la producerea și/sau avertizarea despre producerea unui eveniment.

Construirea unei aplicații GIS de monitorizare a posibilelor situații de urgență (în special în rețeaua hidrografică și la acumulările de apă), cu afișarea în timp real a depășirilor cotelor, aplicație la care să fie afișate și informații furnizate de Transgaz și EON Gaz, furnizori de apă potabilă și electricitate, cu includerea datelor furnizate de Institutul Național de Meteorologie și Hidrologie și întreprinderile care dețin substanțe sau depozite de substanțe periculoase, Serviciul de Gestiune a Apelor, etc, ar putea deveni deosebit de utilă în procesul comunicațional. La depășirea cotelor de avarie pot fi atenționați atât cei direct responsabili cât și actorii care pot fi influențați negativ de eventualele evenimente.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență are, sub aspectul comunicării de prevenire, o activitate bună, personalul implicat dând dovadă de competență și un profesionalism desăvârșit, iar carențele identificate în cadrul prezentei analize pot fi depășite cu ușurință prin implicare și eforturi ale tuturor membrilor săi. Principalele probleme sunt generate de lipsa resurselor financiare și, în special umane. Prevenirea este una dintre cele mai importante acțiuni pe care trebuie să le aibă în vedere și desfășoare Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, sens în care considerăm necesară o alocare suplimentară de resurse (umane și materiale) în această direcție.

Pe timpul derulării situațiilor de urgență, vectorii principali de informare a populației vor fi cei ai mass media, în special televiziunile. Practica din ultima perioadă ne-a demonstrat că principala politică dusă de către acestea în prima perioadă a crizei este "SĂ GĂSIM VINOVAȚII" și nu preocuparea de a sprijini eforturile instituțiilor implicate în managementul situațiilor de urgență. În acest context, prezența în cadrul CJCCI a unei structuri specializate în comunicare, care să nu se rezume numai la purtătorii de cuvânt ai instituțiilor specializate (IJSU, IJP, IJJ) ci să includă specialiști în comunicare și de alte instituții, care să desfășoare o muncă continuă de culegere de informații, să analizeze situația privind știrile din mass media, să propună reacții și să fie capabilă să fie pro-activă la evenimentele care se derulează este de importanță vitală atât pentru imaginea CJSU cât în special pentru menținerea încrederii în structurile statului și în percepția că măsurile luate sunt în folosul acestuia.

Apreciem drept pozitivă activitatea de comunicare de prevenire întreprinsă de membrii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și considerăm că prin punerea în practică a recomandărilor elaborate în cadrul prezentei analize, CJSU Dâmbovița poate deveni un exemplu de bune practici la nivel regional și național.

Conform legislației în vigoare, cetățenii au dreptul la o informare corectă și oportuna asupra activităților serviciilor publice. Aplicarea datelor rezultate din studiu va asigura informarea populației în stricta conformitate cu prevederile legale.

Subliniem încă o dată ca documentele analizate fac arareori referire la informare publică iar atunci când se face acest lucru, nu sunt prezentate obiectivele, forțele și mijloacele, procedeele, tactici și strategii, etc.

**Este relevant faptul că singura instituție membră a CJSU care desfășoară activități de informare a populației – comunicare de prevenire este Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență. Având în vedere numărul în scădere a personalului instituției cu rol în comunicare și relații publice, este necesar ca activitatea de prevenire și comunicarea de prevenire să fie preluată și de ceilalți membri ai Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Cu titlu informativ, posterul de mai sus aparține structurii de protecție civilă a Regiunii Metropolitane Lisabona, în sprijinul pregătirii și informării populației în situații de urgență, și face referire la (traducere)

CETATEANUL-  
PRIMUL AGENT -  
DE- PROTECTIA -CIVILA

În cazul unui accident grav sau catastrofa, cetățeanul are o misiune fundamentală  
PROTEJEAZĂ viața ta și a celor din apropierea imediată  
AJUTA pe cei care au imediată nevoie, conform procedurilor învățate anterior  
INFORMEAZĂ comunitatea ta și autoritățile, stai informat asupra situației  
COLABOREAZĂ cu serviciile și agenții de protecție și de intervenție-ajutor  
Activitate desfășurată în spiritul "Anul 2013 anul European al cetățenilor"

Acest tip de activități de comunicare și informare publică, susținute de acțiuni-campanii în sprijinul educării și instruirii populației au un efect extraordinar, în condițiile incendiilor de proporții care, spre exemplu, sunt chiar la această dată în desfășurare și la care participă – conform informărilor publice – de cca 5-6 ori mai mulți voluntari decât valoarea forțelor angajate de autorități. Atenție, voluntarii sunt sosiți din alte regiuni și nu sunt persoane din zona direct afectată.

### Asigurarea logistică a intervenției

În vederea asigurării materialelor consumabile, energie, combustibil, piese de schimb, echipamente, mijloace de transport, asigurarea asistenței medicale și a primului ajutor este necesară inventarierea tuturor mijloacelor tehnice ale tuturor membrilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița. Având în vedere subordonarea fiecărei instituții membre a CJSU față de diferite Ministere sau organisme superioare (ex. IJSU este subordonat IGSU, în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR, este subunitate a Administrației Naționale „Apele Române” - Administrația Bazinală de Apa Buzău-Ialomița, Serviciul Județean Ambulanță este subordonat Ministerului Sănătății, EonGaz, Electrica sunt companii private, etc) și că asigurarea logistică și financiară a resurselor materiale și umane pentru fiecare dintre acești actori se realizează prin



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

bugetele proprii, estimarea unui buget al intervenției este dificilă. În mod curent, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență nu deține fonduri proprii pentru asigurarea logistică a intervenției, dar în bugetul anual al CJ se prevăd fonduri pentru asigurarea materială acesta fiind obligat să-și constituie rezerve. De asemenea, achiziția de materiale, energie, combustibil, piese de schimb, echipamente, mijloace de transport, asigurarea asistenței medicale și a primului ajutor se realizează distinct în cadrul fiecărei instituții, adesea chiar la nivel centralizat. Se poate realiza o estimare generică a acestor costuri.

Cu toate acestea, datorită profesionalismului personalului **de conducere** al acestor instituții, **cooperarea** între structuri, în special cele cu tradiție și organizare de tip militar (inclusiv aici IPJ, IJJ, ISU), **se desfășoară în condiții foarte bune**. În situația apariției unui eveniment, unitățile MAPN și ale jandarmeriei sprijină activitatea ISU (și implicit a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență), în special contribuind cu acele resurse pe care ISU nu le deține (cisterne de apă potabilă, autoutilitare de teren 6x6, etc). Există planuri de cooperare între aceste instituții, și își sprijină reciproc activitățile. Un exemplu de bune practici îl constituie faptul că reprezentanții Poliției sprijină ISU prin verificarea serviciilor de permanență la Primărie, iar Jandarmeria acceptă coordonarea ISU pentru situațiile de urgență.

În acest sens, vă recomandăm să utilizați macheta de bugetare multianuală și punctuală pentru situații distincte, precum și macheta de identificare a unor potențiale surse de venit. Comitetul Județean pentru Situații de Urgență poate sprijini actorii implicați în cadrul intervenției prin donații, sponsorizări, asigurarea de resurse pentru campanii de informare-conștientizare. Prin intermediul unor proiecte cu finanțare europeană sau prin alocări bugetare ale CJSU pot fi achiziționate dotările necesare, consumabile și alte materiale utile în cadrul procesului de comunicare sau a intervențiilor în situații de urgență.

Machetele propuse, utilizate cu discernământ și în condițiile introducerii unor date corecte, pot genera estimări privind bugetarea multianuală, potențialele surse de finanțare extrabugetară, necesarul de cheltuieli pentru situații punctuale.

Necesarul de resurse pentru intervenție depinde de tipul situației de urgență, de amploarea acesteia, de numărul de persoane și proprietăți afectate, de amploarea pagubelor, de durata crizei, de localizarea situației și alți factori. Deși există o multitudine de scenarii predictibile, situațiile de urgență sunt caracterizate de un factor hazard, care poate influența în mod considerabil costurile logistice și materiale ale intervenției. De asemenea eventualele defectări ale echipamentelor utilizate pentru intervenție poate avea o influență majoră asupra costurilor și necesarului de dotare logistică.

**Conducerea activităților de intervenție și a acțiunilor/serviciilor de sprijin**, se realizează prin rețeaua de conducere C2I la nivelul CJSU și al structurilor organice, a celor permanente și temporare, conform arhitecturii sistemului operativ de comandă, control, comunicații și informații, în sistemul rețelelor de lucru cu celelalte structuri de profil ale autorităților administrativ-publice centrale și locale, precum ale instituțiilor și operatorilor economici.

În acest context, rolul și locul PC Mobil asigurat la nivelul ISU capătă o valoare operativă deosebită. Conducerea informării publice se va face prin rețelele de comunicații prezentate pe scurt.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Indiferent de situația de urgență, la asigurarea logistică se va avea în vedere și efectuarea calculului timpului și a analizei operative, timpul de intervenție

În calculul timpului de intervenție se va avea în vedere:

- timpul mediu de alertă
- timpul de sosire a personalului alertat sau al întregului efectiv al forțelor și formațiunilor destinate intervenției;
- timpul de scoatere și pregătire a formațiunilor de intervenție
- timpul mediu de deplasare, funcție de raza raionului/sectorului de competență/responsabilitate.

În orice situație, la calculul și analiza timpului maxim de răspuns se va avea în vedere tipul obiectivului la care se intervine. Acestea pot fi:

- obiective cu grad ridicat de risc;
- obiective cu grad de risc moderat
- obiective identificate pentru intervenție
- obiective care nu au fost incluse în plan.

Nu trebuie exclusă posibilitatea ca obiective ce nu sunt incluse în plan, din diferite motive să sufere efectele situației de urgență/dezastrului și să necesite intervenția altor forțe decât cele planificate de CJSU/ISU, forțe cum sunt SVSU și SPSU.

Timpul de intervenție mai este influențat de modalitatea de producere a evenimentului. În cazul producerii în termenii și condițiile estimate, intervenția va fi imediată, oportună și promptă, având cel mai probabil, forțele de intervenție concentrate și dislocate în apropierea locului de producere a evenimentului. În situația producerii prin surprindere, timpul de intervenție va fi influențat de factorii umani și naturali: amploarea dezastrului, distrugerile provocate, starea infrastructurii și funcționarea serviciilor de comunicații, condițiile de meteo climatice, distanța la punctele de intervenție, etc.

Indiferent de situație, timpul maxim de răspuns (care va influența organizarea și dotarea subunităților) va fi astfel stabilit încât să asigure intervenția oportună și eficientă a structurilor care au fost instruite pentru intervenție în domeniul de acțiune. Acestea vor influența și modalitatea de reacție și activitatea de informare publică.

Intervențiile în situații de urgență se vor executa gradual, în funcție de situația specifică, astfel:

- alarmarea structurii din plan, concomitent cu avertizarea / înștiințarea / anunțarea / alertarea altor forțe care ar putea sprijini acțiunile acestei, funcție de situație, inclusiv SVSU și SPSU.
- intervenția operativă a forțelor și mijloacelor destinate în plan
- intervenția forțelor de sprijin a sau a celor primite prin acordurile de colaborare/cooperare
- acțiuni de sprijin sau intervenția altor servicii de urgență profesionale, voluntare sau private din organica altor instituții publice, din serviciile și companiile private, ale persoanelor voluntare independente, cu preponderență atunci când amploarea situațiilor de urgență depășește capacitățile de răspuns ale instituțiilor abilitate.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Alarmarea este punctul de pornire al intervenției iar comunicarea și informarea publică este elementul ce asigură interfața și informarea oportună a cetățeanului cu scopul de a evita crearea panicii, apariția fricii, a zvonurilor, dezordinea, haosul, etc. Comunicarea și Informarea publică își poate începe activitatea încă înainte de alarmarea forțelor și mijloacelor de intervenție..

Activitățile de comunicare și informații publice se vor derula în contextul prezentat, gradual și concentrate pe obiectivele stabilite și grupurile țintă identificate.

### Reabilitarea zonei afectate și luarea măsurilor de asigurare a condițiilor esențiale de viață

În perioada imediat următoare rezolvării situației de urgență și eliminării stării de pericol, este necesară cuantificarea necesarului de resurse în vederea reabilitării zonei afectate și luarea măsurilor de asigurare a condițiilor esențiale de viață. În această etapă rolul structurilor specializate în răspunsul la urgențe va fi în mod normal diminuat, responsabilitatea revenind în continuare CJSU dar prin intermediul altor forțe.

Rolul specialiștilor în comunicare în această etapă este reprezentat de culegerea informațiilor de la cetățeni și agenți economici cu privire la valoarea pagubelor, la măsurile recomandate de reabilitare și asigurare a condițiilor esențiale de viață, realizarea și menținerea permanentă a dialogului cu cetățenii. Deși numărul membrilor din structura de comunicare și informare din cadrul CJCCI se va diminua, acesta nu trebuie să-și înceteze activitatea. Populația are încredere în specialiștii pe care i-a văzut pe tot timpul derulării răspunsului la situația de urgență și dacă acesta a fost în conformitate cu așteptările nivelul de încredere este mare. Din acest motiv, nu este indicat ca aceste persoane să fie înlocuite odată cu încetarea operațiunilor de intervenție, ci tratat prin asocierea acestora cu viitori înlocuitori și retragerea acestora în timp, diminuând aparițiile și explicând motivele înlocuirii.

Purtătorul de cuvânt trebuie să transmită populației indicațiile de urmat în vederea revenirii la starea de normalitate în cel mai scurt timp. Adesea, măsurile luate în vederea reabilitării zonei afectate asigurarea condițiilor esențiale de viață pot determina reacții negative ale populației și uneori împotriviri ale unor persoane sau comunități. Astfel de măsuri pot fi antipopulare și de aceea rolul purtătorilor de cuvânt și al managerilor de comunicare este cu atât mai important. Aceștia trebuie să ajute populația să înțeleagă măsurile luate de autorități, importanța acestora și motivele care au stat la baza luării deciziilor. Purtătorii de cuvânt au rolul de a transmite la nivel decizional opțiunile, opiniile și nevoile populației și de a reprezenta și transmite a intereselor, îngrijorărilor și problemelor populației în fața factorilor de decizie.

Purtătorii de cuvânt trebuie să participe în toate etapele reabilitării zonei calamitate și să prezinte măsurile propuse, acțiunile întreprinse și rezultatele acestora.

Etapă de reabilitare a zonei afectate și asigurarea condițiilor esențiale de viață reprezintă etapa care prin rezultatele sale va încununa o intervenție desfășurată cu succes la parametrii maximi de eficiență. Salvarea vieților omenești dar și evacuarea persoanelor în pericol, a materialelor și



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

echipamentelor constituie o prioritate absoluta care trebuie urmata de eforturi majore pentru revenirea la normalitate si asigurarea condițiilor normale de trai.

Este momentul când in afara forțelor destinate intervenției la situații de urgenta sunt angrenate instituții si operatori economici la nivel central si local dar pot fi implicate si entități din afara teritoriului național.

Este momentul când comunicarea si informarea publica va juca un rol mai important poate chiar decât CO al ISU sau alte centre operaționale de la diferite niveluri. Donații si sponsorizări, atragerea diferitelor personalități in programe de susținere financiara sau care deschid fonduri si surse de finanțare, etc. Sunt tot atâtea domenii in care Centrul de Comunicare si Informare Publica este chemat sa își aducă contribuția.

**Aceasta remarca duce la concluzia certa ca daca alte structuri din CJCI își pot înceta activitatea o data cu faza post intervenție, CCIP va fi ultimul care finalizează operația de intervenție in situația de urgenta respectiva. Este si motivul pentru care întotdeauna, CCIP va avea o rezerva de personal care va fi in măsura sa acționeze in situația nefericita a unei noi situații de urgenta, produsa înainte de lichidarea urmărilor produse de precedenta situație.**

### Managementul ajutoarelor umanitare si asistentei pentru sinistrati

Specialiștii în comunicare percep situația din punctul de vedere al persoanelor direct afectate. Astfel, sunt cei mai în măsură să transmită mesaje profesioniste atât către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență cât și către voluntari și Organizații nonguvernamentale, sau comunitățile neafectate care sunt în măsură să colecteze și trimită ajutoare în zonele calamitate.

Fiind direct implicați în procesul decizional și aflați în centrul procesului comunicațional, specialiștii în comunicare sunt în măsură să evalueze corect necesarul de ajutoare și asistență pentru sinistrați.

În situații de urgență, cantitatea de ajutoare primite depinde în mare măsură de modul în care organizațiile nonguvernamentale și populația externă zonei afectate (atât din țară cât și din străinătate pentru situațiile grave) percep situația din teren și cunosc nevoile reale ale populației afectate. Această percepție este, în general, corelată cu imaginea pe care mass-media ca principal canal de informare o transmite acestor populații. O bună colaborare cu mass-media, transmiterea de informații reale și stabilirea unui nivel ridicat de empatie, atât din partea reporterilor în mod direct, cât și din partea publicului din zone neafectate în mod indirect, generează, în general, donații suplimentare și un volum de ajutoare ridicat. Astfel, rolul de portavoce al purtătorilor de cuvânt devine crucial în transmiterea nevoilor populației din zona afectată.

În general, ONG-urile implicate în distribuția de ajutoare și asistență pentru sinistrați au propriile strategii și proceduri de distribuție a acestora. Din acest punct de vedere, implicarea CJSU este redusă, însă cunoscând foarte bine ONG-urile din zonă se poate realiza încă din timp de normalitate o structură de coordonare a acestor ajutoare care să fie manageriată de unul dintre ONG de utilitate publică și care să degrezeze CJSU și structurile de intervenție de acesta sarcină care impietează sarcinile de intervenție. Condiție esențială a acestei colaborări o constituie parteneriatul între CJSU și ONG-ul care-și asumă această responsabilitate, includerea acestuia în cadrul membrilor CJSU și informarea



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

permanentă a acestuia cu privire la nevoile comunităților. La nivelul UAT-urilor, încheierea de parteneriate cu ONG-urile sau chiar agenție economici privați, în care populația are încredere, poate constitui mecanismul adecvat pentru recepția, depozitarea și distribuirea ajutoarelor, activitate care trebuie să aibă ca bază CUNOAȘTEREA NEVOILOR.

Resursele financiare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pot fi utilizate pentru acordarea de ajutoare umanitare și asistență, însă aceste resurse sunt limitate, neputându-se compara cu resursele puse la dispoziție de ONG-uri de profil.

Purtătorul de cuvânt transmite reprezentanților ONG-urilor datele despre situația de fapt în zonele afectate și necesarul de informații, ajutor și sprijin pentru eventualii sinistrați sau persoanele afectate de calamități.

Subiectul managementului ajutoarelor umanitare trebuie să fie inclus în eventualitatea elaborării strategiei de comunicare și a ghidului aferent acesteia.

Oricum, coordonarea distribuției ajutoarelor umanitare, paza acestora și asigurarea condițiilor de ordine pentru distribuția acestora revine CJSU prin CJCCI și cu sprijinul CCIP.

Nu trebuie subestimată necesitatea asigurării unor traducători care să asigure contactul cu organizațiile ce asigură asistența și ajutorul umanitar.

Este momentul să subliniem că CCIP trebuie să aibă vorbitori de limbi străine de nivel mediu sau avansați. Tot în acest context, un rol important revine SVSU dar și SPSU.

Apreciem că un rol important va reveni diferitelor organizații neguvernamentale, naționale și internațional, al căror efort va trebui să fie atent coordonat de către CJCCI și susținut de către CCIP. O evidență permanent actualizată a acestor organizații neguvernamentale existentă la CJSU și/sau la CO Dâmbovița, va permite comunicarea eficientă și coordonarea eforturilor acestor ONG-uri.

### Instaurarea măsurilor de refacere durabilă

Refacerea unei zone calamitate se realizează cu sprijinul fondurilor Consiliului Județean, a unor fonduri de rezervă guvernamentale, a donațiilor cetățenilor și a contribuției unor organizații neguvernamentale. Purtătorii de cuvânt au rolul de mediatori între părțile implicate în procesul de reconstrucție durabilă. Aceștia vor transmite nevoile identificate în rândul populației, vor expune acesteia propunerile de refacere ale autorităților și vor înregistra opțiunile populației. Activitatea în această etapă este similară cu cea din etapa descrisă anterior referitor la reabilitarea zonelor afectate, precum și în managementul ajutoarelor și asistenței pentru sinistrați.

Evoluțiile economico – sociale recente, au permis ca faza post dezastru și reconstrucție să asigure apariția unui nou concept, recent cunoscut ca refacere durabilă.

În etapele managementului situațiilor de criza, ultima fază, post dezastru, se încheie – în general- cu faza de reconstrucție, dar mai nou, aceasta are relevanța și în refacerea durabilă, ce se dorește a fi reprezentată de finalizarea măsurilor de refacere și reconstrucție, inclusiv prin implementarea unor programe de dezvoltări durabile în domeniul urgențelor, programe care să acopere distrugerile și pierderile cauzate de un dezastru. Astfel se va asigura reconstrucția și refacerea,



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

inclusiv pregătirea infrastructurii la parametri noi, pentru face fata cu succes unor situații de urgența similare.

**In acest context apreciem, ca responsabilitățile in domeniul comunicării si informării publice, relaționate de producerea unui dezastru, încetează o data cu dezactivarea CJSU, a CJCCI si CCIP, atribuțiile de comunicare si informare publica pentru fazele legate de refacerea durabila fiind preluate de structurile de profil de la toate instituțiile implicare in refacerea si dezvoltarea durabila.**

**Indiferent cine va prelua conducerea si-sau coordonarea comunicării si informării publice, va avea in vedere sa asigure un mediu sigur si stabil la nivel local, o comunicare coerenta la nivelul comunităților locale.**

**Totodată reiteram faptul ca refacerea durabila va avea si un caracter interguvernamental, ceea ce impune pregătirea adecvata a unei strategii pe termen mediu si lung, a politicilor de comunicare in acest domeniu si reorientarea unor programe de dezvoltare durabila in pregătire, la nevoile prevenirii efectelor situațiilor de urgența, conform planurilor analizate mai sus.**

### Procedura de colaborare cu ong-uri si alte organizatii de voluntariat in situatii de urgența

Colaborarea cu ong-uri și alte organizații de voluntariat în situații de urgență are două componente esențiale : colaborarea în timp de normalitate și colaborarea în situații de urgență.

În situații de urgență, principalii parteneri îi reprezintă serviciile voluntare sau private pentru situații de urgență, care cunosc procedurile de lucru, modul de intervenție, pot oferi sprijin tactic și logistic echipelor profesionale de intervenție. Organizațiile nonguvernamentale pot contribui prin transmiterea de ajutoare și prin servicii de voluntariat la salvarea, adăpostirea și asigurarea nevoilor de bază ale persoanelor sinistrate. Ulterior, în etapa de refacere durabilă, aceștia pot sprijini persoanele afectate cu consiliere, materiale și sprijin financiar. În aceste scopuri pot fi încheiate protocoale de colaborare. Cu toate acestea, având în vedere faptul că aceste organisme au ca obiect și principală activitate sprijinirea persoanelor care necesită ajutorul, o simplă informare a acestora este, în general, suficientă pentru punerea în mișcare a forțelor și mijloacelor acestora. Deși nu fac parte din categoria ONG-urilor, operatorii de telefonie (în special mobilă) pot reprezenta un sprijin important pentru Comitetul Județean pentru Situații de Urgență. Recomandăm încheierea de protocoale cu aceștia, prin care operatorii de telefonie să sprijine activitatea CJSU prin avertizarea prin intermediul unor mesaje scrise a tuturor abonaților care se regăsesc în celulele de telefonie aflate pe raza avertizării sau într-o stare de potențial pericol. Costurile aferente acestor mesaje pot fi suportate de către operatori, în baza protocoalelor încheiate.

Având în vedere diversitatea organizațiilor non-guvernamentale și de voluntariat, nu poate fi realizată o rețetă de protocol optim. O relație strânsă cu acestea, deschisă și de sprijin reciproc poate asigura parteneriate de succes. Principala monedă de schimb pe care Comitetul Județean pentru Situații de Urgență o poate oferi acestor ONG-uri o reprezintă vizibilitatea, sprijinul instituțional în scrierea de proiecte, transmiterea încrederii.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

În perioade de normalitate, organizațiile non-guvernamentale pot prelua o mare parte din efortul de comunicare preventivă astfel :

- Scrierea de proiecte și obținerea de finanțări nerambursabile pe această temă
- Organizarea de exerciții cu grupurile țintă
- Includerea în programele de formare profesională continuă organizate în cadrul proiectelor (ex. POSDRU) a unor module aferente pregătirii pentru situații de urgență, în special în zonele de risc.
- Includerea unor materiale informative pentru situații de urgență în cadrul tuturor campaniilor organizate (indiferent de tema campaniei).

Este cunoscut ca o serie de ONG-uri au demarat programe pentru situații de urgență, unele cu sprijin european de profil. Au fost avute în vedere teme ca: Programe de reducere a riscului de dezastru implementate de ONG-uri, colaborare și coordonare între organizații în situații de urgență, rolul și contribuția organizațiilor de voluntari, etc..

Un aspect important de menționat este activitatea desfășurată de voluntari care se recomanda a fi pregătiți și grupați în 3 tipuri de echipe: SAR - Search and Rescue (căutare și salvare), EMT - Emergency Medical Technician (prim-ajutor), EPS - Emergency Psychology Suport (suport psihologic)

În funcție de specificul și domeniile de activitate al ONG-urilor din județul Dâmbovița, este de apreciat că un protocol de colaborare cu structurile permanente responsabile pentru gestionarea situațiilor de urgență va aduce un beneficiu clar în managementul riscurilor potențial generatoare de astfel de situații.

Scopul și obiectivele sunt reprezentate de **colaborarea la intervenții și dezastru cu serviciile profesionale din județul Dâmbovița, în vederea sprijinirii acestora, asigurarea asistenței medicale de urgență, intervenție la acțiunile de căutare și salvare a persoanelor dispărute, recrutarea și pregătirea voluntarilor într-un cadru organizat, susținerea psihologică a populației, colaborări internaționale, asistența socială, susținerea unor cursuri de prim ajutor în școli și licee în vederea pregătirii populației în cazul unui dezastru, etc.**

Între ONG-urile listate pe internet, asociații cum sunt Asociația „Târgoviște spre Europa”, Fundația Cara Bella, Centrul de servicii comunitare Casa Îngerilor, Asociația Cultural-Educativă „Ambasadorii Prieteniei”, Asociația de sprijin a șomerilor Dâmbovița, Asociația „Aliat”, Fundația „Tineri pentru tineri” filiala Dâmbovița, Fundația Inimă Deschisă pentru România, Asociația Română pentru Educație și Dezvoltare, Asociația Tinerilor Care Acordă o Șansă ACSS „Loisir” Târgoviște, Asociația de Sprijin a Comunității Lazuri, Fundația „PadriSomaschi”, Fundația Crucea Alb-Galbenă România, Filiala Târgoviște, Fundația „Clepsidra”, Societatea Astronomică de Meteori (SARM), Fundația pentru Tineret Dâmbovița, Asociația de Turism „Chindia”, Asociația „Pro-Lumina”, Centrul Local Aventura Găiești, Asociația sportivă Vlagi, Asociația persoanelor cu handicap, Fundația Culturală Univers, Fundația Dezvoltarea Popoarelor, Asociația Interculturală Dâmbovița, Asociația pentru sprijin a persoanelor cu handicap „Pian Dach”, Asociația Sutter, Asociația pentru copii și tineret Open Minds,



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Serviciul de Ajutor Maltez din România, Filiala Găiești, Societatea de scleroză multiplă din România – Sucursala SM Dâmbovița, Asociația Newprojects, Asociația Română pentru Studii Baltice și Nordice, Organizația Națională Cercetării României – Centrul local Pucioasa, Asociația Persoanelor cu Handicap „Armonia Umană” Dâmbovița, Asociația ecologică Turismverde, Fundația Sargeșia, Asociația Națională pentru Copii și Adulți cu Autism din România – filiala Dâmbovița, etc., sunt, prin obiectivele stabilite, potențiali parteneri pentru instituțiile responsabile pentru managementul situațiilor de urgență la nivelul județului Dâmbovița

CJSU Dâmbovița, prin forme de colaborare / parteneriate bine stabilite, poate sprijini și reorienta activitatea acestor ONG-uri către nevoile specifice situațiilor de urgență, situație în care rolul comunicării și informării publice este deosebit de important și reprezentativ pentru instituțiile dâmbovițene.

Implicarea ONG-urilor în prevenirea dezastrelor și în răspunsul la situații de urgență s-a dovedit a fi o măsură importantă în multe țări care au avut la bază o politică de comunicare și informare publică bine articulată, activă și orientată pentru managementul hazardelor la nivel local. Pe plan intern, pericolul transformării unor riscuri, în amenințări majore la adresa securității naționale, trebuie abordat într-o manieră sistematică și anticipativă cu angajarea tuturor forțelor și mijloacelor disponibile, coerent planificate și angajate în funcție de specificul situațiilor de urgență și al capacităților de sprijin ale acestora, pentru a acoperi pe cât posibil întreg spectrul de crize.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Concluzii

La nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița, fluxul comunicațional interinstituțional este descris în cele ce urmează :

1. alertarea și/sau alarmarea unităților și a subunităților pentru intervenție (servicii profesionale);
2. alertarea serviciilor voluntare / private pentru situații de urgență
3. informarea structurilor cu care se cooperează (servicii profesionale), (servicii voluntare/private)
4. Alertarea Serviciului de Gospodărire a Apelor
5. Alertarea Serviciului de Ambulanță Județean
6. alertarea IPJ
7. Alertarea S.C. EON GAZ România S.A.
8. Alertarea Trans Gaz
9. Alertarea Secției Drumuri Naționale– S.C. Drumuri și Poduri S.A.) și a structurilor aparținând Companiei Naționale de Căi Ferate CFR S.A.
10. alertarea Gărzii de Mediu
11. Alertarea Agenției pentru Protecția Mediului
12. informarea personalului de conducere (primar, administrator, conducătorul instituției, șeful SVSU/SPSU – după caz) asupra situației create;
13. informarea personalului de conducere asupra situației create(servicii profesionale);
14. informarea personalului de conducere SGA
15. Informarea asistentului medical coordonator și a medicului coordonator, eventual a Directorului coordonator(Serviciul de Ambulanță Județean)
16. anunțarea personalului de conducere despre evenimentul produs (IPJ)
17. Alertarea, în cadrul EON Gaz România a următorilor factori decizionali : Director Tehnic Regiune, Șeful Centrului Operațional pe raza căruia s-a produs evenimentul, Șeful de district cu responsabilitate în zonă, Responsabil HSE Centrul Operațional pe raza căruia s-a produs evenimentul, Responsabil ATA Centrul Operațional pe raza căruia s-a produs evenimentul, Responsabil HSE Regiune, Responsabil ATA Regiune, Dispecerat Central (Eon Gaz România)
18. Alertarea personalului de conducere despre evenimentul produs (Trans Gaz)
19. Informarea personalului de conducere al structurilor cu atribuții privind gestionarea drumurilor și podurilor și infrastructurii feroviare (S.C. Drumuri și Poduri S.A., CFR SA)
20. anunțarea Comisarului Șef al Gărzii de Mediu pentru coordonarea acțiunilor de gestionare a intervenției (Garda de Mediu)
21. Anunțarea conducerii Agenției pentru Protecția Mediului
22. Anunțarea personalului de conducere al FDFEE Electrica Sucursala (Electrica)
23. Alertarea forțelor de intervenție SGA
24. Alertarea echipajelor de intervenție (Serviciul de Ambulanță Județean)



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

25. Alertarea forțelor destinate pentru intervenție (conform procedurilor interne sau conform prevederilor planurilor de cooperare) (IPJ)
26. Anunțarea formațiunilor destinate pentru intervenție (Eon Gaz România)
27. Anunțarea formațiunilor destinate intervenției în cazul unor defecte (Trans Gaz)
28. Anunțarea societății de distribuție a gazelor naturale (Trans Gaz)
29. Anunțarea formațiunilor destinate intervenției (S.C. Drumuri și Poduri S.A., CFR SA)
30. Anunțarea Direcției de Telecomunicații (Romtelecom)
31. informarea structurilor cu care se cooperează (IPJ)
32. transmiterea dispozițiilor preliminare (servicii profesioniste), (servicii voluntare/private);
33. recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție (servicii profesioniste);
34. informarea publicului asupra măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea unor accidente și despre normele ce trebuie respectate raportat la situația concretă existentă (IPJ)
35. Informarea publicului asupra măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea unor accidente (Eon Gaz România)
36. Informarea publicului asupra măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea unor accidente (Trans Gaz)
37. Informarea publicului cu privire la măsurile de securitate ce trebuie luate pentru evitarea unor accidente (S.C. Drumuri și Poduri S.A., CFR SA)
38. Anunțarea turelor de intervenție operativă din cadrul centrelor de distribuție (Electrica)
39. Centralizarea, evaluarea situației, transmiterea de informații (Garda de Mediu)
40. Centralizarea, evaluarea și transmiterea informațiilor, interpretarea rezultatelor și efectuarea rapoartelor (Agenția pentru Protecția Mediului)
41. Evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor (servicii profesioniste);
42. Informarea serviciului profesionist pentru situații de urgență (de către serviciile private/voluntare)
43. comunicarea între forțele implicate în intervenție (servicii profesioniste)
44. întocmirea procesului-verbal de intervenție și a raportului de intervenție; (servicii profesioniste)
45. informarea inspectorului-șef/comandantului și a eșalonului superior; (servicii profesioniste)
46. informarea publică asupra intervențiilor și evidențierea măsurilor de prevenire/optimizare necesare.
47. Informarea instituțiilor, informarea publicului cu privire la depășirea pragurilor de alertă (Garda de Mediu)
48. Informarea instituțiilor, informarea publicului cu privire la depășirea pragurilor de alertă (Agenția pentru Protecția Mediului)



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

49. Anunțarea instituțiilor/autorităților relevante pentru intervenție (Garda de Mediu)
50. Anunțarea instituțiilor/autorităților relevante pentru intervenție (Agenția pentru protecția Mediului)
51. Comunicarea unui raport final către Ministerul Mediului (Garda de Mediu)
52. Comunicarea raportului final către Ministerul Mediului (Agenția pentru protecția Mediului)
53. Informarea publicului asupra fenomenului înregistrat, cauze, efect, măsuri de intervenție luate și cele necesare pentru a se evita producerea lui în viitor (Agenția pentru Protecția Mediului)
54. Informarea personalului de conducere despre evenimentul produs (Romtelecom)
55. Anunțarea formațiunilor destinate pentru intervenție
56. Informarea actorilor interesați (Romtelecom)

Rememorăm câteva din datele și informațiile relatează cu procesul de comunicare și informare public, prezentate în raportul EVALUARE ACTIVITATE I.S.U."Basarab I" Dâmbovița ȘI C.J.S.U. DÂMBOVIȚA pe anul 2013

Documentul evaluează, între altele, activitatea CJSU Dâmbovița și a ISU Dâmbovița .

Se precizează că Activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pe parcursul anului 2013 s-a desfășurat în bune condiții, au fost îndeplinite obiectivele stabilite, fiind monitorizată permanent situația din zona de competență a județului Dâmbovița. De asemenea direcțiile de acțiune pentru anul 2014 vizează:

- Eficientizarea îndeplinirii atribuțiilor legale în vederea creșterii nivelului de siguranță al cetățenilor și comunității în situații de urgență pentru asigurarea protecției vieții și proprietății în zona de competență.
- Crearea unei mentalități adecvate la nivelul comunităților locale pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri specifice, a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a comportamentului de adoptat în cazul producerii lor prin angrenarea în activitățile preventive a altor factori educaționali: biserica și organizațiile nonguvernamentale.
- Operaționalizarea la nivelul tuturor subunităților a formațiunilor S.M.U.R.D.
- Orientarea pregătirii operative către specializarea echipajelor, prin stabilirea tematicii, bibliografiei și formelor de desfășurare a pregătirii pe specificul fiecărui echipaj de intervenție din subunitate.
- Înființarea, cu sprijinul Consiliului Județean, a unei subunități de intervenție în zona montană Padina-Peștera având în vedere potențialul de dezvoltare al acestei zone și creșterea din ultimii ani a numărului de turiști prezenți în această zonă.
- Înființarea, cu sprijinul Consiliului Județean, a Centrului Județean de Conducere și Coordonare a Intervenției pentru monitorizarea situațiilor de urgență produse în zona de competență, coordonarea activităților în faza preliminară, suportul decizional în vederea conducerii operațiunilor de intervenție și salvare și relaționarea cu instituțiile cu care se cooperează.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Reiteram lipsa oricarui obiectiv legat de comunicarea și informarea publică, deși din datele analizate aceasta ar trebui revigorată.

Activitatea de colaborare cu Comitetele Locale pentru Situații de Urgență a fost bună, președinții acestora acționând prompt pentru punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de comitetul județean și intervenind eficient în scopul limitării efectelor situațiilor de urgență.

În perioada producerii situațiilor de urgență comunicarea cu mass-media locală și reprezentanții instituțiilor centrale de presă s-a desfășurat în bune condiții. Evenimentele produse de fenomenele meteorologice periculoase, intervențiile și măsurile dispuse de conducerea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în vederea eliminării efectelor negative au fost transmise spre cunoștință opiniei publice, fiind realizate peste 130 buletine / comunicate de presă.

Avertizările hidrometeorologice, atenționările de producere a fenomenelor periculoase imediate, situația și nevoile de aprovizionare cu apă potabilă, situația viabilității drumurilor publice, condițiile de trafic și recomandările adresate cetățenilor au fost transmise cu din județ.

Se remarcă transmiterea la primărie a Ordinului ministrului mediului și schimbărilor climatice, al ministrului afacerilor interne și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr.330/44/2178/2013 pentru aprobarea Manualului primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și seceta hidrologică și a Manualului prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și seceta hidrologică, documente deosebit de utile în gestionarea situațiilor de urgență.

Propria evaluare de mai sus și obiectivele stabilite, sugerează clar nevoia îmbunătățirii comunicării și informării publice la cerințele actuale și specificul regional, într-un domeniu unde analiza, evaluarea, intervenția, salvarea de vieți omenești și evacuarea persoanelor și bunurilor materiale reprezintă rațiunea existenței și funcționării: SITUATIILE DE URGENTA.

#### Alte concluzii

- Comunicarea interinstitucională între componentele sistemului de management al situațiilor de urgență din județul Dâmbovița, este uneori deficitară, cu efecte directe asupra informării publice.
- Lipsa unei strategii, a metodologiei și ghidului de desfășurare a activității de comunicare publică a determinat ca aceasta activitate să aibă o exprimare limitată în documentele de management al situațiilor de urgență.
- Lipsa unei structuri specializate, de conducere și coordonare unică a activității de comunicare și informare publică, unde să se centralizeze și de unde să se transmită direcțiile, domeniile de acțiune, procedurile și modul de organizare a cooperării inter-instituționale.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Nu exista un sistem integrat de management al situatiilor de urgență, unitar, unificat, interconectat in rețeaua unica, (dupa modelul NATO privind structurile tip Joint) in care sa se defineaza planurile de comunicare si informare publica.
- Implicarea pe diferite paliere a autorităților administrației publice locale in domeniul comunicarii si informarii publice;
- Inexistenta unei baze de date unificata si a documentatiei necesare privind activitatea de comunicatii si informare publica;
- Insuficiența fondurilor financiare alocate comunicarii si informarii publice;
- Inexistenta unei strategii/conceptii de integrare, la nevoie, a fortelor și mijloacelor nationale sosite în sprijin, în actiunile de raspuns planificate si conduse la nivel judetean, inclusiv elementele de comunicare și informare publică.
- Identificarea modalitatilor tehnice si financiare de creare a unei aplicatii tip smartphone (soft) destinata utilizarii publice in situatii de urgenta. Aceasta ar avea ca scop principal educarea, notificarea distributia si cloectarea informatiilor relationate situatiilor de urgenta pentru toti cetatenii din judetul Dambovita, a autoritatilor si institutiilor/gentilor din mediul public – privat.
- Acordurile de Infratire, semnate la nivel judetean sau al UAT cu diferite regiuni/raioane si localitati din strainate (spre exemplu cu cele din Spania, Portugalia, Italia, Moldova si Lituania) ar avea o valoare mult marita daca ar include cooperare pentru managementul situatiilor de urgenta.
- Extinderea la alte institutii publice din judet, dupa modelul parteneriatului incheiat intre filala Dambovita / Crucea Rosie cu Crucea Rosie din Beijing (pe baza Acordului – cadru dintre Roșie Chineză și Crucea Roșie Română) a colaborarii, inclusiv a activităților social-umanitare și de intervenție la dezastre precum si stabilirea unei strategii de dezvoltare si colaborare/cooperare pentru managementul situatiilor de urgenta.
- Este recomandabila, detalierea unui concept/strategii privind infrastructura pentru situatii de urgenta. Este de presupus ca aceasta se afla in competenta Inspectoratului Judetean pentru Situatii de Urgenta Dambovita “Basarab I” dar nu au fost identificate - daca exista - detalii privind structura, componenta, domeniile, structurile si categoriile componente precum si perspectivele de dezvoltare – modernizare. Acesta ar putea constitui si baza de date si sustinerea nevoilor reale in evaluarea, planificarea si elaborarea planurilor de asigurare tehnico-materiala / achizitii.
- Implicatiile intregului aparat al Consiliului Judetean Dambovita in managementul situatiilor de urgenta majore si amploarea acestora, impune folosirea tuturor informatiilor disponibile, inclusiv a celor de ultima ora, de maxima actualitate din mass-media consacrata sau cea nou infiintata. Aceasta impune, intre altele:
  - Elaborarea unei noi politicii mass-media pentru intreg Consiliul Judetean si a institutiilor direct subordonate privind colaborarea si folosirea datelor si informatiilor furnizate de media.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Elaborarea unui ghid pentru jurnaliști care participa și transmit date din zona dezastrelor, mai ales privind contribuția acestora la oportunitatea și autenticitatea informațiilor și sprijinul autorităților în decizia privind primul răspuns: organizarea și desfășurarea unor activități de pregătire subsecvente (cursuri sau participare directă la exerciții/aplicații, etc.).
- Identificarea și numirea personalului/observatorilor care monitorizează mass-media sociale și stabilirea modalităților de folosire oportună a datelor și informațiilor utile ale acestora.
- Creșterea activităților de practică și antrenament privind procesul și relația între comunicarea internă și comunicarea externă.

Deși Comitetul Județean pentru Situații de Urgență este constituit din numeroase instituții, adesea, percepția asupra Comitetului este confundată cu percepția asupra Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență. Datorată, pe de o parte similitudinii de nume, această confuzie are la bază și alte elemente printre care faptul că această instituție are principalul rol în managementul și rezolvarea situațiilor de urgență. Deși Comitetul Județean pentru Situații de Urgență are numeroși membri, primul care ajunge la rezolvarea unei situații de urgență și principalul actor care realizează informarea publicului și informare preventivă este Inspectoratul Județean Pentru Situații de Urgență Dâmbovița. Este necesară o delimitare a rolurilor membrilor CJSU, a alocării unor responsabilități clare, în special în ceea ce privește comunicarea de prevenire, și a asumării rolului atât declarativ, cât mai ales în fapt, de către fiecare actor în parte, reducând astfel încărcătura foarte mare asupra personalului, și așa insuficient, al ISU.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Exemplu de bune practici

### CENTRUL INTEGRAT PENTRU SECURITATE ȘI SITUAȚII DE URGENȚE - CISEM -

**Centrul Integrat pentru Securitate și Situații de Urgențe / Centro Integrado de Seguridad y Emergencias (CISEM)** reprezintă structura centrală și punctul focal al Consiliului Local Madrid, destinat a asigura **managementul integrat de securitate și situații de urgență** în Zona Metropolitană Madrid (ZM Madrid).



CISEM - Sala Centrului Integrat de Conducere

#### Principalele caracteristici

- Este un centru de Siguranță Publică.
- Este un centru de coordonare a serviciilor în caz de dezastru sau risc eveniment major / situații de urgență.
- Este un centru de gestionare unificată a securității și situațiilor de urgență.
- Este un grup specializat în gestionarea situațiilor de securitate și a urgențelor civile pentru incidente critice de infrastructură, în ZM Madrid.



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Este un centru de gestionare a situațiilor urgente și a solicitărilor de asistență a cetățenilor din ZM Madrid

**Obiectivele CISEM sunt:**

- Reducerea timpului de reacție a forțelor/ corpurilor de securitate și de urgență din cadrul Consiliului Local Madrid.
- Obținerea și vizualizarea unei imagini unice, centralizată, a tuturor evenimentelor care afectează și angajează toate forțele / corpurile din ZM Madrid
- Asigurarea coordonării forțelor / corpurilor și asigurarea gestionării integrate a reacțiilor/acțiunilor Serviciilor de Securitate și Urgență creșterea calității și eficienței serviciilor furnizate comunităților și cetățenilor din ZM Madrid.
- Utilizează capacitățile de tehnologia informației pentru a aproxima securitatea și managementul de urgență a cetățenilor.
- Îmbunătățirea managementului operațional și exploatarea de date și informații (rapoarte, statistici, scor card, hărți de risc, georeferențiere/date geospațiale ) pentru procesul de luare a deciziilor, prin utilizarea intensivă a noilor tehnologii informatice și comunicațiilor stelitare.
- Facilitează planificarea de servicii necesare să desfășoare politici de prevenire în domeniul securității și situații de urgență.

**CISEM este compus din**

- Centrul Principal
- Centrul de Suport / Sprijin
- Centrul de Comandă Mobil

In cadrul Centrului Principal funcționează, între altele, Centrul / Sala de Operații și Centrul de Conducere și Coordonare Intervenției, Centrul de Presă / Mass Media, alte structuri operative



Centrul / Sala Operații



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Punct de Comanda Mobil

CISEM dispune de aplicații informatice tip "incident unic" și de cele mai recente tehnologii în sistemele de informații geografice (GIS), care permit vizualizarea pe harta zonei metropolitane Madrid, poziția exactă și în timp real, efectiv, a tuturor resurselor alocate din cadrul diferitelor servicii: poliție, samur-protecție civilă, de incendiu precum și agenții de mobilitate.

"Incident Unic", este dintre aplicațiile informatice de importanța majoră în gestionarea Securității și Urgențelor,

precum și pentru coordonarea diferitelor servicii implicate în dezastre, evenimente sau incidente, inclusiv la infrastructura critică a zonei metropolitane Madrid.

Caracteristicile principale ale acestui sistem sunt:

- Bază de date comună pentru toate serviciile municipale de Securitate și de Urgență.
- Asigură imagine cu Harta cartografică vizuală (operational picture) care furnizează toate informațiile de interes major, hărți, proiecții cartografice, situate de resurse și localizare GPS, inclusiv imagini și înregistrări video de la camerele de trafic și de supraveghere video disponibile.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Vizualizarea unificată a situației și resurselor angajate



Vizualizarea unificată a situației și resurselor angajate

- Vizualizare unificată a stadiului incidentului și a resurselor alocate, pentru a se evita folosirea de informații duplicate sau inconsecventelor precum și duplicarea forțelor alocate.
- Vizualizarea real-Time a tuturor resurselor care au fost alocate pentru gestionarea unui incident.
- Comunicarea între operatori și coordonatorii din fiecare corp al CISEM printr-un sistem de mesagerie multiplatformă. Sistemul de Management de alertă, automat și manual pentru orice eveniment.
- Integrarea și interfața cu alte aplicații care permit o mai bună înțelegere și analiză a prezentei informațiilor grafic.
- Conectivitate și prezentarea în dispozitive mobile (tablet PC-uri și PDA-uri)



Activitatea CISEM acoperă întreaga zonă metropolitană Madrid, reprezentând peste 605 kmp și o populație de cca 3.207.000. La aceasta se adaugă un flux al turiștilor estimate la cca. 3.000.000 turiști anual.

Principalele structuri de securitate și urgență din subordine

- Corpul de poliție
- Corpul pompierilor
- Corpul SAMUR – Protecție Civilă
- Alte structuri de sprijin și pregătire



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Caracteristica principală o constituie existența platformelor integrate de C4I a tuturor structurilor care participă la gestionarea situațiilor de securitate și situații de urgență, inclusiv a celor de comunicare și informare public.

Pe principiul modular, sunt asigurate console de lucru și interconectare la HQs proprii, pentru echipele mobile ale unor instituții care nu au reprezentanți permanenți în CISEM, dar care la producerea unor evenimente majore, trimit echipe mobile de legătură și coordonare, care participa la informarea Președintelui Consiliului Local Madrid (guvernatorul Madrid) și la coordonarea intervenției.

### CORPUL DE POLITIE

Direcția Generală de Securitate, subordonează Corpul de Poliție și este parte a Departamentului Coordonarea generală/zona de securitate și de urgență, este responsabil pentru întreg procesul de sprijin al **Corpului Poliției Municipale**, cum ar fi resurse financiare și materiale, resurse umane și instrumente de management și toate mijloacele de sprijin pe tehnologice și comunicații.



**Corpul Poliției Municipale** este dependent de Departamentul/ serviciul Coordonare zona de securitate și de urgență a Guvernului / Cabinetului Zonei Metropolitane Madrid (stabilit de Consiliul Local al orașului Madrid prin acordul din 21 februarie 2013). Fiecare dintre cele 21 de districte din Madrid are o unitate de poliție municipale ( sub comanda unui ofițer), cu excepția centrul zonal/raional, care în scopuri operaționale este împărțit în două unități.



Cele 22 de unități integrate ale Zonei Metropolitane Madrid sunt în primul rând responsabile pentru monitorizarea /zonelor publice, asigurarea liniștii publice și conviețuirii normale, prevenirea și evitarea / prevenirea și combaterea actelor criminale, exercitarea atribuțiilor autorităților locale, a sarcinilor administrative adecvate și a lucra în colaborate coordonată (pentru asigurarea și reglementarea traficului) cu Corpul de Agenților de Mobilitate. În plus, aceste forțe dispun de un grup de agenți tutori de protecție a copilului și de asigurare a siguranței în mediul școlar, precum



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

și de Biroul de Servicii pentru Cetățeni, fixe și mobile, unde solicitările sunt colectate și se răspunde cerințelor cetățenilor rezidenți.



Corpul de Poliție are 18 de unități specializate a căror funcție este de a executa sarcini specifice, cum ar fi siguranța publică, siguranța rutieră, poliție judiciară, poliție de mediu, violența sexuală / de gen și violenței în familie, acordarea de sprijin pentru guvernele locale.

Coordonare prin serviciul unic de apel 112

De asemenea la telefon 092 se poate raporta, evenimente care au loc și care încalcă reglementările în vigoare, semnalarea unor infracțiuni și amenințări iminente. .

### **Corpul SAMUR-Protecție civilă,**

**Efectivele** SAMUR includ 675 persoane, între care, medici, asistente medicale, tehnici sanitari, psihologi, sociologi, farmaciști, etc

**Este în subordinea** Direcție Generale pentru Securitate și Urgențe prin Subdirecția Generală SAMUR –Protecție Civilă

### **Departamente principale:**

- Departamentul Operații
- Departamentul Protecție Civilă
- Departamentul Sprijin (resurse, training, etc)

Are în organic sa Centrul de comandă (CICOIN) și 21 de baze operative.

Dispune de

- 27 unități Life support avansate și 62 unități Life suport de Bază
- 3 centre psihiatrice
- 15 unități cu vehicule intervenție rapidă
- 3 unități de Intervenție sanitară și suport
- 15 unități cu motociclete și biciclete de intervenție rapidă



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- 14 Unități transport material și 14 unități transport persoane, etc.



CICOIN

CICOIN este conceput pentru a fi utilizat – în caz de catastrofe sau situații de urgență - atât ca centru operațional de comandă și coordonare și un loc unde se centralizează, prelucrează și valorifică, datele și informațiile despre eveniment, atât pentru cei responsabili de luarea deciziilor cât și a cu privire la comunicarea publică și relația cu mass-media . Varianta mobilă este realizată într-un autobuz mare, echipat cu cele mai recente inovații tehnologice în domeniul telecomunicațiilor.

Varianta mobilă, reprezintă un concept nou, de pionierat în lumea situațiilor de urgență, deoarece este prima dată când se combină, într-un singur vehicul, o sală de criză, un centru de mass-media și un centru mobil de coordonare operațiuni.



CICOIN Interiorul

Corpul SAMUR – Protecție Civilă, include în structura sa și Corpul Voluntarilor de Protecție Civilă (El Cuerpo de Voluntarios de Protección Civil)

Coordonare prin serviciul unic de apel 112

### CORPUL POMPIERILOR

Departamentul de pompieri al ZM Madrid este responsabil pentru furnizarea de servicii de prevenire și stingere a incendiilor și de salvare pentru cetățenii din acest district.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



**Este integrat în structura** (de management) a Direcției de Urgență și Protecția Civilă în cadrul Direcției Generale Securitate și Urgențe a Comitetului Local ZM Madrid, prin Subdirecția Generală a Pompierilor

**Sub-Direcția Generală de Pompieri** este compusă la rândul său, de un număr de departamente și unități pentru a dezvolta funcțiile, atribuțiile și activitățile care îi sunt încredințate.

**Are în organizarea sa**

- Serviciul Intervenții
- Departament Prevenire
- Departament ordonare Servicii comunitare
- Departament Planificare
- Departament Formare și Instruire
- Alte servicii (sprijin, tehnic, etc.)

Dispune de 12 Unități de intervenție organizate pe cele 4 zone de responsabilitate și intervenție în cadrul ZM Madrid, cu efective de peste 1.500 pompieri și tehnici și peste 150 autospeciale diferite tipuri.



Corpul Pompierilor

Coordonare prin serviciul unic de apel 112

**Mențiune: MADRID 112** Headquarters primește solicitările generale din partea populației și gestionează apeluri care

sunt redirectionate prin CISEM pentru gestionare directă către instituțiile abilitate: poliție, Pompieri, SAMUR-Protecție civilă, Compania Metrou, Compania Transporturi, Compania Aeriana și Aeroportul Madrid, inclusiv către serviciile de securitate

**In concluzie,**

CISEM, este în organica Consiliului Local al ZM Madrid (guvernul local Madrid în terminologia spaniolă), integrează absolute tot ce ține de managementul / gestionarea aspectelor din domeniul de securitate și situații de urgență la nivelul metropolei, de la poliție, pompieri, SMURD, Protecție civilă și până la sisteme de securitate și supraveghere electronică a centrelor și zonelor urbane de interes; parcuri, grădini, intersecții, zone centrale, traficul rutier, infrastructura critică (centre transformare și puncte alimentare energie electrică, infrastructura alimentare cu gaze, etc.).



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



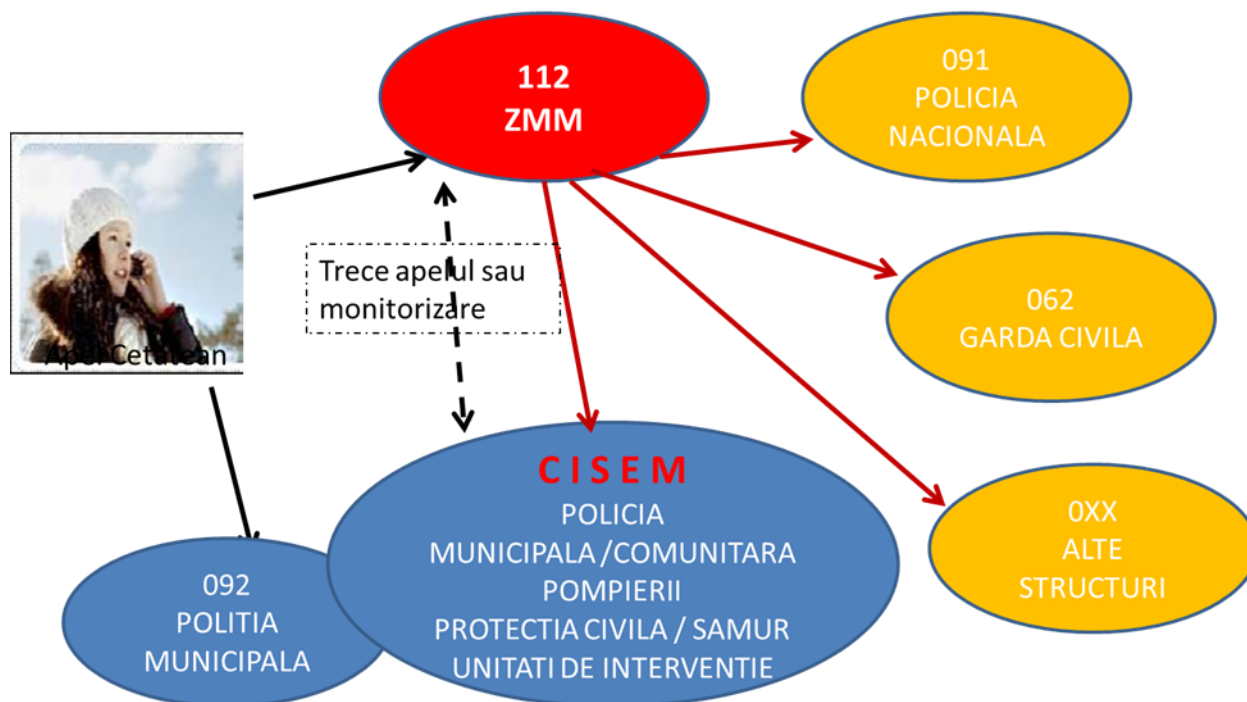
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Cele doua structuri de bază în domeniul securitate si situații de urgență sunt cele de securitate (politia municipal, politia de mediu, politica judiciară, etc) și cele de urgente și protecție civilă (pompieri, SMUR-Protecție civilă, CBRN, etc. Mai subordonează centrele de pregătire pe profilurile securitate si situații de urgenta, etc. Inclusiv comunicarea si informarea publică. In plus are interconectare cu instituțiile guvernamentale de resort: minister de interne, garda națională, servicii de informații, etc.

## Flux Operativ de Coordonare a Interventiei



O prezentare a CISEM este disponibilă pe siteul <http://www.youtube.com/watch?v=Wu2IjMkGhS0>





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Determinarea costurilor de management și al comunicării în situații de urgență la nivel local, în funcție de evenimentul produs

### Abstract executiv

Încă de pe timp de normalitate, autoritățile locale trebuie să se pregătească pentru posibilitatea apariției unor situații de urgență. Din analiza matricei riscurilor, precum și a datelor istorice privind evenimentele înregistrate, fiecare autoritate locală întocmește, conform metodologiilor prezentate anterior, lista riscurilor specifice Unității Administrativ Teritoriale. În funcție de consecințele unei situații de urgență, a impactului acesteia, fiecărui risc i se atribuie o marjă de gravitate, ținându-se cont de suprafețele potențial afectate, numărul de clădiri, proprietățile și elementele de infrastructură ce pot fi afectate. În funcție de aceste elemente se stabilește o plajă de valori pentru gravitatea pe care o poate avea evenimentul, iar pentru fiecare eveniment în parte urmează a se identifica valoarea punctuală a gravității acestuia. Un model de instrument de lucru este tabelul din anexa nr. 1.

Stabilirea costurilor de prevenție și intervenție, de management a situațiilor de urgență și de comunicare în aceste situații au fost întotdeauna dificil de estimat, datorită structurii complexe a acestor situații și a numeroșilor factori implicați în calculul acestor costuri, printre care numărul de forțe implicate, impactul evenimentului, apetitul media pentru tipul de eveniment, numărul de organizații implicate în rezolvarea situației, distanța față de reședința de județ și, nu în ultimul rând, durata evenimentului. Un alt subset de variabile îl reprezintă nivelul salarial al membrilor echipei de comunicare, costurile de mentenanță ale echipamentelor și instalațiilor utilizate, costurile aferente abonamentelor telecom și amortismentele sistemelor IT&C.

Trebuie ținut cont de caracterul imprevizibil al situațiilor de urgență și de posibilitatea suprapunerii unor evenimente, condiții în care costul de comunicare crește în funcție de numărul acestora, însă nu însumează costurile totale de comunicare, ci doar crește în funcție de acestea. Un algoritm de calcul al costurilor aferente activității de comunicare în situații de urgență nu poate indica un cost fix, ci este o aproximare bazată pe experiențe anterioare și estimări ale costurilor.

Costurile de intervenție în situații de urgență sunt estimate relativ ușor prin compararea costurilor evenimentelor anterioare. Costurile aferente activității de management și comunicare necesită o abordare ușor subiectivă, în special în ceea ce privește costurile de prevenție. Bugetele destinate activităților de prevenție nu pot fi estimate în mod coerent, întrucât nu există structuri unitare de activități. Materialele utilizate, numărul de persoane implicate, tipul și numărul exercițiilor efectuate variază în mod aleatoriu, neputând fi identificate tipare și implicit neputând fi evaluate aceste costuri. Mai mult, nu există un istoric al costurilor acestor activități, astfel neputând aproxima algoritmi de calcul.

În ceea ce privește obiectivul prezentei analize, și anume determinarea costurilor de management și al comunicării în situații de urgență în funcție de evenimentul produs, considerăm oportună elaborarea unui algoritm de calcul cu privire la această cerință.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Situația Existentă

În prezent, în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița nu există o estimare a costurilor de comunicare și management în situații de urgență. Alocările bugetare se fac din bugetul Consiliului Județean și din bugetele membrilor CJSU, în funcție de nevoile specifice fiecărei situații operative.

În urma analizei activității Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență Basarab I, Dâmbovița, în ultimii 10 ani (2005 – 2014) am identificat următoarele date statistice relevante:

Au fost înregistrate un număr de **33.083 intervenții**, cu o durată totală de peste **90.000 ore**, durata medie pentru o intervenție fiind de aproximativ **2 ore 51 minute**. După ce acordarea ajutorului medical calificat a devenit misiune a IJSU și operaționalizarea SMURD a fost încheiată, structura intervențiilor s-a modificat substanțial. A crescut numărul acestora și a scăzut ponderea incendiilor, intervențiile medicale reprezentând peste 64% din total intervenții la nivel județean, aproape de media națională (70%).

Principalele tipuri de intervenții (în afară de intervențiile specifice SMURD) sunt intervenții pentru incendii – 3233, Incendii de vegetație – 3409, Inundații – 1176, Alunecări de teren 82 și Fenomene meteo periculoase - 78

Distanța medie de intervenție pentru echipajele ISU este de 14,9 km.

Nu există date statistice cu privire la costurile de management și intervenție. A se vedea și capitolul referitor la valoarea pagubelor și bunurilor salvate.

Întrucât structura de costuri a fiecărui membru al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență este distinctă, costurile aferente operațiunilor diferă iar plaja de riscuri acoperite de fiecare actor este distinctă. În plus, în funcție de complexitatea fiecărei situații, impactul și costurile pentru activități se regăsesc pe o plajă foarte amplă, iar în zona de comunicații, principalele surse de cost sunt reprezentate de costurile de deplasare, remunerațiile personalului implicat și costurile utilizării infrastructurii. La acestea se adaugă uzura și amortizarea echipamentelor utilizate și distruse. Întrucât toate aceste date sunt confidențiale, am identificat principalele practici și am constituit un ghid de bune practici cu privire la gestionarea activelor în ceea ce privește instrumentele utilizate în comunicarea de criză.

Gestiunea activelor se referă la menținerea unui nivel acceptabil de funcționare a echipamentelor și infrastructurii astfel încât costul total să fie minimizat.

Principalele provocări privind alocarea bugetară cu privire la comunicarea și managementul situațiilor de urgență o reprezintă identificarea și ajustarea costurilor medii, incluzându-se costurile salariale, de amortizare a echipamentelor, de consum carburanți și costuri totale de comunicații.

Propunem utilizarea unui set de machete de calcul estimativ privind costul intervențiilor în funcție de natura hazardului. În realizarea estimărilor trebuie ținut cont de amploarea și durata situației de urgență. De asemenea, machetele furnizate oferă o vedere de ansamblu asupra posibilității realizării unei estimări bugetare multianuale și a identificării unor surse alternative de venituri pentru Comitetul



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Județean pentru Situații de Urgență. De asemenea a fost elaborată o machetă utilizată în vederea planificării eventualelor intrări de capital extrabugetare.

Machetele, simplu de utilizat au fost elaborate în aplicația Microsoft Excel și conțin formule de calcul automat în funcție de datele introduse.

Date reale cu privire la bunurile de inventar și amortizarea acestora, cât și pentru consumabilele speciale utilizate în activitatea de intervenție sunt indisponibile public, depind de contractele de furnizare încheiate de membrii Comitetului cu diverși furnizori. Sistemul informatic SMISU utilizat în cadrul Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență conține instrumente informatice dedicate calculului costurilor intervenției, care ține cont de toate resursele utilizate, inclusiv tipul de echipamente, mașini, utilaje, specificul, cantitățile și tipul de consumabile utilizate de fiecare din acestea, consumul de energie și combustibili, etc. În această aplicație au fost introduse costurile specifice pe fiecare tip de resursă existentă în cadrul Inspectoratelor Județene pentru Situații de Urgență și a IGSU, inclusiv costurile aferente mijloacelor care nu aparțin IJSU Dâmbovița (elicoptere, etc), dar care sunt utilizate în unele intervenții.

### Costuri de comunicare și management – instrumente utile

În vederea determinării costurilor de comunicare și management aferente situațiilor de urgență, trebuie avute în vedere instrumente determinate în realizarea calculelor, precum și identificarea unor potențiale surse de finanțare.

Propunem un instrument ce poate fi utilizat în vederea identificării unor surse potențiale de finanțare, eventual coroborat cu inițiative legislative sau hotărâri de consiliu local.

Nu trebuie uitată posibilitatea atragerii unor fonduri și a sprijinului companiilor mari prin intermediul campaniilor de responsabilitate socială (Corporate Responsibility). Investitori majori pot sprijini prin bunuri și mijloace, alături de sponsorizări, atât activitatea de prevenire cât și activitatea de remediere și implicit comunicare în situații de urgență.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Oportunități de finanțare	Analiza alternativelor pentru obținere de fonduri					reprezentativă alternativă?
	Disponibilitate	Uniformitate	Probleme legate de factori decizionali	Probleme de legislație	Potențial	
1 Suprataxarea apelurilor către dispecerate non-urgență						
2 Emisiune de obligațiuni de stat						
3 Alocări bugetare - buget Județean						
4 Alocări bugetare - buget centralizat						
5 Fonduri ale membrilor comitetului						
6 Fonduri ale administrațiilor locale						
7 Fonduri din taxe aferente transporturilor periculoase						
8 Fonduri comunitare						
9 Taxe pentru activitatea de prevenire a incendiilor la agenți economici						
10 Amenzi						
11 Fonduri de la entități (zone metropolitane, grupuri de acțiune locală)						
12 Alte taxe locale și județene						
13 fonduri bugetate în cadrul PIDU						
14 Fonduri de rezervă ale furnizorilor de utilități publice						
15 Alte tipuri de fonduri europene						
16 Fonduri de coeziune (eea, norway, fonduri elvețiene)						
17 Donații						
18 Taxe auto						





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Se recomandă ca aceste fonduri obținute din surse variate să fie planificate în timp, atât din punct de vedere al obținerii, cât și din punctul de vedere al utilizării. În vederea obținerii unei alocări bugetare corecte și utilizări eficiente a fondurilor disponibile, recomandăm utilizarea unui instrument de planificare structurat de următoarea manieră :

Categorie de costuri	Surse de finanțare prioritare	Estimare fonduri
Planificare	Alocări bugetare - Buget județean	
	Alocări bugetare - Buget consolidat	
	Fonduri comunitare	
	Amenzi	
	Fonduri de la entități	
	Alte taxe locale și județene	
	Donații	
	Fonduri de coeziune (eea, norway, fonduri elvețiene)	
Implementare	Alocări bugetare - Buget județean	
	Alocări bugetare - Buget consolidat	
	Fonduri comunitare	
	Amenzi	
	Fonduri de la entități	
	Alte taxe locale și județene	
	Donații	
	Fonduri de coeziune (eea, norway, fonduri elvețiene)	
Actualizare	Alocări bugetare - Buget județean	
	Alocări bugetare - Buget consolidat	
	Fonduri comunitare	
	Amenzi	
	Fonduri de la entități	
	Alte taxe locale și județene	
	Donații	
	Fonduri de coeziune (eea, norway, fonduri elvețiene)	
Achiziții	Alocări bugetare - Buget județean	
	Alocări bugetare - Buget consolidat	
	Fonduri comunitare	
	Amenzi	
	Fonduri de la entități	
	Alte taxe locale și județene	
	Donații	



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

	Fonduri de coeziune (eea, norway, fonduri elvețiene)	
Suport și mentenanță	Alocări bugetare - Buget județean	
	Alocări bugetare - Buget consolidat	
	Fonduri comunitare	
	Amenzi	
	Fonduri de la entități	
	Alte taxe locale și județene	
	Donații	
	Fonduri de coeziune (eea, norway, fonduri elvețiene)	
Înlăturare	Amortizări	
	Licitații	
	Recuperări	
	<b>Disponibil Total</b>	<b>0</b>
	Alocări bugetare - buget județean	0
	alocări bugetare - buget consolidat	0
	Fonduri comunitare	0
	Amenzi	0
	Fonduri de la entități	0
	Alte taxe locale și județene	0
	Donații	0
	Fonduri de coeziune (eea, norway, fonduri elvețiene)	0
	Amortizări	0
	Licitații	0
	Recuperări	0

Estimarea costurilor și planificarea utilizării acestora, în special în ceea ce privește comunicarea de prevenire, trebuie realizată avându-se în vedere caracterul multianual al activității. O alocare și planificare anuală reduce eficiența utilizării fondurilor disponibile. În vederea asigurării unei viziuni de ansamblu asupra utilizării fondurilor, precum și a optimizării măsurilor de prevenire, a tipurilor de exerciții și a achizițiilor de bunuri și materiale, recomandăm utilizarea unor documente programatice, de tipul celui descris în continuare:



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Estimare de costuri pentru comunicarea de urgență											
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Costuri nerecurente	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8	An 9	An10	Observații, alternative, beneficii
Planificare, elaborarea de programe, dezvoltarea personal, bugetului, echipamente											Planificare strategică, utilizarea experților interni/externi
Achiziții - echipamente, pregătire inițială, dezvoltarea de baze de date și aplicații informatice, sisteme GIS											5 cursuri pentru manageri de comunicații 2 curs pentru specialiști în comunicații - tehnic 1 curs pentru purtători de cuvânt pregătire inițială a noilor angajați în cadrul CJSU consumabile pentru procesul de instruire 1 autovehicul pentru echipa de comunicare, 3 stații de lucru, întreținere 3 telefoane, 10 stații emisie-recepție - existente
											Tipărire ghiduri, instrucțiuni



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Implementare – Identificare, distribuție												Distribuire materiale în stare de normalitate și urgență
Costuri recurente												
Suport și întreținere – costuri repetitive, întreținerea bazelor de date și aplicații informatice, amortismente, exerciții, formare continuă - Multianual												Formare continuă (la locul de muncă)
												Licențe pentru aplicații și baze de date
												Întreținere pentru 3 stații de lucru
												Întreținerea vehiculului destinat echipei de comunicare
												Diverse și neprevăzute - fond de rezervă
Reîmprospătare - Înlocuirea echipamentelor, actualizări, materiale de pregătire												
Reîmprospătare - Înlocuirea echipamentelor, actualizări, materiale de pregătire												3 telefoane mobile, 10 stații emisie-recepție
												instruiri cu experți externi
												consumabile pentru echipamentele de comunicare
Înlăturare - licitații, donații, recuperări, amortismente												
Înlăturare - licitații, donații, recuperări, amortismente												Uzura echipamentelor
Sub-Total												
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Fonduri disponibile și realocări bugetare												



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Costuri totale anuale (estimare)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Responsabilități și recomandări										
Bugetul de stat										
Buget local										
Parteneri regionali										
Parteneri locali										
Utilizatori										
Utilizatori externi										
Furnizori										
Recomandări										



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Stabilirea unui algoritm de calcul al necesităților autorităților locale în vederea managementului eficient al Situațiilor de Urgență

Instrumentul informatic propus în vederea estimării costurilor aferente managementului și comunicării în situații de urgență este realizat sub forma unor foi de calcul și funcționează în baza unor **parametri de calcul** printre care :

- Costul salarial mediu brut pentru personalul implicat în comunicare și management
- Numărul de zile aferente intervenției
- Numărul de persoane afectate
- Număr de localități afectate
- Suprafața afectată
- Număr kilometri de drumuri afectați
- Clădiri afectate
- Distanța față de municipiul Târgoviște
- Tipul de eveniment
  - Inundații
  - Viituri
  - Poluări pe cursuri de apă
  - Alunecări de teren
  - Incidente tehnologice
  - Transporturi de materiale periculoase
  - Accidente rutiere grave
  - Riscuri biologice
  - Incendii
  - Incendii de vegetație
  - Avalanșe
  - Canicula
  - Grindină
  - Înzăpeziri de drumuri
  - Muniție neexplodată
  - Cutremure
  - Alte evenimente

Prima machetă stabilește costul unitar mediu pentru fiecare membru al CJSU, în funcție de parametrii transmiși mai sus, detaliat pe **categorii de cheltuieli**, astfel :

- Mobilizarea echipei
  - Alertare și mobilizare echipă de management
  - Alertare și mobilizare echipă de comunicare
- Comunicare internă



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Deplasare echipa de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor
- Deplasare echipa de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor
- Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional
- Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situația dată
- Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne
- Costuri de telefonie
- Costuri aferente centrului de presă
- Informarea populației
  - Costuri aferente comunicatelor de presă
  - Costuri aferente actualizării site-ului instituțiilor
  - Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență
  - Costuri aferente Broadcast-urilor mobile
  - Costuri de telefonie
- Costuri recurente
  - Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii
  - Costuri de abonamente de comunicații
  - Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare
- Costuri cu privire la dotări și echipamente
  - Amortizarea echipamentelor
  - Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situația de urgență
  - Deteriorări sau distrugerii totale și parțiale ale echipamentelor
- Cheltuieli diverse și neprevăzute
  - Cheltuieli diverse și neprevăzute
- Intrări de fonduri
  - Donații, recuperări, amortismente

**Matricea de relevanță** (utilizare în formula de calcul) a parametrilor de cost pentru fiecare categorie de cheltuieli este prezentată în continuare :



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Categoriile de cheltuieli	Număr zile intervenții	Populație afectată	Număr localități afectate	Suprafața afectată (kmp)	km drumuri afectați	Ciădiri afectate	Distanța față de mun. Târgoviște (km - total)
	1	2					
Cost salarial mediu lunar / persoană - comunicare - brut	6050						
<b>Mobilizarea echipei</b>							
Alertare și mobilizare echipă de management	1	200	1	0,5	1	50	
Alertare și mobilizare echipă de comunicare	1	200	1	0,5	1	50	
<b>Comunicare internă</b>							
Deplasare echipa de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1		1				0
Deplasare echipa de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1		1				0
Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional	1		1	0,5	1		0
Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situația dată	1	200	1	0,5	1	50	0
Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne	1	200	1	0,5	1	50	
Costuri de telefonie	1	200	1	0,5	1	50	
Costuri aferente centrului de presă	1	200	1	0,5	1		0
<b>Informarea populației</b>							
Costuri aferente comunicatelor de presă	1	200	1				0
Costuri aferente actualizării site-ului instituțiilor	1						0
Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență	1	200	1	0,5	1	50	0
Costuri aferente Broadcast-urilor mobile	1	200	1	0,5			
Costuri de telefonie	1						



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

<b>Costuri recurente</b>							
Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii	1						
Costuri de abonamente de comunicații	1						
Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare	1						
<b>Costuri cu privire la dotări și echipamente</b>							
Amortizarea echipamentelor	1						
Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situația de urgență	1		1				0
Deteriorări sau distrugerii totale și parțiale ale echipamentelor	1		1				0
<b>Cheltuieli diverse și neprevăzute</b>							
Cheltuieli diverse și neprevăzute	2	180	1,4	0,45	0,8	30	0
<b>Intrări de fonduri</b>							
Donații, recuperări, amortismente							
<b>Cost total / membru CJSU</b>							

Legendă :

Marcaj	Explicație
2	Câmp de completat în vederea realizării calculelor
200	Coeficient utilizat în calculul costurilor de management și comunicare
	Nu se ia în considerare

În ceea ce privește tipurile de evenimente, în machetă se completează valoarea 1 în situația în care evenimentul s-a produs, respectiv se lasă necompletat în caz contrar.



Consiliul Județean Dâmbovița







UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Cea de-a doua machetă utilizează costul mediu estimat în macheta nr. 1 și determină costul de management și comunicare în funcție de complexitatea situației operative. Funcționarea acestei machete nu necesită intervenția utilizatorului. Datele sunt preluate în mod automat din prima machetă, calculul efectuându-se în baza unor formule predefinite.

Categoriile de costuri	Cost mediu estimat / membru CJSU	Industria	Vituri	Probleme de apă	Accidentări pe teren	Incident tehnologic / accidente de transport	Accidente rutiere grave	Riscuri biologice	Incendii de vegetație	Incendii	Avioane	Calitate, g. medina	Traspezări drumuri	Munții explozivi	Construcții	Altele
<b>Mobilizarea echipei</b>																
Alertare și mobilizare echipă de management	35						90	55								
Alertare și mobilizare echipă de comunicare	29						75	46								
<b>Comunicare internă</b>																
Deplasare echipă de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1						4	2								
Deplasare echipă de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1						2	1								
Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional	1						2	1								
Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situație de urgență	0						4	3								
Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne	29						75	46								
Costuri de telefonie	20						52	32								
Costuri aferente centrului de presă	1						3	2								
<b>Informarea populației</b>																
Costuri aferente comunicațiilor de presă	1						3	2								
Costuri aferente actualizării site-ului institutului	0						0	0								
Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență	1						3	2								
Costuri aferente Broadcast-urilor mobile	18						47	29								
Costuri de telefonie	10						26	16								
<b>Costuri recurente</b>																
Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii	6						16	10								
Costuri de abonamente de comunicații	1						5	3								
Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare	36						145	89								
<b>Costuri cu privire la dotări și echipamente</b>																
Amortizarea echipamentelor	2						6	4								
Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situație de urgență	1						3	2								
Deteriorări sau distrugerii totale și parțiale ale echipamentelor	1						3	2								
<b>Cheltuieli diverse și neprevăzute</b>																
Cheltuieli diverse și neprevăzute	3						8	5								
<b>Intrări de fonduri</b>																
Doneții, recuperări, amortimente	0															
<b>Sub-Total</b>	<b>220</b>						<b>572</b>	<b>352</b>								
<b>Fonduri disponibile și realocări bugetare</b>																
Costuri estimate							572	352								
<b>Cost management și comunicare intervenție</b>																

664



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița

Pagina 236





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

### Exemplu de calcul:

Pentru o situație de urgență complexă provocată de ploi abundente, incluzând inundații și viituri în două localități situate la 15 km de municipiul Târgoviște și afectează o populație de aproximativ 500 persoane, o suprafață de 10 kmp și 20 locuințe, urmate de o alunecare de teren care afectează 1 km de drum național și prezintă riscuri conexe, presupunând durata de intervenție de 3 zile, am estimat următoarele costuri medii de management și comunicare :<sup>1</sup>

Categoriile de costuri	Cost mediu unitar / membru CJSU
Cost salarial mediu lunar / persoană - comunicare - brut	6050
<b>Mobilizarea echipei</b>	
Alertare și mobilizare echipă de management	230
Alertare și mobilizare echipă de comunicare	192
<b>Comunicare internă</b>	
Deplasare echipa de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor	313
Deplasare echipa de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor	209
Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional	156
Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situația dată	391
Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne	192
Costuri de telefonie	134
Costuri aferente centrului de presă	261
<b>Informarea populației</b>	
Costuri aferente comunicatelor de presă	261
Costuri aferente actualizării site-ului instituțiilor	152
Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență	287
Costuri aferente Broadcast-urilor mobile	122
Costuri de telefonie	30
<b>Costuri recurente</b>	
Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii	60
Costuri de abonamente de comunicații	12
Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare	278
<b>Costuri cu privire la dotări și echipamente</b>	
Amortizarea echipamentelor	15
Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situația de urgență	8
Deteriorări sau distrugereri totale și parțiale ale echipamentelor	8
<b>Cheltuieli diverse și neprevăzute</b>	
Cheltuieli diverse și neprevăzute	527

<sup>1</sup> Am estimat un cost mediu salarial de 6050 lei brut per membru echipă.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Intrări de fonduri	
Donații, recuperări, amortismente	
<b>Cost total / membru CJSU</b>	<b>3.837</b>

Utilizând acest cost mediu estimat – respectiv 3.837 lei, cu ajutorul machetei 2 am determinat costul total de comunicare și management al situației de urgență, după cum urmează:

Categoriile de costuri	Cost mediu estim. /membru CJSU	Inundați	Viituri	Alune cări de teren	Altele
<b>Mobilizarea echipei</b>					
Alertare și mobilizare echipă de management	230	668	599	300	392
Alertare și mobilizare echipă de comunicare	192	557	499	0	326
<b>Comunicare internă</b>					
Deplasare echipa de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor	313	907	813	407	532
Deplasare echipa de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor	209	605	542	0	354
Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional	156	453	407	203	266
Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situația dată	391	1.134	1.016	508	665
Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne	192	557	499	250	326
Costuri de telefonie	134	390	349	175	228
Costuri aferente centrului de presă	261	756	678	339	443
<b>Informarea populației</b>					
Costuri aferente comunicatelor de presă	261	756	678	0	443
Costuri aferente actualizării site-ului instituțiilor	152	440	395	0	258
Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență	287	831	745	373	487
Costuri aferente Broadcast-urilor mobile	122	352	316	158	207
Costuri de telefonie	30	87	78	39	51
<b>Costuri recurente</b>					
Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii	60	174	156	0	102
Costuri de abonamente de comunicații	12	35	31	0	20
Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare	278	806	723	361	473
<b>Costuri cu privire la dotări și echipamente</b>					



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Amortizarea echipamentelor	15	44	39	0	26
Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situația de urgență	8	22	20	0	13
Deteriorări sau distrugerii totale și parțiale ale echipamentelor	8	24	21	11	14
Cheltuieli diverse și neprevăzute					
Cheltuieli diverse și neprevăzute	527	1.529	1.371	685	896
Intrări de fonduri					
Donații, recuperări, amortismente	0				
Sub-Total					
	3.837	11.126	9.975	3.808	6.522
Fonduri disponibile și realocări bugetare					
Costuri estimate		11.126	9.975	3.808	6.522
<b>Cost management și comunicare intervenție</b>		<b>14.270</b>			

Astfel, în vederea soluționării situației de urgență menționate, se estimează un cost de circa 14.270 lei, aferent managementului și comunicării privind situația dată.

Prin utilizarea repetată a machetelor și coroborarea estimărilor cu datele reale obținute, formulele de calcul pot fi îmbunătățite.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Finanțare

Resursele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență sunt limitate. Ele sunt compuse în mare parte din resursele Consiliului Județean – linii bugetare predestinate și fonduri de rezervă, la care se adaugă resursele membrilor CJSU. Aceste resurse țin de organizarea internă a fiecărui membru și de alocări și constrângeri bugetare specific fiecărui tip de entitate în parte. Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul Județean de Jandarmi, aflate în subordinea MAI sunt dependente de resursele alocate de către acest minister. Serviciile medicale și agenția pentru protecția mediului ai impunerii de la ministerele de resort, Companiile private au propriile lor execuții bugetare stabilite, în general, la nivel de companie.

Resursele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pot fi completate, așa cum am arătat mai sus, din surse extrabugetare, prin sponsorizări ( greu de obținut, și cu toate acestea principala sursă de resurse extrabugetare), dar, mai ales, prin intermediul unor proiecte finanțate prin programe operaționale sau direct din bugetul Uniunii Europene. Această sursă de finanțare, adesea ignorată de autorități merită toată atenția, întrucât poate contribui semnificativ la îmbunătățirea activității, în principal pe liniile obținerii de dotări și a comunicării.

Vom trece în revistă trei potențiale surse de finanțare pentru care Consiliul Județean poate aplica în numele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență. Această prezentare nu își propune să fie una exhaustivă, ci doar să contribuie la crearea unor oportunități în domeniu. Atât Guvernul României cât și Uniunea Europeană finanțează și deschid în permanență linii de finanțare, astfel încât se impune o urmărire constantă a axelor deschise pe diverse domenii de activitate.

Anul 2014 este un an de răscruce în acest domeniu, întrucât programele operaționale existente se apropie de final (perioada 2007-2013), iar documentele programatice pentru perioada următoare (2014-2020) sunt în curs de finalizare.

### *Programul Operational Capacitate Administrativa (2013-2020)*

Versiunea iulie 2014 a acestui program – versiune consultativă este disponibilă pe site-ul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - <http://www.fonduriadministratie.ro/wp-content/uploads/2014/07/POCA-versiune-11.07.2014.pdf> și poate fi accesată și din site-ul Ministerului Fondurilor Europene [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro) în secțiunea Comunicare.

Deși varianta de lucru poate suferi modificări, considerăm că documentul final va respecta în mare parte structura actuală și axele principale de finanțare, astfel:

Axa prioritară 1: Structuri eficiente la nivelul tuturor palierelor administrative și judiciare

Axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar eficiente și transparente

Axa prioritară 3: Asistență tehnică

Primele două axe prioritare se referă la obiectivul tematic 11 "Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și a eficienței administrației publice" și acoperă ambele tipuri de categorii de regiuni de dezvoltare existente în România, respectiv regiuni mai puțin dezvoltate și regiuni mai dezvoltate cu încadrarea în prevederile art. 120 (3) (c) din Regulamentul 1303/2013.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Principalele provocări vizează administrația publică din România în ansamblul său, semnalând deficiențe la toate palierele administrative, atât strategic cât și operațional. Dacă partea strategică vizează, în principal, palierul central (localizat în regiunea mai dezvoltată), partea operațională vizează, cu precădere, palierul local, la nivelul căruia se implementează inițiativele de reformă planificate la nivel central. Competențele de management îmbunătățite și mecanismele de elaborare și coordonare a politicilor publice elaborate și implementate individual, fără o corelare a acestora cu creșterea capacității autorităților administrației publice locale de a implementa politicile elaborate, va conduce la adâncirea discrepanțelor în furnizarea serviciilor publice și îngreunarea accesului cetățenilor și mediului de afaceri la acestea.

În ceea ce privește profesionalismul și independența administrației publice, măsurile de la nivel central, constituie o condiție necesară, dar nu și suficientă pentru atingerea obiectivelor stabilite, având în vedere ponderea personalului din administrația publică ce activează la nivel local.

Îmbunătățirea guvernanței publice și remedierea lacunelor actuale ale culturii administrative este necesară atât la nivel central, cât și la nivel local. Chiar dacă palierul central, cu angajamentul Guvernului, inițiază o schimbare benefică de atitudine în acest sens, ea nu poate avea efectul scontat asupra calității prestării serviciilor și actului administrativ dacă nu se implică și palierul care asigură interfața cu beneficiarul final.

În acest context, este necesară abordarea integrată (instituții și autorități ale administrației publice din regiunile mai dezvoltate și din regiunile mai puțin dezvoltate) a problematicii privind capacitatea administrativă în România.

Prin urmare, PO CA 2014 – 2020 își propune să contribuie la crearea unei administrații publice moderne, capabilă să faciliteze dezvoltarea socio-economică a țării, prin intermediul unor servicii publice, investiții și reglementări de calitate, contribuind la atingerea obiectivelor strategiei Europa 2020. Pentru a putea îndeplini acest rol, administrația publică are nevoie de resurse umane competente și bine gestionate, un management eficient și transparent al cheltuielilor publice, o structură instituțional-administrativă adecvată, precum și de proceduri clare, simple și predictibile de funcționare. O astfel de administrație trebuie să fie capabilă să ofere decidenților politici instrumentele necesare fundamentării și implementării unor politici publice în interesul cetățenilor.

#### Axa prioritară 1: Structuri eficiente la nivelul tuturor palierelor administrative și judiciare

Obiectivele strategice ale acestei axe sunt :

- Dezvoltarea planificării strategice, a bugetării pe programe și a practicilor de coordonare/cooperare/consultare în administrația publică centrală
- Dezvoltarea și implementarea de politici și instrumente moderne de management al resurselor umane
- Îmbunătățirea eficienței sistemului judiciar

Prin această axă vor fi finanțate

- Investiții în capacitatea instituțională și în eficiența administrațiilor și a serviciilor publice în vederea realizării de reforme, a unei mai bune reglementări și a bunei guvernanțe



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar eficace și transparente

Obiectivele strategice ale acestei axe sunt :

- Oferirea de servicii publice de calitate pentru cetățeni și mediul de afaceri
- Creșterea transparenței, integrității și responsabilității la nivelul autorităților și instituțiilor publice
- Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusive prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia

PO CA va susține măsuri de creare și implementare de soluții de inovare socială în contextul reformei administrației publice. Totodată va susține atât parteneriatele de interes public cât și sectorul non-profit pentru dezvoltarea și implementarea de politici și strategii naționale, regionale și locale.

Cooperarea transnațională:

În perioada 2007 - 2013, reprezentanți ai administrației publice centrale (Ministerul Administrației și Internelor/ Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Secretariatul General al Guvernului/Cancelaria Primului Ministru) au participat activ, alături de reprezentanți ai statelor membre ale UE, în grupuri de lucru care au avut ca temă principală dezvoltarea de concepte noi în administrația publică și diseminarea de bune practici la nivelul instituțiilor. Astfel de concepte au fost ulterior implementate prin intermediul proiectelor finanțate din FSE prin PO DCA 2007 - 2013.

PO CA 2014 - 2020 va continua să susțină intervenții transnaționale care să aibă ca scop schimbul și diseminarea de informații și bune practici, identificarea de soluții comune administrațiilor europene, consolidarea rețelelor de comunicare dintre administrații, partenerii sociali, ONG-urile și universități. O dimensiune transnațională are un important efect de multiplicare: se pot dezvolta capacitățile de a inova, moderniza și adapta la noile provocări sociale și economice, precum și de a identifica probleme și de a propune soluții pentru reformele structurale. Acesta elemente, pot cu siguranță susține îmbunătățirea calității actului de guvernare.

Axa prioritară 3: Descrierea axelor prioritare pentru asistență tehnică

Având în vedere faptul că programul are o aplicabilitate națională, iar potențialii beneficiari sunt localizați în categorii diferite de regiuni, axa prioritară asistență tehnică acoperă ambele tipuri de regiuni existente în România.

Intervențiile susținute prin această anexă sunt sprijinirea procesului de management permanent, susținerea pregătirii portofoliului de proiecte, evaluarea cererilor de finanțare, implementarea și monitorizarea proiectelor, managementul financiar, publicitatea și comunicarea, controlul și protejarea intereselor financiare ale UE cu scopul de a îndeplini obiectivele programului operational și atingerea rezultatelor acestuia.

Obiectivele specifice ale acestei axe vor fi:

- Sprijin pentru implementarea eficientă și transparentă a PO CA 2014-2020



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Recomandăm cu căldură urmărirea site-urilor de mai sus, în scopul extinderii portofoliului de proiecte al Consiliului Județean Dâmbovița, în scopul asigurării unor fonduri financiare pentru îmbunătățirea activității Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

#### *Programul Operațional Dezvoltarea Resurselor Umane*

Din păcate, acest program operațional încă nu a fost definit pentru perioada 2014-2020. Sunt în curs de publicare ultimele seturi de granturi și cereri de depunere de proiecte aferente perioadei de finanțare 2007-2013.

Întrucât acest instrument este la final, considerăm inoportună prezentarea sa detaliată, recomandând totodată urmărirea site-ului <http://www.fonduri-ue.ro/posdru/>

Deși obiectivul major al acestui program constă în Dezvoltarea Resurselor Umane, el poate fi privit într-un sens mai larg, și anume obținerea de dotări și instrumente de training, care ulterior pot fi utilizate și pentru rezolvarea unor situații de urgență : infrastructură de comunicații, materiale, sprijin logistic.

#### *Programul de cercetare al Uniunii Europene – Horizon 2020*

Horizon 2020 este un nou program de finanțare pentru cercetare și inovare la nivelul UE.

Comisia propune investiții în valoare de 80 miliarde de euro în cercetare și inovare, pentru a încuraja creșterea economică și crearea de locuri de muncă. Sunt reunite **pentru prima dată în cadrul unui program unic toate fondurile UE destinate cercetării și inovării**, concentrându-se mai mult ca niciodată asupra transformării descoperirilor științifice în produse și servicii inovatoare care oferă oportunitati de afaceri și îmbunătățesc oamenilor. În același timp, programul reduce drastic birocrăția, simplificând normele și procedurile pentru a atrage mai mulți cercetători de vârf și o gamă mai largă de întreprinderi inovatoare.

Recomandăm parcurgerea informațiilor de pe site-ul <http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/> și <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/h2020/>

Amintim doar câteva dintre cererile de proiecte, pe care le considerăm de interes principal pentru Comitetul Județean pentru Situații de Urgență. Calendarul depunerii este prezentat pe site.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

<p>Societal Challenges IMI2 1st Call for Proposals 2014 H2020-JTI-IMI2-2014-01</p> <p>Deadlines: 12/11/2014 Planned Opening Date: 09/07/2014</p>	<p>Societal Challenges Water Innovation: Boosting its value for Europe H2020-WATER-2015-two-stage</p> <p>Deadlines: 16/10/2014 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Water Innovation: Boosting its value for Europe H2020-WATER-2015-one-stage</p> <p>Deadlines: 10/03/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>
<p>Societal Challenges Blue Growth: Unlocking the potential of Seas and Oceans H2020-BG-2015-2</p> <p>Deadlines: 24/02/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Blue Growth: Unlocking the potential of Seas and Oceans H2020-BG-2015-1</p> <p>Deadlines: 11/06/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Sustainable Food Security H2020-SFS-2015-2</p> <p>Deadlines: 24/02/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>
<p>Societal Challenges Sustainable Food Security H2020-SFS-2015-1</p> <p>Deadlines: 11/06/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Innovative, Sustainable and inclusive Bioeconomy H2020-ISIB-2015-2</p> <p>Deadlines: 24/02/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Innovative, Sustainable and inclusive Bioeconomy H2020-ISIB-2015-1</p> <p>Deadlines: 11/06/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>
<p>Societal Challenges Personalising health and care H2020-PHC-2015-two-stage</p> <p>Deadlines: 14/10/2014 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Personalising health and care H2020-PHC-2015-single-stage</p> <p>Deadlines: 21/04/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Health Co-ordination Activities H2020-HCO-2015</p> <p>Deadlines: 21/04/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>
<p>Societal Challenges Growing a Low Carbon, Resource Efficient Economy with a Sustainab ... H2020-SC5-2015-two-stage</p> <p>Deadlines: 16/10/2014 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Growing a Low Carbon, Resource Efficient Economy with a Sustainab ... H2020-SC5-2015-one-stage</p> <p>Deadlines: 10/03/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Waste: A resource to recycle, reuse and recover raw materials H2020-WASTE-2015-two-stage</p> <p>Deadlines: 16/10/2014 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>
<p>Societal Challenges Waste: A resource to recycle, reuse and recover raw materials H2020-WASTE-2015-one-stage</p> <p>Deadlines: 10/03/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	<p>Societal Challenges Digital Security: Cybersecurity, Privacy and Trust H2020-DS-2015-1</p> <p>Deadlines: 21/04/2015 Planned Opening Date: 11/12/2013</p>	

Există o axă de maxim interes : „Disaster-resilience: safeguarding and securing society, including adapting to climate change”. Această axă are un buget alocat de 73 milioane euro, însă pentru a putea accesa aceste fonduri, termenul de depunere este 28 august 2014.

Ce este relevant pentru programele Horizon 2020 este faptul că proiectele trebuie depuse de parteneriate – minim 4 parteneri din 3 țări ale uniunii și teritorii adiacente.

Această cerere de proiecte vizează mai multe domenii, în zona situațiilor de urgență, astfel :



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- [DRS-02-2014: Crisis management topic 2: Tools for detection, traceability, triage and individual monitoring of victims after a mass CBRNE contamination and/or exposure](#)
- [DRS-04-2014: Crisis management topic 4: Feasibility study for strengthening capacity-building for health and security protection in case of large-scale pandemics – Phase I Demo](#)
- [DRS-05-2014: Crisis management topic 5: Situation awareness of Civil Protection decision-making solutions – preparing the ground for a Pre-commercial Procurement \(PCP\)](#)
- [DRS-07-2014: Crisis management topic 7: Crises and disaster resilience – operationalizing resilience concepts](#)
- [DRS-08-2014: Crisis management topic 8: Trans-national co-operation among National Contact Points \(NCPs\) for Security](#)
- [DRS-09-2014: Disaster Resilience & Climate Change topic 1: Science and innovation for adaptation to climate change: from assessing costs, risks and opportunities to demonstration of options and practices](#)
- [DRS-16-2014: Critical Infrastructure Protection topic 6: Improving the aviation security chain](#)
- [DRS-19-2014: Communication technologies and interoperability topic 2: Next generation emergency services](#)
- [DRS-20-2014: Ethical/Societal Dimension topic 1: Improving protection of Critical infrastructures from insider threats](#)
- [DRS-21-2014: Ethical/Societal Dimension topic 2: Better understanding the links between culture, risk perception and disaster management](#)

#### Alte programe

Amintim existența altor scheme și programe de finanțare, printre care eeagrants și norway grants – [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org)

În prezent este deschisă o cerere de proiecte:

*Romania – capacity building and institutional cooperation between Romanian and Norwegian Public Institutions, local and regional authorities.* - <http://eeagrants.org/opencalls/view/RO18>

Acest mecanism poate fi accesat până la 31.10.2014, având un buget estimat de 175.765 euro.

Ghidul solicitantului este disponibil exclusiv în limba engleză la adresa <http://eeagrants.org/content/view/full/4991> și <http://eeagrants.org/programme/view/RO18/RO18>

#### Alte surse de finanțare

Nu trebuie pierdut din vedere un sprijin deosebit de important pe care Comitetul Județean pentru Situații de Urgență îl poate obține de la Societatea Civilă, pe trei linii importante:

##### Sprijin financiar

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență poate organiza, cu sprijinul membrilor săi, străngeri de fonduri, poate atrage donații și implicarea unor actori locali care pot finanța o parte a activităților, atât în timpul derulării unor situații de urgență cât și în timp de normalitate, prin asigurarea unor fonduri pentru activități preventive și de informare, ori pentru achiziția unor dotări.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

#### Srijin logistic

Diverși actori locali pot fi implicați în rezolvarea situațiilor de urgență prin asigurarea unor resurse logistice. Societăți comerciale deținătoare de utilaje de mare putere pot fi implicate în realizarea unor activități preventive (construire de diguri în zone inundabile, plantare de perdele verzi în vecinătatea drumurilor supuse riscului de înzăpeziri, etc), precum și activități de diminuare a efectelor unor dezastre naturale (intervenții în paralel cu echipajele specializate, în mod evident, sub supravegherea și în coordonarea acestora din urmă)

#### Srijin cu resurse umane

Asociații de voluntari pot fi instruite în perioade de normalitate pentru ca, în situații de urgență să poată fi mobilizate rapid și să ofere srijin echipelor specializate. Aceste echipe pot fi ușor motivate să participe la intervenții prin organizări de trening-uri, evenimente, concursuri, ori alte activități. Comitetul Județean pentru Situații de Urgență va trebui să asigure atât instruirea, pe timp de normalitate, a acestor organizații de voluntari, cât și dotarea acestora cu echipamente de protecție – eventual cu srijinul celorlalți actori – sponsori.

#### Organizații non-guvernamentale

Colaborarea cu Organizații Non-guvernamentale poate aduce numeroase beneficii pentru Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și poate contribui la asigurarea unor dotări, fonduri pentru instruire și prevenire, etc. Nu putem ignora exemplul de bune practici generalizat la nivel național reprezentat de **Fundația pentru SMURD**.

Aceste organizații pot prelua o parte din sarcinile Comitetului în ceea ce privește scrierea de proiecte cu finanțări nerambursabile, implementarea acestora, atragerea srijinului populației și societății civile, organizarea de evenimente de informare-promovare a activității Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, asigurarea de activități de informare, promovare și training.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Prioretizarea cheltuielilor

În cadrul capitolului anterior, am prezentat o serie de programe de finanțare care permit obținerea de resurse informaționale, financiare, materiale și logistice care se află la îndemâna Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

În mod evident, atragerea acestor resurse necesită un efort suplimentar pentru angajații Consiliului Județean și ai Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, care și în prezent sunt suprasolicitați. Este binecunoscut faptul că, datorită caracterului imprevizibil al activității specifice, membrii comitetului pot avea dificultăți în generarea și implementarea unor astfel de programe.

Astfel, considerăm utilă o prioretizare a modului de utilizare a fondurilor disponibile alocate de la bugetul de stat.

În mod evident, tratarea situațiilor de urgență consumă cea mai mare parte a bugetului Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

De asemenea, alocările bugetare pentru Comitetul Județean pentru Situații de Urgență – fonduri de urgență și rezervă nu pot fi consumate, datorită impredictibilității potențialelor dezastre.

Prima prioritate în alocarea resurselor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență o reprezintă diminuarea efectelor dezastrelor naturale, accidentelor și altor situații care necesită intervenția acestuia.

Disponibilul financiar care poate fi alocat pentru activități preventive va fi întotdeauna insuficient comparat cu necesitățile reale. Din acest motiv, se impune o prioretizare a acestor activități, defalcate pe categorii:

- Activități de informare
  - Informarea generală a populației
  - Pregătirea populației pentru acțiunea în situații de urgență
  - Asigurarea pregătirii personalului de specialitate din subordinea actorilor membri ai CJSU
  - Asigurarea pregătirii angajaților SVSU și SPSU
  - Asigurarea pregătirii unor grupe de voluntari
  - Organizarea de evenimente
- Activități de consolidare a infrastructurii
  - Implementarea de sisteme automatizate de monitorizare și alarmare
  - Implementarea unor sisteme de reducere și diminuare a riscurilor
  - Implementarea unor sisteme de management a situațiilor de urgență la nivel local și județean
  - Implementarea unor sisteme eficiente de comunicare între membrii CJSU la nivel local și județean (Primării, membrii CJSU, Instituția Prefectului, Consiliul Județean, ISU, etc)
  - Construcții de elemente protective și infrastructuri speciale (diguri, consolidări de maluri, împăduriri, constituire de perdele verzi, etc)
- Achiziție de echipamente și dotări pentru intervenție



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATEA DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Partenerii CJSU, ONG-uri și grupuri de voluntari pot genera cereri de finanțare și pot asigura sponsorizări pentru asigurarea dotărilor materiale și logistice necesare implementării măsurilor prioritare de reducere a riscurilor la nivel județean

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență trebuie să recompenseze activitatea persoanelor și organizațiilor care se implică în rezolvarea situațiilor de urgență.

Aceste recompense, în mod evident, nu pot fi recompense financiare, însă pot fi alocări de resurse umane în perioade de normalitate, care să sprijine activitatea organizațiilor respective, să participe la activitățile (evenimentele) acestora.

De asemenea, poate fi implementat un set de premii de excelență de tipul **prietenii CJSU** :

- Cel mai important finanțator
- Cel mai activ ONG în situații de urgență
- Cea mai implicată primărie
- Cea mai implicată societate comercială

Pot fi oferite și materiale distinctive promoționale : insigne oficiale, însemne, stickere pentru voluntarii care sprijină activitatea CJSU.

În ceea ce privește stabilirea priorității modului de utilizare a fondurilor disponibile, această activitate trebuie realizată periodic (cel puțin anual dacă nu semestrial), utilizând algoritmi stabiliți în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

Acești algoritmi trebuie să fie simpli și să producă rezultate comparabile, pe bază de punctaj, ținând cont de cel puțin două criterii importante:

1. Părerea membrilor CJSU – fiecare membru, înainte de întâlnire, fiecare membru al CJSU va înainta o propunere
2. Realizarea de sondaje în rândul populației – pe canale electronice sau prin alte mijloace
3. Aplicarea unui algoritm de prioritezare a investițiilor (descrie în cele ce urmează)

#### *Algoritm de stabilire a priorităților investiționale*

1. Se stabilește lista acțiunilor necesare (prin concatenarea priorităților propuse de membrii CJSU și cele propuse de populație).
2. Se identifică propunerile care se regăsesc de cele mai multe ori (pe agenda mai multor membri ai CJSU și/sau propunerile care au fost făcute de un număr reprezentativ de persoane intervievate).
3. Propunerile care întrunesc cel mai mare număr de opțiuni (primele 3-5) sunt selectate în mod automat și vor fi implementate cu prioritate.
4. În situația în care nu există probleme pentru a căror soluționare să fie un număr mare de solicitări (majoritatea propunerilor au un număr aproximativ egal de apariții), pasul anterior poate fi sărit.
5. Propunerile rămase după stabilirea celor mai importante 3-5 (dacă este cazul), sunt analizate în consiliu astfel :
  - a. Fiecare propunere este prezentată succint de către purtătorul de cuvânt



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- b. După prezentarea propunerii, fiecare membru al CJSU acordă trei punctaje propunerii – note de la 1 la 10 (1 reprezentând valoarea cea mai mică și 10 reprezentând valoarea cea mai mare). Primul punctaj **(A)** se referă la valoarea pagubelor care pot fi prevenite prin implementarea măsurii, cel de-al doilea **(B)** la numărul de persoane care ar fi protejate prin implementarea propunerii, iar cel de-al treilea **(C)** la probabilitatea de materializare a riscului de producere a evenimentului are cărui efecte sunt reduse prin implementarea propunerii.
  - c. Primele două scoruri se adună iar suma rezultată este înmulțită cu cel de-al treilea **S=(A+B)\*C**
  - d. Propunerile sunt ordonate după scorul **(S)** astfel obținut
6. În funcție de bugetul disponibil, sunt implementate un număr cât mai mare de propuneri, în ordinea punctajelor obținute.

Membrii CJSU, prin pregătirea specifică fiecăruia, își vor exprima punctul de vedere personal cu privire la indicatorii stabiliți mai sus. Datorită numărului mare de membri ai CJSU, lista de priorități obținută va reflecta într-o mare măsură realitățile și prioritățile reale ale județului.

Cu toate acestea, în situația unor sondaje realizate pe eșantioane reprezentative de populație, și în situația unor situații punctuale cunoscute și acceptate ca fiind prioritare de către o majoritate a membrilor CJSU, prevederile punctului 3 au sens, prin rezolvarea cu celeritate a acestor aspecte.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Instrumentul de lucru informatic utilizat în modelarea de procese

asigură următoarele funcționalități cheie, având în vedere volumul de proceduri și complexitatea acestora - BizAgi

- Modelator proces conform standardului BPMN
- Designer de form-uri tip drag&drop
- Motor reguli business
- Motor execuție procese
- Asigură următoarele funcționalități specifice:
- Un ciclu simplu de tip modelare, execuție, îmbunătățire
- Proiectarea și documentarea proceselor într-un mod agil și simplu
- Utilizarea standardului BPMN
- Validarea proiectării
- Generarea unui model asociat unui proces de business (diagrama de flux, regula business, interfața utilizator, etc) prin intermediul unui set de instrumente grafice.
- Stocarea modelului în baza de date
- Procesele și politicile să poată fi reprezentate grafic și documentate, să poată fi ajustate în timp imediat
- Aplicația informatică rulează pe sistemele de operare Windows server 2008, Windows server 2003 SP1, Windows 8, Windows 7, Windows XP Professional SP3, Windows Vista Ultimate, Business și Enterprise Editions

## Implementarea procedurilor de lucru in cadrul sistemelor informatice cu ajutorul Business Process Modeling Notation - BPMN

În vederea optimizării proceselor de lucru și a creșterii eficienței muncii prestate în companii moderne se aplică diferite strategii din cele precum utilizarea de instrumente și/sau metodologii ca Business Process Modeling Suite - BPMS, Business process Advanced BPA sau Business Process Modeling Notation - BPMN.

Înțelegerea, proiectarea, execuția, analiza și controlul proceselor necesită ca diferite zone ale organizației să interacționeze cu procese.

BPMN a fost creat pentru a oferi un limbaj unificat care este ușor de înțeles de către toți participanții - atât de către analiști, de către experți în domeniul tehnologiei cât și de către utilizatori.

BPMN oferă o notație comună, astfel încât persoanele implicate în procese, să fie capabile să le exprime grafic într-un mod clar, standardizat și complet. BPMN permite nu numai standardizarea proceselor din cadrul organizației, dar extinde, de asemenea, domeniul de acțiune pentru ca acesta să fie împărtășit și înțeles de către diferiții parteneri de afaceri. Business Process Modeling Notation (BPMN) este o notație grafică care descrie logic pașii din cadrul unui proces de lucru. Aceasta notație



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

a fost special concepută pentru a coordona secvența de procese și fluxul de mesaje între participanții la diferite activități.

BPMN este un limbaj formal care permite modelarea, simularea și, în cele din urmă, executarea proceselor de lucru. Sintaxa sa este bazată pe elemente grafice, dar aceste elemente au o relație de 1:1 cu instrucțiunile în limbaj Business Process Execution Language-BPEL, care permite generarea de cod executabil BPEL bazat pe un model BPMN. Limbajul BPMN are șanse ca să devină unul dintre limbajele standard în ceea ce privește procesele de lucru la nivel mondial, aspect care va internaționaliza și va facilita înțelegerea proceselor de lucru dintr-o organizație nemaieexistând dificultățile generate de necunoașterea limbii în care a fost editată procedura. Înainte de lansarea BPMN, nu exista nicio tehnică de modelare standard, utilizatorii nu beneficiau de această notație la fel cum a beneficiat restul lumii de ingineri software cu UML.

Un obiectiv pentru dezvoltarea BPMN este ca notația să fie simplă și adoptabilă de către analiști. În plus, există ca cerința capacității de a reprezenta procesele complexe de business și harta business într-un limbaj corespunzător pentru executarea de BPM. Pentru a facilita înțelegerea ușoară, lista de elemente grafice ale BPMN este împărțită în două grupe. În primul rând, există o listă a elementelor de bază care contribuie la îndeplinirea cerinței pentru o notație simplă. Acestea sunt elementele care definesc aspectul de bază al BPMN.

Cele mai multe dintre procesele de lucru vor fi modelate în mod corespunzător cu aceste elemente. În al doilea rând, există o listă întreaga de elemente, inclusiv elementele de bază, care va contribui la îndeplinirea cerinței de diagrame pentru situații mai complexe.

Este important de subliniat că una dintre liniile directoare pentru dezvoltarea BPMN este aceea de a crea un mecanism simplu de diagramă de fluxuri de proces, care, la rândul său, se poate ocupa de complexitatea inerentă a proceselor de lucru. Abordarea adoptată, pentru a împacă aceste două cerințe contradictorii, a fost aceea de a organiza aspectele grafice ale notației în categorii specifice. Acest lucru oferă un sistem de categorii care ajută cititorul unei diagrame BPMN să recunoască cu ușurință tipurile de elemente de bază și să înțeleagă diagrama.

Marele avantaj al modelării proceselor prin metoda BPMN este că acestea se pot integra în cadrul oricărui sistem informatic, pot fi dezvoltate separat – de către specialiștii celor două părți implicate – analiști și beneficiari, convenite și apoi încărcate în cadrul sistemelor. Pot fi modificate și adaptate ușor, funcție de nevoile organizației și de schimbările din cadrul acesteia și cu ajutorul acestora se poate păstra istoricul activităților executate, putându-se genera simulări dacă este nevoie. Marele avantaj al acestui limbaj îl constituie posibilitatea editării acestuia în format Word – explicit, avantaj care poate fi concretizat în editarea procedurilor standard de operare la nivelul oricărei organizații.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





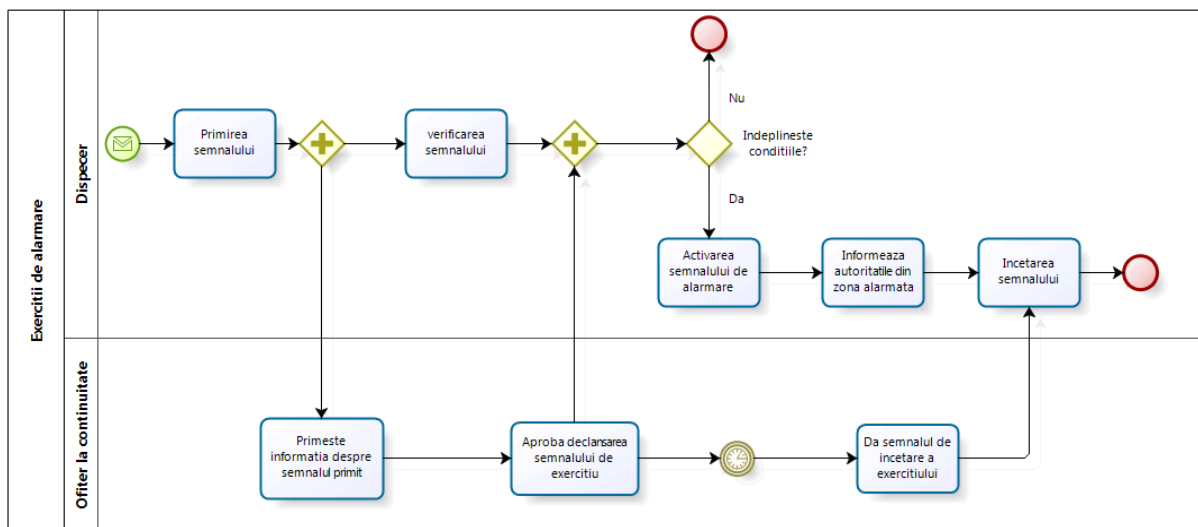
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Powered by  
**bizagi**  
Modeler

Exemplu: Exercițiul de alarmare in cadrul Centrului Operațional Județean al Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență.

Prezentăm în cele ce urmează un material introductiv cu privire la utilizarea instrumentului informatic și standardul BPMN.

## Diagramele și activitățile proceselor de business, modelarea proceselor de business

### Modelarea proceselor de Business cu notația standard BPMN (Business Process Modeling Notation)

În scopul obținerii unui avantaj competitiv, organizațiile se concentrează mai mult pe managementul și optimizarea propriilor procese de afaceri. În vederea atingerii acestui obiectiv de eficiență, companiile aplică strategii precum utilizarea de instrumente și/sau metodologii ca BPMS, BPA sau BPMN (Business Process Modeling Notation).

Înțelegerea, proiectarea, execuția, analiza și controlul proceselor necesită ca diferite zone ale organizației să interacționeze cu procese. BPMN a fost creat pentru a oferi un limbaj unificat care este ușor de înțeles atât de analiștii de afaceri, precum și de experții în domeniul tehnologiei.

BPMN oferă o notație comună, astfel încât oamenii implicați în procese, să fie capabili să le exprime grafic într-un mod clar, standardizat și complet. BPMN permite nu numai standardizarea proceselor din cadrul organizației, dar extinde, de asemenea, domeniul de acțiune pentru ca acesta să fie împărtășit și înțeles de către diferiții parteneri de afaceri.

În versiunile anterioare, având în vedere inexistența unui singur standard, BizAgi a avut propriul său limbaj, ceea ce a permis, de asemenea, standardizarea proceselor în cadrul organizațiilor în care a fost implementat BizAgi.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Acum, nu numai BizAgi permite proceselor unei organizații de a menține un singur limbaj, dar promovează, de asemenea, utilizarea facilă a acestui limbaj standard pentru schimbul de informații între companii sau parteneri de afaceri.

Ce este BPMN? Business Process Modeling Notation (BPMN) este o notație grafică care descrie logic pașii într-un proces de business. Aceasta notație a fost special concepută pentru a coordona secvența de procese și fluxul de mesaje între participanții la diferite activități.

BPMN este un limbaj formal care permite modelarea, simularea și, în cele din urmă, executarea proceselor de business. Sintaxa sa este bazată pe elemente grafice, dar aceste elemente au o relație de 1:1 cu instrucțiuni în limbaj BPEL, care permite generarea de cod executabil BPEL bazat pe un model BPMN. Acesta a fost dezvoltat de către organizația 'Inițiativa BPM', ulterior fuzionând cu eforturile făcute în paralel de către OMG. Acest lucru presupune șanse mari pentru ca BPMN să devină limbaj standard în ceea ce privește procesele de business, cum ar fi UML, sub auspiciile OMG, care a devenit standard pentru software-ul modelling.

De ce este important BPMN? Lumea afacerilor s-a schimbat drastic în ultimii ani. Procesele pot implica acum participanți multipli și coordonarea acestora poate fi complexă. Înainte de BPMN, nu exista nicio tehnică de modelare standard, utilizatorii nu beneficiau de această notație la fel cum a beneficiat restul lumii de ingineri software cu UML.

Această secțiune oferă un rezumat al obiectelor grafice de BPMN și al relațiilor acestora.

Un obiectiv pentru dezvoltarea BPMN este ca notația să fie simplă și adoptabilă de către analiștii de business.

În plus, există ca cerința capacității de a reprezenta procesele complexe de business și harta business într-un limbaj corespunzător pentru executarea de BPM. Pentru facilitarea înțelegerii ușoare, lista de elemente grafice ale BPMN este împărțită în două grupe.

În primul rând, există o listă a elementelor de bază care contribuie la îndeplinirea cerinței pentru o notație simplă. Acestea sunt elementele care definesc aspectul de bază al BPMN. Cele mai multe dintre procesele de lucru vor fi modelate în mod corespunzător cu aceste elemente.

În al doilea rând, există o listă întreaga de elemente, inclusiv elementele de bază, care va contribui la îndeplinirea cerinței de diagrame pentru situații mai complexe.

Este important de subliniat că una dintre liniile directoare pentru dezvoltarea BPMN este aceea de a crea un mecanism simplu de diagramă de fluxuri de proces, care, la rândul său, se poate ocupa de complexitatea inerentă a proceselor de lucru. Abordarea adoptată, pentru a împacă aceste două cerințe contradictorii, a fost aceea de a organiza aspectele grafice ale notației în categorii specifice. Acest lucru oferă un sistem de categorii care ajută cititorul unei diagrame BPMN să recunoască cu ușurință tipurile de elemente de bază și să înțeleagă diagrama.

[Diagramele proceselor de business](#)

Cele patru categorii de bază ale acestor elemente sunt:



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Element	Definiție	Nume BPMN
Obiectele fluxului	Obiectele fluxului sunt elementele grafice principale care definesc comportamentul proceselor	Evenimente Activități Porți
Conectarea obiectelor	Obiectele fluxului sunt conectate una cu cealaltă prin intermediul unor conectori pentru a crea cadrul de baza al structurii proceselor de business	Secvențe de flux Mesaje pe flux Asociere
Compartiment	Compartimentele sunt mecanisme folosite în scopul ordonării activităților în categorii separate pentru a arăta ariile funcționale distincte sau persoanele responsabile	Containere Compartimente
Artefact	Artefactele sunt utilizate pentru a furniza informații adiționale cu privire la procese. Ele furnizează notații cu flexibilitate pentru a exprima într-un mod corect diferite contexte	Date despre obiecte Grup Adnotare

Obiectele fluxurilor

Eveniment

**Definiție**

Un eveniment este ceva ce se întâmplă pe parcursul unui proces, influențând procesul unui flux și în mod normal are un declanșator sau un rezultat.

**Reprezentare**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice






Instrumente Structurale  
2007-2013

Evenimentele sunt reprezentate prin cercuri cu centrul gol, care permit includerea diferitelor notari pentru a le diferenția unul de celălalt.

#### Clasificare

Evenimentele sunt clasificate în funcție de momentul în care acestea influențează fluxul:

Tipul evenimentului	Denumirea BPMN	Definiție	Reprezentare
Eveniment de start	Start	Așa cum sugerează și denumirea, reprezintă punctul de plecare a unui proces	
Eveniment intermediar	Intermediar	Acesta își are locul între un eveniment de start și un eveniment final. Acesta va influența procesul, însă nu va cauza direct startul sau finalul	
Eveniment final	Final	Indică punctul în care se încheie un proces	

În cadrul fiecărui tip de eveniment, acestea sunt clasificate la rândul lor în funcție de impactul avut asupra fluxului de procese. Spre exemplu, unele subtipuri sunt: mesajele, timer-ul, anularea, eroarea, etc.



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Următoarele evenimente pot fi găsite în cadrul BizAgi:

Denumirea BPMN	Utilizare	Reprezentare
Start Mesaj	Un proces activ trimite un mesaj către un alt proces specific pentru a declanșa începerea acestuia.	
Start Timer	Un moment de timp clar stabilit (de exemplu: luni, ora 9) poate fi setat să declanșeze startul unui proces	
Start Semnal	Un proces activ trimite un semnal și declanșează startul unui proces. Marchează faptul că un semnal este trimis către orice proces care poate primi respectivul semnal, însă nu este un mesaj (care are o anumită sursă și destinație)	
Încheiere	Acesta este sfârșitul procesului. Într-un flux, nu poate exista mai mult de unul. Când un proces atinge acest eveniment, el va fi închis automat.	
Anulare	Acest tip de încheiere este utilizat în gestionarea unui sub-proces. Ea va indica faptul că tranzacția trebuie anulată și va declanșa anularea evenimentului intermediar asociat abandonului sub-procesului	
Eroare	Această formă este utilizată în scopul detectării erorilor, fie că acestea sunt identificate sau nu. Ca rezultat, toate amenințările active din cadrul sub-procesului sunt încheiate. Erorile vor fi captate de un eveniment-eroare intermediar având aceeași denumire, care este limita apropierei de activitatea-părinte.	





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Mesaj	Acest tip de încheiere indica faptul ca mesajul este trimis spre un caz activ sau un proces specific, la închiderea procesului	
Semnal	Acest tip de sfârșit indica faptul ca un semnal va fi difuzat atunci când capătul a fost atins. De reținut faptul ca semnalul este trimis oricărui proces care poate primi semnalul si poate fi trimis prin nivelurile procesului, dar nu este un mesaj (care are o ținta si o destinație specifica)	
Timer	Aceasta forma reprezintă un mecanism de întârziere in cadrul procesului. Acest timp poate fi definit printr-o expresie sau parte a procesului de informare (data sau durata in orice perioada de timp)	
Excepție	Căile de excepție in flux apar in afara fluxului normal al procesului si se bazează pe un eveniment intermediar ce apare in proces. Forma sa indica folosirea unei linii de excepție într-un sub-proces al activității	
Compensare	Evenimentele intermediare arata faptul ca este necesara compensarea. De aceea se obișnuiește lansarea evenimentului Compensare. Daca este identificata o activitate, si daca a fost încheiata cu succes, atunci respectiva activitate va fi compensata	
Eroare	Un eveniment de captare a unei erori intermediare poate fi atașat doar graniței unei activități intermediare ( va întrerupe activitatea căreia ii este atașat)	
Mesaj	Un mesaj intermediar evenimentului poate fi utilizat fie pentru a trimite un mesaj, fie pentru a-l primi. Atunci când este utilizat pentru a "trimite" mesajul, markerul TREBUIE sa fie completat. Atunci când este utilizat pentru a "recepționa" mesajul, markerul TREBUIE sa fie neocupat. Acest lucru face ca procesul sa continue in cazul in care acesta a fost de așteptare a unui mesaj, sau sa schimbe	



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

	fluxul pentru tratarea excepțiilor. Captarea și trimiterea mesajelor trebuie să aibă același nume.	
Legătura (link)	Un link este un mecanism ce conectează două secțiuni ale unui proces. Link-ul poate fi utilizat pentru a crea situații luping sau pentru a evita linii lungi de flux. Utilizările Link sunt limitate la un singur nivel al procesului.	
Semnal	Semnalele sunt utilizate pentru trimiterea sau primirea comunicării generale în cadrul și între nivelurile procesului, precum și între diagramele procesului de business. Un semnal BPMN este similar cu o rachetă de semnal trasă pentru oricine care ar putea fi interesat să sesizeze, pentru ca apoi să reacționeze. Astfel, există o sursă de semnal, dar nicio țintă specifică deliberată.	

#### Activitate

##### Definiție

Activitățile reprezintă locul de muncă sau sarcinile efectuate de către membrii organizației. Acest element reprezintă sarcini manuale sau automate efectuate de către un sistem extern sau de către utilizator. Activitățile pot fi atomice sau non-atomice (compuse).

##### Reprezentare

O activitate este reprezentată de un triunghi cu colțurile rotunjite.

##### Clasificare

Activitățile sunt clasificate în sarcini și sub-procese. Sub-procesele se disting printr-un semnal pus în subsolul centrului formei.

Tipurile de activități sunt următoarele:

Denumirea BPMN	Utilizare	Reprezentare
----------------	-----------	--------------



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Sarcina Utilizator	Este un "flux de lucru" tipic pentru situația în care un om efectuează activități care trebuie să fie încheiate într-o anumită perioadă de timp. Acesta este utilizat atunci când lucrul în timpul procesului nu poate fi defalcat mai specific în cadrul fluxului	
Sarcina de serviciu	O activitate de serviciu este o sarcină care utilizează un anumit tip de serviciu, care ar putea fi un serviciu Web sau o aplicație automată	
Sarcina primire	O sarcină de primire este o sarcină simplă care este proiectată pentru a aștepta primirea unui mesaj. Odată ce mesajul a fost primit, sarcina este încheiată	
Sarcina trimitere	O sarcină de trimitere este o sarcină simplă care este proiectată să trimită un mesaj, un proces specific sau o situație. Odată ce mesajul a fost trimis, sarcina este încheiată	
Script	O sarcină script este o sarcină automată în care un script este executat de către server. Nu presupune intervenție umană și nu se conectează la niciun serviciu extern	
Manual	Acesta este o sarcină care se așteaptă să fie executată manual, fără ajutorul vreunui motor de execuție a proceselor de business sau a oricărei alte aplicații. Un exemplu al acestei activități poate fi secretara care completează fizic documente	



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Sub-proces	Un sub-proces este o activitate compusa, inclusa in cadrul unui proces. Este compusa luând in considerare faptul ca aceasta forma include un set de activități si o secvența logica ( un proces ), care indica faptul ca activitatea in cauza poate fi analizata la un nivel mai sistematic. Poate fi restrânsa sau extinsa	
Sub-procese multiple	Aceasta caracteristica a sub-procesului permite crearea instanțelor multiple. Fiecare instanța reprezintă un element într-o relație 1-N in cadrul procesului. Mai multe sub-procese se aplica numai pentru procesele neincorporate	
Sub-procese tranzacționale	Aceasta proprietate a sub-proceselor permite crearea de instanțe multiple. Fiecare instanța reprezintă un element într-o relație 1-N in cadrul procesului. Mai multe sub-procese se aplica numai in cazul proceselor neincorporate	
Sub procese incorporate	Acestea conțin un set de activități care nu sunt independente de procesul părinte, motiv pentru care ei împărtășesc aceleași informații sau date	



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Poarta

### Definiție

Porțile sunt utilizate în vederea controlării divergențelor și convergențelor din fluxuri. Ele determină ramificații, bifurcări, combinații și fuzionări în cadrul unui proces.

### Reprezentare

Porțile sunt reprezentate printr-un romb. Notările interne vor arăta tipul de control utilizat.

### Clasificare

Icoanele sub forma de romb indică tipul de comportament al deciziei fluxului.

Tipurile de verificare includ:

Tipul deciziei	Definiție	Reprezentare
Porți exclusive	Decizii bazate pe date din sistem. Același element este utilizat pentru a sincroniza această formă	
Porți centrate pe eveniment	Puncte în cadrul procesului în care decizia nu este bazată pe proces, ci mai degrabă pe evenimente.	
Porți generale	Generale sau multi-decizie. Pot fi activate una sau mai multe cai.	
Porți complexe	Porțile complexe reprezintă elementul care controlează punctele unei decizii complexe. De exemplu, în cazul în care 3 din 5 cai trebuie să aștepte.	
Porți paralele	Indică puncte în cadrul procesului când mai multe ramuri converg sau se desfășoară în paralel. Același element este utilizat pentru a sincroniza această formă.	





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Instrumentele procesului de modelare

### *Conectarea obiectelor*

#### Secvența de flux

##### **Definiție**

Liniile de secvență sunt utilizate pentru a indica ordinea în care sunt efectuate activitățile în cadrul unui proces.

##### **Reprezentare**

Liniile de secvență sunt reprezentate printr-o săgeată care indică proveniența și destinația.

##### **Clasificare**

Tipurile de verificare includ:

Tipul fluxului	Denumirea originală	Definiție	Reprezentare
Flux normal	Flux normal	Linia normală se referă la calea fluxului între două forme și nu este influențată de nici o condiție. Simpla utilizare a acestei forme este o secvență între două activități	
Flux condițional	Flux condițional	Acesta are asociată o condiție care arată dacă fluxul este folosit sau nu. Poate fi atribuit oricărei forme din cadrul unui proces care presupune evaluarea unei condiții în scopul urmăririi unei cauze.	




UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Flux implicit	Flux implicit	<p>Pentru decizii bazate pe decizii inclusive sau date, un tip de cale este aceea de condiție implicită. Acest tip de tranzacții au loc doar dacă celelalte condiții sunt false în același timp. Odată ce cealaltă condiție a fost atribuită tranziției, săgeata va arăta ca în figura din dreapta.</p>	
---------------	---------------	---	---

În anumite momente, se întâmplă ca o diagramă de activități să se dezvolte pe mai mult decât suprafața unei entități sau player. Atunci când acest lucru se întâmplă, diagrama activității este defalcată în două compartimente, unde fiecare compartiment reprezintă entitatea sau player-ul căruia i s-a atribuit activitatea.

Compartimentele sunt utilizate ca mecanisme de ordonare a activităților în categorii de afișaj separate pentru a ilustra diferitele persoane responsabile.

Clasificare:

Doa tipuri sunt utilizate în cadrul BPMN: arii funcționale și faze.

Container

Aria funcțională

**Definiție**

Aria funcțională reprezintă un participant din cadrul procesului. Este de asemenea cunoscută ca și zona funcțională.

**Reprezentare**

Aria funcțională este reprezentată de partiția extinsă orizontal, plasată de-a lungul procesului.



Consiliul Județean Dâmbovița



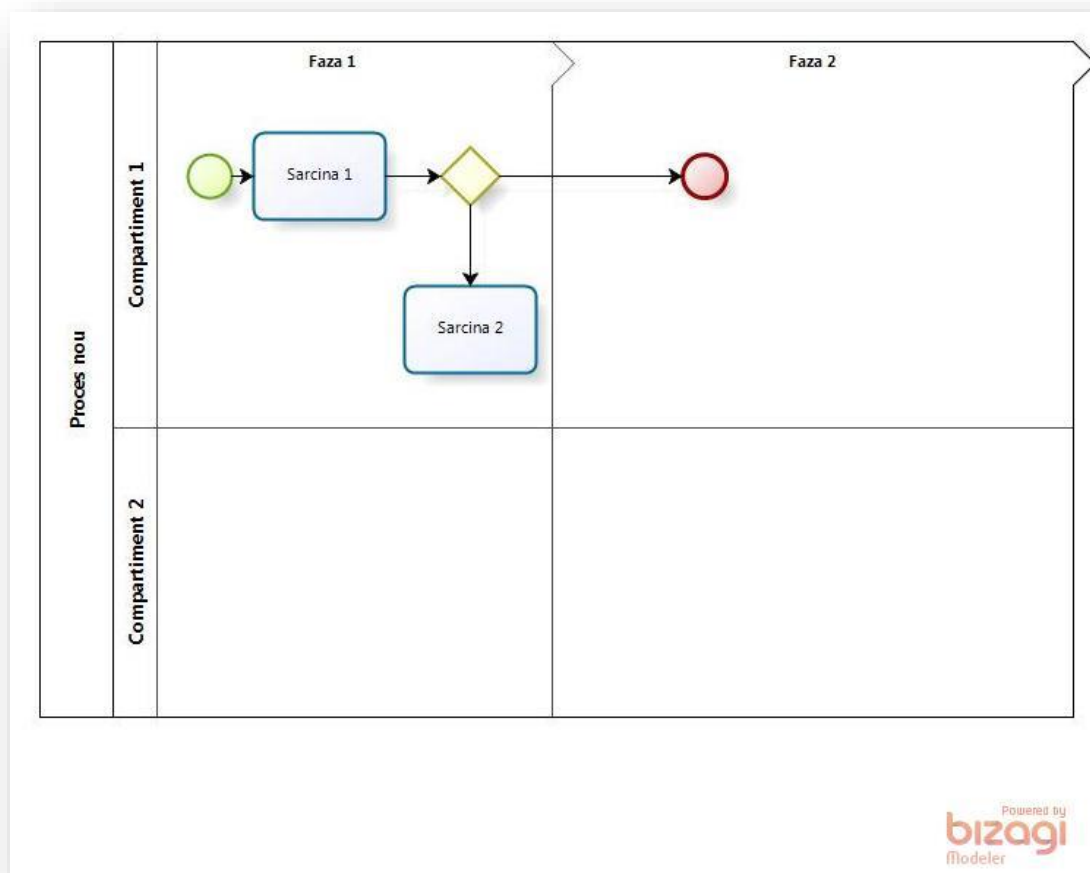
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



## Faza

### Definiție

Faza reprezintă o sub-partiție din cadrul unui compartiment, care va fi extinsă de-a lungul compartimentului în poziție orizontală sau verticală. În BizAgi există compartimente orizontale, cunoscute de asemenea ca și faze. Compartimentele sunt utilizate pentru a aranja și ordona pe categorii evenimentele.

### Reprezentare

O linie verticală care separă diferitele setări din cadrul unui proces.



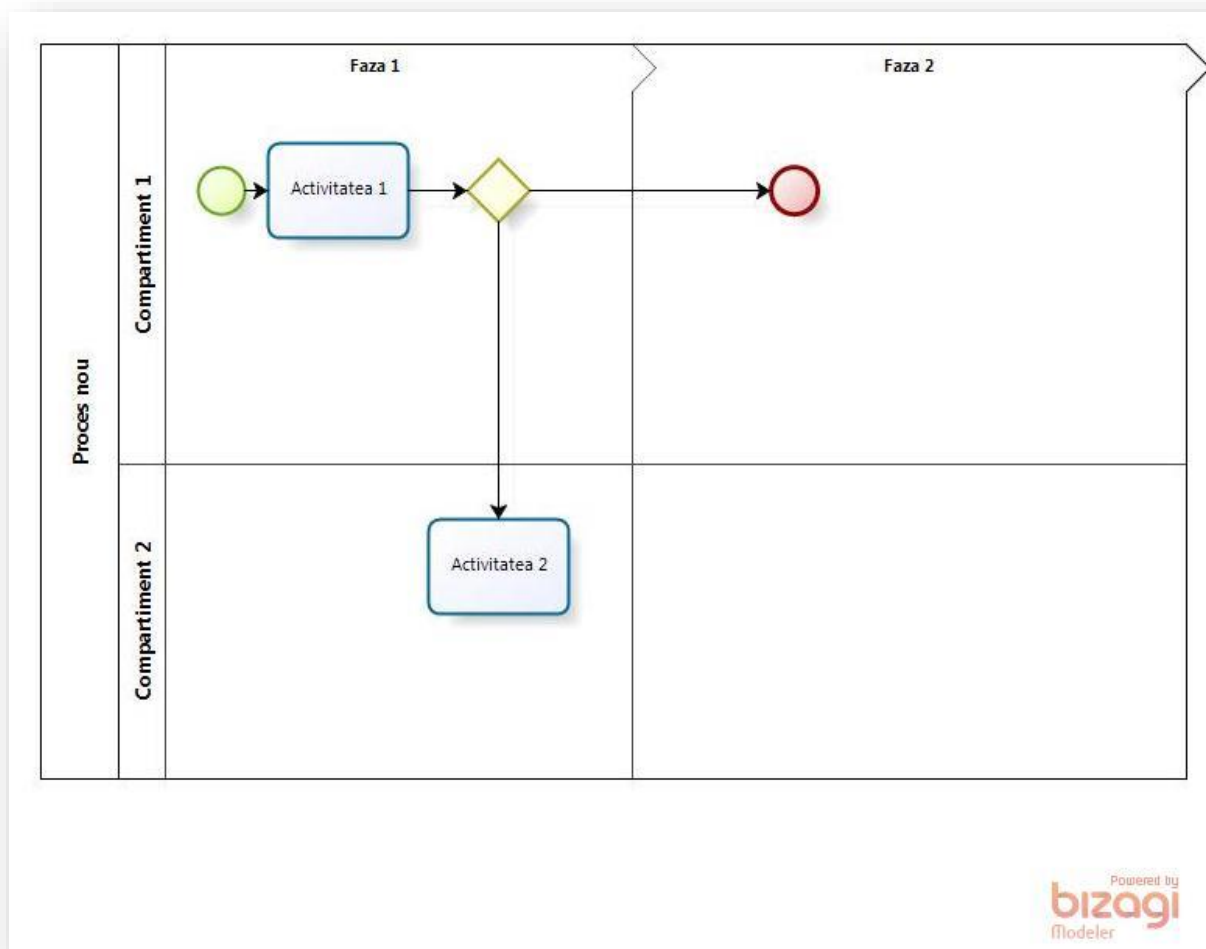
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Powered by  
**bizagi**  
Modeler

#### Artefact

##### Definiție

Artefactele sunt obiecte grafice care oferă informații despre sprijinirea procesului sau a elementelor din cadrul unui proces. Cu toate acestea, ele nu afectează în mod direct fluxul procesului. Un artefact NU TREBUIE să fie o țintă pentru secvența fluxului.

##### Definiție

Grupul este utilizat împreună cu un set de activități, atât pentru documentație sau analiză. Nu afectează secvența fluxului.

##### Reprezentare

Dreptunghi rotunjit conturat cu o linie punctată

##### Definiție



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Adnotarea reprezintă mecanismul pentru care un modelator sa fie capabil sa furnizeze informații adiționale într-o diagrama BPMN.

**Reprezentare**

Caseta in care se înscriu informații.

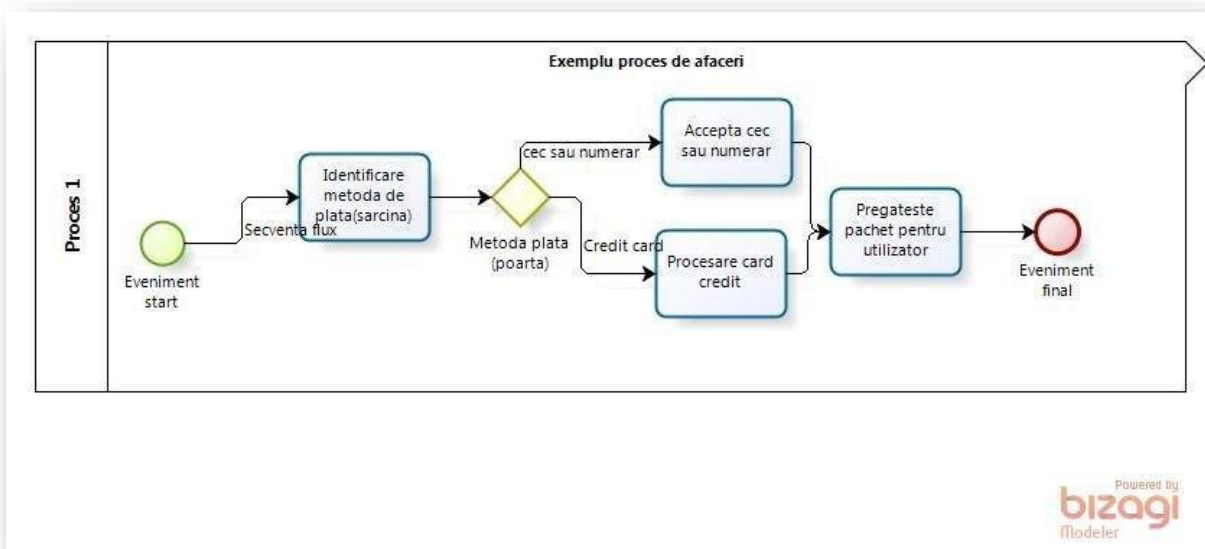
**Definiție**

Obiectul tip data furnizează informații despre modul in care documentele, datele si alte obiecte sunt utilizate si actualizate pe parcursul procesului. Acestea pot fi utilizate pentru a reprezenta obiectele electronice si fizice.

**Reprezentare**

Simbol de document.

Exemple de diagrame de proces, sub standarde BPMN:







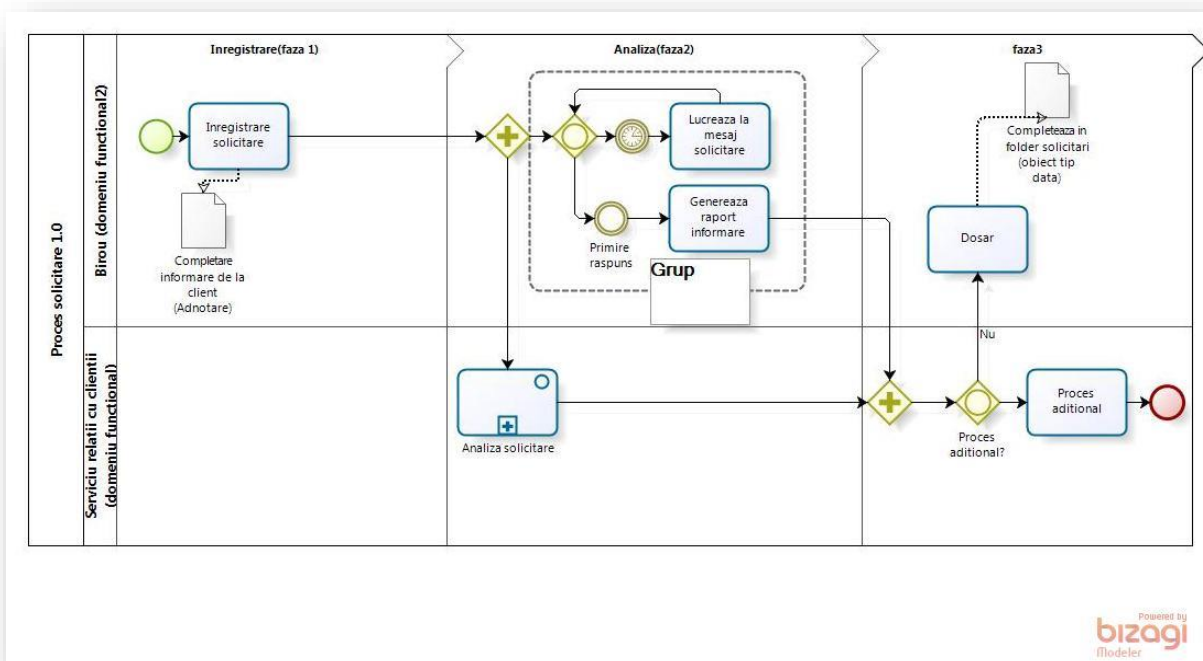
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



## Evenimente in cadrul proceselor de modelare

### Eveniment de Start

Evenimentul de Start indica începutul unui proces.

### Considerații

- Fluxurile ar trebui să aibă un început, indiferent dacă acestea se referă la un proces sau la un sub-proces.

### Nota

Startul este o formă opțională în procesul de diagrame. Cu toate acestea, este recomandabil să-l utilizați în cadrul diagramei.

- Doar o singură secvență de flux poate ieși din această formă (nimic nu poate interveni înaintea startului)
- Această formă ar trebui să apară doar o dată în proces, deși procesul poate fi lansat pentru mai multe motive

### Proprietăți



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

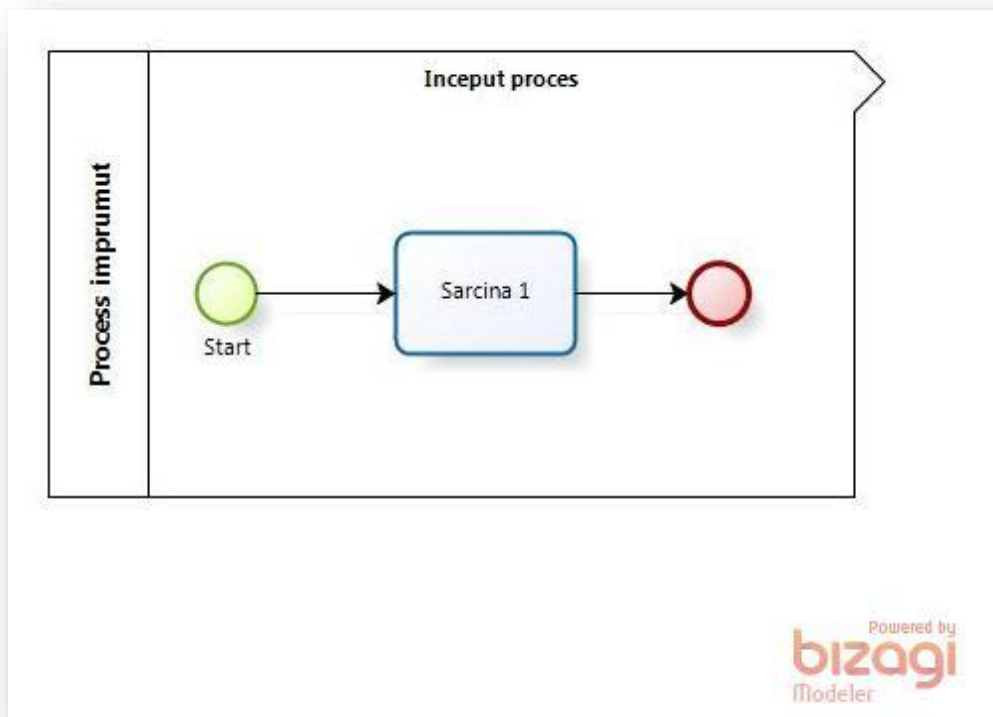


Instrumente Structurale  
2007-2013

O descriere și un text-suport pot fi de asemenea asociate cu această formă ca și informație adițională. Textul-suport are rol informativ și nu este afișat pe web pentru această formă.

### Exemplu

Forma de „Start” este schițată la începutul acestui proces, indicând începutul procesului.



Start mesaj

### Considerații

- Mesajul Start este întotdeauna o formă de captură, trebuie să existe un mesaj. Evenimentul care emite mesajul
- Forma în procesul care emite mesajul ar trebui să fie configurată pentru a identifica Procesul țintă și Elementul țintă

### Proprietăți

Evenimentul intermediar care emite mesajul și mesajul start care recepționează mesajul ar trebui să aibă exact același nume.

### Exemplu

Procesul solicitării unui credit emite un mesaj către startul unui proces de vânzări imediat ce oferta este viabilă.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

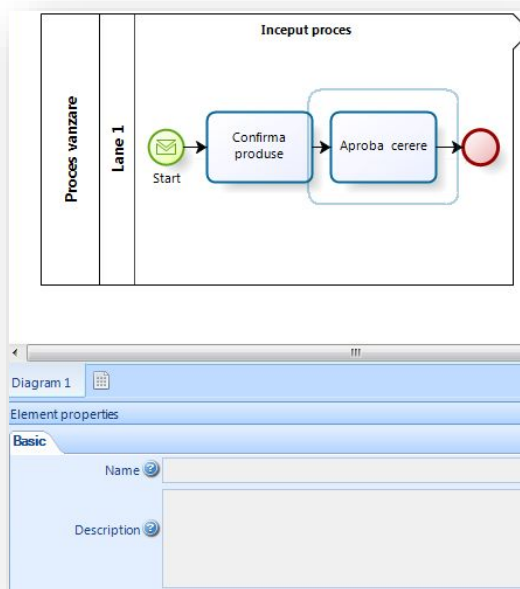


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

1. În cadrul unui proces, diagrama de modelare lansează și capturează mesajele. Pentru a converti o formă de trimitere, faceți click dreapta și selectați „Lansează”.



2. Mergi mai departe cu procedura și selectează opțiunile de colaborare în cel de-al șaselea pas, pentru procesul în care se află evenimentul ce urmează a fi lansat. Configurează mesajul de lansare pentru a identifica procesul și elementul țintă, care este procesul în care se află mesajul de start.



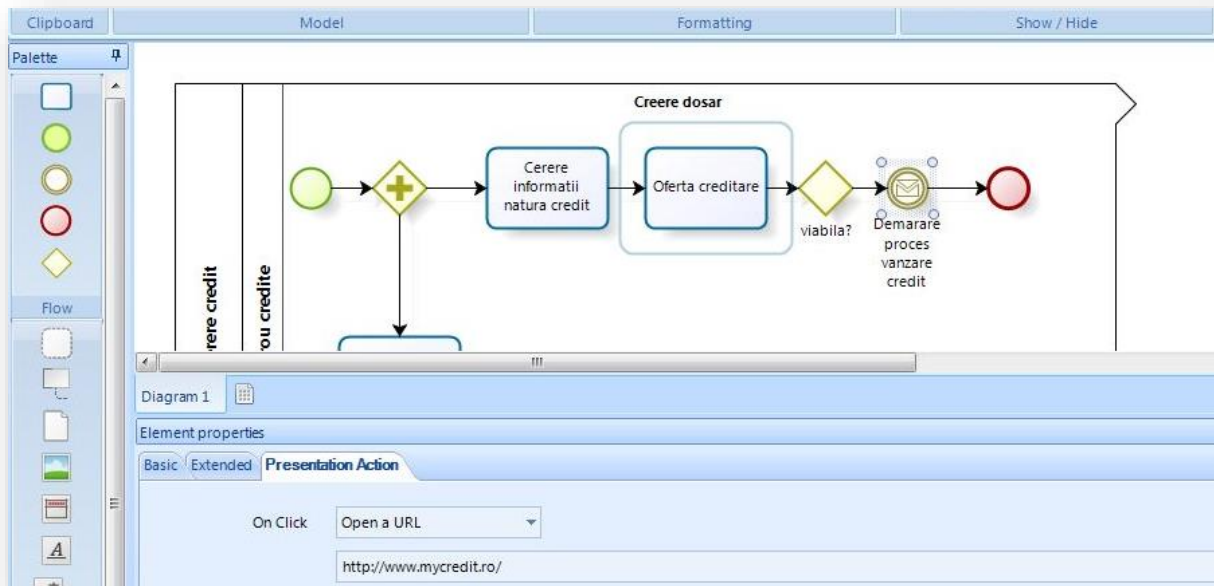
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Start semnal



Un proces activ trimite un semnal si declanșează startul procesului.

### Considerații

- Semnalul de start este întotdeauna o forma de captura. Pentru a utiliza un semnal Start, nu trebuie sa existe neapărat un eveniment semnal care trimite mesajul
- Un semnal este trimis către orice proces care îl poate primi, însă nu are o sursa si o ținta specifica. Orice captura a formei cu același nume va fi declanșată.

### Proprietăți

- Evenimentul intermediar care lansează semnalul, iar semnalul de start care capturează ar trebui sa aibă exact același nume.

### Exemplu

Procesul de solicitare a unui credit lansează un semnal pentru a demara un proces de vânzări imediat ce o oferta este viabila.

Diagrama lansării si primirii mesajului in prima etapa a procedurii



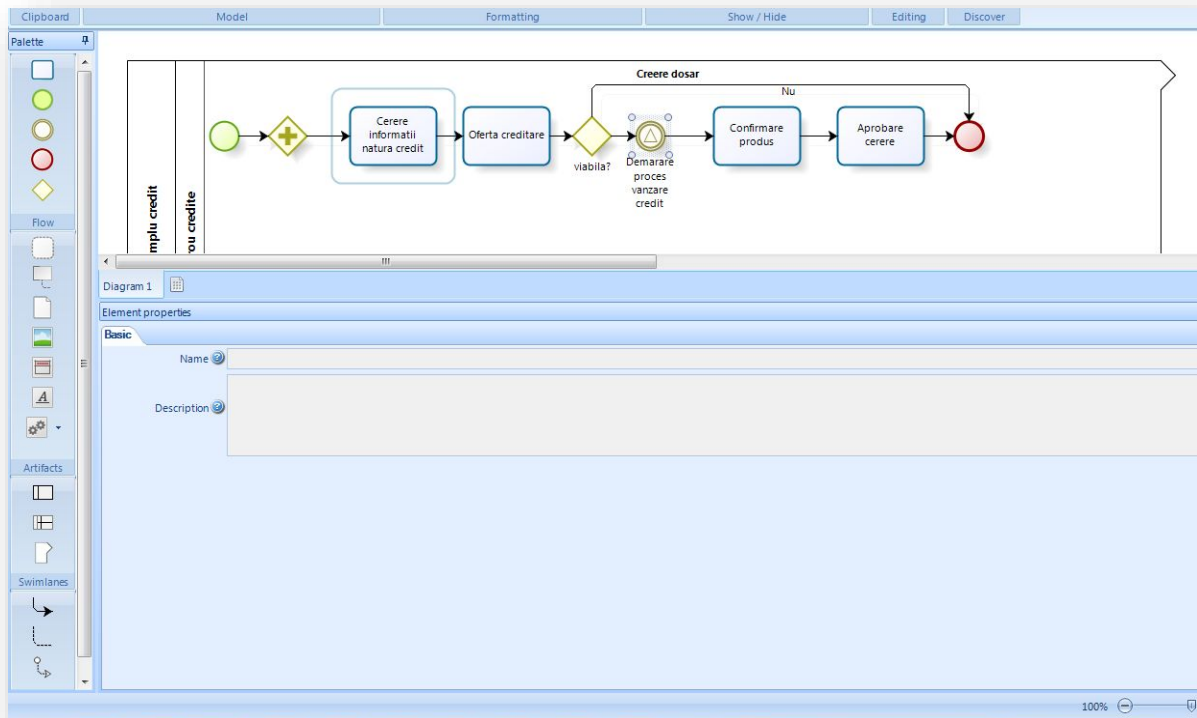
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Start timer



O data exacta (de exemplu in fiecare zi de luni, la ora 9), poate fi setata ca moment declanșator al procesului.

### Proprietăți

Printre proprietățile sale, cronometrul de start are o opțiune de planificare. Acesta este programul care va declanșa începerea activității.

### Exemplu

Un proces de inventar trebuie sa înceapă odată la doua luni, in ziua de 25.

Configurează programul sa declanșeze startul procesului.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





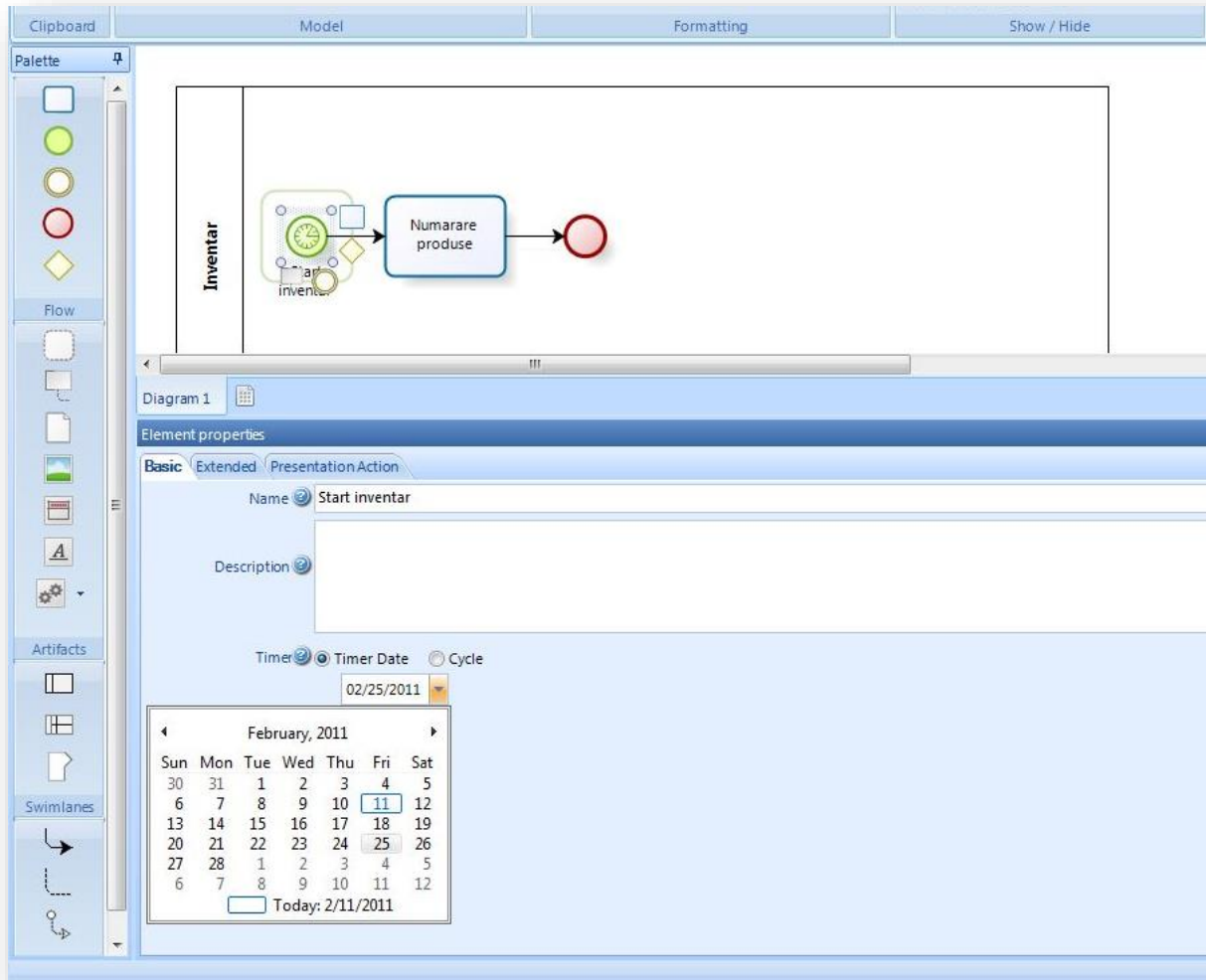
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



### Eveniment final

Eveniment final



Evenimentul final de încheiere indica încheierea procesului

### Considerații

- Toate fluxurile ar trebui să aibă un eveniment terminal de încheiere, indiferent dacă se referă la un proces, un sub-proces sau un modul.

### Nota

- Evenimentul terminal de încheiere este o formă opțională în cadrul diagramei de proces. Totuși, este recomandabil să fie utilizat în cadrul procesului.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

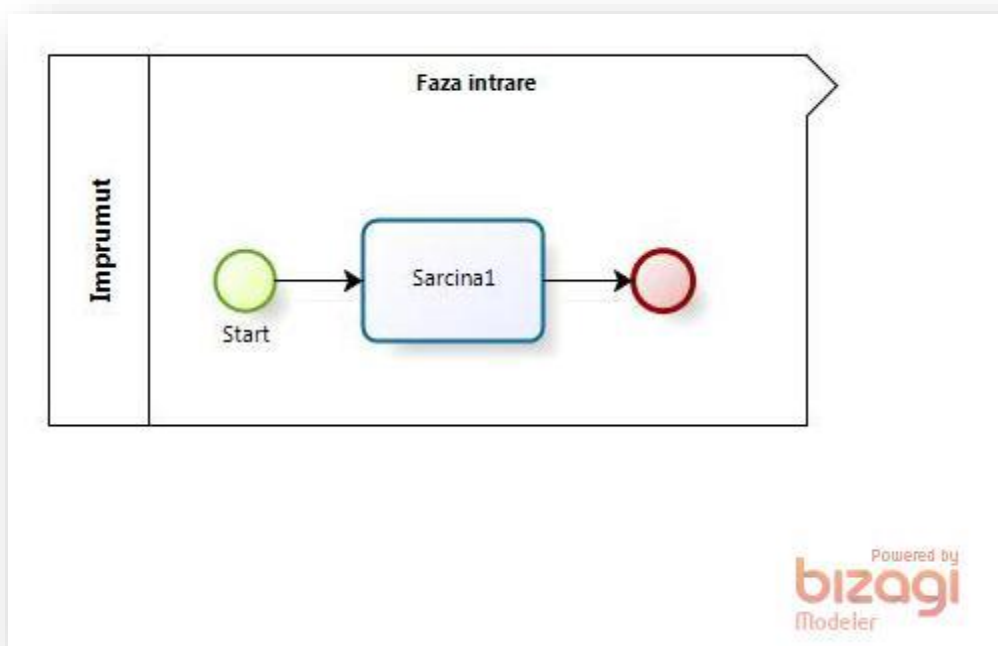
- O secvența a fluxului merge în această formă (nimic nu iese din aceasta)

### Proprietăți

O descriere și un text suport poate fi de asemenea asociat cu această formă ca informație adițională.

### Exemplu

Evenimentul terminal de încheiere își conturează forma la sfârșitul acestui proces, indicând încheierea procesului.



Această formă indică un final temporar în proces. Acesta este utilizat atunci când, după o activitate, evenimentul intermediar sau poarta exclusivă (elementul de divergență), nimic altceva nu trebuie să fie efectuat. Spre deosebire de terminarea evenimentului, această formă nu închide în mod direct procesul, dacă nu sunt în curs simboluri atunci când nu este atins, adică nu există mai multe activități manuale sau sarcini în așteptare pentru altceva de făcut (de exemplu un cronometru – eveniment intermediar).

### Exemplu

În cererea de împrumut, să presupunem că, în paralel cu plata și pregătirea de carduri de credit, documentele care sunt încă la birou sunt completate. Activitatea de completare nu este cerută,



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

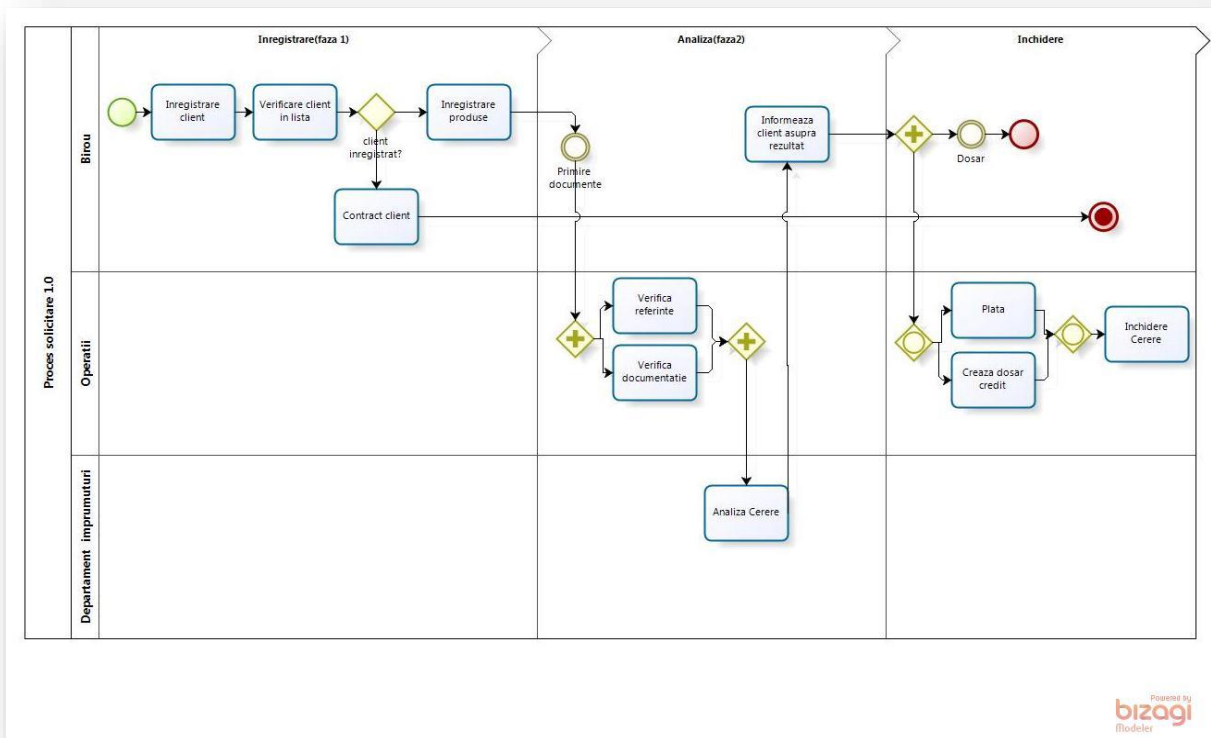


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

și, drept urmare, poate sau nu poate să fie exclusă. Odată ce este realizată, procesul nu ar trebui să se încheie până când cererea nu a fost încheiată. În acest caz, după activitatea de completare, un „Eveniment de închidere” este inclus, indicând faptul că după această activitate, nu mai este altceva de făcut pe acest interval.





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

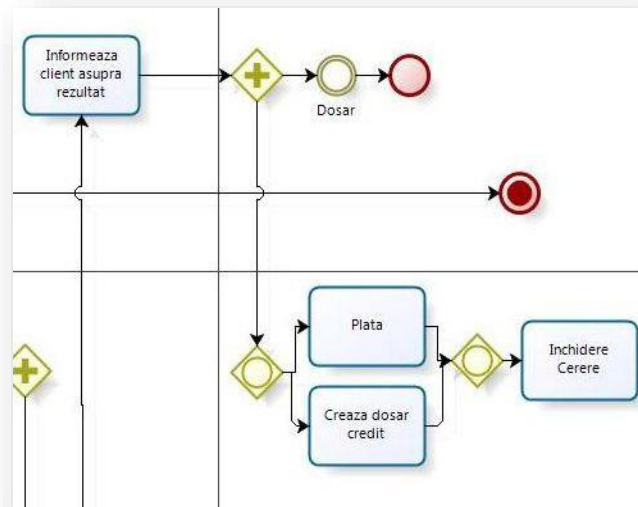


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

PODCA  
INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007-2013



### Considerații

- Evenimentul de încheiere nu are tranziții de ieșire.
- Evenimentul de încheiere are proprietatea de a verifica dacă sunt sau nu evenimente în așteptare pentru fiecare dintre intervale. Dacă nu există activități în curs, procesul este închis automat.
- Utilizarea tipică pentru această formă are loc în cadrul situațiilor de business în care există cai paralele, și, pe una dintre cai nu sunt alte activități care trebuie îndeplinite, însă procesul nu trebuie să fie închis cu totul.
- Acest element nu poate fi sincronizat cu alt punct din cadrul procesului

### Nota

Un eveniment de încheiere este o formă opțională în diagrama unui proces, totuși, dacă este necesar, ar trebui folosit în cadrul diagramei.

### Proprietăți

O descriere și un text-suport pot de asemenea fi asociate cu această formă ca și informații adiționale. Totuși, nu sunt afișate în aplicația web.



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Încheierea mesajului



Acest tip de sfârșit indica faptul ca mesajul este trimis unui proces specific sau unui caz activ, la încheierea procesului.

Considerații

- Mesajul de final este întotdeauna o forma de trimitere. Astfel, pentru a utiliza un mesaj de încheiere, trebuie sa existe un mesaj eveniment, sau un start de mesaj care interceptează mesajul.
- Mesajul de încheiere ar trebui sa fie setat sa identifice procesul ținta si elementul ținta.

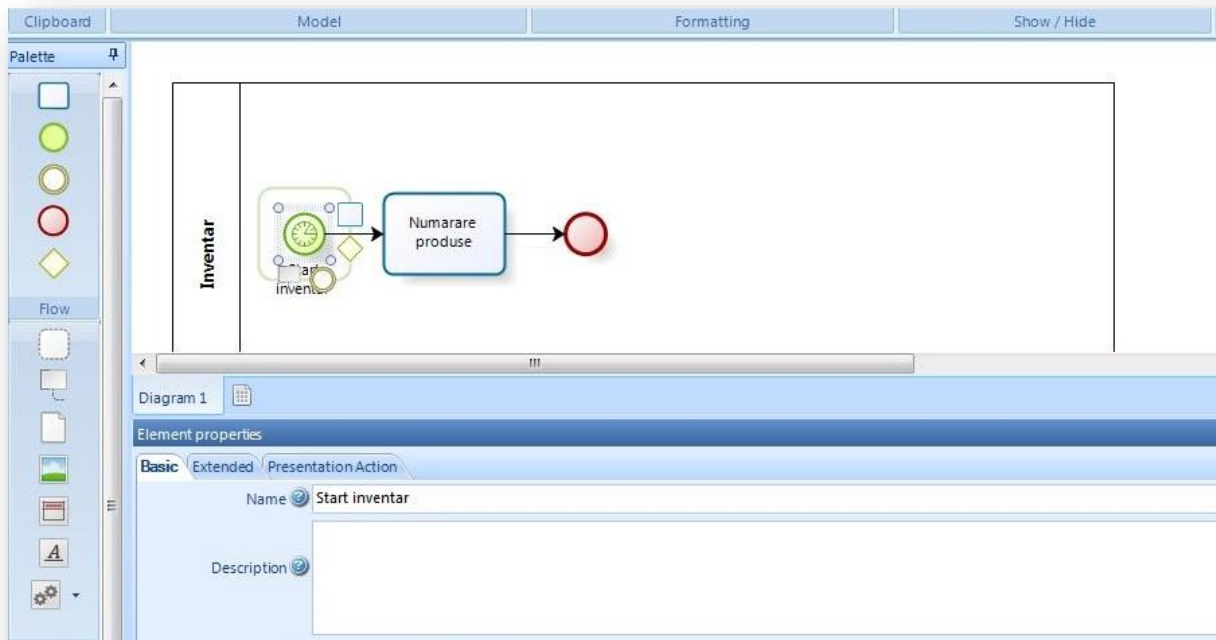
Proprietăți

- Forma care prinde mesajul si mesajul de încheiere ar trebui sa aibă exact același nume.

**Exemplu**

Procesul de solicitare a creditului lansează un mesaj pentru a demara un proces de vânzări imediat ce procesul este încheiat.

1. In modelatorul de procese se schițează mesajul de încheiere si forma ținta
2. In al șaselea pas al diagramei procesului configurează mesajul de lansare pentru a identifica procesul si elementul ținta, care este procesul unde se afla mesajul de start.







UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Încheierea semnalului



Acest tip de încheiere indica faptul ca un semnal va fi transmis când finalul a fost atins.

### Considerații

- Semnalul final este întotdeauna o forma de lansare. Pentru a utiliza semnalul final, trebuie sa existe un Semnal Eveniment care sa capteze mesajul.
- Un semnal este trimis oricărui proces care îl poate primi, însă nu are o sursa si o ținta specifica. Orice forma de captura având același nume va fi declanșată.

### Proprietăți

- Forma care captează semnalul si Semnalul de final ar trebui sa aibă exact aceeași denumire.
- Mesajul de încheiere ar trebui sa fie configurat pentru a identifica procesul ținta si elementul ținta.

### Exemplu

Procesul de solicitare a unui credit lansează un semnal pentru a demara un proces de vânzări imediat ce procesul este încheiat.

### Eveniment intermediar



Evenimentele intermediare sunt sarcini care afectează fluxul normal al procesului si pot apărea in orice moment, intermediar. Evenimentele nu depind de utilizator, ci de un element extern. Evenimentele intermediare pot sau nu pot sa apară in cadrul unui proces. Evenimentul intermediar poate fi declanșat manual de către utilizator, sau in mod automat de o regula de business, însă trebuie sa fie disponibil.

### Exemplu

Următorul exemplu conține evenimentul intermediar pentru a aștepta documentele înainte de a le transmite cu analiza solicitării împrumutului.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



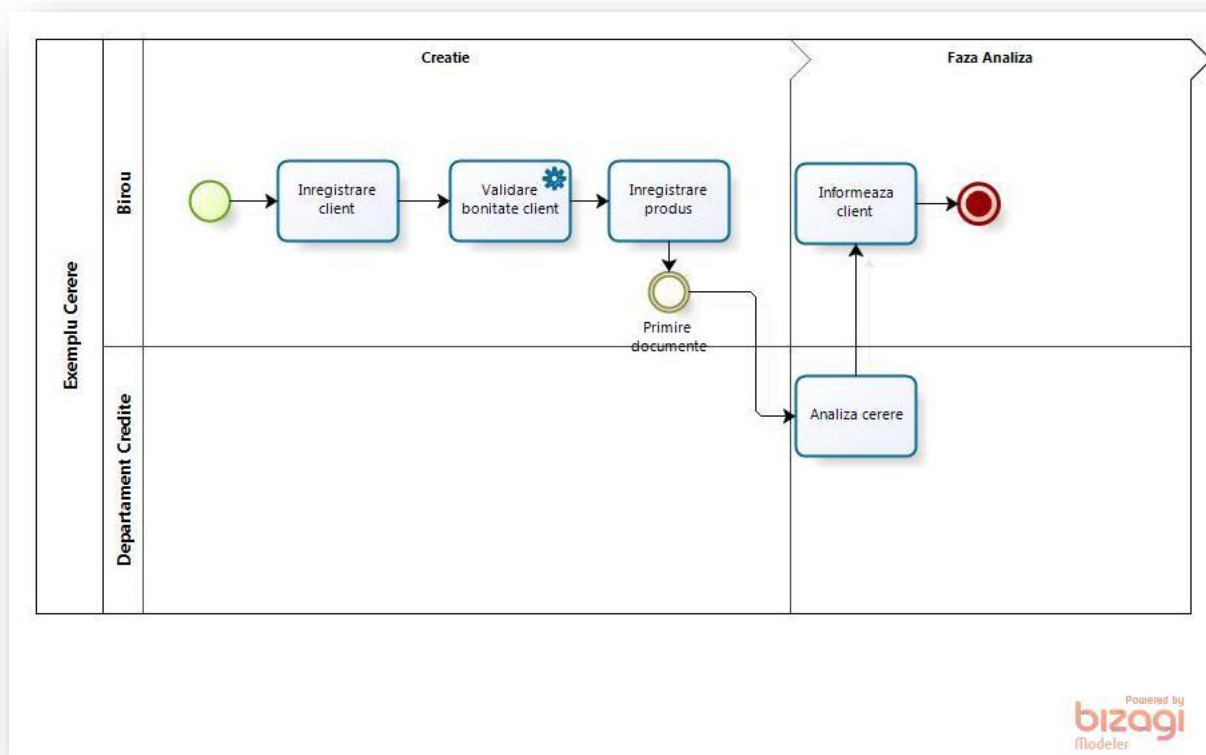
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



- Multe secvențe ale fluxului pot interveni, însă doar una intra într-o limita de timp, iar o tranziție iese întotdeauna din aceasta.
- Poate forma o parte directă din fluxul procesului în secvența sa normală sau poate apărea înaintea unei activități, modul sau sub-proces ca o atenționare a fluxului de proces normal.
- Dacă un eveniment intermediar are o formă asociată, nu este necesară o activitate care să-l precedă.
- Alarmer. Nu expira niciodată. Oricum, are cronometre și alarmer care pot fi alocate.



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



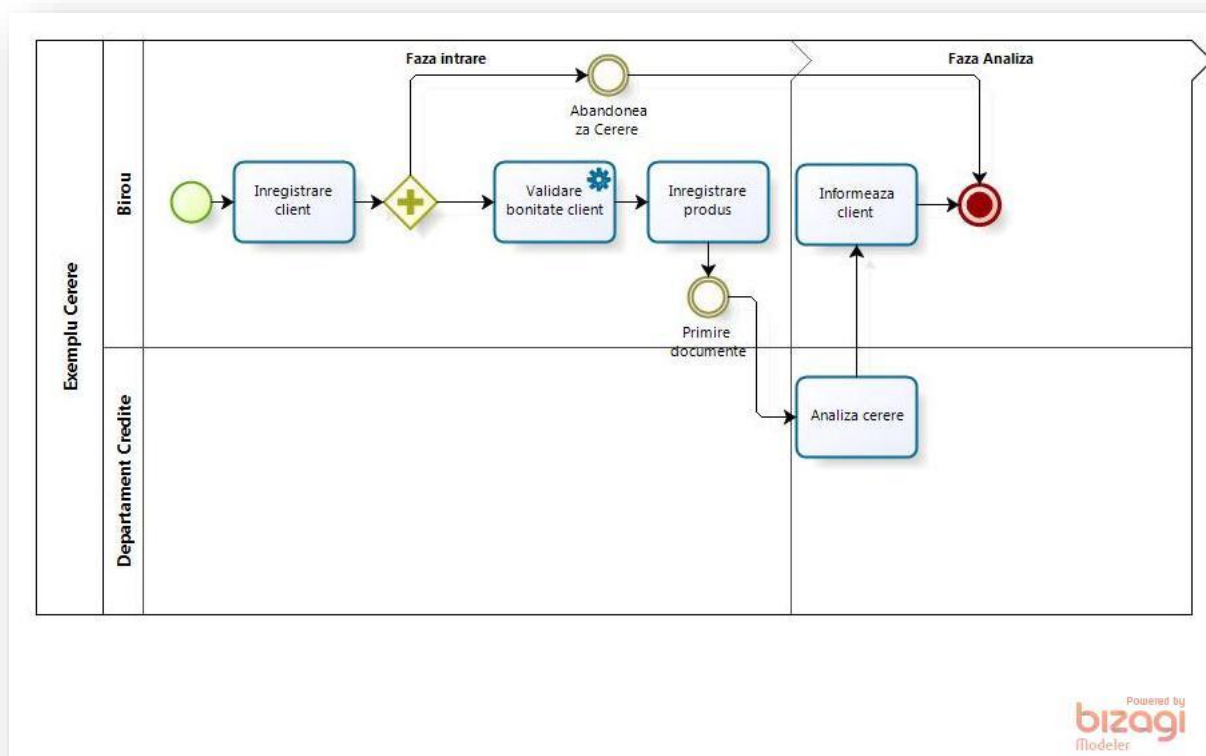
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

### Exemplu avansat

Abandonarea unei solicitări: următorul exemplu ilustrează o situație de business in care o solicitare poate fi abandonata in orice moment după ce a fost introdusa:



Powered by  
**bizagi**  
Modeler





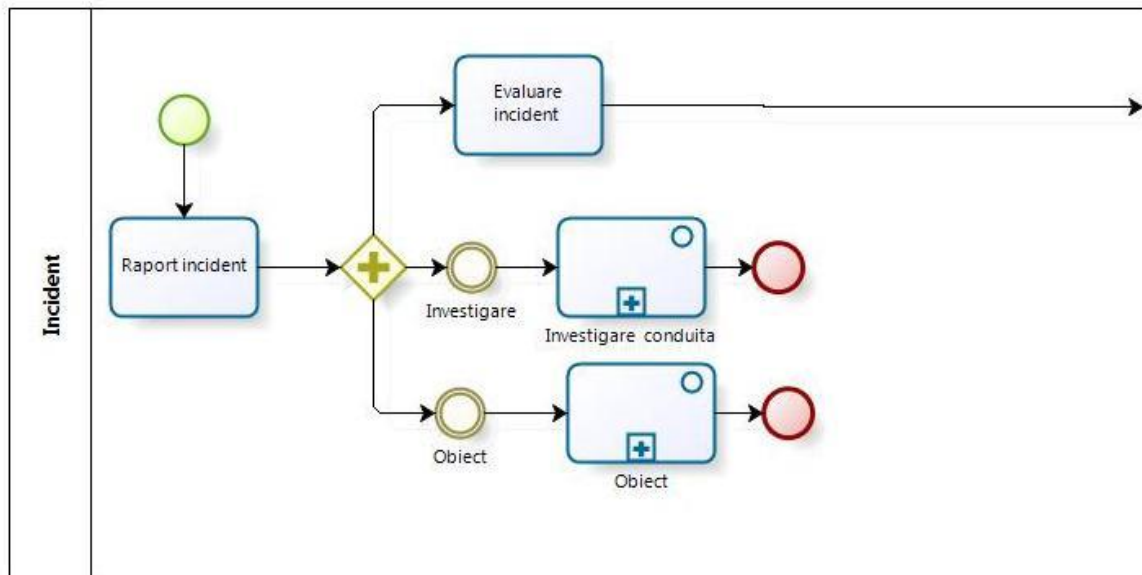
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Powered by  
**bizagi**  
Modeler

Eveniment intermediar de abandonare



Acest tip de eveniment intermediar este folosit în tranzațiile sub-proceselor. Acesta trebuie să fie întotdeauna atașat (în diagrame) pentru ca la extremitățile sub-proceselor să fie lansată o excepție, pentru cazul în care se ajunge la anulare în timp ce sub-procesul se desfășoară.

### Exemplu

Agenție de turism. Evenimentul de încheiere a anularii în cadrul unui sub-proces al rezervării este declanșat în momentul în care apare o eroare în ceea ce privește hotelul sau zborul, iar evenimentul intermediar de anulare asociat sub-procesului este declanșat în momentul în care sub-procesul este abandonat.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



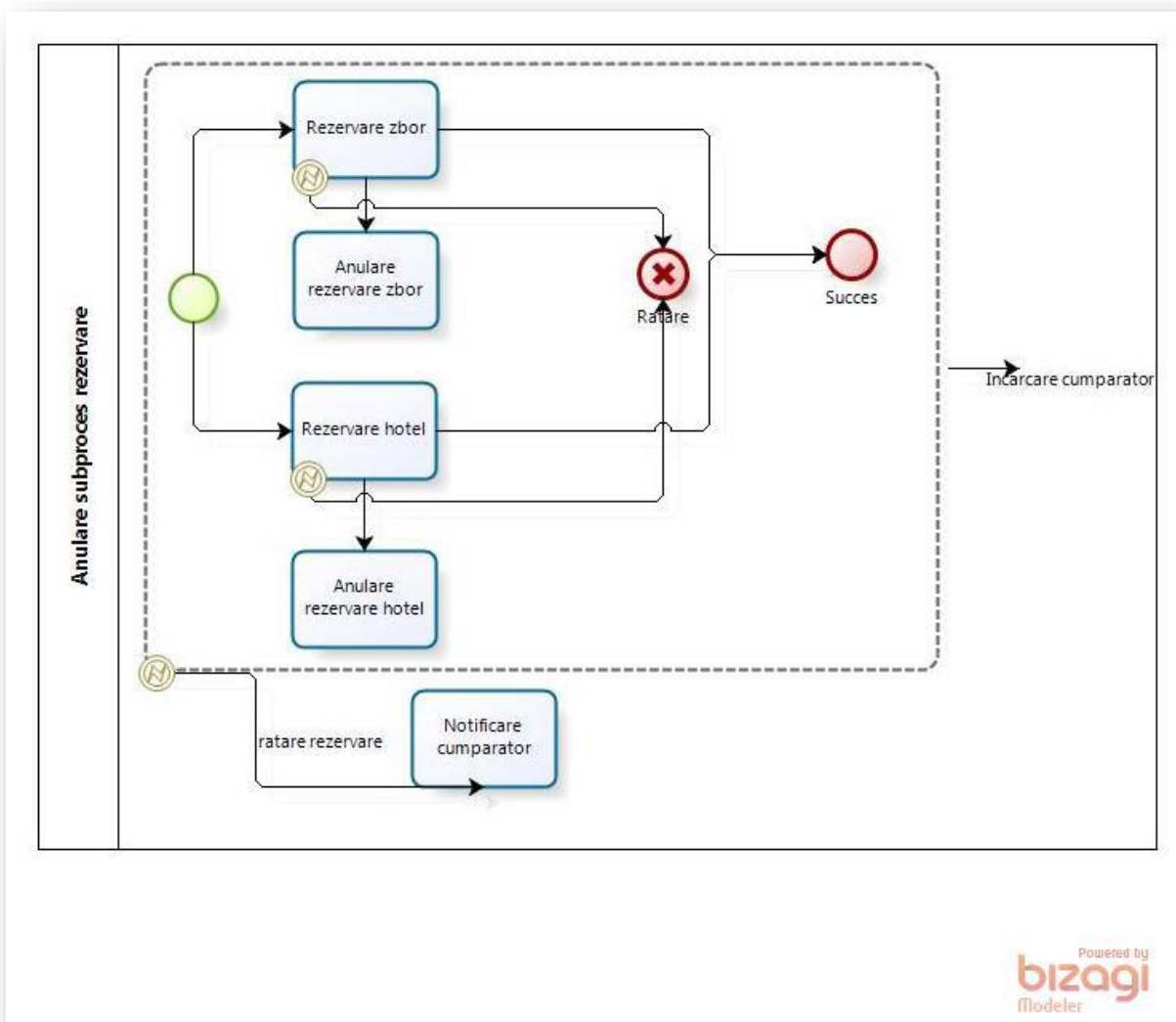
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Eveniment intermediar de eroare



Acest tip de eveniment intermediar poate fi utilizat doar in cazul in care este atașat la limitele altei activități. Aceasta înseamnă ca activitatea este întrerupta atunci când apare o eroare. Acest eveniment este posibil sa fie utilizat in cadrul activităților automate, ceea ce înseamnă o eroare de sistem.

### Exemplu



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

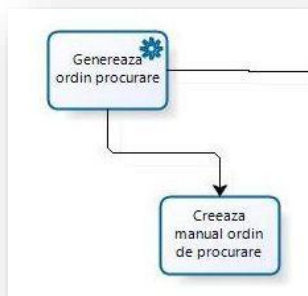


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Ordin de procurare. Token-ul trece la activitatea de creare manuala a comenzii atunci când o eroare in funcționarea sistemului pentru a genera apariția unui ordin de procurare.



Eveniment intermediar de compensare



Acest tip de eveniment intermediar este utilizat in tranzacții de tipul sub-proceselor. Ele sunt de asemenea utilizate pentru a realiza compensații. Sunt utilizate reactiv atunci când trag la capetele unei activități.

### Exemplu

Agenție de turism. Un eveniment de încheiere al unei anulari este activat atunci când apare o eroare in ceea ce privește rezervarea hotelului sau zborului, ceea ce conduce la executarea unei activități compensatorii: anularea zborului si a hotelului.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



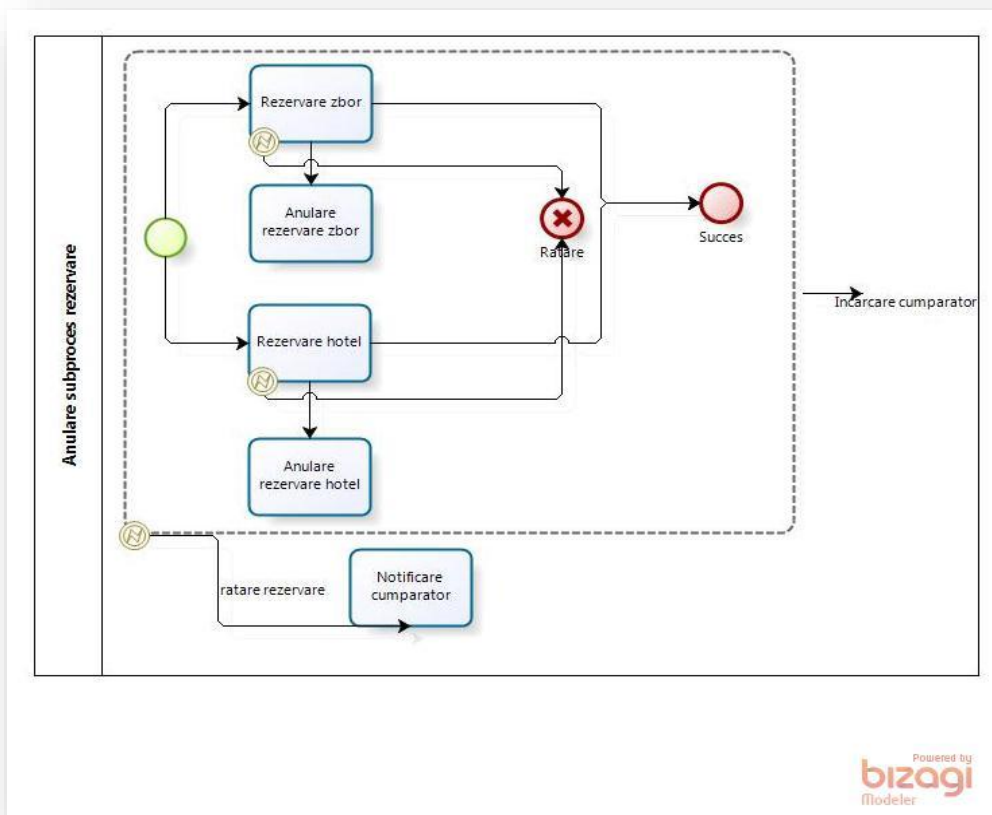
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



### Eveniment intermediar timer



Aceasta forma reprezintă o întârziere (o perioadă de timp) din cadrul unui proces. Timpul poate fi definit pentru a schița orarul sau ca parte a datelor unui proces (data sau durata oricărei unități de timp).

Durata este o proprietate de baza a unui eveniment. Este o constanta.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



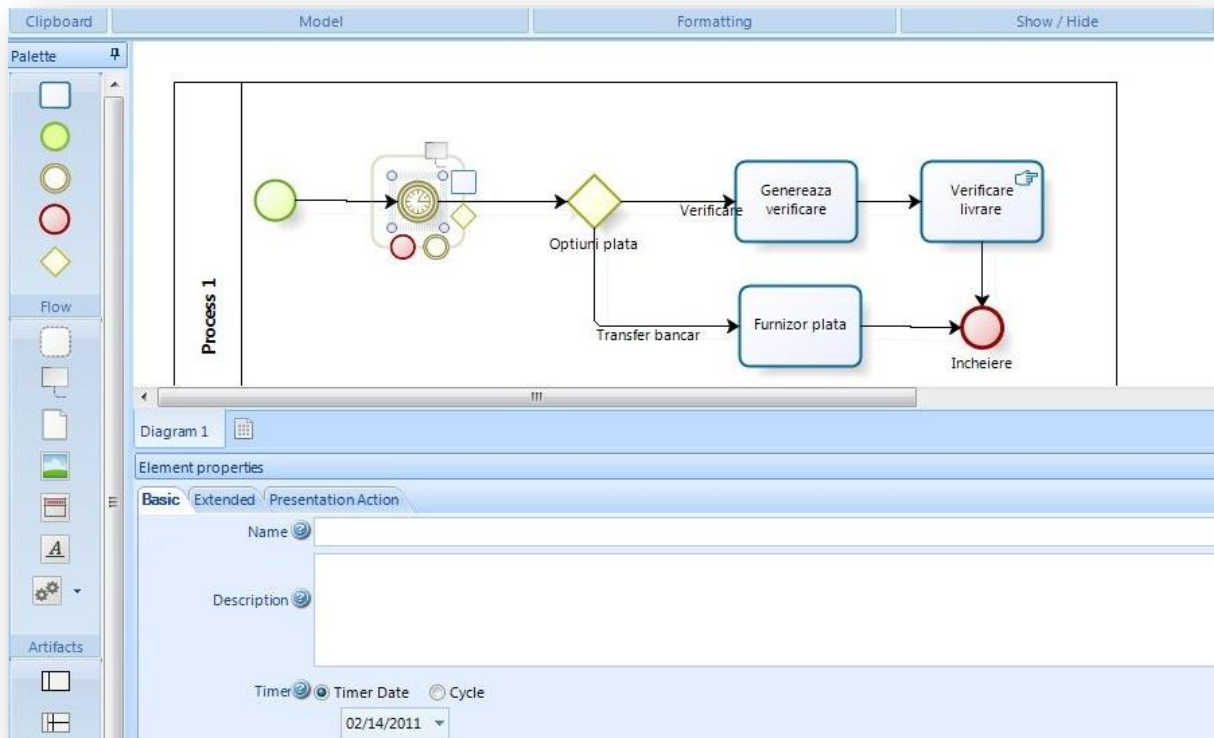
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Durata timer-ului poate fi, de asemenea, variabila și poate fi modificată într-o expresie, prin utilizarea metodei  $MeDuration = X Minute$ . Minutele pot fi rezultatul unui calcul sau al unui element din vocabular. O altă posibilitate de a seta durata este prin utilizarea  $Me.EstimatedSolutionDate = Date$ , unde datele pot fi detalii din modelul de date, rezultatul unui calcul sau al unei definiții din vocabular.

### Exemplu

Următoarea diagramă a unei solicitări de împrumut este temporizată utilizând Evenimentul intermediar Timer, acest lucru reprezentând o simplă așteptare în cadrul procesului (5 zile) după activitate pentru a-l anunța pe client în ceea ce privește rezultatul solicitării. Aceasta metodă de utilizare a temporizatorului este cunoscută ca o întârziere sau așteptare în cadrul procesului.



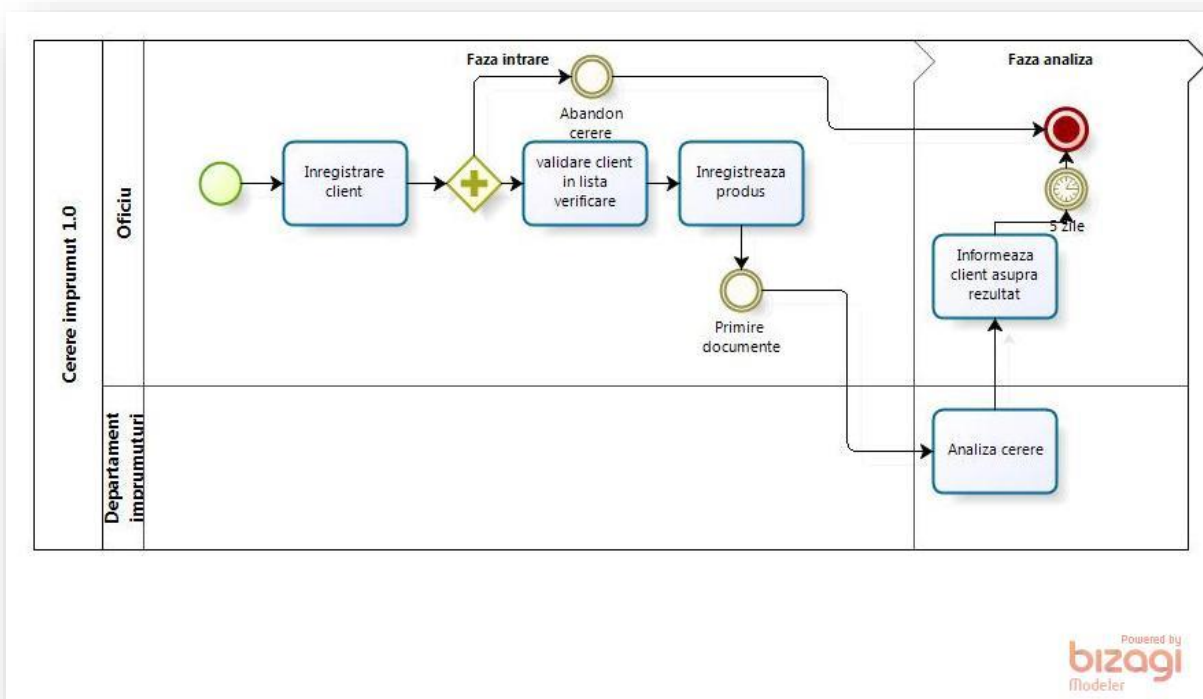
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



### Exemplu

În cadrul acestui proces, poți vedea un Eveniment Intermediar Timer asociat unei activități, ceea ce indică faptul că în cazul în care activitatea de informare a clientului cu privire la rezultat nu a fost realizată într-un anumit moment, activitatea care urmează evenimentului Intermediar Timer ar trebui să fie îndeplinită; notificarea automată prin intermediul email-ului. În acest caz, pentru a defini durata timer-ului asociat cu activitatea, este nevoie ca `Me.TimerEventDuration` să fie utilizat.





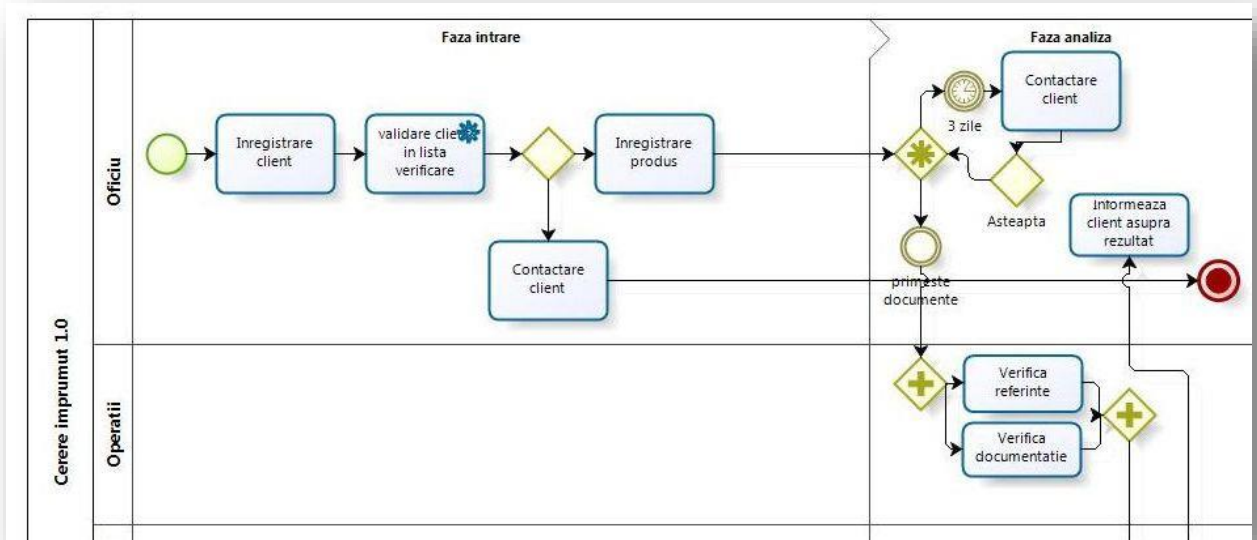
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



- Durata sau perioada alocata Evenimentului Intermediar Timer poate fi fixa sau variabila si este definita in minute. Minuttele alocate corespund timpului de așteptare care trebuie luat in considerare. De exemplu, in cazul in care fluxul procesului ajunge la un Eveniment Timer care a definit durata de 120 de minute la ora 17:00 (5:00 p.m.), într-o zi de vineri, iar tura de lucru a fost stabilita începând de luni, ora 9:00 (9:00 a.m.), atunci procesul va aștepta înainte de a trece la următoarea activitate.
- Pentru ca forma sa funcționeze corespunzător, serviciul de alocare pentru aplicarea sa in mod corespunzător trebuie sa fie activ.
- Poate fi o activitate in fluxul principal care sa se comporte ca o întârziere sau mecanism de întârziere. Daca este utilizat ca un control al timpului pentru o activitate manuala, va fi planificat in cadrul activității.

### Exemplu avansat

Acest caz arata o perioada de „Așteptare” de trei zile. In cadrul Evenimentului Intermediar livrarea documentului nu apare înaintea timpului de așteptare de trei zile, timp in care clientul trebuie sa fie contactat.





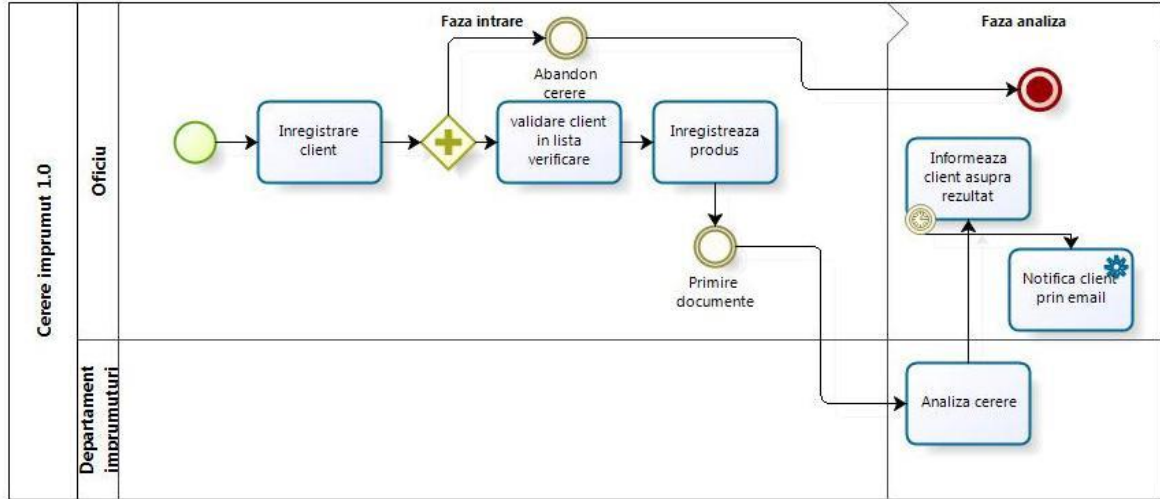
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Powered by  
**bizagi**  
Modeler



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European




GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

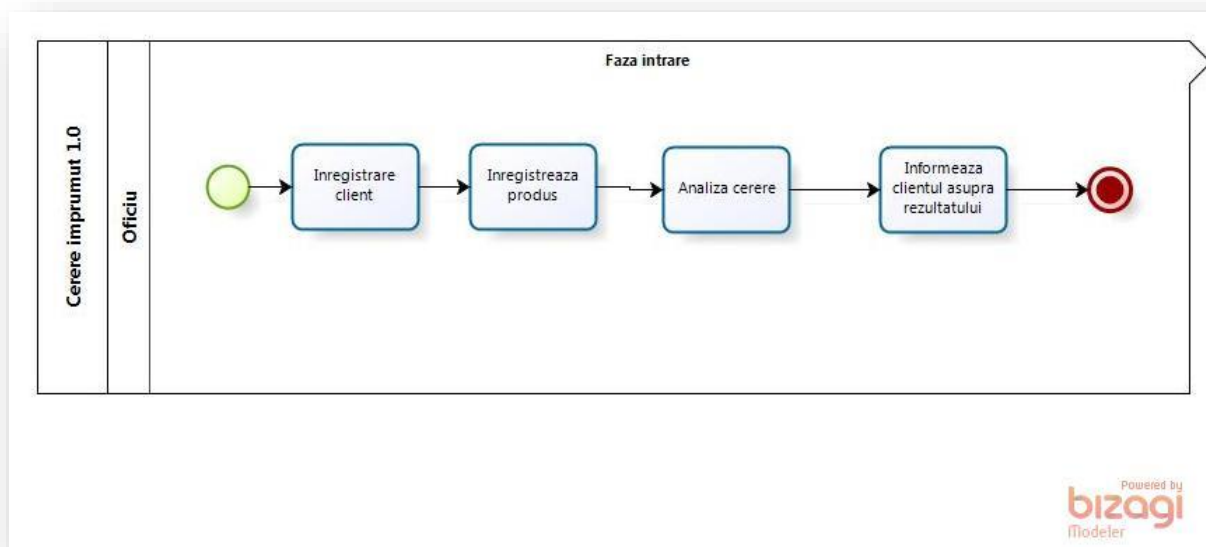


Instrumente Structurale  
2007-2013

## Sarcini automate si manuale

### Sarcina utilizator

 Este o sarcina pe un flux de lucru tipic in cazul in care o persoana efectuează activități care trebuie sa fie finalizate într-o anumita perioada de timp. Acesta este utilizat atunci când munca in timpul procesului nu poate fi defalcata la un nivel mai fin in cadrul fluxului.



- Activitățile utilizatorilor afișează forme pe ecranul aplicației
- Activitățile utilizatorilor au propriile lor caracteristici, precum lungime, alarme, expresii și reguli de atribuire, printre altele.
- Durata unei sarcini va determina momentul în care sarcina este la timp, în stare de risc (expira astăzi) sau în întârziere.
- Proprietatea singleton permite asumarea unor caracteristici speciale activităților, în așa fel încât dacă mai mult de o linie de tranziție sau secvență, nu va fi duplicată dacă este deja o instanță activă.
- Proprietatea de durată a evenimentului Timer este utilizată atunci când un timer este asociat unei sarcini. Acest Eveniment Intermediar Timer are următoarea diagramă:



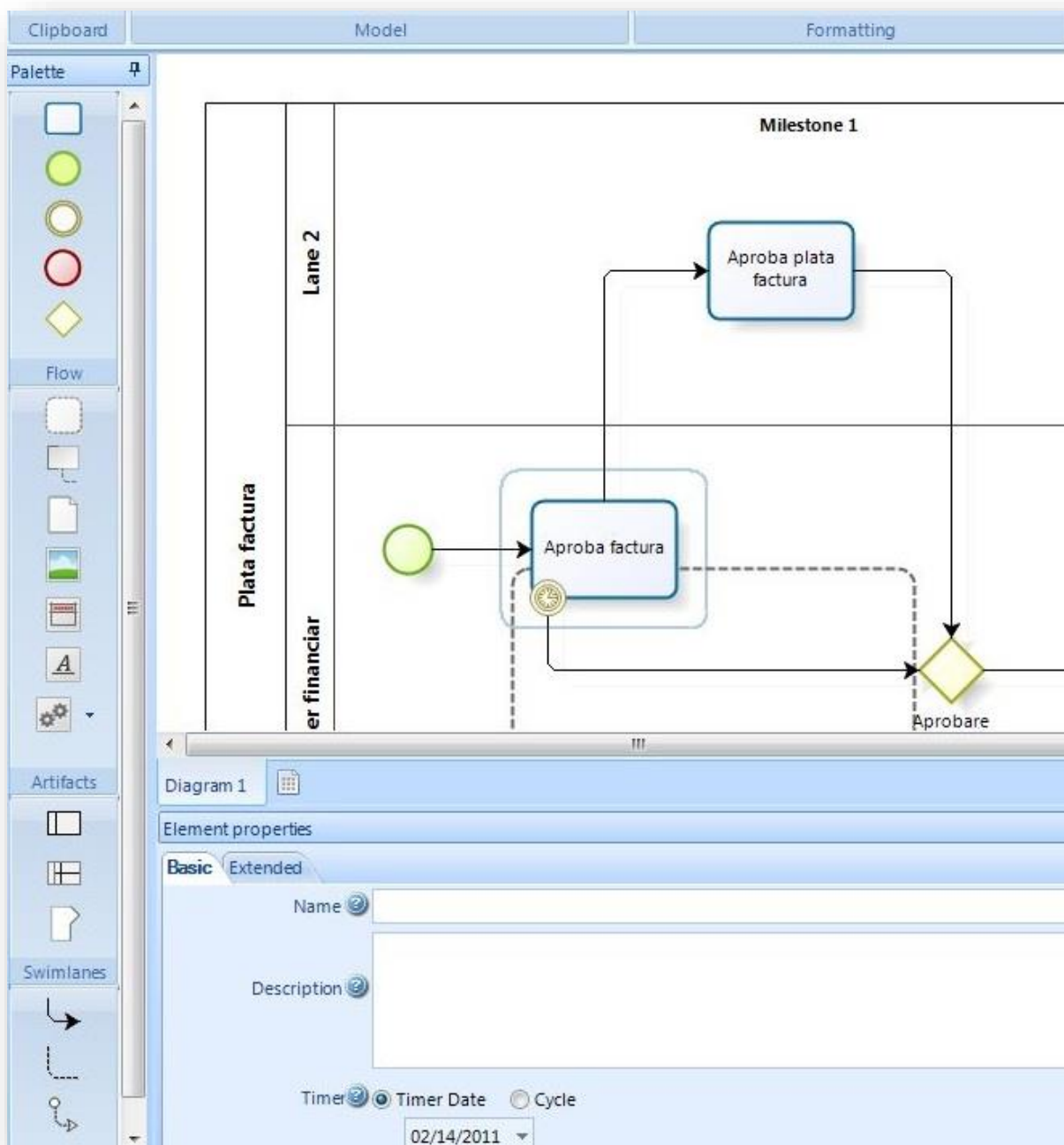
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



- Expresiile sau acțiunile de intrare, ieșire sau salvare pot fi asociate sarcinilor de la al patrulea pas in proiectarea diagramelor.
- Fiecare sarcina are o forma asociata, care va afișa in aplicația web informația construita in Designul Formelor.



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



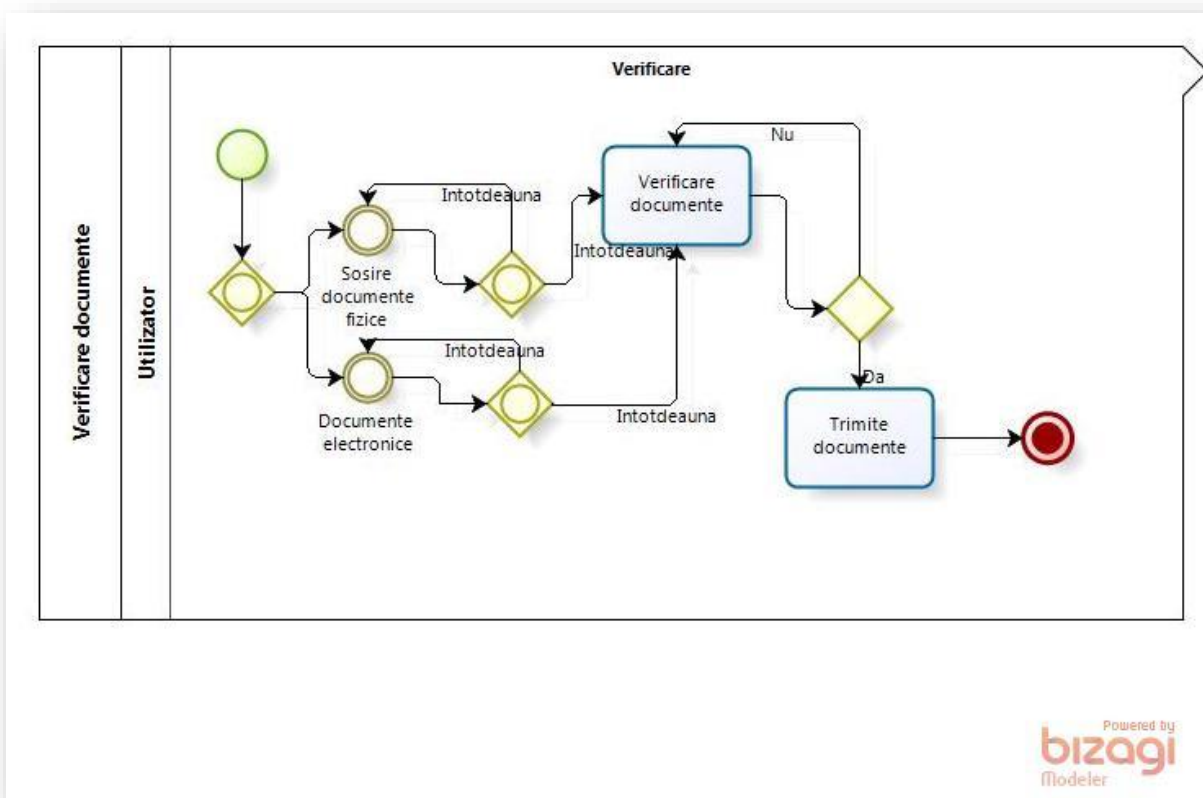
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Fiecare sarcina are un executant. Pentru a defini cine va executa fiecare task, trebuie definita o regula de atribuire.
- Sarcinile utilizează alarme pentru a notifica executantul actual, șeful acestuia sau un utilizator stabilit, atunci când timpul de exercitare a încheierii activității a expirat.

Activitatea de verificare a documentelor va fi declanșată de fiecare dată când documentul automat sau evenimentul intermediar de transmitere a documentului fizic este îndeplinit. Pentru aceasta, aceasta activitate va fi repetată de fiecare dată când un eveniment intermediar ia locul; totuși, acțiunile se vor petrece pe rând, una câte una, ceea ce înseamnă ca dacă un alt eveniment este declanșat în timp ce unul deja se desfășoară, activitatea de verificare a documentelor va fi generată doar o dată.



Powered by  
**bizagi**  
Modeler

### Sarcina Service



Sarcina Service este o sarcina efectuata de către sistem fără vreo intenție umana. De exemplu, interfețele cu alte sisteme și activități de calculator.

### Exemplu



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

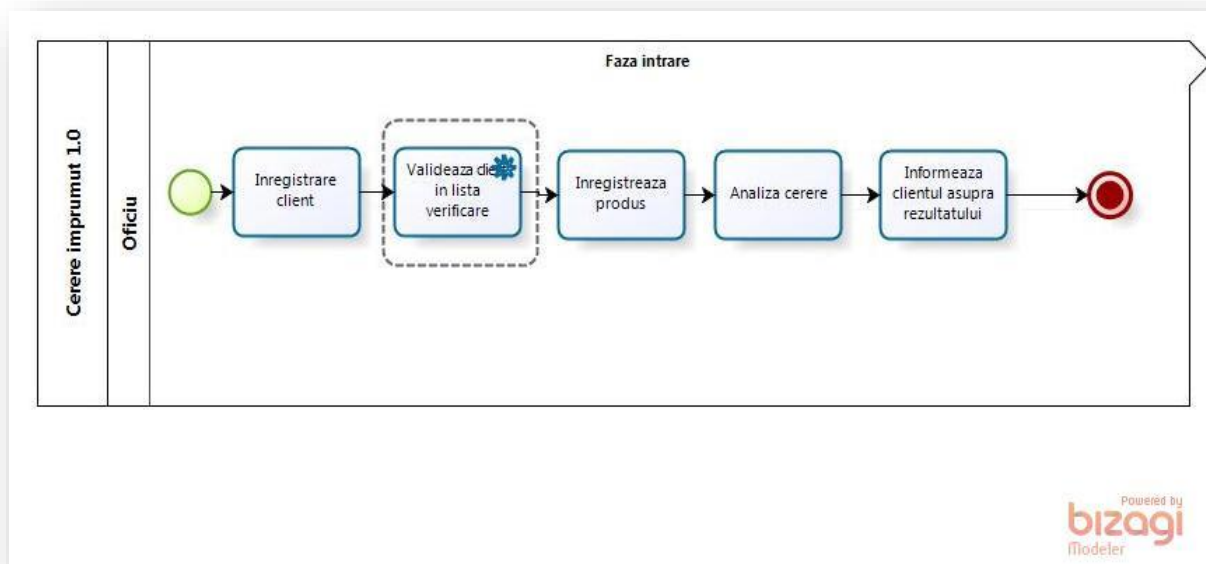


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Figura următoare afișează un proces simplificat al unei cereri de împrumut, în care există o activitate automată de verificare a clientului și statusului acestuia (dacă este sau nu raportat pe o listă neagră).



- Sarcinilor le pot fi asociate expresiile sau acțiunile de Intrare, ieșire sau Salvare
- Activitățile asincrone corespund sarcinilor automate ale fluxului de proces, care au fost concepute special pentru a apela interfețele externe. Aceste interfațe sunt utilizate pentru integrarea cu sistemele proprietatea clientului.

#### Sarcina trimitere și primire



Trimiterea și primirea de sarcini sunt opțiuni folosite pentru a trimite sau primi un mesaj. Atunci când este utilizat pentru a lansa mesajul, forma are o săgeată îndreptată spre dreapta. Atunci când este utilizat pentru a recepționa un mesaj, forma are o săgeată îndreptată spre stânga.

- Dacă un proces este în așteptarea unui mesaj, acesta va fi întrerupt până când mesajul ajunge sau fluxul va fi modificat pentru tratarea excepțiilor.
- Pentru a lansa un mesaj, trebuie să existe un eveniment de primire a mesajului, care să recepționeze mesajul lansat. Poate fi un Eveniment Intermediar Mesaj, un Start de Mesaj sau o sarcină de primire.
- Sarcina de trimitere ar trebui să fie configurată pentru a identifica procesul și elementul țintă.
- Expresii și acțiuni la intrare, ieșire, sau salvare pot fi asociate taskurilor





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Primirea și lansarea unui mesaj trebuie să aibă același nume și trebuie să fie în procese diferite.

#### Sarcina script



Un task script este o sarcină automată în cadrul căreia un script este executat de către server. Nu are niciun fel de intervenție umană și nu se conectează la niciun serviciu extern. În BizAgi este recomandată trimiterea mesajelor tip e-mail sau executarea expresiilor scripting.

- Sarcinilor le pot fi asociate expresii sau acțiuni la Intrare, ieșire sau Salvare

#### Sarcina manuală

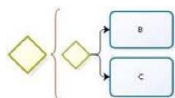


Aceasta este o sarcină care se așteaptă să fie executată fără ajutorul executării niciunui motor al procesului de business sau al oricărei alte aplicații. Un exemplu al acestei sarcini ar trebui să fie o secretară care completează în mod manual un document.

- Fiecare sarcină are o formă asociată, care va afișa în aplicația web informația realizată în cadrul Designerului de Forme
- Sarcinilor le pot fi asociate expresii sau acțiuni la Intrare, ieșire sau Salvare

## Poarta

### Poarta inclusivă (element divergent)



Ca formă divergentă, poarta exclusivă este utilizată atunci când două sau mai multe căi alternative apar la un anumit punct în proces, și doar una dintre ele este validă la momentul dat. Datele sunt bazate pe deciziile din sistem.

#### Exemplu

În procesul de solicitare a unui împrumut, după validare, dacă un client a fost sau nu raportat pe o listă neagră, divergențele din proces depind de rezultatul validării.



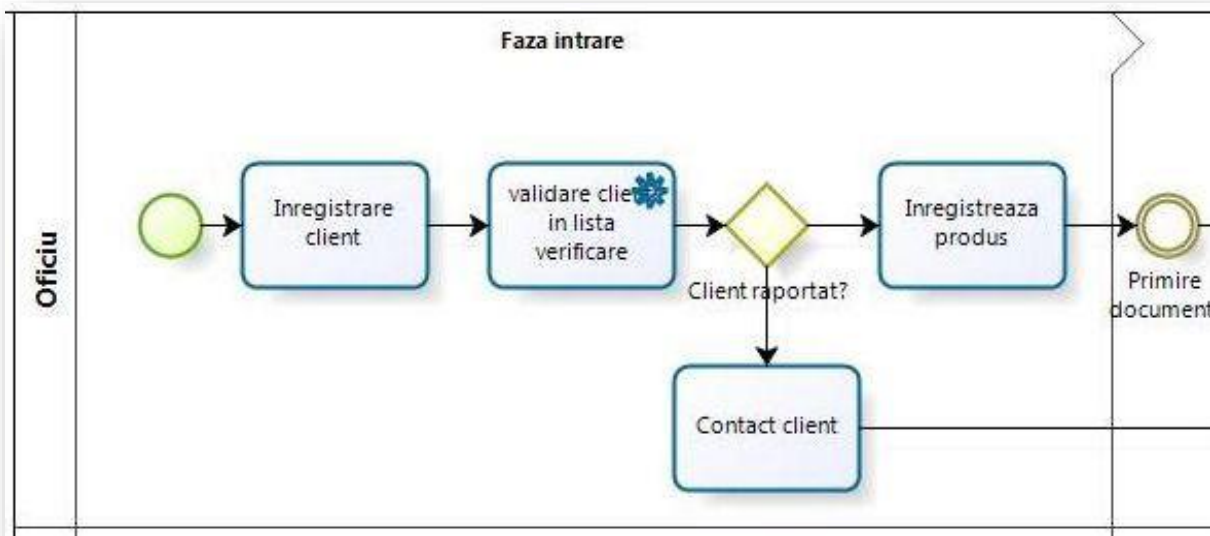
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

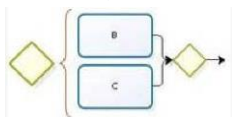


Instrumente Structurale  
2007-2013



- Doua sau mai multe tranziții pot ieși din aceasta forma si una ar trebui sa fie un „altfel” de linie de flux sau o linie de flux implicita. Restul tranzițiilor de ieșire sunt tranziții condiție, adică au o regula de afaceri asociata cu aceasta.

#### Poarta exclusiva (element convergent)



Ca și punctul de convergența, aceasta formă este utilizată pentru sincronizarea căilor existente în porțile exclusive (element de divergență), sau pentru a ca, în vreme ce o sarcină ajunge la final, fluxul va continua.

În acest caz, multe tranziții pot atinge o activitate, însă doar una dintre căi este posibilă într-un anumit moment. Sincronizarea utilizând această formă este necesară doar înainte de sincronizarea unei porți paralele sau a unei porți inclusive și una dintre ramurile bifurcate.

#### Exemplu

Porțile exclusive (element de convergență) sunt utilizate doar în anumite situații. Dacă o poartă exclusivă precede o poartă paralelă (element de divergență), asigurați-vă că toate căile sunt sincronizate în mod corect. Cu alte cuvinte, numărul de tranziții care intră printr-o poartă paralelă ar trebui să se potrivească cu numărul tranzițiilor care ies dintr-o poartă paralelă (element de divergență), care sunt sincronizate. În următoarea diagramă, trei căi ies din poartă paralelă (element de divergență) și trei căi sunt ulterior sincronizate. În cazul în care poartă exclusivă nu ar fi sincronizată,



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

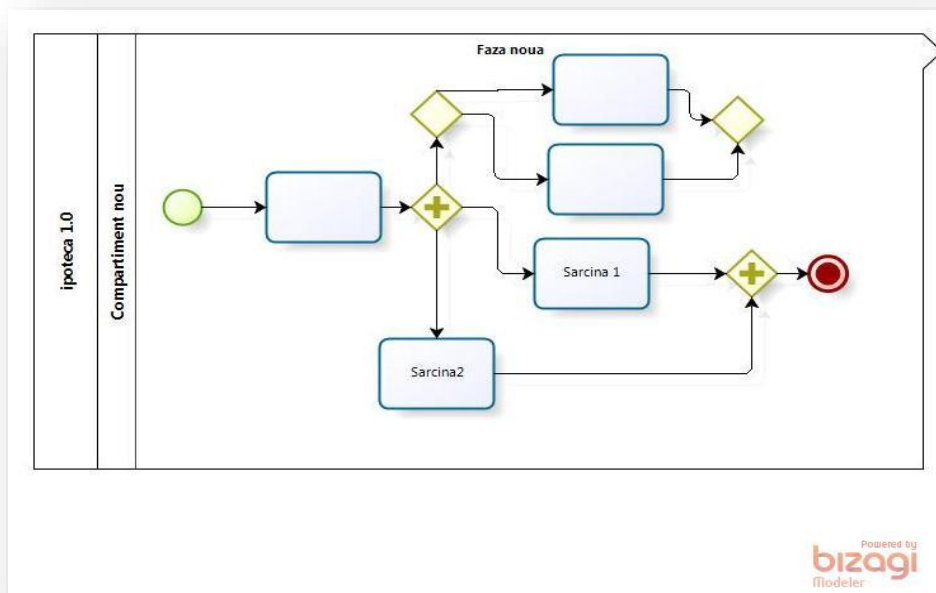


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

prin poarta exclusiva (element convergent) ar trece patru tranziții, ceea ce ar fi greșit, luând în considerare faptul că procesul ar trebui să aștepte patru condiții care niciodată nu ar fi îndeplinite.



- Aceasta formă este de asemenea utilizată pentru a sincroniza condiții care ies printr-o poartă bazată pe eveniment



Indică punctele ale procesului în care porțile exclusive nu se bazează pe datele de proces, ci mai degrabă pe mesaje externe sau evenimente. Această formă este utilizată pentru a exercita controlul asupra executării anumitor activități în măsura în care permite menținerea lor la dispoziție până când unul dintre ele este executat.

Spre deosebire de Porți Exclusive (element divergent), activitățile care provin din această formă vor fi întotdeauna declanșate, acest lucru însemnând că activarea acestora nu depinde de datele din sistem. În ceea ce privește Porțile paralele (element divergent), aceasta este diferită, deoarece o dată ce una dintre activitățile paralele a fost executată, altele sunt dezactivate și nu mai sunt disponibile.

### Exemplu

În procesul de cerere de împrumut, să presupunem că livrarea de către client trebuie să fie făcută la câteva zile după intrarea produselor. Dacă acest lucru nu are loc în această perioadă, pentru a primi documentația evenimentul intermediar este dezactivat, iar procesul merge mai departe pentru a contacta clientul. În cazul în care documentele sunt prezentate de către client în perioada așteptată, documentele sunt verificate și timpul de rulare se oprește.



Consiliul Județean Dâmbovița



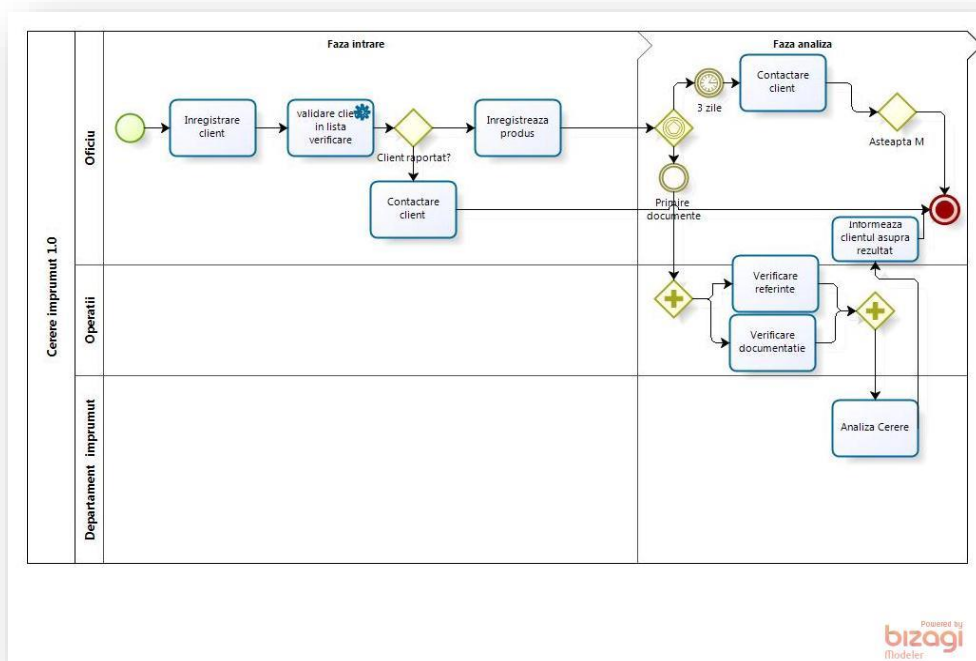
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



- Evenimentul de Încheiere rămâne în formă până când o activitate (eveniment așteptat, set de activități) se efectuează.
- Tranziția care iese din această formă nu poate intra într-un sub-proces, Subproces multiplu sau Poarta Exclusivă (orice element de decizie menționat mai devreme) în mod direct, deoarece evenimentul de încheiere duce imediat la ei.
- Următoarele forme Valabile care urmează acestei forme sunt: activitate, eveniment intermediar (ex:timer), poarta paralelă. O poartă Exclusivă (element de convergență) este utilizată pentru a sincroniza elementele care ies din această formă.
- Proprietăți de bază (nume, denumirea afișată, descriere, textul suport).
- Expresii.





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



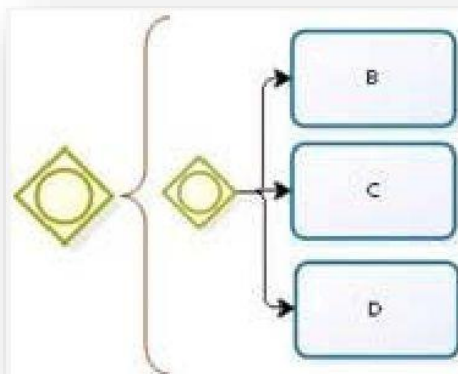
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

### Poarta inclusiva

Poarta inclusiva (element divergent)



Acest element este cunoscut ca si poarta inclusiva (element divergent). Aceasta forma este utilizata atunci când una sau mai multe cai sunt activate pe o poarta exclusiva sau pe fluxul de date al activității de control.

- Când utilizați o Poarta Inclusiva (element divergent), asigurați-va ca exista cel puțin o cale valida. Daca nu, adăugați o tranziție cu o condiție „Altfel” asociata acestuia, in cazul in care niciuna dintre condițiile asociate pentru fiecare tranziție nu este îndeplinită. Restul fluxurilor de secvența de ieșire sunt secvența de flux de condiție, in sensul ca ar trebui sa aibă o regula de afaceri asociata cu acestea.  
Cum sa asociezi o regula de business cu o tranziție

### Nota

Daca exista o forma de poarta inclusiva (element de divergenta), într-un flux in care exista câteva reguli de afaceri si exista posibilitatea ca niciuna dintre ele sa nu fie îndeplinită, trebuie sa creați o tranziție nou asociata cu „altceva”, indicând ce cale ar trebui sa urmeze fluxul atunci când niciuna dintre condițiile de tranziție nu este îndeplinită. Aceasta tranziție noua indica faptul ca, daca niciuna dintre cai nu poate fi urmata, fluxul ar trebui sa treacă la următoarea activitate.

### Exemplu

In procesul de solicitare a unui împrumut, acum vrei sa ai un control in paralel cu activitățile de rambursare si crearea cardului de credit. Cardurile de credit sunt create atunci când clientul le-a solicitat in cererea de plata, iar plata este realizata atunci când este cel puțin un produs de creditare, altul decât un card de credit. De aceea, pot exista solicitări atunci când doar cardul de credit a fost solicitat, sau doar alte produse in afara cardului de credit, sau produse multiple in care exista cel puțin un card de credit sau un produs care necesita plata.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

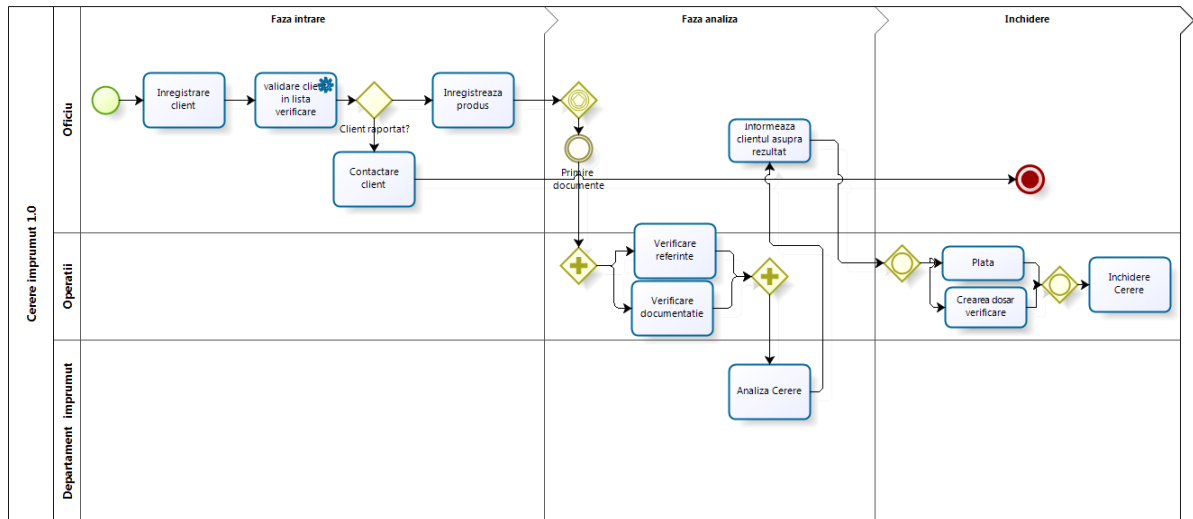


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

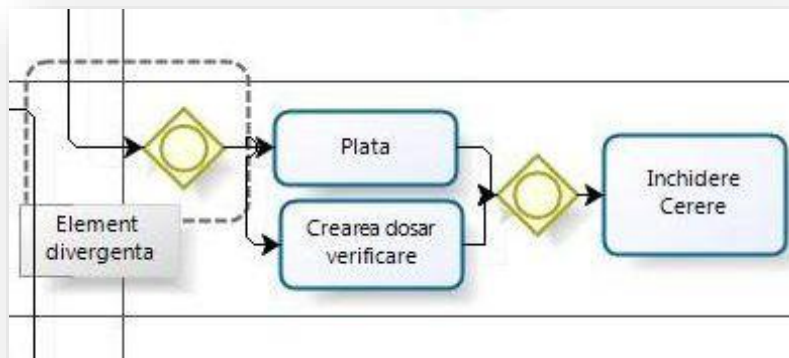


Instrumente Structurale  
2007-2013

In aceasta forma, punctul A acționează ca un punct de divergența (poarta inclusiva) in timp ce punctul B este un punct de convergența al activităților anterior activate (poarta inclusiva). Punctul A va lua in considerare regula de business asociata pentru a activa plata creării cardului de credit, sau ambele. Punctul B va sincroniza căile procesului care au fost activate înainte de a putea fi lansat.



Powered by  
**bizagi**  
Models



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

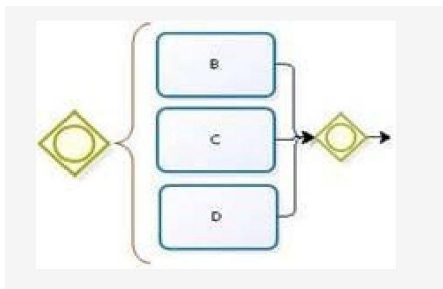


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Poarta inclusiva (element convergent)



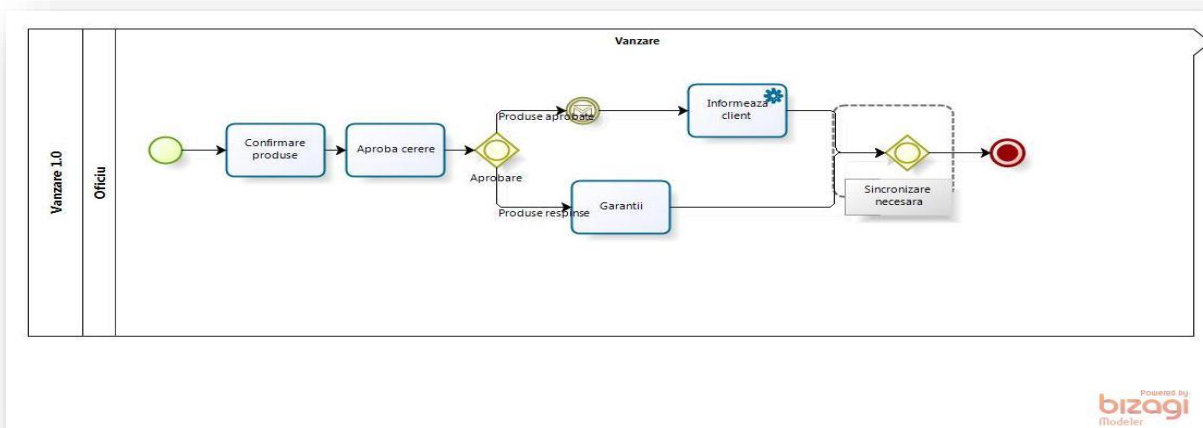
Ca punct de convergența, aceasta formă este utilizată atunci când una sau mai multe căi trebuie să fie sincronizate în funcție de activările anterioare ale porții inclusive (element convergent). Cu alte cuvinte, atunci când trebuie să așteptăm pentru toate ramurile care au fost activate într-o poartă inclusivă

(element divergent) pentru a fi executate în scopul continuării procesului.

- Cel puțin o cale trebuie să fie activată, în așa fel încât cel puțin o cale să fie sincronizată, iar tu nu trebuie să așteptăm alte ramuri pentru ca procesul să continue.
- Atunci când forma este utilizată pentru a sincroniza, trebuie să fie atinsă de mai mult de o secvență de flux, și doar o secvență de flux trebuie să părăsească fluxul.

### Exemplu

În procesul de solicitare a unui împrumut, fiecare solicitare poate avea un număr de produse. Odată ce solicitarea este studiată, fiecare produs este aprobat sau respins. Atunci când activitatea de aprobare a solicitării este încheiată, și anumite produse au fost respinse, clientul ar trebui să fie informat. Totuși, garanțiile produsului aprobat trebuie să fie conectate între ele. Astfel, procesul poate deschide una sau două căi, în funcție de numărul produselor aprobate sau respinse. Poarta inclusivă trebuie să fie sincronizată în scopul încheierii procesului.



### Poarta paralela

Poarta paralela (element divergent)

Indică punctele din proces în care activitățile pot fi desfășurate simultan (în paralel). Ca un element de divergență, această formă este utilizată atunci când mai multe activități trebuie să fie efectuate în același timp și în orice ordine, care indică faptul că toate tranzițiile sau căile de ieșire din această formă vor fi întotdeauna activate.





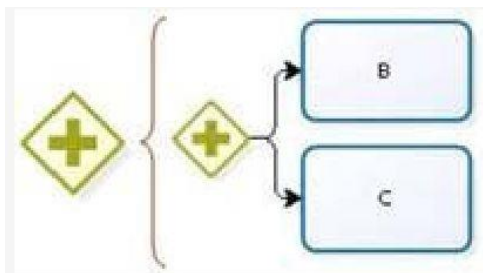
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



- Nu presupune reguli de business deoarece toate tranzițiile care ies din aceasta forma sunt întotdeauna îndeplinite

### Exemplu

În procesul de solicitare a unui împrumut, referințele pe care clientul le-a inclus în solicitare sunt verificate, în același timp în care este verificată documentația de către client. Odată ce ambele activități au fost realizate, analiza solicitării poate fi efectuată. Poarta paralelă permite lansarea de activități sincrone.



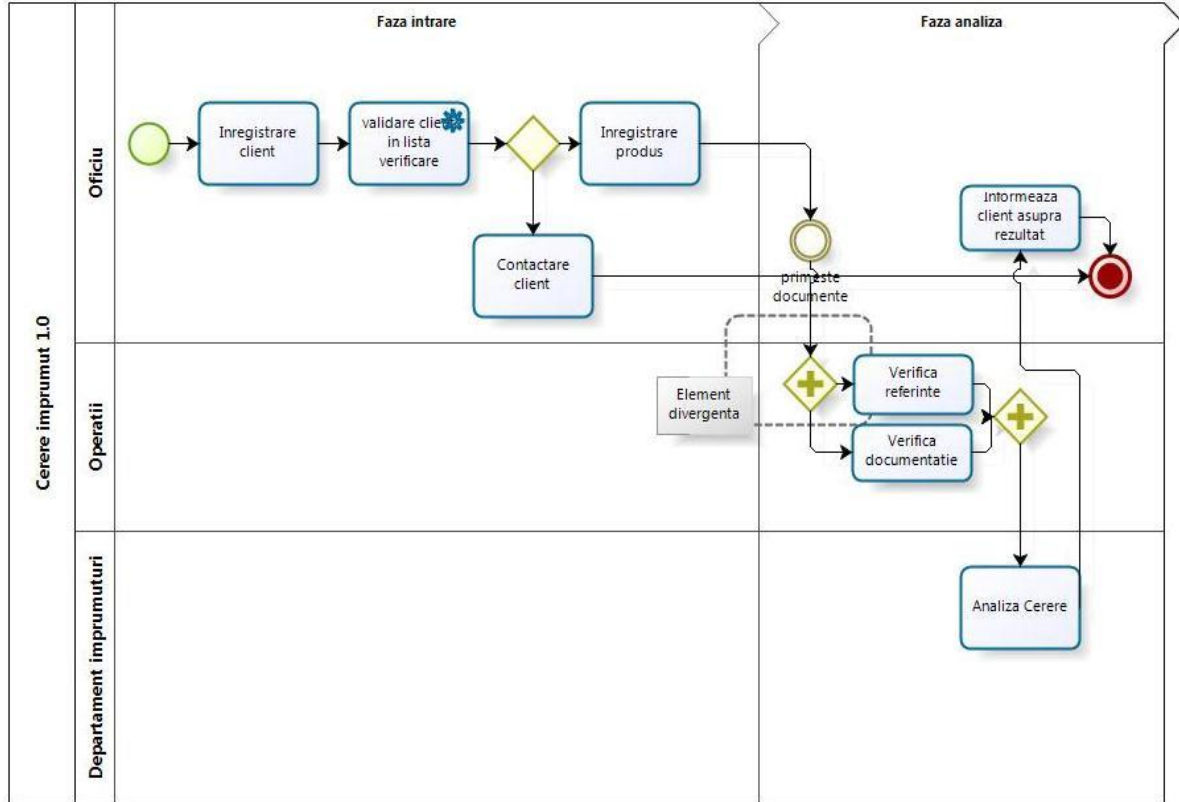
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Powered by  
**bizagi**  
Modeler



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



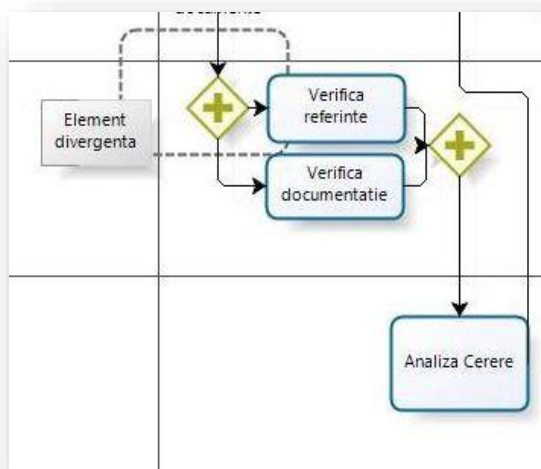
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



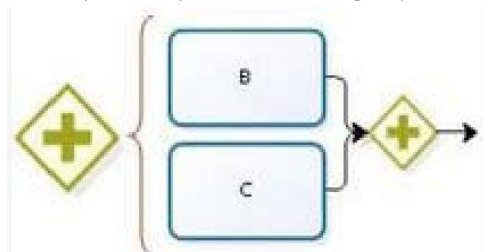
GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



Poarta paralela (element convergent)



Ca si punct de convergenta, aceasta forma este utilizata pentru a sincroniza cai care ies dintr-o poarta paralela (element de convergenta).

Poarta paralela (elementul de convergenta) permite fluxului sa se desfășoare pana când toate tranzițiile au atins forma.

### Important

Atunci când poarta paralela (elementul de convergenta) desfășoară activitatea de sincronizare, se ia in considerare numai faptul ca numărul de tranziții de intrare trebuie sa corespunda numărului de tranziții care se presupune ca trebuie sa atingă forma. Daca se poate ajunge de mai multe ori pe aceeași cale, poarta paralela de acces (elementul de convergenta) va interpreta ca si cum cele doua tranziții diferite au atins acel punct.

In cazul in care forma este utilizata pe post de sincronizator, iese doar o tranziție. In caz contrar, vor ieși mai multe tranziții din aceasta forma.

### Exemplu

In procesul de solicitare a unui împrumut, de exemplu, sunt verificate referințele pe care le include clientul in solicitare in același timp in care sunt verificate si documentele depuse de client. Odată ce ambele activități sunt îndeplinite, analiza solicitării poate fi încheiata.



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

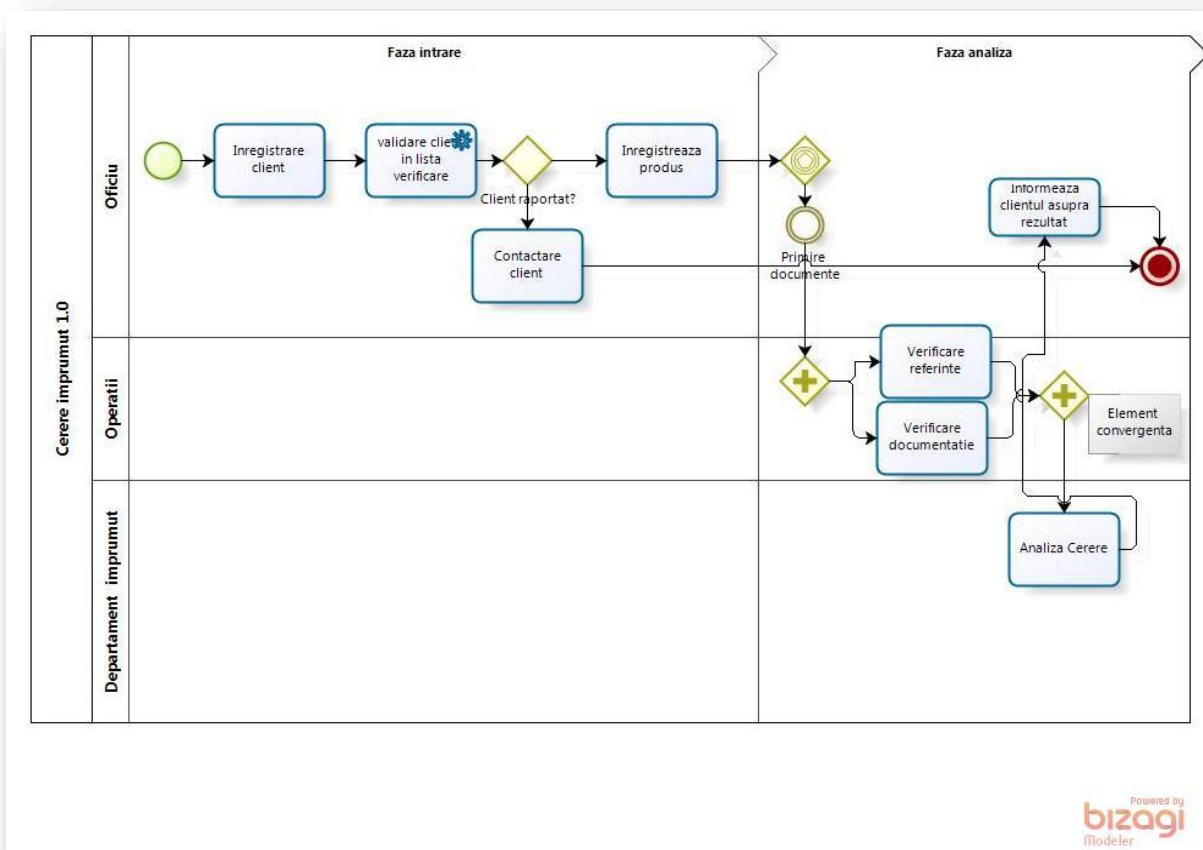


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Poarta paralela (elementul de divergența) permite realizarea mai multor activități paralele iar poarta paralela (elementul de convergența) le sincronizează pentru a trece mai departe la următoarea activitate, aceea de analizare a solicitării.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



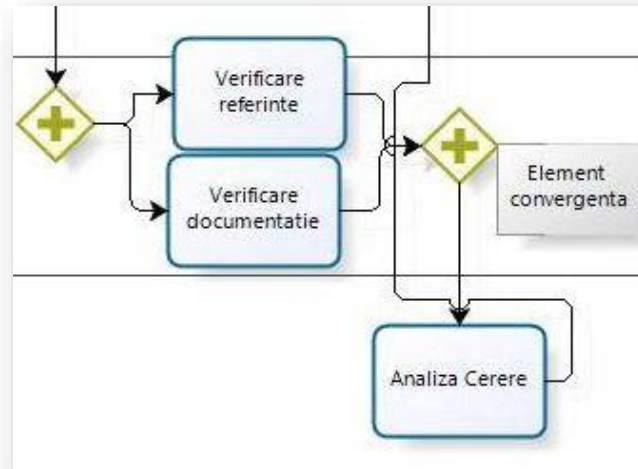
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice

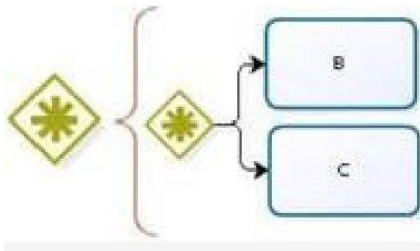


Instrumente Structurale  
2007-2013



### Poarta complexa

Poarta complexa (element divergent)



Elementul de control al punctelor decizionale complexe. Acest element ii permite utilizatorului sa decidă calea (sau căile) pe care el/ea vrea sa o aleagă in cadrul procesului.

In aplicația Web, ecranul prezenta ... a fost activat într-o poarta complexa folosita ca element de divergenta, arata ca in imaginea de mai jos, unde puteți selecta calea sau căile pe care doriți sa le luați in acest proces. Acest ecran nu este configurat ca o forma de activitate, este creat automat si afișează numele urmând acestor forme ca opțiuni.



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Administrare Poarta complexa

Selectează rutarea adecvată

Analizează documentația  
Verifică referințele  
Analizează documentație financiară

Salvare      Următorul >>

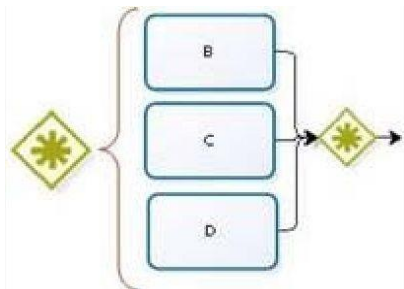
In număr de	50
Data soluției	22/01/2011
Depusă de către	admon
Încărcare curentă	admon
Responsabil evenimente curente	

Registru de activități

Versiune pentru tipărire

Pentru a selecta mai multe opțiuni, apăsați tasta CTRL pentru a alege calea.

Poarta complexa (element convergent)



Ca punct de convergență, poarta complexă permite procesului să treacă la următorul punct, atunci când condiția de business (poarta complexă –element de divergență) este atinsă.

- Condiția de business va fi evaluată la acest punct în cadrul procesului de fiecare dată când o tranziție ajunge la această formă.



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Stabilirea unui algoritm de calcul al necesităților autorităților locale în vederea managementului eficient al Situațiilor de Urgență

Instrumentul informatic propus în vederea estimării costurilor aferente managementului și comunicării în situații de urgență este realizat sub forma unor foi de calcul și funcționează în baza unor **parametri de calcul** printre care :

- Costul salarial mediu brut pentru personalul implicat în comunicare și management
- Numărul de zile aferente intervenției
- Numărul de persoane afectate
- Număr de localități afectate
- Suprafața afectată
- Număr kilometri de drumuri afectați
- Clădiri afectate
- Distanța față de municipiul Târgoviște
- Tipul de eveniment
  - Inundații
  - Viituri
  - Poluări pe cursuri de apă
  - Alunecări de teren
  - Incidente tehnologice
  - Transporturi de materiale periculoase
  - Accidente rutiere grave
  - Riscuri biologice
  - Incendii
  - Incendii de vegetație
  - Avalanșe
  - Canicula
  - Grindină
  - Înzăpeziri de drumuri
  - Muniție neexplodată
  - Cutremure
  - Alte evenimente

Prima machetă stabilește costul unitar mediu pentru fiecare membru al CJSU, în funcție de parametrii transmiși mai sus, detaliat pe **categorii de cheltuieli**, astfel :

- Mobilizarea echipei
  - Alertare și mobilizare echipă de management
  - Alertare și mobilizare echipă de comunicare
- Comunicare internă
  - Deplasare echipa de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

- Deplasare echipa de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor
- Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional
- Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situația dată
- Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne
- Costuri de telefonie
- Costuri aferente centrului de presă
- Informarea populației
  - Costuri aferente comunicatelor de presă
  - Costuri aferente actualizării site-ului instituțiilor
  - Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență
  - Costuri aferente Broadcast-urilor mobile
  - Costuri de telefonie
- Costuri recurente
  - Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii
  - Costuri de abonamente de comunicații
  - Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare
- Costuri cu privire la dotări și echipamente
  - Amortizarea echipamentelor
  - Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situația de urgență
  - Deteriorări sau distrugerii totale și parțiale ale echipamentelor
- Cheltuieli diverse și neprevăzute
  - Cheltuieli diverse și neprevăzute
- Intrări de fonduri
  - Donații, recuperări, amortismente

**Matricea de relevanță** (utilizare în formula de calcul) a parametrilor de cost pentru fiecare categorie de cheltuieli este prezentată în continuare :



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Categoriile de cheltuieli	Număr zile intervențiile	Populațiile afectate	Număr localități afectate	Suprafața afectată (kmp)	km drumuri afectați	Ciădiri afectate	Distanța față de mun. Târgoviște (km - total)
	1	2					
Cost salarial mediu lunar / persoană - comunicare - brut	6050						
<b>Mobilizarea echipei</b>							
Alertare și mobilizare echipă de management	1	200	1	0,5	1	50	
Alertare și mobilizare echipă de comunicare	1	200	1	0,5	1	50	
<b>Comunicare internă</b>							
Deplasare echipa de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1		1				0
Deplasare echipa de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1		1				0
Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional	1		1	0,5	1		0
Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situația dată	1	200	1	0,5	1	50	0
Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne	1	200	1	0,5	1	50	
Costuri de telefonie	1	200	1	0,5	1	50	
Costuri aferente centrului de presă	1	200	1	0,5	1		0
<b>Informarea populației</b>							
Costuri aferente comunicatelor de presă	1	200	1				0
Costuri aferente actualizării site-ului instituțiilor	1						0
Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență	1	200	1	0,5	1	50	0
Costuri aferente Broadcast-urilor mobile	1	200	1	0,5			
Costuri de telefonie	1						



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

<b>Costuri recurente</b>							
Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii	1						
Costuri de abonamente de comunicații	1						
Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare	1						
<b>Costuri cu privire la dotări și echipamente</b>							
Amortizarea echipamentelor	1						
Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situația de urgență	1		1				0
Deteriorări sau distrugereri totale și parțiale ale echipamentelor	1		1				0
<b>Cheltuieli diverse și neprevăzute</b>							
Cheltuieli diverse și neprevăzute	2	180	1,4	0,45	0,8	30	0
<b>Intrări de fonduri</b>							
Donații, recuperări, amortismente							
<b>Cost total / membru CJSU</b>							

Legendă :

Marcaj	Explicație
2	Câmp de completat în vederea realizării calculelor
200	Coeficient utilizat în calculul costurilor de management și comunicare
	Nu se ia în considerare

În ceea ce privește tipurile de evenimente, în machetă se completează valoarea 1 în situația în care evenimentul s-a produs, respectiv se lasă necompletat în caz contrar.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Estimare de costuri pentru comunicarea de urgență - Situatii punctuale - estimare																	1,125								
Categoriile de costuri	Numar zile intervenție	Populație afectată	Număr localități afectate	Suprafața afectată (kmp)	km drumuri afectate	Căldiri afectate	Distanța față de mun. Buzău (km - total)	Inundație	Vituri	Poluări cursuri de apă	Alunecări de teren	Incidente tehnologice și de transport-depozitare materiale periculoase	Accidente rutiere grave	Riscuri biologice	Incendii de vegetate	Incendii	Avalanșe	Canicula, grindina	Înzăpeziri drumuri	Muniții neexploatate	Cutremururi	Alele	Cost mediu unitar / membru CJSU		
Cost salarial mediu lunar / persoană - comunicare - brut	1	6050																							
<b>Mobilizarea echipei</b>																									
Alertare și mobilizare echipă de management	1	200	1	0,5	1	50							1	1										35	
Alertare și mobilizare echipă de comunicare	1	200	1	0,5	1	50							1	1										29	
Comunicare internă																									
Deplasare echipa de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1						0						1	1											1
Deplasare echipa de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1						0						1	1											1
Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional	1			0,5	1		0						1	1											1
Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situația dată	1	200	1	0,5	1	50	0						1	1											2
Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne	1	200	1	0,5	1	50							1	1											29
Costuri de telefonie	1	200	1	0,5	1	50							1	1											20
Costuri aferente centrului de presă	1	200	1	0,5	1		0						1	1											1
<b>Informarea populației</b>																									
Costuri aferente comunicatorilor de presă	1	200	1				0						1	1											1
Costuri aferente actualizării site-ului instituțiilor	1						0						1	1											
Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență	1	200	1	0,5	1	50	0						1	1											1
Costuri aferente Broadcast-urilor mobile	1	200	1	0,5	1								1	1											18
Costuri de telefonie	1												1	1											10
<b>Costuri recurente</b>																									
Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii	1												1	1											6
Costuri de abonamente de comunicații	1												1	1											2
Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare	1												1	1											56
<b>Costuri cu privire la dotări și echipamente</b>																									
Amortizarea echipamentelor	1												1	1											2
Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situația de urgență	1						0						1	1											1
Deteriorări sau distrugerii totale și parțiale ale echipamentelor	1						0						1	1											1
<b>Cheltuieli diverse și neprevăzute</b>																									
Cheltuieli diverse și neprevăzute	2	180	1,4	0,45	0,8	30	0						1	1											3
<b>Intrări de fonduri</b>																									
Donații, recuperări, amortismente																									



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Cea de-a doua machetă utilizează costul mediu estimat în macheta nr. 1 și determină costul de management și comunicare în funcție de complexitatea situației operative. Funcționarea acestei machete nu necesită intervenția utilizatorului. Datele sunt preluate în mod automat din prima machetă, calculul efectuându-se în baza unor formule predefinite.

Atașat prezentei documentații este prezentat în format electronic instrumentul informatic utilizat.

Categoriile de costuri	Cost mediu estimat / membru CJSU	Industria	Vituri	Procuri	Costuri de apă	Salvări pe teren	Incident tehnologic	Accidente rutiere grave	Riscuri biologice	Incendii de vegetație	Incendii	Avioane	Costuri de medecina	Traspozari	Munții explozivi	Construcții	Altele
<b>Mobilizarea echipei</b>																	
Alertare și mobilizare echipă de management	35							90	55								
Alertare și mobilizare echipă de comunicare	29							75	46								
<b>Comunicare internă</b>																	
Deplasare echipă de management spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1							4	2								
Deplasare echipă de comunicare spre centrul operațional și la locul evenimentelor	1							2	1								
Consumabile și costuri aferente utilizării centrului operațional	1							2	1								
Costuri pentru alertarea forțelor de intervenție și a membrilor CJSU care intervin în situație dată	0							4	3								
Costuri aferente utilizării infrastructurii de comunicații interne	29							75	46								
Costuri de telefonie	20							52	32								
Costuri aferente centrului de presă	1							3	2								
<b>Informarea populației</b>																	
Costuri aferente comunicațiilor de presă	1							3	2								
Costuri aferente actualizării site-ului institutului	0							0	0								
Costuri aferente distribuției de materiale de informare de urgență	1							3	2								
Costuri aferente Broadcast-urilor mobile	18							47	29								
Costuri de telefonie	10							26	16								
<b>Costuri recurente</b>																	
Costuri aferente întreținerii mijloacelor de comunicații proprii	6							16	10								
Costuri de abonamente de comunicații	1							5	3								
Costuri aferente salarizării personalului de management și comunicare	36							145	89								
<b>Costuri cu privire la dotări și echipamente</b>																	
Amortizarea echipamentelor	2							6	4								
Achiziția de materiale consumabile pentru echipamentele utilizate în cadrul comunicării pentru situație de urgență	1							3	2								
Deteriorări sau distrugerii totale și parțiale ale echipamentelor	1							3	2								
<b>Cheltuieli diverse și neprevăzute</b>																	
Cheltuieli diverse și neprevăzute	3							8	5								
<b>Intrări de fonduri</b>																	
Doneții, recuperări, amortimente	0																
<b>Sub-Total</b>	<b>220</b>							<b>572</b>	<b>352</b>								
<b>Fonduri disponibile și realocări bugetare</b>																	
Costuri estimate								572	352								
Cost management și comunicare intervenție																	

664



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița

Pagina 311





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Buget de timp și de resurse alocat în vederea asigurării unui management eficient al Situațiilor de Urgență

Sub aspectul bugetului de timp și de resurse alocate, managementul situațiilor de urgență poate fi privit ca o activitate continuă, în 5 etape: Pregătirea, Avertizarea, Intervenția, Recuperarea și Evaluarea.

Pentru fiecare din aceste etape există un buget de timp și resurse specifice – care trebuie privite prin prisma riscului potențial, consecințelor situațiilor de urgență, al resurselor umane existente și al experienței acestora în domeniu.

### Pregătirea

Pregătirea reprezintă cea mai importantă etapă a fazei de prevenire. Această fază are loc ori de câte ori situația operativă este într-o stare de normalitate și probabilitatea apariției unei situații de urgență este redusă. **Prima provocare** a acestei etape constă în mobilizarea tuturor actorilor, factorilor și mijloacelor în vederea identificării scenariilor posibile și studierii lor. O a **doua provocare** constă în cunoașterea populației și a modurilor eficiente de comunicare cu aceasta, de mobilizare a publicului pentru auto-apărare, creșterea nivelului de conștientizare asupra riscurilor și sincronizarea așteptărilor populației relative la modul în care autoritățile pot sprijini comunitățile sau indivizii care necesită sprijin. **A treia provocare** o reprezintă dezvoltarea unui plan de comunicare și aplicarea unei strategii de comunicare, care să includă infrastructura organizațională și inter-organizațională, precum și resursele tehnologice și umane necesare. **A patra provocare** o reprezintă angajarea populației și societății civile în activități menite să îmbunătățească starea generală de pregătire,, inclusiv prin participarea la exerciții și cursuri permanente, campanii educaționale precum și testarea eficienței mesajelor transmise.

Această etapă are ca principale activități întocmirea / actualizarea Planurilor de Acoperire și Analiză a Riscurilor, întocmirea/actualizarea planurilor de intervenție, aprobarea acestora, efectuarea de exerciții. De asemenea activitatea de prevenire și educație preventivă a populației este o activitate cu importanță deosebită ce presupune desfășurarea unor campanii de informare și conștientizare a populației. O importanță deosebită în această etapă trebuie acordată modulului în care se întocmește Schema Riscurilor – document care trebuie să cuprindă în mod realist riscurile care pot afecta comunitatea(iile), o evaluare a vulnerabilității elementelor de infrastructură și opțiunile reale pentru planificarea mopsurilor de acoperire ale acestora.

În vederea estimării resurselor anuale necesare pentru această activitate, prezentăm în continuare o variantă de structură de necesar de resurse umane și materiale:



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

		Resurse umane				Resurse materiale necesare
Activitate		Pregătire				
Periodicitate - anual		zile/o m	Nr pers	detaliu	tota	
Analiza de risc - nivel local și vulnerabilitate		10	2	responsabili din cadrul Primăriei	20	Sală ședințe, sistem IT, hărți de risc, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR Existent
Actualizare PAAR Local		10	3	responsabili din cadrul Primăriei	30	Sală ședințe, sistem IT, hărți de risc, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR Existent
Analiza risc - nivel județean		10	4	1 / ISU, 1 / SGA, 1/CJ - tehnic, echivalent 1 om la ceilalți membri CJSU	40	Sală ședințe, sistem IT, hărți de risc, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR Existent
Actualizare PAAR Județean		15	4	1 / ISU, 1 / Apele Române, 1/CJ - tehnic, echivalent 1 om la ceilalți membri CJSU	60	Sală ședințe, sistem IT, hărți de risc, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR Existent
Actualizare planuri de intervenție - inundații - local		3	2	2/CL	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de evacuare - local		3	2	2/CL	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Actualizare planuri de intervenție - cutremur - local		3	2	2/CL	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție - incendii - local		3	2	2/CL	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție - înzăpeziri - local		2	3	3/CL	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție - Alunecări de teren - local		3	2	2/CL	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție - inundații - județean		6	3	1/CJ, 1/ISU, 1/SGA	18	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de evacuare - județean		3	2	1/SGA, 1/ISU, 1/CJ	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție -		3	4	1/ISU, 1/CJ	12	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

cutremur - județean						gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție - incendii - județean		3	2	1/ CJ, 1/ISU	6	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție - înzăpeziri - județean		5	5	1/ CJ, 1/ISU	25	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Actualizare planuri de intervenție - Alunecări de teren - județean		5	3	1/CJ, 1/ISU, 1/CJ Tehnic, 1/Poliție, 1/Jandarmerie	15	Sală de lucru, sistem IT, hărți de risc, harta căilor de comunicații, aplicație de gestiune a riscurilor, PAAR, Analize de risc, planuri existente
Aprobare planuri - local		5	1	1/CJ, 1/SGA, 1/Mediu	5	Planuri elaborate
Aprobare planuri - județean		5	1	1/CJ, 1/ISU, 1/SGA	5	Planuri elaborate
Exerciții - pregătire		10	2	în funcție de natura exercițiului	20	Materiale utilizate, lista resurse disponibile, hărți, sistem IT
Exerciții - aprobare		3	1	în funcție de natura exercițiului	3	Planul de exercițiu
Exerciții - derulare		1	70	20-25 reprezentanți CJSU; echipa intervenție aproad 50 pers	70	Telefoane mobile, canale de comunicație



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Pregătire campanii de prevenire - per tip exercițiu		15	2	pregătire materiale și tipărire	12	Materiale bibliografice, hărți de risc, PAAR
Campanii de prevenire - per localitate		3	4	În funcție de tipul campaniei sunt implicați diverși membri CJSU în echipă	0	Materiale bibliografice, hărți de risc, PAAR

### Avertizarea

Pentru unele situații de urgență (inundații, viituri, unele atacuri biologice, etc) există o perioadă de avertizare între identificarea pericolului și momentul materializării amenințării. În alte situații, această etapă pregătitoare lipsește iar situația de urgență survine fără avertizări premergătoare (incendii, cutremure, etc). Pentru situațiile de urgență în care etapa de avertizare există, prima provocare este reprezentată de utilizarea la maxim a acestui timp prețios, în special prin motivarea și mobilizarea publicului în vederea pregătirii pentru auto-apărare.

Avertizarea se realizează cu precădere pentru inundații, fenomene meteo periculoase și uneori pentru înzăpeziri de drumuri. Media anuală, pentru județul Dâmbovița, pentru inundații este de circa 117, iar pentru fenomene meteo periculoase 8,. Avertizarea autorităților și a populației se realizează prin mijloace diverse, cum ar fi emisiuni TV, anunțuri, sirene electronice, display-uri și eventual social-media și mesagerie instant (cell-broadcast-ing).

Asigurarea continuității procesului de înștiințare și alarmare presupune în primul rând măsuri organizatorice la nivel județean dar mai ales la nivelul CLSU (UAT). În momentul de față forma principală de înștiințare este cea reprezentată prin transmiterea unor SMS atât către membrii CJSU cât și către persoanele cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență de la nivelul localităților (primari, viceprimari, secretari). Alarmarea populației se asigură la nivel localitate și aici mijloacele de efectuare sunt reduse (sirene electronice, electrice, clopote, mijloace acustice din dotarea autospecialelor pompierilor, poliției sau jandarmeriei) sau alte mijloace existente în unele localități (stații de radiodifuziune, de exemplu). Din păcate nu există posibilitate verificării modului în care se asigură înștiințarea și alarmarea. În mediul rural această activitate este foarte greu de asigurat și considerăm că, în momentul de față, o bună organizare, prin realizarea unor lanțuri de înștiințare între cetățeni, poate fi o soluție ce ar da rezultate.

Pentru această etapă, ar fi necesară implementarea unui sistem de alertare dual – sirene electronice + display-uri electronice, precum și încheierea de protocoale cu operatori de telecomunicații în vederea transmiterii de mesaje către toate dispozitivele înregistrate în rețea pe raza de avertizare.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Din perspectiva Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, avertizarea presupune prezența unei persoane cel puțin pentru 24 ore, care să aibă la dispoziție mijloace de comunicare și control ale sistemelor de alertare existente. Acest lucru nu presupune că o aceeași persoană trebuie să fie la dispoziție un număr de 125 zile, întrucât alertarea se realizează în fiecare UAT în parte, în funcție de natura și localizarea evenimentului potențial.

În acest sens, în funcție de gradul de risc al fiecărui UAT, se estimează un număr de zile-om necesare a fi bugetate pentru activitatea de avertizare, astfel:

Localitate	Nr. Intervenții (zile-om) în 10 ani	Nr zile-om anual – necesar estimat
ANINOASA	16	2
BEZDEAD	1	1
BILCIURESTI	5	1
BRANESTI	47	5
BRANISTEA	1	1
Bucșani	4	1
BUTIMANU	14	2
CANDESTI	3	1
CANDESTI VALE	3	1
CIOCANESTI	11	2
COBIA	2	1
COJASCA	38	4
COMISANI	4	1
CONTESTI	7	1
CORBII MARI	1	1
CORNATELU	1	1
CORNESTI	60	6
CRANGURILE	2	1
CREVEDIA	30	3
DARMANESTI	3	1
DOICESTI	13	2
DRAGODANA	6	1
FINTA	10	1
GAESTI	22	3
GLODENI	2	1
GURA OCNITEI	8	1
GURA SUTII	1	1
HULUBESTI	1	1
IEDERA	2	1
ION LUCA CARAGIALE	27	3



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

LUCIENI	5	1
LUDESTI	1	1
LUNGULETU	1	1
MALU CU FLORI	8	1
MATASARU	3	1
MOGOSANI	3	1
MORENI	84	9
MOROENI	1	1
MOROIENI	9	1
NICULESTI	4	1
NUCET	2	1
ODOBESTI	2	1
PERSINARI	1	1
PETRESTI	3	1
PIERSINARI	1	1
PIETRARI	16	2
PIETROSITA	2	1
POIANA	25	3
POTLOGI	34	4
Produleștii	4	1
PUCHENI	2	1
PUCIOASA	65	7
RACARI	44	5
RAZVAD	70	8
TARGOVISTE	147	15
TARTASESTI	24	3
TITU	62	7
ULIESTI	2	2
ULMI	47	5
VACARESTI	5	1
VALEA LUNGA	4	1
VALEA MARE	1	1
VALENI DAMBOVITA	1	1
VISINA	13	2
VOINESTI	14	2
VULCANA BAI	6	1
VULCANA PANDELE	15	2



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Intervenția

Intervenția este etapa pentru care bugetul de timp și resurse este cel mai dificil de estimat, întrucât complexitatea și durata situației de urgență nu pot fi previzionate.

Bugetul de timp pentru asigurarea managementului situației este de regulă mai mare decât bugetul de timp pentru intervenția propriu-zisă. De asemenea, bugetul de timp pentru comunicare este aproximativ identic, respectiv purtătorii de cuvânt vor fi la datorie la evenimente pe întreaga durată a acestora.

Pentru principalele tipuri de evenimente, în baza datelor statistice existente putem estima durata medie, astfel:

Eveniment	Intervenții SMURD	Incendii	Incendii de vegetație	Inundații	Alunecări de teren	Fenomene meteo periculoase
Durata medie	0:30:00	1:40:45	1:19:42	4:22:42	2:29:44	1:33:47

Din perspectiva comunicării și managementului (și ne referim la evenimentele de amploare care necesită prezența unei echipe de comunicare și management), aceste echipe alocă o perioadă de timp egală cu durata evenimentului.

De asemenea la producerea unor situații de mare amploare și mare intensitate, în care fenomenele se produc ciclic și reclamă intervenții continue și complexe (înzăpeziri, inundații, alunecări de teren, cutremure, etc.) bugetul de timp alocat managementului intervenției poate fi mult mai mare decât cel destinat intervenției (la activarea CJCCI se asigură monitorizarea și conducerea continuă a acțiunilor de intervenție chiar dacă ele sunt doar câteva în 24 de ore sau sunt continue) și el reprezintă însumarea timpului pentru care CJCCI sau elemente ale acestuia au fost active.

Resursele necesare includ mijloace de comunicare (laptop sau tabletă conectată la internet mobil), telefoane mobile, stații radiotelefon, eventual alte sisteme adecvate pentru comunicare cu ceilalți membrii CJSU în situația în care telefonia mobilă nu funcționează.

De asemenea, echipa de management și personalul de comunicare necesită un autoturism pentru deplasarea la locul evenimentelor, independent de echipele de intervenție, precum și carburant.

Media anuală a distanțelor parcurse 15 km (7,5\*2dus-întors) km, coroborată cu numărul mediu de evenimente anual – aproximativ 1100 (cu excepția intervențiilor SMURD care nu necesită, în general, echipe de management și comunicare), 16.500 km. Față de acest total trebuie asumată o rezervă de cel puțin 25%.

În funcție de tipul de intervenție, prezentăm media anuală a distanțelor până la locul intervenției:



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

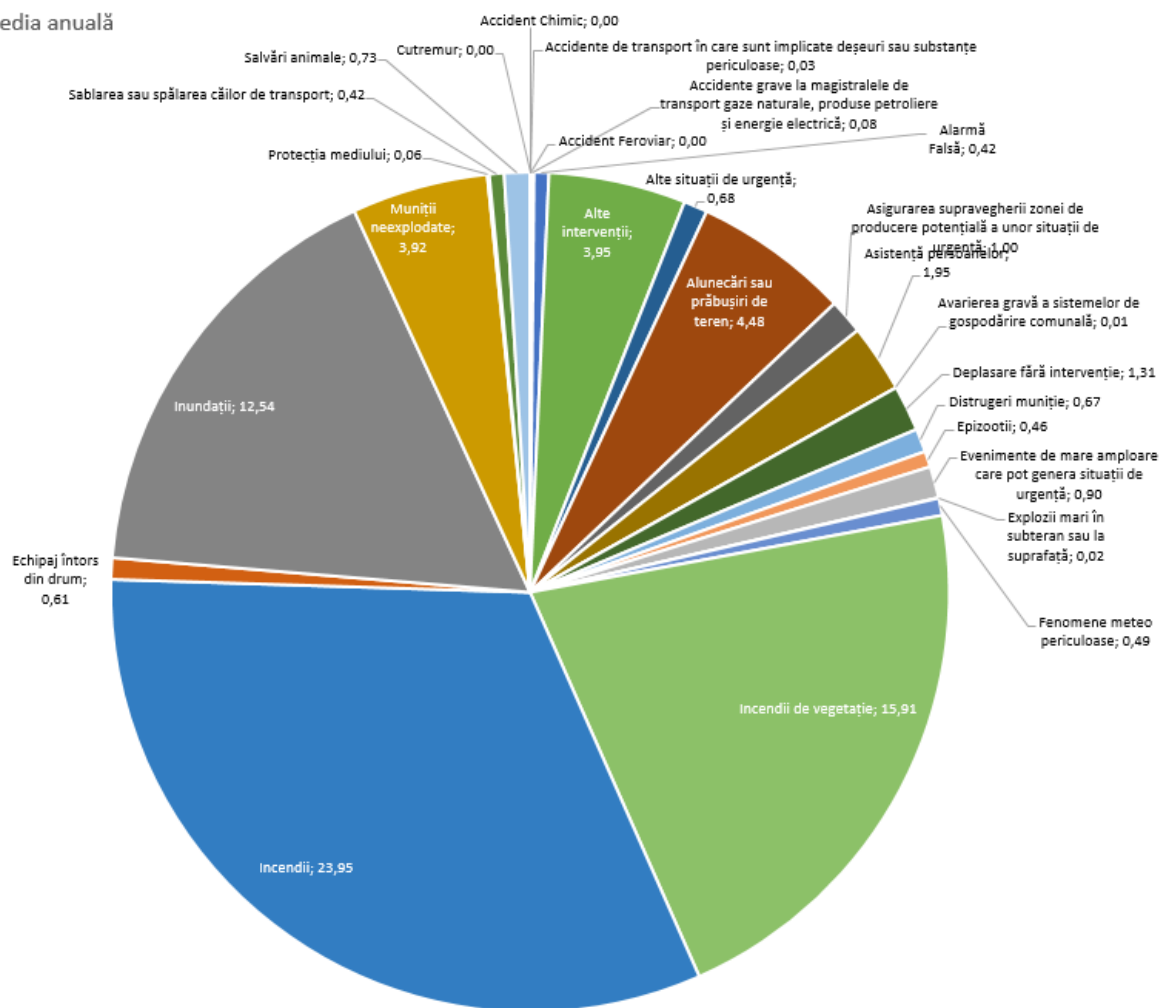


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

Media anuală



Distanțe medii anuale – în vederea estimării necesarului de carburant pentru deplasări – echipa de comunicare și management.

În ceea ce privește această etapă, sunt relevante costurile estimate, descrise anterior.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



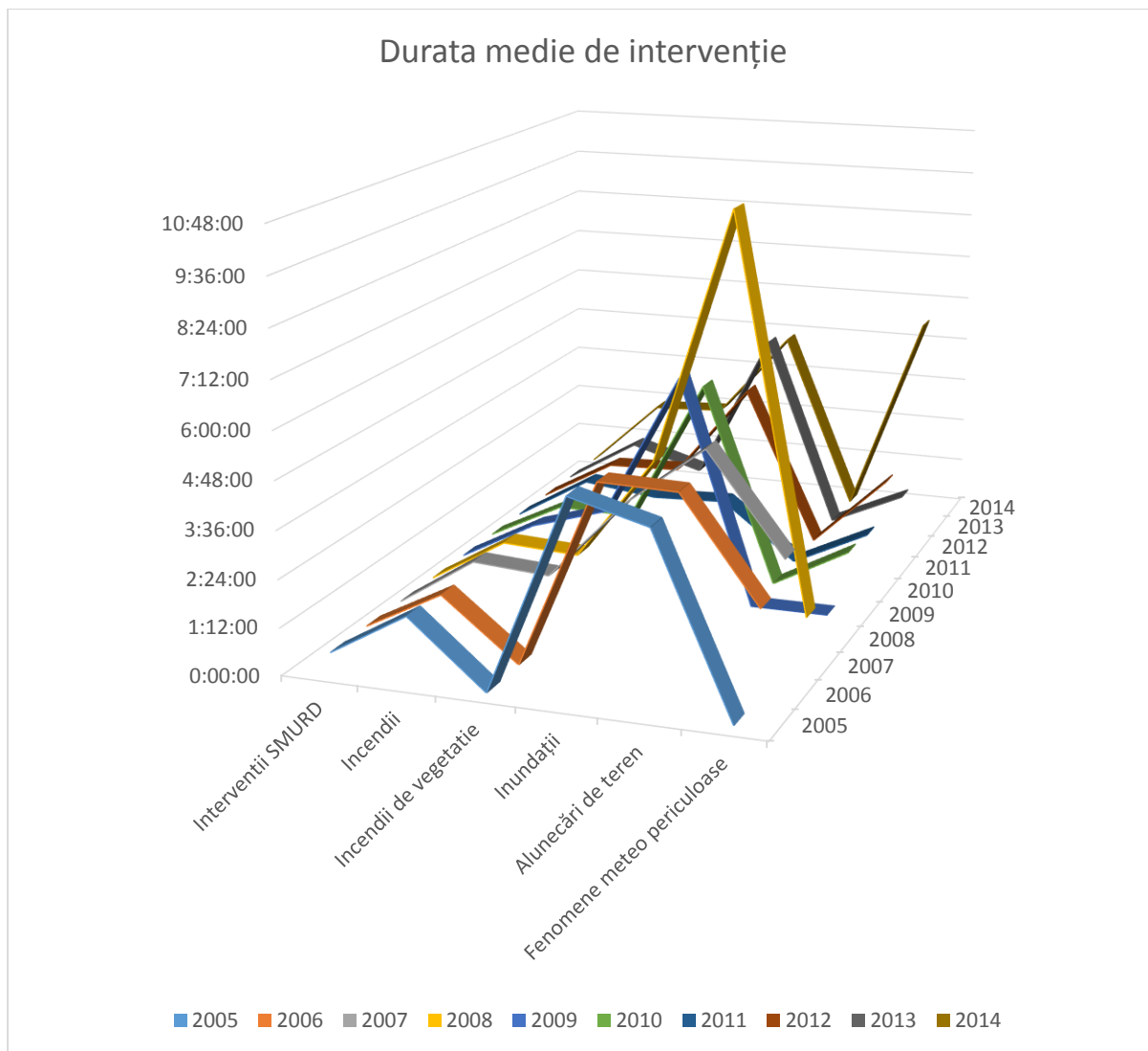
UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013



### Recuperarea

În această etapă zonele calamitate trebuie reabilitate. Principala provocare în această etapă o reprezintă învățarea pornind de la informațiile existente. Această etapă valorifică aspectele pozitive ale situației de urgență sub aspectul oportunității pentru reforme structurale, alocări bugetare, reconstruirea regiunilor calamitate. În principal se urmărește implementarea de schimbări sistemice decisive în vederea pregătirii pentru urgențe viitoare.

Timpul necesar pentru managementul acestei etape și pentru comunicare depinde de amploarea și natura evenimentelor. Monitorizarea zonei calamitate poate dura de la 2-3 zile până la 1 lună, perioadă în care comunicarea se realizează periodic în funcție de evoluția stării de fapt. În medie, situația este urmărită (pentru evenimente de mare amploare) în jur de circa 5 zile, iar activitatea de comunicare se referă la emiterea de 1 până la 5 comunicate, cu o durată de circa 10-30 minute.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Evaluarea

În această etapă zonele calamitate trebuie reabilitate. Principala provocare în această etapă o reprezintă învățarea pornind de la informațiile existente. Această etapă valorifică aspectele pozitive ale situației de urgență sub aspectul oportunității pentru reforme structurale, alocări bugetare, reconstruirea regiunilor calamitate.

În această etapă zonele calamitate trebuie reabilitate, se asigură refacerea elementelor de infrastructură și restabilirea stării de normalitate a **funcționării colectivităților** din punct de vedere economic și social.

Principala provocare în această etapă o reprezintă evaluarea consecințelor dezastrelor care trebuie făcut diferențiat și care reclamă un număr mare de persoane de diverse specializări (construcții, asigurări, ape, social, etc.). Cunoașterea din timp și pregătirea personalului care participă la aceste activități constituie o condiție a reducerii bugetului de timp necesar acestei activități. Această activitate se poate derula în două etape distincte:

- Prima, imediat după producerea situației de urgență, în care este implicat mai ales personalul de la CLSU și care se face cu date obținute direct de la locul producerii situațiilor de urgență sau prin centralizarea acestora prin diverse modalități la nivelul CLSU; de regulă nu necesită un buget de timp mare – câteva ore pentru fiecare situație de urgență în parte, iar acuratețea unor asemenea estimări lasă de dorit;
- În a doua etapă, echipe mixte de evaluare, fac inventarul complet al pagubelor și pierderilor produse pe fiecare element de infrastructură sau activitate. Bugetul de timp necesar, funcție de tipul de dezastru și amplitudinea manifestării, poate varia de la câteva zile la săptămâni. Din analiza mediei activităților de evaluare desfășurate ca urmare a producerii situațiilor de urgență în județul Dâmbovița reiese că durata medie de timp pentru o evaluare completă necesită între 2-4 zile.

Cheltuielile legate de aceste activități sunt importante și depind de numărul localităților în care trebuie făcută evaluarea și numărul de zile necesare desfășurării activităților.

În principal se urmărește implementarea de schimbări sistemice decisive în vederea pregătirii pentru urgențe viitoare. Efortul acestei etape este coroborat cu efortul din etapa de pregătire, întrucât orice măsură sau document de analiză produs în această etapă diminuează efortul din etapa de pregătire. Astfel, efortul (timp) din această etapă, deși este dificil de cuantificat și depinde de numărul și tipul de evenimente, poate fi inclus în timpul de pregătire, nefiind necesară alocarea de resurse suplimentare. În eventualitatea producerii unui număr foarte mare de evenimente relevante pe perioada unui an calendaristic, timpul de pregătire poate (trebuie estimat) cu o creștere de circa 15-20% reprezentând timp pentru etapa de evaluare.

Resursele utilizate (materiale) în această etapă sunt aceleași cu cele utilizate pentru pregătire, cu singura mențiune că poate fi necesară deplasarea echipelor la locul producerii unor evenimente. Astfel, suplimentar, trebuie bugetat un consum de carburant și alocarea unui mijloc de transport – 1-2 deplasări pentru evenimentele de mare amploare, buget estimabil (conform datelor existente) la



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



**UNIUNEA EUROPEANĂ**  
Fondul Social European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



**Instrumente Structurale**  
2007-2013

circa 150-200 km/an (au fost luate în calcul deplasările la Accidente feroviare, Accidente grave la magistralele de transport gaze naturale, produse petroliere și energie electrică, Alunecări sau prăbușiri e teren, Asigurarea supravegherii zonei de producere potențială a unor situații de urgență, Avariarea gravă a sistemelor de gospodărire comunală, Epizootii, Evenimente de mare amploare care pot genera situații de urgență, fenomene meteo periculoase, incendii de vegetație, inundații, acțiuni de protecție a mediului, cutremure.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



**Consiliul Județean Dâmbovița**



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

## Concluzii

Activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița se derulează în conformitate cu prevederile legale.

În întocmirea Planurilor de Analiză și Acoperire a Riscurilor – atât la nivel județean cât și la nivel local, s-a ținut cont de datele istorice existente și de specificul activității pe raza județului, a condițiilor meteorologice și a altor factori cuprinși în schema cu riscurile teritoriale.

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivel județean este un document bine structurat, cuprinzător, însă din cadrul căruia lipsesc componentele aferente comunicării și prevenției.

Autoritățile locale au întocmit planuri proprii de Analiză și Acoperire a Riscurilor, specifice fiecărei localități, cu sprijinul și sub coordonarea Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „Basarab I” Dâmbovița.

Comunicarea internă în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență se realizează în condiții în general bune, cu un important vârf de valoare în zona instituțiilor specializate pentru situații de urgență și ordine publică.

Informarea populației și coordonarea acțiunilor în situații de urgență este realizată în principal de către Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență. Având în vedere că purtătorul de cuvânt al instituției este și purtător de cuvânt al CJSU, adesea rolul acestuia este ușor confuz.

Asigurarea logistică a intervențiilor și reabilitarea zonelor afectate sunt realizate printr-o bună colaborare între structuri și un management eficient al intervenției (inclusiv managementul ajutoarelor umanitare și al asistenței pentru sinistrați), măsuri care conduc la o instaurare rapidă a măsurilor de refacere durabilă.

Colaborarea cu ONG-uri trebuie ușor îmbunătățită.

Determinarea costurilor de management și al comunicării în situații de urgență, precum și stabilirea unui algoritm de calcul al necesităților autorităților locale sunt procese complexe care nu pot fi generalizate. În acest sens, utilizarea de instrumente complexe de analiză și estimare este necesară. Propunem în cadrul prezentei analize un astfel de instrument relaizat în cadrul prezentului studiu.

Principala problemă identificată cu referire la comunicarea în și pentru situații de urgență o reprezintă lipsa personalului specializat în comunicare, managementul riscurilor și analiză de risc. Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență – principalul comunicator în această direcție are o singură persoană angajată, iar în cadrul primăriilor, persoana desemnată să gestioneze acest tip de activități este, în general supraalocată, având numeroase alte sarcini de serviciu și lipsindu-i adesea o pregătire teoretică în domeniu.

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență se identifică adesea cu Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență – principalul actor în cadrul acestui parteneriat, stare de fapt care, deși nu este întotdeauna exactă, este alimentată de lipsa de implicare a celorlalți membri ai Comitetului.



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Dezvoltării Regionale  
și Administrației Publice



Instrumente Structurale  
2007-2013

*“Reducerea riscurilor la nivel județean printr-o mai bună comunicare în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență” Cod SMIS -22394*

Editor: Consiliul Județean Dâmbovița

“Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.”

**Finanțat prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative  
din Fondul Social European în perioada 27.09.2013 - 27.09.2014**



PROTECȚIA MEDIULUI ȘI  
EGALITATE DE ȘANSE



Consiliul Județean Dâmbovița